

**DETERMINA DEL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N°5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO
N. 653/AV5 DEL 23/06/2015**

Oggetto: Nulla osta al trasferimento presso AUSL n. 4 di Teramo degli Operatori Socio Sanitari a tempo indeterminato Sigg.re Loturco Giuseppina, Ravicini Lina, Baromei Milva e Cantagalli Gina.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N°5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di esprimere, a norma dell'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.9.2001 e dell'art. 21 del CCNL sottoscritto il 19.4.2004, l'assenso al trasferimento degli Operatori Socio Sanitari a tempo indeterminato Sigg.re Loturco Giuseppina, Ravicini Lina, Baromei Milva e Cantagalli Gina alla Ausl n. 4 di Teramo con effetto dal 01.07.2015;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5
(Dr. Massimo Del Moro)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO

Normativa di riferimento:

- CCNL sottoscritto il 20.09.2001 - art. 19
- CCNL sottoscritto il 19.04.2004 – art. 21

Motivazione:

La AUSL n. 4 di Teramo con deliberazione n. 543 del 21.04.2015, fra altro, ha disposto l'accoglimento dell'istanza di acquisizione in mobilità degli Operatori Socio Sanitari Sigg.re Loturco Giuseppina, Ravicini Lina, Baromei Milva e Cantagalli Gina alla Ausl n. 4 di Teramo in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione dandone comunicazione alle interessate con nota prot. n. 29465 del 27/04/2015.

Le predette Sigg.re Loturco Giuseppina, Ravicini Lina, Baromei Milva e Cantagalli Gina con note registrate al ns. protocollo generale rispettivamente al n. 36153 del 07/05/2015, n. 35816 del 06/05/2015, n. 34645 del 04/05/2015 e n. 34287 del 30/04/2015 a seguito di tale accoglimento, hanno richiesto il rilascio del prescritto nulla osta previsto dall'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.9.2001.

Questa Amministrazione, nel rispetto dei termini di cui al comma 2 dell'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.9.2001 integrativo del contratto collettivo nazionale del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale sottoscritto il 07.04.1999, rispettivamente con note prott. numm. 48676, 48677, 48675 e 48684 del 16/06/2015, sentito il parere del Dirigente delle Professioni Sanitarie, ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento con effetto dal 01/07/2015.

Visti l'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.09.2001 integrativo del contratto collettivo nazionale del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale sottoscritto il 07.04.1999 e l'art. 21 del CCNL sottoscritto il 19.04.2004.

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio.

Per quanto sopra esposto e motivato

SI PROPONE:

- di esprimere, a norma dell'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.9.2001 e dell'art. 21 del CCNL sottoscritto il 19.4.2004, l'assenso al trasferimento degli Operatori Socio Sanitari a tempo indeterminato Sigg.re Loturco Giuseppina, Ravicini Lina, Baromei Milva e Cantagalli Gina alla Ausl n. 4 di Teramo con effetto dal 01.07.2015;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
- di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Francesco Tomassetti)

Il Responsabile fase istruttoria
(Sig.ra Enrica Lupini)

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

Che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget

il Dirigente f.f.

U.O. Economico e Finanziarie

(Dott. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato