

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1425/AV5 DEL 28/12/2016**

**Oggetto: Stipula convenzione con ARS per utilizzo del personale della AV5 appartenente al G.A.R. (Gruppo Accreditamento Regionale) per verifiche del rispetto requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento (Periodo 01/01/2016 - 30/06/2017).**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della UOC Attività Economico - Finanziarie e dal Dirigente della UOC Controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione.

**- D E T E R M I N A -**

1. Di stipulare con l'Agenzia Regionale Sanitaria (ARS) delle Marche, come da apposita atto di delega del Direttore Generale ASUR conferita con nota prot.n.33971 del 28/11/2016 (Allegato n.1), un'apposita convenzione per l'utilizzo del personale dipendente dell'ASUR - Area Vasta n.5 appartenente al G.A.R. (Gruppo di Accreditamento Regionale), ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento, nei termini di cui al testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n.2) e per le motivazioni riportate nel documento istruttorio.
2. Di procedere, in ragione di quanto previsto al precedente Punto n.1), alla sottoscrizione ai sensi della vigente normativa della predetta convenzione con l'Agenzia Regionale Sanitaria (ARS).
3. Di dare atto che il rapporto convenzionale in oggetto ha validità dal 01/01/2016 e fino al 30/06/2017, demandando alla U.O.C Gestione Risorse Umane ed alla U.O.C Attività Economico - Finanziarie gli adempimenti esecutivi di rispettiva competenza di cui all'art.4 (*Regolazione rapporti economici*) della Convenzione in parola.
4. Di dare atto che dall'attivazione del presente rapporto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio dell'Area Vasta 5.
5. Di procedere alla verifica e liquidazione a sanatoria delle prestazioni effettuate nel periodo antecedente all'esecutività del presente atto, dal personale dipendente appartenente al GAR, effettuato al di fuori del normale orario di lavoro con decorrenza a far data dal 01/01/2016, alle condizioni economico - disciplinari di cui all'allegato schema di convenzione.
6. Di trasmettere il presente provvedimento alle seguenti articolazioni organizzative della Area Vasta n.5 ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari di rispettiva competenza: U.O.C Gestione Risorse Umane, U.O.C Attività Economico e finanziarie; U.O.C Direzione Amministrativa Ospedaliera; Direzioni

Mediche del P.O.U di Area Vasta; U.O.C URP - Qualità, U.O.C Controllo di Gestione, Nucleo Controllo atti.

7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. Di dare atto che, a norma dell'art.28 comma 6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n.5.

IL DIRETTORE AREA VASTA N.5  
(Avv. Giulietta Capocasa)

**Per il parere infrascritto:**

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del Direttore di UOC, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del budget dell'Area Vasta 5.

**Il Dirigente U.O.C**  
**Controllo di gestione**  
(Dott. Alessandro Ianniello)

**Il Dirigente f.f.**  
**U.O.C Attività Economico - Finanziarie**  
(Dott. Cesare Milani)

La presente determina consta di n.19 pagine di cui n.14 pagine di allegati (in formato pdf) che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

U.O.C SEGRETERIA DI DIREZIONE ARCHIVIO PROTOCOLLO

**Normativa ed altri atti di riferimento:**

- Legge Regionale n.13/2003 e s.m.i;
- Legge Regionale n.21/2016;
- DGR Marche n.1887 del 31/07/2011;
- DGR Marche n.735 del 05/05/2009;
- DGR Marche n.1103 del 29/09/2014;
- Determina DAV5 n.262 del 13/03/2014;
- Atto di delega DG ASUR prot.n.33971 del 28/11/2016.

**Motivazione:**

Con D.G.R Marche n.735 del 05/05/2009, veniva approvato apposito Allegato A) recante “*Costituzione e funzionamento del Gruppo Accreditamento Regionale – GAR*” ai sensi dell’art.22 della L.R. n.20/2000 il quale prevede, tra l’altro, il sistema di finanziamento del GAR stesso.

In ottemperanza all’art.22 della L.R. 20/2000 (“*Disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all’esercizio, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private*”) ed alla predetta DGR Marche n.735/2009, l’ARS provvedeva alla costituzione del Gruppo di Accreditamento Regionale (G.A.R).

Il G.A.R, attraverso il Gruppo Regionale dei valutatori, svolge le attività di verifica delle strutture sanitarie a scopo di autorizzazione e successivo accreditamento.

La D.G.R Marche n.1103 del 29/09/2014 - con la quale sono state apportate delle modifiche ed integrazioni al predetto atto deliberativo n.735/2009 - aveva regolamentato da ultimo il sistema di tariffazione per i soggetti pubblici/privati in relazione alla tipologia di struttura sottoposti a visita di accreditamento/autorizzazione.

Nella succitata D.G.R. Marche è, altresì, previsto che il G.A.R, per lo svolgimento dell’attività di propria competenza, si avvalga del personale dipendente delle Aziende Sanitarie Regionali e che le stesse sono obbligate a mettere a disposizione il personale all’uopo richiesto previa stipula di apposita convenzione con l’Agenzia Regionale Sanitaria delle Marche.

Il personale dipendente all’uopo individuato dall’ARS Marche per lo svolgimento delle attività istituzionali del GAR dovrà svolgere detta attività al di fuori del normale orario di lavoro con oneri a totale carico dell’Agenzia Regionale Sanitaria.

La recente Legge Regionale n.21 del 30/09/2016 recante ad oggetto “*Autorizzazione ed accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali pubblici e privati*”, ha abrogato le LL.RR. nn.20/2000, 3/2001 e 20/2002, ridefinendo le procedure amministrative relative agli istituti dell’autorizzazione, dell’accREDITAMENTO e degli accordi contrattuali riguardanti le strutture ed i servizi sanitari, socio - sanitari e sociali.

L'art.5 della suddetta Legge Regionale, prevede l'istituzione di un Gruppo di autorizzazione ed accreditamento regionale (G.A.A.R) la cui composizione e modalità di funzionamento saranno disciplinati con apposita determinazione della Giunta Regionale.

Con nota prot.n.112177/2016, l'ARS Marche ha chiesto, nelle more della emanazione della suddetta normativa e vista l'attività di autorizzazione ed accreditamento svolta durante l'anno, di procedere con la sottoscrizione di una nuova convenzione finalizzata a regolamentare l'utilizzo del personale valutatore appartenente al GAR.

Con nota prot.n.33971 del 28/11/2016 (acquisita al protocollo di AV5 con prot.n.92934 del 06/12/2016), il Direttore Generale ASUR ha conferito specifica delega (Allegato 1), tra gli altri, al Direttore della Area Vasta n.5, alla stipula di apposita convenzione con l'Agenzia Sanitaria Regionale (ARS), nei termini e contenuti di cui allo schema allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n.2), per l'utilizzo del personale dipendente di questa Area Vasta 5 appartenente al G.A.R. ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento per il periodo dal 01/01/2016 al 30/06/2017.

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere alla formalizzazione dei rapporti tra l'ASUR - AV5 ed Agenzia Sanitaria Regionale (ARS), mediante la stipula di apposita convenzione in ragione del succitato atto di delega (nota DGASUR prot.n.33971/2016).

Per le considerazioni esposte in premessa

#### SI PROPONE

1. Di stipulare con l'Agenzia Regionale Sanitaria (ARS) delle Marche, come da apposita atto di delega del Direttore Generale ASUR conferita con nota prot.n.33971 del 28/11/2016 (Allegato n.1), un'apposita convenzione per l'utilizzo del personale dipendente dell'ASUR - Area Vasta n.5 appartenente al G.A.R. (Gruppo di Accreditamento Regionale), ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento, nei termini di cui al testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n.2) e per le motivazioni riportate nel documento istruttorio.
2. Di procedere, in ragione di quanto previsto al precedente Punto n.1), alla sottoscrizione ai sensi della vigente normativa della predetta convenzione con l'Agenzia Regionale Sanitaria (ARS).
3. Di dare atto che il rapporto convenzionale in oggetto ha validità dal 01/01/2016 e fino al 30/06/2017, demandando alla U.O.C Gestione Risorse Umane ed alla U.O.C Attività Economico - Finanziarie gli adempimenti esecutivi di rispettiva competenza di cui all'art.4 (*Regolazione rapporti economici*) della Convenzione in parola.
4. Di dare atto che dall'attivazione del presente rapporto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio dell'Area Vasta 5.
5. Di procedere alla verifica e liquidazione a sanatoria delle prestazioni effettuate nel periodo antecedente all'esecutività del presente atto, dal personale dipendente appartenente al GAR, effettuato al di fuori del normale orario di lavoro con decorrenza a far data dal 01/01/2016, alle condizioni economico - disciplinari di cui all'allegato schema di convenzione.
6. Di trasmettere il presente provvedimento alle seguenti articolazioni organizzative della Area Vasta n.5 ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari di rispettiva competenza: U.O.C Gestione Risorse Umane, U.O.C Attività Economico e finanziarie; U.O.C Direzione Amministrativa Ospedaliera; Direzioni

Mediche del P.O.U di Area Vasta; U.O.C URP - Qualità, U.O.C Controllo di Gestione, Nucleo Controllo atti.

7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. Di dare atto che, a norma dell'art.28 comma 6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n.5.

**Il Responsabile del Procedimento**

(Dott. Marco Tempera)

**IL DIRIGENTE DELL'U.O.C SEGRETERIA DI DIREZIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Direttore U.O.C  
Segreteria di Direzione Archivio e Protocollo  
(Dott. Marco Ojetti)**

**- ALLEGATI -**

**Allegato n.1:** Atto di delega (prot.n.33971 del 28/11/2016)

**Allegato n.2:** Convenzione ARS – AV5 (Periodo dal 01/01/2016 al 30/06/2017) (n.6 pagine).



## IL DIRETTORE GENERALE

### ATTO DI DELEGA

Il sottoscritto, Dott. Alessandro Marini, Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda sita in Ancona via Oberdan n. 2, Cod. Fisc. e P. IVA n. 02175860424, in qualità di legale rappresentante dell'Azienda:

#### PREMESSO

- Che con Determina n. 89/DG del 10 marzo 2005 del 10 marzo 2005, approvata con DGRM n. 330 del 02/03/2005 è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato di cui all'art. 3 comma 1 bis del D.Lgs. n. 502/92, come modificato dal D.Lgs. n. 229/99, ai sensi dell'art. 5 comma 3 L.R. n. 13/03;
- Che l'Atto Aziendale dispone che il Direttore Generale dell'Asur è organo di vertice della struttura organizzativa aziendale al quale competono tutti i poteri di gestione e che lo stesso può provvedere alla delega di funzioni di carattere gestionale ai Direttori di Area Vasta;
- Che in ottemperanza all'art. 22 Gruppo di accreditamento regionale - della L.R. n. 20 del 16 marzo 2000, avente ad oggetto "Disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private", ed alla DGRM n. 735 del 05 Maggio 2009, l'Agenzia Regionale Sanitaria ha provveduto alla formazione del Gruppo di Accreditamento Regionale (G.A.R.);
- Che il G.A.R., attraverso il Gruppo Regionale di Supervisor, svolge le attività di verifica delle strutture sanitarie a scopo di autorizzazione e successivo accreditamento;
- Che secondo quanto previsto dalla sopracitata DGRM, il G.A.R., per lo svolgimento dell'attività di propria competenza, si avvale del personale dipendente delle Aziende Sanitarie Regionali e che le stesse sono obbligate a mettere a disposizione il personale richiesto, previa stipula di apposita convenzione con l'Agenzia Regionale Sanitaria delle Marche;
- Che in data 31/12/2014 detta convenzione tra l'ASUR e l'Agenzia Regionale Sanitaria, è volta al termine e l'ARS ne ha chiesto la proroga nelle more dell'approvazione della nuova Legge Regionale sull'iter di autorizzazione e accreditamento;
- Che in data 30/09/2016 è entrata in vigore la nuova Legge Regionale n. 21/2016 "Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e di servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati", che ha abrogato le L.L.RR. nn. 20/2000, 3/2001 e 20/2002;
- Che l'art. 5 della nuova Legge Regionale prevede l'istituzione di un Gruppo di Autorizzazione ed Accreditamento Regionale (G.A.A.R.) la cui composizione e modalità di funzionamento saranno disciplinati con determinazioni della Giunta Regionale;
- Che, con nota prot. n. 11217/ARS/ARS/P, acquisita agli atti con prot. n. 31993 del 09/11/2016, l'ARS ha chiesto, nelle more dell'emanazione della suddetta normativa e vista



## IL DIRETTORE GENERALE

l'attività di autorizzazione/accreditamento svolta durante l'anno, di procedere con la sottoscrizione di una nuova convenzione che regoli l'utilizzo del personale valutatore appartenente al GAR;

- Che si ritiene necessario conferire delega ai Direttori di Area Vasta affinché, ciascuno per il relativo ambito di competenza, al fine di provvedere alla stipula della convenzione ed ogni conseguente adempimento connesso e conseguente, qualora sussista la necessità del GAR di avvalersi di personale dipendente afferente alle rispettive Aree Vaste;

### A TAL FINE DELEGA

Le Direzioni pro tempore di Area vasta 1, 2, 3, 4, 5 alla stipula con l'Agenzia Sanitaria Regionale, di apposita convenzione, nello schema unito alla presente quale parte integrante e sostanziale, qualora sussista la necessità di disciplinare l'utilizzo del personale dipendente della medesima Area Vasta in quanto designato quale componente del Gruppo di Autorizzazione ed Accredimento Regionale (G.A.A.R.), e per l'effetto a provvedere ad ogni adempimento connesso e/o conseguente.

Resta fermo, che permane, in capo al delegatario ogni responsabilità:

- in merito a non conformità, non veridicità, non rispondenza rispetto alle evidenze in atti ed alla vigente normativa, delle decisioni a tal fine assunte;
- in merito agli impegni ed obblighi assunti nell'ambito dell' iter procedimentale per cui è la presente delega, nonché gli ulteriori adempimenti necessari il cui onere si incardini in capo al delegato.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessandro Marini



Allegati:  
Schema di convenzione

## CONVENZIONE

Per utilizzo personale <Ente del SSR> appartenente al GAR (Gruppo di Accreditamento Regionale) ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento.

## TRA

L'**Agenzia Regionale Sanitaria**, di seguito denominata "ARS", con sede legale in Ancona, Via Gentile da Fabriano n.3 - C.F. 01486510421, rappresentata dal Direttore Prof. Francesco Di Stanislao, da una parte;

## E

<Ente del SSR> di seguito denominata "Azienda", con sede legale a .....  
Via ..... n. .... - C.F. .... rappresentata da  
..... dall'altra parte <giusta delega per l'effetto conferita dal  
Direttore Generale dell'ASUR>;

## PREMESSO CHE

- l'accREDITAMENTO istituzionale, obbligatorio sia per le strutture pubbliche che private, di competenza regionale, successivo all'autorizzazione, è subordinato alla verifica dei requisiti stabiliti a livello regionale;
- la verifica dell'idoneità delle strutture per essere accreditate implica la rispondenza ulteriore ai requisiti di qualificazione, oltre al rispetto dei minimi strutturali, tecnologici ed organizzativi prescritti ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie, socio sanitarie e sociali, alla loro funzionalità rispetto agli indirizzi di programmazione regionale e alla verifica dell'attività svolta nonché dei risultati raggiunti;
- la DGR n. 735 del 05/05/2009 in applicazione della L.R. 20/2000 ha



costituito presso l'ARS il Gruppo di Accreditamento Regionale (GAR) determinando le modalità di strutturazione, funzionamento e sistema di tariffazione;

- la DGR n. 1103 del 29/09/2014 ha integrato e modificato la precedente DGR n. 735/2009, e disposto, tra l'altro, che:

a) le aziende sanitarie pubbliche sono obbligate a mettere a disposizione il personale richiesto, previa stipula di apposita convenzione quadro con l'ARS;

b) per i dipendenti pubblici, il pagamento per l'attività di verifica istituzionale svolta viene erogato, previa convenzione tra Aziende/Aree vaste, INRCA ed ARS, direttamente dall'azienda al dipendente;

c) il personale delle aziende esegue le verifiche fuori orario di servizio;

d) l'attività di verifica è da considerarsi attività istituzionale delle Aziende a tutti gli effetti, anche ai fini della copertura assicurativa;

e) un nuovo sistema di tariffazione in cui non è più previsto un compenso orario ma un importo forfettario per singolo valutatore per tipologia di struttura autorizzata/accreditata;

- la L.R. n. 21 del 30 settembre 2016 ha ri-disciplinato le procedure amministrative relative agli istituti dell'autorizzazione, dell'accreditamento e degli accordi contrattuali riguardanti le strutture e i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali (ex L.R. n. 20/2000 e L.R. n. 20/2002);

- l'art. 5 della citata LR dispone che la Giunta regionale determina, in particolare, la composizione e le modalità di funzionamento del GAAR, stabilendo altresì l'ammontare del contributo istruttorio che i soggetti

richiedenti l'autorizzazione o l'accreditamento sono tenuti a versare all'Agenzia regionale sanitaria (ARS).

Nell'attesa che la Giunta regionale stabilisca la composizione e le modalità di funzionamento del GAAR, si ritiene quindi necessario determinare nell'ambito della presente convenzione, i rapporti tra le Aziende e l'ARS, per l'utilizzo e la remunerazione del personale dipendente delle Aziende medesime, quali componenti del Gruppo Regionale dei Valutatori come disposto dalla DGR n. 1103/2014.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1**

##### **PREMESSA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ART. 2**

##### **OGGETTO**

L'Ente del SSR si impegna, nell'adempimento di quanto previsto dalla DGR n. 1103 del 29/09/2014, a consentire l'utilizzo di personale dipendente, fuori orario di servizio, per svolgere attività istituzionale del GAR.

#### **ART. 3**

##### **MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO**

Ricevute le richieste e il materiale documentale relativo all'autorizzazione e/o accreditamento, viene individuato il personale dipendente dell'Azienda facente parte del Gruppo Regionale dei Valutatori.

La comunicazione di tale incarico nonché il calendario delle visite, sentiti i professionisti interessati, vengono notificati tramite lettera al componente del



GAR, <al Direttore di Area Vasta e per conoscenza/e> al Direttore Generale dell' <Ente del SSR>.

L'avvenuta partecipazione alla verifica ispettiva viene notificata al <Direttore dell'Area Vasta e per conoscenza> al Direttore Generale <Ente del SSR>.

#### ART. 4

##### REGOLAZIONE RAPPORTI ECONOMICI

Per la remunerazione dell'attività oggetto della presente convenzione l'ARS si impegna, per ogni verifica effettuata dal valutatore, a corrispondere all'Azienda, quale compenso per il dipendente e dietro emissione di regolare fattura, la cifra definita dal tariffario previsto nell'articolato della DGR n. 1103 del 29/09/2014, corrispondente al 95% di quanto versato dalle strutture oggetto di verifiche di autorizzazione ed accreditamento.

Tale corrispettivo remunera il compenso per i dipendenti individuati per i sopralluoghi e le spese di viaggio sostenute dagli stessi per il trasferimento presso le sedi visitate.

Il Coordinatore del GAR, nella persona del Direttore dell'ARS, invia trimestralmente apposita comunicazione all'Azienda contenente le informazioni utili sull'emissione della fattura all'ARS per le attività svolte dal proprio personale.

Tale fattura dovrà essere pagata entro 60 giorni dal suo ricevimento.

#### ART. 5

##### VALIDITA' DEL RAPPORTO CONVENZIONALE

Le parti si danno reciprocamente atto che le attività di cui all'art. 2 (Oggetto) hanno avuto luogo a decorrere dal 01/01/2016 e che la presente convenzione



dispiegherà effetti fino al 30 giugno 2017.

Tale durata potrà essere rinnovata, su comunicazione scritta dell'ARS, fino ad ulteriori 6 (sei) mesi, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine di durata (30/6/17) non sia stata adottata la DGR di cui all'art. 5 della L.R. n. 21/2016.

E' escluso ogni rinnovo tacito del presente atto.

La presente convenzione potrà essere risolta, previa comunicazione scritta dell'ARS, qualora la DGR di cui all'art. 5 della L.R. n. 21/2016 disciplini il funzionamento del GAAR in modalità non compatibili con il presente atto.

#### ART. 7

#### MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Qualsiasi modifica alla presente dovrà essere preventivamente approvata dalle rispettive parti.

#### ART. 8

#### TUTELA DEI DATI PERSONALI

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente informate e di acconsentire che i dati personali raccolti per la formalizzazione del presente atto o conosciuti successivamente nella fase dell'adempimento contrattuale, saranno trattati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. - Codice in materia di protezione dei dati personali. Le parti, titolari dei rispettivi dati, dichiarano espressamente di essere a conoscenza del contenuto della Parte I - Titolo II del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.

#### ART. 9

#### VARIE

Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti si impegnano ad esaminare ed a risolvere di volta in volta i singoli problemi che dovessero

emergere per il miglior funzionamento del servizio in conformità delle norme di legge vigenti.

ART. 10

REGISTRAZIONE

Il presente atto, ai sensi del combinato disposto degli articoli 5 e 40 del "Testo Unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro", approvato con D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, è soggetto a registrazione solo nei casi d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ancona, li .....

Per <Ente del SSR>

Per l'ARS

Il Direttore

Il Direttore

.....

.....



**Allegato N.2**

**CONVENZIONE**

**Per utilizzo personale ASUR – AREA VASTA 5 appartenente al GAR (Gruppo di Accreditamento Regionale) ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento**

**TRA**

**L’Agenzia Regionale Sanitaria**, di seguito denominata “ARS”, con sede legale in Ancona, Via Gentile da Fabriano n.3 – C.F. 01486510421, rappresentata dal Direttore Prof. Francesco Di Stanislao, da una parte;

**E**

**L’ASUR - Area Vasta n.5** di seguito denominata “Azienda” con Sede legale ad Ancona, Via Oberdan n.2 - C.F. 02175860424 e Sede amministrativa in Ascoli Piceno Via degli Iris, rappresentata dall’Avv. Giulietta Capocasa dall’altra parte, giusta delega per l’effetto conferita dal Direttore Generale dell’ASUR con nota prot n.33971 del 28/11/2016;

**PREMESSO CHE**

- l’accreditamento istituzionale, obbligatorio sia per le strutture pubbliche che private, di competenza regionale, successivo all’autorizzazione, è subordinato alla verifica dei requisiti stabiliti a livello regionale;
- la verifica dell’idoneità delle strutture per essere accreditate implica la rispondenza ulteriore ai requisiti di qualificazione, oltre al rispetto dei minimi strutturali, tecnologici ed organizzativi prescritti ai fini dell’ottenimento dell’autorizzazione all’esercizio delle attività sanitarie, socio sanitarie e sociali, alla loro funzionalità rispetto agli indirizzi di programmazione regionale e alla verifica dell’attività svolta nonché dei



risultati raggiunti;

- la DGR n. 735 del 05/05/2009 in applicazione della L.R. 20/2000 ha costituito presso l'ARS il Gruppo di Accreditamento Regionale (GAR) determinando le modalità di strutturazione, funzionamento e sistema di tariffazione;

- la DGR n. 1103 del 29/09/2014 ha integrato e modificato la precedente DGR n. 735/2009, e disposto, tra l'altro, che:

a) le aziende sanitarie pubbliche sono obbligate a mettere a disposizione il personale richiesto, previa stipula di apposita convenzione quadro con l'ARS;

b) per i dipendenti pubblici, il pagamento per l'attività di verifica istituzionale svolta viene erogato, previa convenzione tra Aziende/Aree vaste, INRCA ed ARS, direttamente dall'azienda al dipendente;

c) il personale delle aziende esegue le verifiche fuori orario di servizio;

d) l'attività di verifica è da considerarsi attività istituzionale delle Aziende a tutti gli effetti, anche ai fini della copertura assicurativa;

e) un nuovo sistema di tariffazione in cui non è più previsto un compenso orario ma un importo forfettario per singolo valutatore per tipologia di struttura autorizzata/accreditata;

- la L.R. n.21 del 30 settembre 2016 ha ri-disciplinato le procedure amministrative relative agli istituti dell'autorizzazione, dell'accREDITAMENTO e degli accordi contrattuali riguardanti le strutture e i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali (ex L.R. n. 20/2000 e L.R. n. 20/2002);

- l'art.5 della citata LR dispone che la Giunta regionale determina, in

particolare, la composizione e le modalità di funzionamento del GAAR, stabilendo altresì l'ammontare del contributo istruttorio che i soggetti richiedenti l'autorizzazione o l'accreditamento sono tenuti a versare all'Agenzia regionale sanitaria (ARS).

Nell'attesa che la Giunta regionale stabilisca la composizione e le modalità di funzionamento del GAAR, si ritiene quindi necessario determinare nell'ambito della presente convenzione, i rapporti tra le Aziende e l'ARS, per l'utilizzo e la remunerazione del personale dipendente delle Aziende medesime, quali componenti del Gruppo Regionale dei Valutatori come disposto dalla DGR n. 1103/2014.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1**

#### **PREMESSA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ART. 2**

#### **OGGETTO**

L'ASUR - Area Vasta n.5 si impegna, nell'adempimento di quanto previsto dalla DGR n. 1103 del 29/09/2014, a consentire l'utilizzo di personale dipendente, fuori orario di servizio, per svolgere attività istituzionale del GAR.

#### **ART. 3**

#### **MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO**

Ricevute le richieste e il materiale documentale relativo all'autorizzazione e/o accreditamento, viene individuato il personale dipendente dell'Azienda



facente parte del Gruppo Regionale dei Valutatori.

La comunicazione di tale incarico nonché il calendario delle visite, sentiti i professionisti interessati, vengono notificati tramite lettera al componente del GAR, al Direttore di Area Vasta e per conoscenza al Direttore Generale dell'ASUR Marche.

L'avvenuta partecipazione alla verifica ispettiva viene notificata al Direttore dell'Area Vasta e per conoscenza al Direttore Generale dell'ASUR Marche.

#### ART. 4

#### REGOLAZIONE RAPPORTI ECONOMICI

Per la remunerazione dell'attività oggetto della presente convenzione l'ARS si impegna, per ogni verifica effettuata dal valutatore, a corrispondere all'Azienda, quale compenso per il dipendente e dietro emissione di regolare fattura, la cifra definita dal tariffario previsto nell'articolato della DGR n. 1103 del 29/09/2014, corrispondente al 95% di quanto versato dalle strutture oggetto di verifiche di autorizzazione ed accreditamento.

Tale corrispettivo remunera il compenso per i dipendenti individuati per i sopralluoghi e le spese di viaggio sostenute dagli stessi per il trasferimento presso le sedi visitate.

Il Coordinatore del GAR, nella persona del Direttore dell'ARS, invia trimestralmente apposita comunicazione all'Azienda contenente le informazioni utili sull'emissione della fattura all'ARS per le attività svolte dal proprio personale.

Tale fattura dovrà essere pagata entro 60 giorni dal suo ricevimento.

#### ART. 5

#### VALIDITA' DEL RAPPORTO CONVENZIONALE



Le parti si danno reciprocamente atto che le attività di cui all'art. 2 (Oggetto) hanno avuto luogo a decorrere dal 01/01/2016 e che la presente convenzione dispiegherà effetti fino al 30 giugno 2017.

Tale durata potrà essere rinnovata, su comunicazione scritta dell'ARS, fino ad ulteriori 6 (sei) mesi, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine di durata (30/6/17) non sia stata adottata la DGR di cui all'art.5 della L.R. n. 21/2016.

E' escluso ogni rinnovo tacito del presente atto.

La presente convenzione potrà essere risolta, previa comunicazione scritta dell'ARS, qualora la DGR di cui all'art. 5 della L.R. n. 21/2016 disciplini il funzionamento del GAAR in modalità non compatibili con il presente atto.

#### ART. 7

##### MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Qualsiasi modifica alla presente dovrà essere preventivamente approvata dalle rispettive parti.

#### ART. 8

##### TUTELA DEI DATI PERSONALI

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente informate e di acconsentire che i dati personali raccolti per la formalizzazione del presente atto o conosciuti successivamente nella fase dell'adempimento contrattuale, saranno trattati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. – Codice in materia di protezione dei dati personali. Le parti, titolari dei rispettivi dati, dichiarano espressamente di essere a conoscenza del contenuto della Parte I – Titolo II del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.

#### ART. 9

##### VARIE

Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti si impegnano ad esaminare ed a risolvere di volta in volta i singoli problemi che dovessero emergere per il miglior funzionamento del servizio in conformità delle norme di legge vigenti.

#### ART. 10

#### REGISTRAZIONE

Il presente atto, ai sensi del combinato disposto degli articoli 5 e 40 del "Testo Unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro", approvato con D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, è soggetto a registrazione solo nei casi d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ancona, lì .....

Per l'ASUR - Area Vasta 5

Per l'ARS

Il Direttore di Area Vasta

Il Direttore

(Avv. Giulietta Capocasa)

(Prof. Francesco Di Stanislao)