

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1154/AV5 DEL 17/09/2018

Oggetto: Presa d'atto del rientro in servizio del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Avv. Capocasa Giulietta.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto del rientro in servizio dal 15/09/2018 del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Avv. Capocasa Giulietta, collocata in aspettativa non retribuita per l'espletamento dell'incarico di Direttore dell'Area Vasta 5; di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere oggetto di ratifica da parte del nuovo Direttore di Area Vasta;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Avv. Giulietta Capocasa;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRIGENTE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott. Silvio Liberati)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**(struttura cui è attribuita la responsabilità del procedimento)**

Normativa di riferimento:

- D.Lgs.n.502/92 e ss.mm.ii.
- LR n. 13/2003 e ss.mm.ii.;
- DGRM n.620 del 27/07/2015
- DGRM n.621 del 27/07/2015
- DGRM n.835 del 25/06/2018
- DGRM n.991 del 16/07/2018
- Determina n.441/ASURDG del 27/07/2018
- Determina n.446/ASURDG del 30/07/2018.

Motivazione:

La Giunta Regionale delle Marche, con propria Deliberazione n.621 del 27.7.2015, ha provveduto alla nomina quale Direttore dell'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e S. Benedetto del Tronto dell'Avv. Giulietta Capocasa, Dirigente Amministrativo dipendente a tempo indeterminato della stessa Area Vasta n. 5. .

Con Determina del Direttore Generale ASUR n.550 del 31.07.2015 si prendeva atto della predetta DGR Marche n. 621/2015 stabilendo contestualmente al punto 3) del dispositivo il conseguente insediamento nelle funzioni con decorrenza dal 01.08.2015.

Pertanto dalla predetta data l'Avv. Giulietta Capocasa è stata collocata in aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa così come modificato dall'art. 24 comma 11 del CCNL 3/11/2005.

Con Determina n. 441/ASURDG del 27/07/2018 e successiva di rettifica n. 446/ASURDG del 30/07/2018, l'ASUR Marche ha disposto la proroga *ex lege* ai sensi dell'art.3 del D.L. n.293 del 16/05/1994 convertito con Legge n. 444 del 15/07/1994 dell'incarico dell'Avv. Giulietta Capocasa quale Direttore dell'Area Vasta 5 per non più di 45 giorni con decorrenza dal 01/08/2018 e sino alla data del 14/09/2018.

Con determina del Direttore di Area Vasta n. 940/AV5 del 31/07/2018 è stato preso atto della proroga dell'incarico dell'Avv. Capocasa disposta con Determina n. 441/ASURDG del 27/07/2018.

Essendo giunta a scadenza la proroga, si ritiene di prendere atto del rientro in servizio dal 15/09/2018 del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Avv. Capocasa Giulietta, collocata in aspettativa non retribuita per l'espletamento dell'incarico di Direttore dell'Area Vasta 5.

Per quanto sopra premesso, si propone:

1. di prendere atto del rientro in servizio dal 15/09/2018 del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Avv. Capocasa Giulietta, collocata in aspettativa non retribuita per l'espletamento dell'incarico di Direttore dell'Area Vasta 5; di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere oggetto di ratifica da parte del nuovo Direttore di Area Vasta;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Avv. Giulietta Capocasa;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. Settore Giuridico e Controversie
(Dott. Francesco Tomassetti)

Per il parere infrascritto

U.O. Controllo di Gestione e U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Visto

Il Dirigente f.f.
UO Economico Finanziaria
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati.

- ALLEGATI -

nessuno