

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 177/AV5 DEL 08/02/2017**

**Oggetto: Approvazione protocollo di intesa con Area Vasta 4 per utilizzo graduatoria concorso pubblico Operatore Socio Sanitario approvata con det. n. 362/AV4 del 24/5/2016 e n. 391/AV4 del 31/5/2016 di rettifica.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare lo schema di protocollo di intesa con l'Area Vasta n. 4, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario Ct. Bs, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/05/2016;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere il presente atto all'Area Vasta n. 4 al fine del recepimento dello schema di convenzione per utilizzo graduatoria;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Il Direttore Area Vasta n. 5  
Avv. Giulietta Capocasa**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento:

- Dlgs 502/92
- L.R. 13/2003 e ss.mm.ii.
- L.R. n. 37 del 27/11/2012 art.25;
- DGRM n.1066 del 15/7/2013;
- Nota ASUR/DG prot. n. 23257 del 15.7.2013;
- Nota ASUR/DG prot. n. 32405 del 24.9.2015.

Premesso che

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

*"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

*2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".*

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La Direzione Generale dell'ASUR con nota prot. n. 23257/DG del 22.10.2014 ha trasmesso le "Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15.7.2013. Utilizzo delle graduatorie relative a pubblici concorsi e pubbliche selezioni indetti nell'ambito delle Aree Vaste dell'Asur" e con successiva nota prot. n. 32405 del 24.9.2015 ha dettato disposizioni integrative delle predette linee guida.

Con nota prot. n. 99423 del 30/12/2016, l'Area Vasta n. 5 ha richiesto all'Area Vasta n. 4 la disponibilità a concedere l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico di Operatore Socio Sanitario approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 362/AV4 del 31/05/2016.

Con nota prot. n. 1801 del 16/01/2017, l'Area Vasta n. 4 ha comunicato la disponibilità a concedere l'utilizzo della graduatoria di merito esclusivamente per assunzioni a tempo indeterminato.

Con successiva nota prot. 6068 del 7/02/2017, l'Area Vasta n. 4 ha comunicato l'assenso all'utilizzo della graduatoria in argomento per procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 6 unità di Operatore Socio Sanitario.

Per quanto sopra, si ritiene di approvare lo schema di protocollo di intesa, allegato al presente atto di cui ne forma parte integrante e sostanziale, al fine di poter utilizzare la graduatoria approvata con determina n. n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 362/AV4 del 31/05/2016, in conformità a quanto previsto nella DGRM n.1066 del 15/7/2013.

**Per quanto sopra premesso, si propone:**

1. di approvare lo schema di protocollo di intesa con l'Area Vasta n. 4, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario Ct.

Bs, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/05/2016;

2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere il presente atto all'Area Vasta n. 4 al fine del recepimento dello schema di convenzione per utilizzo graduatoria;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Francesco Tomassetti)**

**IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**IL DIRIGENTE**  
**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**(Dott. Silvio Liberati)**

Per il parere infrascritto

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Visto

**Il Dirigente f.f.**  
**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**  
**(Dr. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati.

**- ALLEGATI -**

**PROTOCOLLO DI INTESA TRA L'AREA VASTA N. 5 E L'AREA VASTA N. 4 PER L'UTILIZZO, DA PARTE DELL'AREA VASTA N. 5 DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO, APPROVATA CON DETERMINA N. 362/AV4 DEL 24/5/2016 E SUCCESSIVA DI RETTIFICA N. 391/av4 DEL 31/5/2016.**

**TRA**

L'ASUR Marche - Area Vasta n. 5, (di seguito denominata " Area Vasta n. 5") con sede ad Ascoli Piceno, Via degli Iris - codice fiscale e partita IVA n. 02175860424, in persona dell'Avv. Giulietta Capocasa, in qualità di Direttore.

**E**

L'ASUR Marche - Area Vasta n. 4 (di seguito denominata " Area Vasta n. 4 ") con sede a Fermo, Via Zeppilli n. 18 - codice fiscale e partita IVA 02175860424, in persona del Dr. Licio Livini, nella sua qualità di Direttore

**PREMESSO CHE**

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

*"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell' indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

*2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".*

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l' utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La Direzione Generale dell'ASUR con nota prot.n.23257/DG del 22.10.2014 ha trasmesso le "Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15.7.2013. Utilizzo delle graduatorie relative a pubblici concorsi e pubbliche selezioni indetti nell'ambito delle Aree Vaste dell'Asur.

**CONSIDERATO CHE**

L'Area Vasta n. 5 si trova nella necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato/indeterminato di Operatori Socio Sanitari.

L'Area Vasta n. 4 dispone di una graduatoria di pubblico concorso per la copertura di posti di Operatore Socio Sanitario, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/5/2016.

La sottoscrizione del presente protocollo di intesa risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell' espletamento di concorso, sia per assunzioni a tempo determinato che a tempo indeterminato, evitando duplicazione di procedure

### VISTE

La nota prot. n. 99423/AV5 del 30/12/2016 con la quale l'Area Vasta n. 5 ha chiesto all'Area Vasta n. 4, ai sensi della normativa sopra richiamata, l'utilizzo della graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo determinato/indeterminato di Operatori Socio Sanitari.

La nota del prot. n. 1801 del 16/01/2017, con la quale l'Area Vasta n. 4 ha dichiarato la disponibilità a concederne l'eventuale utilizzo.

La nota prot. 6068 del 7/02/2017, con la quale l'Area Vasta n. 4 ha comunicato l'assenso all'utilizzo della graduatoria in argomento per procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 6 unità di Operatore Socio Sanitario;

### RITENUTO

di dover stipulare apposito protocollo d'intesa per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. L'Area Vasta n. 4 autorizza l'Area Vasta n. 5 all'utilizzo della vigente graduatoria di pubblico concorso per Operatore Socio Sanitario, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/5/2016 per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, queste ultime limitatamente a n. 6 unità.
2. L'Area Vasta n. 5 procede all'utilizzo della graduatoria di cui al punto precedente per l'assunzione di Operatori Socio Sanitari a tempo indeterminato e a tempo determinato, nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite.
3. Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore del candidato utilmente collocato in graduatoria per le assunzioni da parte dell'Area Vasta n. 4.
4. L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'Area Vasta n. 5, che dovrà comunicare all'Area Vasta n. 4 l'avvenuta assunzione a tempo indeterminato/determinato.
5. La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito il concorso in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento.
6. Il presente protocollo d'intesa in base a quanto stabilito dalla DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha la durata di un anno dalla sua stipula e può essere prorogata.
7. Il presente protocollo d'intesa, nel caso in cui la graduatoria concorsuale sopra richiamata giunga a scadenza antecedentemente al suo termine, perderà efficacia.
8. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente protocollo d'intesa si fa riferimento a quanto previsto dalla DGRM n.1066/2013.

Ascoli Piceno, Li .....

Fermo, Li .....

Per l'ASUR – Area Vasta n. 5  
Il Direttore di Area Vasta  
(**Avv. Giulietta Capocasa**)

Per l'ASUR – Area Vasta n. 4  
Il Direttore di Area Vasta  
(**Dott. Licio Livini**)