

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N°5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO  
N. 1083/AV5 DEL 10/10/2016**

**Oggetto: Presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato del Dr Bianco Umberto – Dirigente Medico. Pagamento sanzione per mancato preavviso.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N°5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, del Dott. Bianco con effetto dal 1/11/2016;
2. di provvedere ad applicare al Dott. Bianco Umberto, la sanzione economica di € 625,16 pari all'importo della retribuzione di giorni 5 lavorativi (voci fisse e ricorrenti), corrispondenti ai giorni di mancato preavviso;
1. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
2. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

- art. 1372 c.c.
- contratto individuale di lavoro

Motivazione

Con determina n. 548/AV5 del 20/05/2016 è stata disposta l'assunzione fra gli altri con contratto a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, del Dott. Bianco Umberto, mediante utilizzo della graduatoria del pubblico avviso approvata con determina n. 521/AV5 del 12/05/2016.

Con nota acquisita al protocollo al n.76322 del 6/10/2016, il Dott. Bianco Umberto ha comunicato il proprio recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato intrattenuto con questa Area Vasta con effetto dal 1/11/2016 (ultimo giorno di lavoro 31/10/2016).

Il contratto di lavoro stipulato con il predetto in data 1/06/2016, prevedeva che per il recesso *“si deve far riferimento al termine minimo di 30 giorni così come previsto dalla nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 801 del 10.01.2011. Qualora tale termine non venga rispettato, in tutto o in parte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare la sanzione relativa in considerazione del disservizio che viene determinato da una cessazione repentina, prima del programmato termine di scadenza del contratto”*.

Il Dott. Bianco Umberto, assunto in servizio il 01/06/2016, ha rassegnato le proprie dimissioni, senza rispettare il termine di 30 giorni di preavviso come previsto dalla succitata nota della Direzione Generale ASUR.

Si ritiene di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato a far data dal 1/11/2016 da parte del sopraindicato dipendente e pertanto di applicare al Dott. Bianco Umberto, la sanzione economica pari a giorni cinque giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti), corrispondente ai giorni di mancato preavviso, previsto dal contratto individuale di lavoro.

come sopra descritto.

Per quanto sopra esposto

**SI PROPONE**

- 1) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, del Dott. Bianco con effetto dal 1/11/2016;
- 2) di provvedere ad applicare al Dott. Bianco Umberto, la sanzione economica di € 625,16 pari all'importo della retribuzione di giorni 5 lavorativi (voci fisse e ricorrenti), corrispondenti ai giorni di mancato preavviso;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta

**Il responsabile del procedimento**  
(Dott. Francesco Tomassetti)

**IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

**IL DIRIGENTE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
(Dott. Silvio Maria Liberati)

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Visto

Il Dirigente f.f.  
U.O. Economico e Finanziarie  
(Dott. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati