

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 892/AV5 DEL 09/08/2016**

**Oggetto: Approvazione rendiconto spese secondo trimestre 2016 della cassa  
economale dello Stabilimento Ospedaliero e del Distretto Sanitario di Ascoli Piceno.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**DATO ATTO** che la Giunta Regionale, con DGRM 1224 del 30/12/2015, ha autorizzato l'ASUR alla gestione provvisoria del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2016;

**- DETERMINA -**

1. di approvare l'allegato rendiconto delle spese sostenute nel 2<sup>o</sup> Trimestre 2016 dal Responsabile della cassa economale dello Stabilimento Ospedaliero e del Distretto Sanitario di Ascoli Piceno, precisando che la documentazione giustificativa di dette spese, pari complessivamente ad € **8.408,95** e copia del giornale di cassa riferito al trimestre considerato è agli atti dell'U.O.C. Acquisti e Logistica;
2. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
3. Di trasmettere il presente atto all'U.O. Contabilità e Fiscalità ai fini delle verifiche di competenza e del reintegro del fondo di anticipazione della somma di € **7.000,00**;
4. Di dare atto che, la presente determina non è soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della Legge Regionale n. 26/96;
5. Di dare atto che, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

**Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica**  
**Dott. Pietrino Maurizi**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. Acquisti e Logistica)**

**Normativa di riferimento**

- L.R. 13/2003, come modificata dalla L.R. 17/2011 e s.m.i.: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 785 del 31.12.2005, di regolamentazione provvisoria del decentramento di funzioni amministrative;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 254 del 27.04.2006, di proroga della regolamentazione provvisoria del decentramento di funzioni amministrative;
- Nota del Direttore Generale ASUR prot. n. 6187/DG del 29.06.2006, di ulteriore proroga della regolamentazione provvisoria del decentramento di funzioni amministrative sino all’adozione di nuove determinazioni in merito;
- Determina del Direttore Generale n. 1112 del 14 dicembre 2011 “Regolamento di organizzazione dell’area ATL aziendale – Determinazioni”, approvata con delibera di Giunta Regionale n. 2 del 9 gennaio 2012;
- Determina del Direttore dell’Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno n. 1594 del 09/11/2012, con cui si è provveduto ad approvare, in via provvisoria, le disposizioni organizzative inerenti all’adozione delle determinazioni di competenza di detto livello direzionale e di competenza dirigenziale nell’ambito dell’Area Vasta n. 5;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 895 del 23 Dicembre 2014 – Adozione nuovo Regolamento Unico Interaziendale del Servizio di Cassa Economale;
- Determina del Dirigente n. 503/AV5 del 09/05/2016 di Determinazione fondo per gli acquisti da effettuarsi con le Casse Economali degli SS.OO. e dei Distretti di San Benedetto del Tronto e di Ascoli Piceno – Anno 2016.

La Giunta Regionale, con DGRM 1224 del 30/12/2015, ha autorizzato l’ASUR alla gestione provvisoria del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2016;

L’ASUR con nota n. 3142 dell’1/02/2016 ha fissato le linee aziendali di programmazione per l’anno 2016, stabilendo quale spesa massima mensile 1/12 del Budget 2015 ridotto dell’1%;

Si dà atto che, sulla base dei provvedimenti amministrativi sopra indicati la funzione decisionale inerente alla presente proposta è di competenza del Direttore dell’U.O.C. Acquisti e Logistica;

Le spese effettuate dal Responsabile della Cassa Economale dello Stabilimento Ospedaliero e del Distretto Sanitario di Ascoli Piceno, nel corso del secondo trimestre 2016, sono sinteticamente riportate, distinte per conto economico, nell’allegato rendiconto, che forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

Alla luce di quanto sopra esposto e valutata la pertinenza delle spese effettuate per le esigenze delle UU.OO. richiedenti rispetto alle indicazioni contenute nel regolamento per il Servizio di Cassa Economale, si propone di approvare il rendiconto in argomento;

Tanto sopra premesso, il Responsabile del Procedimento

### **PROPONE**

1. di approvare l'allegato rendiconto delle spese sostenute nel 2<sup>a</sup> Trimestre 2016 dal Responsabile della cassa economale dello Stabilimento Ospedaliero e del Distretto Sanitario di Ascoli Piceno, precisando che la documentazione giustificativa di dette spese, pari complessivamente ad **€ 8.408,95** e copia del giornale di cassa riferito al trimestre considerato è agli atti dell'U.O.C. Acquisti e Logistica;
2. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
3. Di trasmettere il presente atto all'U.O. Contabilità e Fiscalità ai fini delle verifiche di competenza e del reintegro del fondo di anticipazione della somma di **€ 7.000,00**;
4. Di dare atto che, la presente determina non è soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della Legge Regionale n. 26/96;
5. Di dare atto che, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

**Il Responsabile del Procedimento**

Antonio Travaglini

**Per il parere infrascritto**

**Contabilità - Fiscalità e Controllo di Gestione**

Preso atto di quanto dichiarato dall'U.O. proponente nel documento istruttorio in ordine agli oneri, si attesta che il costo indicato nel presente atto trova disponibilità nelle autorizzazioni di spesa AV5 – Anno 2016 elencate nell'allegato rendiconto.

**IL DIRETTORE**  
**U.O. CONTROLLO DI GESTIONE**  
(Dott. Alessandro Ianniello)

**IL DIRETTORE**  
**U.O. CONTABILITA' E FISCALITA'**  
(Dott. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa.

<b>RIEPILOGO SPESE, PER CONTI ECONOMICI, SOSTENUTE DALLA CASSA ECONOMALE DI ASCOLI PICENO</b>						
<b>2^ TRIMESTRE 2016</b>						
<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ufficio Autorizzaz.</b>	<b>Tetto</b>	<b>Sub</b>	<b>Spesa</b>	<b>Spesa progressiva</b>
0501040101	Acquisti di prodotti dietetici	AV5PROV	4	1		
0501130101	Acquisti di dispositivi medici	AV5PROV	5	1	<b>953,00</b>	<b>953,00</b>
0503010101	Acquisti di prodotti alimentari	AV5PROV	7	1	<b>264,00</b>	<b>264,00</b>
0503020101	Acquisti di materiali di guardaroba, pul.,conv.	AV5PROV	8	2	<b>1.551,67</b>	<b>1.749,31</b>
0503030101	Acquisti di carburanti - combustibili...	AV5PROV	9	2	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
0503040101	Acquisti di supporti informatici, cancell.,stampati	AV5PROV	10	2	<b>1.947,13</b>	<b>2.378,54</b>
0503050101	Acquisti di materiale tecnico strumentale	AV5PROV	11	2	<b>881,93</b>	<b>1.401,87</b>
0503060101	Acquisti di altri materiali non sanitari	AV5PROV	12	1	<b>615,56</b>	<b>698,76</b>
0509010111	Servizi di trasporto	AV5PROV	18	2	<b>169,38</b>	<b>187,88</b>
0509010119	Altri servizi esternalizzati	AV5PROV	21	2	<b>120,00</b>	<b>120,00</b>
0509020111	Canoni Radiotelevisivi	AV5PROV	22	1		<b>408,85</b>
0510010105	Manutenzioni e riparazione immobili e loro pertinenze	AV5PROV	23	1		
0510020101	Manutenzioni e riparazione attrezzature sanitarie	AV5PROV	24	2		
0510030101	Manutenzioni e riparazione attrezz. tec.-economali	AV5PROV	25	2	<b>565,00</b>	<b>1.700,00</b>
0510060101	Manutenzioni e riparazione automezzi	AV5PROV	26	2		
0521030101	Spese di rappresentanza	AV5PROV	36	1		
0521030201	Pubblicità e inserzioni	AV5PROV	37	1		
0521030401	Spese bancarie	AV5ALTRO	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>17,50</b>	<b>17,50</b>
0521030403	Spese postali	AV5ALTRO	<b>16</b>	<b>1</b>		<b>267,10</b>
0521030601	Abbonamenti riviste e libri	AV5PROV	38	1		<b>24,40</b>
0521030801	Contravvenzioni	AV5PROV	39	1	<b>370,67</b>	<b>906,55</b>
0521031001	Altre spese generali ed amministrative	AV5PROV	40	1	<b>146,60</b>	<b>157,58</b>
0901020101	Imposte di registro	AV5ALTRO	<b>24</b>	<b>1</b>		
0901030101	Imposte di bollo	AV5ALTRO	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>25,00</b>	<b>57,69</b>
0901070101	Tasse circolazione automezzi	AV5ALTRO	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>551,61</b>	<b>916,03</b>
0901100101	Imposte e tasse diverse	AV5ALTRO	<b>28</b>	<b>1</b>		
0503050101	Acquisto di materiale per manut. attrezz. informatiche	AV5ICT	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>199,90</b>	<b>199,90</b>
0510040101	Manutenzioni e riparazione attrezzature informatiche	AV5ICT	<b>5</b>	<b>1</b>		
<b>TOTALI.....</b>					<b>8.408,95</b>	<b>12.438,96</b>

Il Responsabile Cassa Economale AP