

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 656/AV5 DEL 17/06/2016

Oggetto: Sig. ra Decosimo Elena Ausiliario Spec.to ai Serv. Socio Ass.li a tempo indeterminato. Collocamento in aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di collocare in aspettativa senza retribuzione e decorrenza di anzianità per il periodo a far data dal 25.06.2016 al 24.06.2017, per motivi familiari, ai sensi dell'art. 12, comma 1) del CCNL sottoscritto il 20.9.2001, integrativo del CCNL stipulato il 7.4.1999 l'Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, Sig.ra Decosimo Elena come specificato nel documento istruttorio.
2. di dare atto che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio 2016 e per il bilancio 2017 ;
3. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione all'albo informatico di questa Area Vasta 5;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R: 26/96 e s.m..
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Direttore dell'Area Vasta 5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa di riferimento:

- art. 12 – comma 1, del CCNL sottoscritto il 20.9.2001, integrativo del CCNL stipulato il 7.4.1999;

□ Motivazione:

L'Ausiliario Specializzato ai Servizi Socio Ass.li dipendente a tempo indeterminato presso questa Area Vasta 5, Sig.ra Decosimo Elena, con nota acquisita al protocollo generale al n. 43961 del 31.05.2016, ha chiesto di essere collocata in aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari, a decorrere dal 25.06.2016 al 24.06.2017, per una durata complessiva di dodici mesi.

Visto il parere favorevole relativamente alla concessione dell'aspettativa espresso in data 31.05.2016 da parte del Responsabile del Personale del Dipartimento dei Servizi del P.O. Mazzoni, Sig. Poloni Fausto, ove attualmente risulta assegnata la predetta dipendente.

L'art. 12 – comma 1) del CCNL sottoscritto il 20.9.2001, integrativo del CCNL stipulato il 7.4.1999 espressamente prevedono che: *"Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio"*.

Ritenuto, ai sensi della succitata normativa che non sussistono motivazioni per negare, ovvero differire nel tempo, l'accoglimento dell'istanza presentata dalla predetta lavoratrice relativamente al collocamento in aspettativa senza assegni dal 25.06.2016 al 24.06.2017 per motivi personali e familiari.

Ritenuto pertanto, di dover collocare in aspettativa senza assegni per il periodo dal 25.06.2016 al 24.06.2017 la sunnominata dipendente ;

Per quanto sopra esposto e motivato,

SI PROPONE

1. di collocare in aspettativa senza retribuzione e decorrenza di anzianità per il periodo a far data dal 25.06.2016 al 24.06.2017, per motivi familiari, ai sensi dell'art. 12, comma 1) del CCNL sottoscritto il 20.9.2001, integrativo del CCNL stipulato il 7.4.1999 l'Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, Sig.ra Decosimo Elena come specificato nel documento istruttorio.
2. di dare atto che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio 2016 e per il bilancio 2017 ;
3. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione all'albo informatico di questa Area Vasta 5;

4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Francesco Tomassetti)

IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr. Silvio Maria Liberati)

Visto:

Il Dirigente f.f.
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dr. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati