

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1185/AV5 DEL 27/09/2018

Oggetto: Aggiornamento composizione del Comitato Tecnico di AV5 per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa. Provvedimenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione e del Funzionario delegato c/o U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza di AV in riferimento al bilancio annuale di previsione.

- D E T E R M I N A -

1. Di procedere all'aggiornamento del Comitato Tecnico di Area Vasta 5 per il governo e monitoraggio dei tempi di attesa (TdA), per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, nella composizione e professionalità partitamente di seguito espresse:

Comitato Tecnico di AV5 per il governo e monitoraggio TdA		
Componenti	Responsabile U.O.S.D. Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale”	Dott. Valeriano Camela (con funzione di coordinamento)
	Responsabile dei TdA in AV5	Dott. Giancarlo Viviani
	Direttore Distretto San Benedetto del Tronto	Dr.ssa Maria Teresa Nespeca
	Direttore Distretto di Ascoli Piceno	Dr.ssa Giovanna Picciotti
	Direttore Medico P.O.U. di AV	Dr.ssa Diana Sansoni
	Direttore U.O.C. Governo clinico gestione del rischio	Dott. Remo Appignanesi
	Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione	Dott. Alessandro Ianniello
	Direttore U.O.C. SIA	Dr.ssa Anna Faragalli
	P.O. “Libera professione Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e servizio ispettivo”	Dott. Massimo Lauri
	Dirigente Amministrativo U.O.C. D.A.T.	Dott. Marco Canaletti
	Direttore del Dipartimento dei Servizi	Dott. Carlo Marinucci
	Direttore U.O.C. URP - Qualità	Dott. Massimo Esposito

2. Di precisare che con successivi atti potranno essere adottate eventuali modifiche e/o integrazioni alle suddette composizioni qualora venissero assunte disposizioni regionali e/o aziendali in ordine alle materie in oggetto.
3. Di trasmettere il presente provvedimento ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari ai Componenti del predetto Comitato tecnico come aggiornato ai sensi del precedente Punto 1) nonché al Nucleo Controllo Atti di AV.

4. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'ASUR – Area Vasta 5.
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96.
7. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R. 26/96, così come modificata ai sensi dell'art.1 dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE AREA VASTA N.5

(Dott. Cesare Milani)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, viste le motivazioni espresse nel documento istruttorio, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del budget dell' Area Vasta 5.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
(Dott. Alessandro Ianniello)

**U.O.C. Supporto Area Contabilità
Bilancio e Finanza di AV
Il Funzionario delegato**
(Dr.ssa Luisa Polini)

La presente determina consta di n.6 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SUPPORTO AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV5

Normativa ed altri atti di riferimento:

- L.R. n.13/2003 e ss.mm.ii
- DGR Marche n.1 del 07/01/2014 recante: “Linee di indirizzo per il governo dell’erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la Garanzia del rispetto dei tempi massimi di attesa”
- DGR Marche n.808 del 29/09/2015;
- DGR marche n.640 del 14/05/2018;
- Determina ASUR DG n.280 del 07/05/2014: “Piano Attuativo Aziendale (PAA) per il contenimento dei tempi di Attesa (TdA) ai sensi della DGR Marche n.1 del 07/01/2014, avvio e sviluppo”;
- Determina ASUR DG n.707 del 12/10/2015;
- Determina ASUR DG n.757 del 04/11/2015;
- Determina ASUR DG n.544 del 13/09/2018;
- Determina n.854/AV5 del 18/07/2014;
- Determina n.1034/AV5 del 25/09/2014;
- Determina n.985/AV5 del 08/10/2015;
- Determina n.1327/AV5 del 2017.

Premesso che:

- Con D.G.R. Marche n.1 del 07/01/2014 venivano adottate le c.d. “*Linee di indirizzo per il Governo dell’erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la Garanzia del rispetto dei tempi massimi di attesa*”. Detto provvedimento costituisce Direttiva vincolante per gli Enti del SSR.
- Con successiva Determina DGASUR n.280 del 07/05/2014, l’ASUR Marche, in esecuzione della D.G.R Marche n.1 del 07/01/2014, ha avviato le procedure e lo sviluppo delle attività connesse all’adozione del Piano Attuativo Aziendale (PAA) approvando quale Allegato A) al predetto provvedimento le indicazioni relative alla predisposizione dei Piani attuativi di Area Vasta.
- Il suddetto Allegato A) al Punto n.1) prevede nell’ambito del capitolo relativo alla c.d. “*Organizzazione*” la costituzione di un Comitato Tecnico con compiti di governo e monitoraggio dei tempi di attesa nonché per la formulazione dei PAAV, dando mandato alle Direzioni di Area Vasta di provvedere alla costituzione dello stesso tenuto conto della composizione all’uopo indicata.
- Con Determina del Direttore di AV5 n.854 del 18/07/2014 e successiva di modifica n.985 del 08/10/2015 si era proceduto alla costituzione del predetto Comitato Tecnico preposto alle funzioni complessive di governo e monitoraggio dei tempi di attesa nonché per la formulazione del Piano attuativo di AV5 per il contenimento delle liste di attesa.
- Con Determina del DG ASUR n.707/2015 in ottemperanza della D.G.R. Marche n.808/2015 la Direzione Generale dell’ASUR Marche procedeva alla nomina dei Responsabili dei Tempi di Attesa (TdA) di Area Vasta, individuando quale Responsabile dei TdA della Area Vasta 5, il Dott. Giancarlo Viviani.
- Con successiva Determina n.757/ASURDG del 2017 veniva approvato il Piano attuativo aziendale per il contenimento dei tempi di attesa ai sensi della DGRM n.808 del 29/09/2015.

- Con Determina del Direttore di AV5 n.1327/2017 su indicazione del Direttore di AV5 si era proceduto da ultimo all'aggiornamento della composizione del predetto Comitato tecnico nella composizione di seguito indicata:

Comitato Tecnico di Area Vasta 5 per il governo e monitoraggio TdA		
Componenti	Responsabile Specialistica Ambulatoriale	Giancarlo Viviani (Coordinatore)
	Direttore Distretto San Benedetto del Tronto	Maria Teresa Nespeca
	Direttore Distretto di Ascoli Piceno	Giovanna Picciotti
	Direttore Medico P.O.U. di AV	Diana Sansoni
	Direttore UOC Governo clinico gestione del rischio	Remo Appignanesi
	Dirigente UOC Controllo di Gestione	Alessandro Ianniello
	Direttore UOC SIA	Anna Faragalli
	Direttore UOC DAO	Cesare Milani
	Dirigente Amministrativo UOC D.A.T.	Marco Canaletti
	Direttore del Dipartimento dei Servizi	Carlo Marinucci
	Direttore UOC URP - Qualità	Massimo Esposito

Considerato che:

- Con D.G.R. Marche n.640 del 14/05/2018 veniva adottato il Piano Regionale per il Governo dei Tempi d'Attesa per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2018-2020. Nel medesimo provvedimento, costituente direttiva vincolante ai sensi dell'art.3 comma 2 della L.R. 13/2003, si dava, fra l'altro, mandato alla Direzioni Generali delle aziende del SSR di aggiornare i Piani attuativi aziendali per il governo dei tempi di attesa secondo le indicazioni di cui al medesimo atto.
- Con Determina n.544/ASURDG del 13/09/2018 il Direttore Generale ASUR ha proceduto al recepimento dei contenuti della predetta D.G.R. Marche n.640/2018 che prevede quale adempimento per l'ASUR marche la revisione del Piano Attuativo aziendale (PAA) con contestuale approvazione delle indicazioni operative per la formulazione dei Piani attuativi di Area Vasta (PAAV) anche con riferimento ai volumi di attività istituzionale e di Libera professione, allegate al predetto provvedimento. Tra gli obiettivi generali è ricompresa l'eventuale revisione dei componenti del Comitato di AV per i TdA.
- Nel corso della seduta del Collegio di Direzione di AV5 del 03/09/2018 il succitato Responsabile dei T.d.A di AV, Dott. Giancarlo Viviani, ha manifestato la necessità di procedere all'aggiornamento della composizione del predetto Comitato Tecnico di AV5 per il governo e monitoraggio TdA.
- Con Determina del DAV5 n.718/2017 è stato conferito al Dott. Valeriano Camela l'incarico di Responsabile della U.O.S.D. "Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale".
- Con recente DGR Marche n.1221 del 17/09/2018, il Dott. Cesare Milani – Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato titolare di Incarico di Struttura complessa (Direzione Amministrativa ospedaliera) presso questa AV, è stato nominato, con decorrenza dal 18/09/2018, Direttore della AV5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto e, pertanto, con successivo provvedimento del Dirigente della U.O.C. Supporto Area Politiche del personale n.1160/AV5 del 24/09/2018, allo stesso è stata concessa l'aspettativa senza assegni, ex art.15 septies commi 1 e 4 del D.Lgs.502/92 e s.m.i e dell'art.10 della LR 13/2003 e s.m.i a far data dal 18/09/2018 e per tutta la durata del mandato.

- Con nota e-mail del 25/09/2018 il predetto Responsabile dei TdA in AV5 comunicava al Direttore della proponente U.O.C. - sentito all'uopo il Direttore di Area Vasta - gli aggiornamenti necessari da apportarsi alla composizione del Comitato tecnico come da ultimo aggiornata ed indicata in premessa con specifico riferimento alla necessità di procedere all'inserimento del Dott. Valeriano Camela quale Responsabile U.O.S.D. "Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale" con funzione di coordinamento e del Dott. Massimo Lauri – Collaboratore Amministrativo Professionale titolare di P.O. "Libera professione – Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e servizio ispettivo", secondo quanto di seguito partitamente indicato:

Comitato Tecnico di AV5 per il governo e monitoraggio TdA		
Componenti	Responsabile U.O.S.D. Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale"	Dott. Valeriano Camela (con funzione di coordinamento)
	Responsabile dei TdA in AV5	Dott. Giancarlo Viviani
	Direttore Distretto San Benedetto del Tronto	Dr.ssa Maria Teresa Nespeca
	Direttore Distretto di Ascoli Piceno	Dr.ssa Giovanna Picciotti
	Direttore Medico P.O.U. di AV	Dr.ssa Diana Sansoni
	Direttore U.O.C. Governo clinico gestione del rischio	Dott. Remo Appignanesi
	Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione	Dott. Alessandro Ianniello
	Direttore U.O.C. SIA	Dr.ssa Anna Faragalli
	P.O. "Libera professione – Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e servizio ispettivo"	Dott. Massimo Lauri
	Dirigente Amministrativo U.O.C. D.A.T.	Dott. Marco Canaletti
	Direttore del Dipartimento dei Servizi	Dott. Carlo Marinucci
	Direttore U.O.C. URP - Qualità	Dott. Massimo Esposito

In ragione di quanto sopra il Direttore di AV, tenuto conto della necessità di procedere all'aggiornamento del predetto Comitato al fine di garantire la continuità e la piena operatività delle funzioni di governo e monitoraggio dei Tempi di attesa in AV5, ha dato mandato per le vie brevi al Direttore della proponente U.O.C di procedere con gli adempimenti conseguenti e necessari.

Per le considerazioni espone in premessa e su indicazione del direttore della proponente U.O.C.

SI PROPONE

1. Di procedere all'aggiornamento del Comitato Tecnico di Area Vasta 5 per il governo e monitoraggio dei tempi di attesa (TdA), per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, nella composizione e professionalità partitamente di seguito espresse:

Comitato Tecnico di AV5 per il governo e monitoraggio TdA		
Componenti	Responsabile U.O.S.D. Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale"	Dott. Valeriano Camela (con funzione di coordinamento)
	Responsabile dei TdA in AV5	Dott. Giancarlo Viviani
	Direttore Distretto San Benedetto del Tronto	Dr.ssa Maria Teresa Nespeca
	Direttore Distretto di Ascoli Piceno	Dr.ssa Giovanna Picciotti
	Direttore Medico P.O.U. di AV	Dr.ssa Diana Sansoni
	Direttore U.O.C. Governo clinico gestione del rischio	Dott. Remo Appignanesi
	Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione	Dott. Alessandro Ianniello
	Direttore U.O.C. SIA	Dr.ssa Anna Faragalli
	P.O. "Libera professione–Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e servizio ispettivo"	Dott. Massimo Lauri

	Dirigente Amministrativo U.O.C. D.A.T.	Dott. Marco Canaletti
	Direttore del Dipartimento dei Servizi	Dott. Carlo Marinucci
	Direttore U.O.C. URP - Qualità	Dott. Massimo Esposito

2. Di precisare che con successivi atti potranno essere adottate eventuali modifiche e/o integrazioni alle suddette composizioni qualora venissero assunte disposizioni regionali e/o aziendali in ordine alle materie in oggetto.
3. Di trasmettere il presente provvedimento ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari ai componenti del predetto Comitato tecnico come aggiornato ai sensi del precedente Punto 1) nonché al Nucleo Controllo Atti di AV.
4. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'ASUR – Area Vasta 5.
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96.
7. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R. 26/96, così come modificata ai sensi dell'art.1 dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Marco Tempera)

IL DIRIGENTE DELL'U.O.C SUPPORTO AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV5

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Direttore U.O.C

Supporto Area Affari Generali e Contenzioso

(Dott. Marco Ojetti)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.