

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 70/AV5 DEL 26/01/2016**

Oggetto: Attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti anno 2014 – Liquidazione compensi Coordinatore Locale.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- DETERMINA -

- a) con nota prot. N. 39555 del 28/7/2014, la dott.ssa Francesca De Pace, Coordinatore Regionale Trapianti, ha individuato nella persona della dott.ssa Maria Teresa Claser, il Coordinatore Ospedaliero prelievi e trapianti organi e tessuti dell'Ospedale Mazzoni di Ascoli Piceno.
- b) di provvedere, per i motivi e con le modalità di cui al documento istruttorio, alla liquidazione del Coordinatore Locale Dott. Maria Teresa Claser, relativa all'attività di prelievo di organi e tessuti per un importo di Euro 3.461,53;
- c) di dare atto che con decreto PF Assistenza Ospedaliera ed Emergenza-Urgenza n. 21 del 28/5/2015, il Dirigente assegna, impegna e liquida a favore del Coordinatore Locale Dott. Maria Teresa Claser un contributo di Euro 3.461,53, relativo all'attività di prelievo di organi, cornee e tessuti effettuati nell'anno 2014, in attuazione del progetto 3 di cui al DGR N. 601/2014 ;
- d) di dare atto che, gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale";
- e) di trasmettere copia del presente atto, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, alle Attività Economico-Finanziarie, alla U.O. Acquisti e Logistica nonché al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA 5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALE MAZZONI

In base alla Normativa di Riferimento Legge n. 01/04/1999 n. 91 “Disposizioni in materia di prelievi e trapianti di organi e tessuti”, DGR n. 1580/2001 “Progetto regionale di sviluppo per il potenziamento di attività prelievo e trapianti”, DGR n. 1233/2002 “Costituzione del Centro interregionale di riferimento per le attività di prelievo e trapianto”, con decreto PF Assistenza Ospedaliera ed emergenza-urgenza, ricerca e formazione n. 15 del 28/6/2013, il Dirigente assegna, impegna e liquida a favore dell’Ospedale “C. e G. Mazzoni”, un contributo di euro 3.461,53, per l’attività di prelievo di organi, cornee e tessuti effettuati nell’anno 2014, in attuazione del progetto 3 di cui al DGR 601/2014;

Di dare atto che la somma di euro 3.461,53 venga destinata, quale incentivo al Coordinatore locale espianti d’organi dell’Area Vasta n. 5 dell’Ospedale “C. e G. Mazzoni” di Ascoli Piceno, Dott. Maria Teresa Claser.

SI PROPONE

- a) con nota prot. N. 39555 del 28/7/2014, la dott.ssa Francesca De Pace, Coordinatore Regionale Trapianti, ha individuato nella persona della dott.ssa Maria Teresa Claser, il Coordinatore Ospedaliero prelievi e trapianti organi e tessuti dell’Ospedale Mazzoni di Ascoli Piceno.
- b) di provvedere, per i motivi e con le modalità di cui al documento istruttorio, alla liquidazione del Coordinatore Locale Dott. Maria Teresa Claser, relativa all’attività di prelievo di organi e tessuti per un importo di Euro 3.461,53;
- c) di dare atto che con decreto PF Assistenza Ospedaliera ed Emergenza-Urgenza n. 21 del 28/5/2015, il Dirigente assegna, impegna e liquida a favore del Coordinatore Locale Dott. Maria Teresa Claser un contributo di Euro 3.461,53, relativo all’attività di prelievo di organi, cornee e tessuti effettuati nell’anno 2014, in attuazione del progetto 3 di cui al DGR N. 601/2014 ;
- d) di dare atto che, gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura al conto 0202010101 “Fondo oneri da liquidare al personale”;
- e) di trasmettere copia del presente atto, per l’esecuzione e quant’altro di competenza, alle Attività Economico-Finanziarie, alla U.O. Acquisti e Logistica nonché al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Paola Di Marco)

IL DIRETTORE U.O.C. DIREZIONE
AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO
(Dott. Cesare Milani)

PER IL PARERE INFRASCritto

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto pari ad € 2.710,57 trovano copertura al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale"

IL DIRETTORE U.O.
CONTROLLO DI GESTIONE
(Dott.. Alessandro Ianniello)

IL RESP. f.ff U.O. ATTIVITA'
ECONOMICO FINANZIARIE
(Dott. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

ALBO PRETORIO