

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 108/AV5 DEL 25/01/2017**

**Oggetto: Dr.ssa Dodi Ida Maddalena - cessazione dall'incarico a t.i. nei servizi di continuità assistenziale ex art. 19, comma 1 lett C) A.C.N. MMG vigente.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

1. di prendere atto, come esposto nel documento istruttorio, che la Dr.ssa Dodi Ida Maddalena cesserà dall'incarico a t.i. per h. 24 sett.li nel servizio di continuità assistenziale di questa Area Vasta per recesso, ai sensi dell'art. 19, comma 1 lett. C) A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale vigente a decorrere dal 01.02.2017.
2. di dare atto che dalla presente determina non scaturiscono oneri;
3. di disporre la pubblicazione all'Albo della presente;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
5. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo Controllo Atti Interno;

**IL DIRETTORE Area Vasta 5  
Dott.ssa Giulietta Capocasa**

**Visto del Dirigente f.f. UOC Attività Economiche e Finanziarie**

**Il Dirigente f.f.  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
(Dr. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n.2 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE**

**• Normativa di riferimento**

- Accordo Collettivo Nazionale, siglato dalla Conferenza Stato-Regioni in data 29/07/2009, per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina generale;
- Nota prot. n. 1010 del 09/01/2017/ASURAV5/APDAT/A

**• Motivazione:**

L'art. 19 del vigente ACN MMG dispone al comma 1 lett. C) , che il rapporto tra l'azienda e il MMG cessa per recesso del medico da comunicare all'Azienda con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento o di due mesi negli altri casi..

Con nota mail del 30.12.2016, ns. prot. n. 1010 del 9/01/2017 la dr.ssa Dodi ha comunicato di voler recedere dall'incarico di medico titolare nel servizio di Continuità assistenziale per accettazione incarico presso ASL di Pescara dal 01/02/2017.

Nulla osta all'accoglimento della richiesta stante il rispetto del termine di preavviso ex art. 19 co. 1 lett. C) suddetto.

In conseguenza della predetta cessazione dall'incarico, si rileva che risulteranno vacanti per il servizio di continuità assistenziale dal 01.02.2017 n. 24 h. sett.li e che nelle more dell'espletamento delle procedure per la rilevazione delle carenze e conseguente assegnazione definitiva, questa Area Vasta dovrà provvedere conferendo incarico provvisorio a tempo determinato ex art. 70 A.C.N. vigente, senza alcun maggior onere per questa Area Vasta in quanto conseguente alla cessazione dall'incarico della sunnominata dr.ssa Dodi.

**Per quanto sopra esposto, si propone:**

- di prendere atto che la Dr.ssa Dodi Ida Maddalena cesserà dall'incarico a t.i. per h. 24 sett.li nel servizio di continuità assistenziale di questa Area Vasta per recesso, ai sensi dell'art. 19, comma 1 lett. C) A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale vigente a decorrere dal 01.02.2017;
- di prendere atto che dalla presente determina non scaturiscono oneri;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo Controllo Atti Interno;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo di questa Area Vasta n. 5 – sede di Ascoli Piceno.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr.ssa Laura Patragnoni**

**Il Dirigente DAT  
Dr. Marco Canaletti**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.