

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO  
N. 1227/AV5 DEL 05/10/2018**

**Oggetto: Nulla osta al trasferimento presso ASL di Pescara del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato Sig.ra Gambacorta Alessandra.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di esprimere, a norma dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, l'assenso al trasferimento del C.P.S. - Infermiere Cat. D a tempo indeterminato Sig.ra Gambacorta Alessandra alla ASL di Pescara con effetto dal 16/10/2018;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5  
(Dott. Cesare Milani)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

Normativa di riferimento:

- art. 30 D.lgs. n. 165/2001
- art. 52 CCNL comparto sanità triennio 2016-2018
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”

Motivazione:

La ASL di Pescara con provvedimento n. 941 del 06.09.2018 fra altro, ha disposto l’accoglimento dell’istanza di acquisizione in mobilità del C.P.S. - Infermiere Cat. D Sig.ra Gambacorta Alessandra in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione dandone comunicazione all’interessato con nota prot. n. 69228/18 del 07/09/2018.

La Sig.ra Gambacorta Alessandra con nota prot. generale n. 68885 del 11.09.2018, a seguito di tale accoglimento, ha richiesto il rilascio del prescritto nulla osta previsto dall’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l’art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto, come richiamato dall’art. 52 del CCNL comparto Sanità triennio 2016-2018 firmato il 21 maggio 2018, questa Amministrazione con nota prot. n. 72382 del 25/09/2018, ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento con effetto dal 16/10/2018,

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio.

Per quanto sopra esposto e motivato

**SI PROPONE:**

1. di esprimere, a norma dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, l’assenso al trasferimento del C.P.S. - Infermiere Cat. D a tempo indeterminato Sig.ra Gambacorta Alessandra alla ASL di Pescara con effetto dal 16/10/2018;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell’art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo di questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Procedimento**

(Dott. Francesco Tomassetti)

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
(Dott. Silvio Maria Liberati)

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

**Attesta**

Che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget

**U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza**  
**Il Funzionario Delegato**  
**(Dott.ssa Luisa Polini)**

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato