

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 423/AV5 DEL 18/04/2016**

**Oggetto: Assunzione in prova e a tempo indeterminato Dr.ssa Broccoletti Simona e Dr.ssa Leoncavallo Anna - Dirigente Medico della disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione ed Urgenza.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di assumere decisioni in ordine a quanto ivi rappresentato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di procedere alla copertura di n. 2 posti d'organico vacante di Dirigente Medico della disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza presso lo Stabilimento Ospedaliero Madonna del Soccorso e per l'effetto ad assumere in prova e a tempo indeterminato la Dr.ssa Simona Broccoletti e la Dr.ssa Leoncavallo Anna classificatesi in posizione utile nella graduatoria concorsuale approvata con determina n. 614/DAV5 del 12.6.2014;
2. di procedere, conseguentemente, all'assunzione mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo, della Dr.ssa Simona Broccoletti e della Dr.ssa Leoncavallo Anna;
3. di stabilire che le assunzioni di che trattasi sono soggette ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e decorrono dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro;
4. di attribuire il trattamento economico corrispondente al Dirigente Medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
5. di dare atto che le assunzioni anzidette restano condizionate all'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso all'impiego, ivi compresa l'idoneità fisica al servizio incondizionato nell'impiego;

6. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa, in quanto il costo connesso all'assunzione della Dr.ssa Simona Broccoletti e della Dr.ssa Leoncavallo Anna è stato già registrato nella determina n. 266/AV5 del 17.3.2016;
7. di dare atto che le predette assunzioni sono previste nell'ambito del piano occupazionale gennaio – maggio 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6170 del 26.2.2016, che ha autorizzato per detto periodo il turn over nella misura massima del 111,8%, rispettano la compatibilità economica complessiva del budget assegnato con nota ASUR prot. n. 3142 del 1.2.2016 in relazione alla DGRM n. 1224 del 30.12.2015 nonché gli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della circolare 9, rapporti di lavoro flessibile ecc.);
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. Di dichiarare che l'atto non è sottoposto a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

*Il Direttore Area Vasta n. 5  
(Avv. Giulietta Capocasa)*

**PER IL PARERE INFRASCritto DEI DIRIGENTI/RESPONSABILI DELLE  
UU.OO.ECONOMICO FINANZIARIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

Vista la dichiarazione contenuta nel documento istruttorio in ordine alla programmazione occupazionale, si dà atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa, in quanto il costo connesso all'assunzione delle Dott.sse Broccoletti Simona e Leoncavallo Anna è stato già registrato nella determina n. 266/AV5 del 17.3.2016.

**Il Dirigente del Controllo di Gestione  
- Dott. Alessandro Ianniello -**

**Il Dirigente f.f. dell'UO Economico Finanziaria  
- Dott. Cesare Milani -**

La presente determina consta di n. 5 pagine senza alcun allegato cartaceo.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

□ Normativa di riferimento

- D.Lgs. 502/92;
- Art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001;
- D.P.R. 10.12.1997 n. 483;
- C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.
- nota Direzione Generale ASUR prot. n. 3142 del 1.2.2016
- nota Direzione Generale ASUR prot. n. 6170 del 26.2.2016

□ Motivazione:

Con determina n. 266/AV5 del 17.3.2016 è stata disposta l'assunzione con contratto a tempo indeterminato, in qualità di dirigenti medici della disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, dei dottori Cicconi Valerio, Paglione Ivano, e De Cristofaro Erminia mediante utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con determina n. 614/DAV5 del 12.6.2014, essendo vacanti n. 3 posti nella dotazione organica dell'U.O.C. Pronto Soccorso di S. Benedetto del Tronto.

Sono stati pertanto inviati ai suddetti nominativi telegrammi recanti richiesta di disponibilità ad accettare l'assunzione presso l'Area Vasta n. 5.

Con note acquisite al protocollo rispettivamente al n. 23645 del 22.3.2016 e al n. 25092 del 29.3.2016 il Dr Valerio Cicconi e la Dr.ssa De Cristofaro Erminia hanno comunicato di accettare la proposta formulata dall'Amministrazione.

Con successiva e.mail pervenuta in data 5.4.2016 (prot. n. 27080), la Dr.ssa De Cristofaro ha invece rinunciato all'assunzione.

Nessuna comunicazione è pervenuta dal Dr Paglione Ivano, il quale è da ritenersi rinunciatario.

Pertanto, in conformità a quanto previsto nella determina n. 266/AV5 del 17.3.2016, si è provveduto a scorrere la graduatoria approvata con determina n. 614/DAV5 del 12.6.2014 e ad inviare telegrammi recanti richiesta di disponibilità a costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso questa Area Vasta ai dottori Raso Cristina, Luccardi Flavia, Biello Nicola, Avallone Sonia, Broccoletti Simona, Giannini Elena, Leoncavallo Anna e Stoppo Michela classificatisi fra il 12° ed il 19° ed ultimo posto della suddetta graduatoria.

Con note acquisite al protocollo rispettivamente al n. 27274 del 6.4.2016 e al n. 28499 del 11.4.2016 le Dott.sse Broccoletti Simona e Leoncavallo Anna hanno comunicato di accettare la proposta di assunzione formulata dall'Area Vasta n. 5.

Con nota prot. n. 6170 del 26.2.2016 (prot. AV5 n. 16796 del 29.2.2016), il Direttore Generale ASUR ha autorizzato, nelle more dell'approvazione del Piano Occupazionale 2016-2016, il turn over nella misura massima del 111,8% per il periodo gennaio-maggio, comprensivo di tutte le assunzioni da effettuare a qualsiasi titolo. Ciò nel rispetto della compatibilità economica complessiva del budget assegnato con nota prot. n. 3142 del 1.2.2016 e nel rispetto degli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della circolare 9, rapporti di lavoro flessibili ecc..).

Stante l'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Generale ASUR con la citata nota prot. n. 6170/2016 e la presenza di posti vacanti nella dotazione organica, si ritiene di procedere all'assunzione delle Dott.sse Broccoletti Simona e Leoncavallo Anna classificatesi rispettivamente al 16° e al 18° posto della graduatoria concorsuale approvata con determina n. 614/DAV5 del 12.6.2014, mediante stipula di contratto individuale di lavoro in prova e a tempo indeterminato, a copertura dei posti d'organico vacanti di Dirigente Medico della disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza da assegnare allo Stabilimento Ospedaliero Madonna del Soccorso, previa effettuazione degli accertamenti di rito ed acquisizione della documentazione prescritta dal bando, con la precisazione che le assunzioni sono condizionate all'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso all'impiego, ivi compresa l'idoneità fisica al servizio incondizionato nell'impiego.

Si dà atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa, in quanto il costo connesso all'assunzione delle Dott.sse Broccoletti Simona e Leoncavallo Anna è stato già registrato nella determina n. 266/AV5 del 17.3.2016.

Si dà atto che il predetto incarico è previsto nell'ambito del piano occupazionale gennaio – maggio 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6170 del 26.2.2016 che ha autorizzato per detto periodo il turn over nella misura massima del 111,8%, rispetta la compatibilità economica complessiva del budget assegnato con nota ASUR prot. n. 3142 del 1.2.2016 in relazione alla DGRM n. 1224 del 30.12.2015 nonché gli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della circolare 9, rapporti di lavoro flessibile ecc..).

**Per quanto sopra premesso, si propone:**

1. di procedere alla copertura di n. 3 posti d'organico vacanti di Dirigente Medico della disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza presso lo Stabilimento Ospedaliero Madonna del Soccorso e per l'effetto ad assumere in prova e a tempo indeterminato i dottori Cicconi Valerio, Paglione Ivano e De Cristofaro Erminia, classificatisi in posizione utile nella graduatoria concorsuale approvata con determina n. 614/DAV5 del 12.6.2014;
2. di procedere, conseguentemente, all'assunzione, mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo, dei dottori Cicconi Valerio, Paglione Ivano e De Cristofaro Erminia;
3. di stabilire che le assunzioni di che trattasi sono soggette ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e decorreranno dalla data di sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro;

4. di attribuire il trattamento economico corrispondente al Dirigente Medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
5. di dare atto che le assunzioni anzidette restano condizionate all'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso all'impiego, ivi compresa l'idoneità fisica al servizio incondizionato nell'impiego;
6. di precisare che in caso di rinuncia da parte dei candidati, si procederà a scorrere automaticamente la graduatoria ed a precisare con successivo atto chi avrà preso servizio;
7. di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento pari a €160.990,75 sarà registrato nei conti economici che verranno assunti per l'esercizio 2016;
8. di dare atto che le predette assunzioni sono previste nell'ambito del piano occupazionale gennaio – maggio 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6170 del 26.2.2016, che ha autorizzato per detto periodo il turn over nella misura massima del 111,8%, rispettano la compatibilità economica complessiva del budget assegnato con nota ASUR prot. n. 3142 del 1.2.2016 in relazione alla DGRM n. 1224 del 30.12.2015 nonché gli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della circolare 9, rapporti di lavoro flessibile ecc.);
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. Di dichiarare che l'atto non è sottoposto a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Francesco Tomassetti)**

#### **IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**IL DIRIGENTE**  
**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**(Dott. Silvio Liberati)**

**- ALLEGATI -**

nessuno