

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 574/AV5 DEL 10/06/2015

Oggetto: Rinnovo convenzione con Comune di AP per attività di consulenza a cura di n.1 Dirigente Psicologo del DSM di Ascoli Piceno per attuazione Progetto "Ti do una mano" finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente/Responsabile della Ragioneria/Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione.

- DETERMINA -

1. Di rinnovare il rapporto convenzionale in precedenza approvato con Determina DAV5 n.96 del 24/01/2013 e successivamente prorogato con Determina DAV5 n.63/2014 sottoscritto con il Comune di Ascoli Piceno al fine di garantire il completamento delle attività di cui al Progetto **"Ti do una mano"** funzionale a garantire la conduzione ed il coordinamento di incontri psicologici con Gruppi di auto mutuo aiuto in favore dei familiari dei pazienti colpiti dal Morbo di Alzheimer per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, alle medesime condizioni economico – disciplinari con decorrenza dalla data di relativa sottoscrizione e fino al 31/12/2015.
2. Di procedere all'approvazione dello schema convenzione da sottoscrivere con il Comune di Ascoli Piceno, che si allega al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (ALL.1).
3. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'ASUR – Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto.
4. Di demandare alla U.O. Direzione Amministrativa Ospedaliera di AV5 la corretta applicazione dei rapporti economico-disciplinari derivanti dal presente atto dando atto come non derivino oneri a carico del Bilancio dell'Area Vasta n.5 e che i compensi derivanti dall'attività in consulenza saranno introitati direttamente dalla ASUR – Area Vasta n.5 e successivamente corrisposti al dipendente interessato nella misura e con le modalità previste dalla vigente normativa in materia; nonché gli eventuali adempimenti conseguenti e necessari in materia di trasparenza previsti dal D.Lgs.n.33 del 14/03/2013.

5. Di incaricare il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale ed il Dirigente Amministrativo del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno di vigilare sullo svolgimento dell'attività in argomento affinché sia assicurata la compatibilità della consulenza con l'attività con l'attività istituzionale e rispettati i criteri di limitatezza e discontinuità dell'attività medesima.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento, per quanto di competenza, alle seguenti articolazioni organizzative dell'Area Vasta n.5 ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari: Direzione Sanitaria P.O. Mazzoni, Direzione Amministrativa ospedaliera, Direttore del DSM, UOC Attività Economico – Finanziarie, Ufficio Controllo di Gestione.
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. N.26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.5

(Dott. Massimo Del Moro)

La presente determina consta di n.9 pagine di cui n.3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UOC SEGRETERIA DI DIREZIONE ARCHIVIO PROTOCOLLO AV5

Normativa:

- CCNL1998/2001 Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa Quadriennio 1998/2001;
- DPCM del 27.03.2000;
- DGR Marche n.1812 del 06.09.2000;
- DD.GG.RR. Marche nn.568/2006, 683/2006, 843/2006, 909/2006 e 404/2007;
- Legge n.120 del 03/08/2007 e smi.

Motivazione:

Visto il CCNL 1998/2001 della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa Quadriennio 1998/2001, sottoscritto in data 08.06.2000 che all'art.58 comma 2, lettera b) nell'ambito delle c.d. "Altre attività a pagamento dei dirigenti sanitari" del SSN, regola l'attività in consulenza resa presso istituzioni pubbliche non sanitarie o istituzioni sanitarie senza scopo di lucro.

Visto il DPCM del 27.03.2000 recante: "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero professionale intramuraria del personale della Dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale".

Con DGR n.1812 del 06.09.2000, la Regione Marche emanava direttive in materia di esercizio della libera professione intramurale. In ragione di quanto sopra esposto, la ex ASL 13 di Ascoli Piceno, con Deliberazione n.483 del 20.04.2001, approvava il Regolamento aziendale per l'attivazione e l'organizzazione dell'attività libero-professionale intramurale della Dirigenza sanitaria.

Con DD.GG.RR. nn.568/2006, 683/2006, 843/2006, 909/2006 e 404/2007 venivano approvate ulteriori direttive regionali in materia di esercizio della libera professione intramuraria della Dirigenza sanitaria del SSN oltre a direttive per il contenimento delle liste di attesa e per la redazione dei Piani attuativi aziendali/zonali.

Vista la Legge n.120 del 03/08/2007 recante: "Disposizioni in materia di attività libero – professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria".

Il Comune di Ascoli Piceno di concerto con la Direzione Regionale INPS – ex Gestione Inpdap ha ideato il Progetto denominato "Ti do una mano", a sostegno dei pensionati e/o familiari di pensionati INDAP non autosufficienti, colpiti dal Morbo di Alzheimer. Il progetto ha quale obiettivo precipuo quello di alleviare e supportare le famiglie che quotidianamente si trovano a dover affrontare una complessa e delicata situazione assistenziale, sostenendone la domanda di assistenza per andare incontro alle famiglie aiutandole dal punto di vista economico, psicologico e formativo. Il progetto si articola in Servizi per assistiti e Servizi per *cargivers*: familiari e badanti. Nell'ambito dei Servizi per *cargivers* si prevede una serie d'incontri psicologici di auto mutuo aiuto in favore dei familiari dei pazienti colpiti dal Morbo di Alzheimer.

Nel corso dell'anno 2012 il Comune di Ascoli Piceno - Assessorato alle Politiche Sociali e Pari Opportunità nella persona del Dirigente di Settore chiedeva, al fine di poter usufruire di consulenza di personale qualificato non disponendo di personale con specifiche competenze mediche, l'utilizzo del Dott. Adelmo Tancredi – Dirigente Psicologo del Dipartimento di Salute Mentale della Area Vasta n.5 - nell'ambito della suddetta progettualità, con il compito di condurre e coordinare una serie di incontri psicologici con Gruppi di sostegno ai familiari di pazienti affetti da morbo di Alzheimer, con in media n.2 accessi mensili presso le strutture del Centro ADA di Ascoli Piceno, per la durata di un (1) anno al di fuori del normale orario di lavoro istituzionalmente svolto dal suddetto dipendente, con proposta di un compenso orario lordo ed onnicomprensivo di € 6000 (sessanta/00).

Con nota prot.n.55609/2012 il Dirigente Psicologo, Dott. Adelmo Tancredi, chiedeva altresì l'autorizzazione all'espletamento della suddetta attività extraistituzionale, da regolamentarsi previo accordo tra le Amministrazioni mediante definizione di un apposito rapporto convenzionale.

In ragione di quanto sopra espresso, con Determina n.96/AV5 del 24/01/2013 al fine di poter garantire l'attuazione del progetto "Ti do una Mano", l'ASUR – Area Vasta n.5 ed il Comune di Ascoli Piceno – Settore Servizi Sociali convenivano di procedere alla definizione di un apposito rapporto convenzionale al fine di regolamentare l'utilizzo – al di fuori del normale orario di lavoro - del Dirigente Psicologo del Dipartimento di Salute Mentale (Dott. Adelmo Tancredi) di durata annuale alle condizioni economico – disciplinari riportate nello schema di convenzione successivamente sottoscritto tra le parti in data 04/02/2013.

Il suddetto rapporto convenzionale da ultimo prorogato con Determina del Direttore di Area Vasta n.5 n.63 del 20/01/2014, è giunto in scadenza al 31/12/2014.

Con recente nota prot.n.23948 del 06/05/2015, il Dirigente del Comune di Ascoli Piceno c/o l'Assessorato alle Politiche sociali, Dott. Paolo Ciccarelli, chiedeva il rinnovo per l'anno in corso del rapporto instaurato con convenzione sottoscritta tra le parti in data 04/02/2013 e successivamente prorogato fino al termine del 31/12/2014 in ragione della necessità di dare continuità e piena attuazione al Progetto Home Care Premium 2012, denominato "Ti do una mano" finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP.

Con nota prot.n.36589 del 08/05/2015, il Dirigente Psicologo della Area Vasta n.5, Dott. Adelmo Tancredi, inoltrava apposita richiesta di autorizzazione per attività extraistituzionali debitamente vistata dal Direttore della UOC Ospedaliera di Psichiatria del Dipartimento di Salute Mentale di Area Vasta, Dott.ssa Maria Vizza, chiedeva il rinnovo del suddetto rapporto convenzionale per la continuazione delle attività previste dal Progetto "Ti do una mano" fino al 31/12/2015.

Con propria nota prot.n.44747 del 04/06/2015 il Direttore di AV5, comunicava al Comune di Ascoli Piceno il proprio parere positivo al rinnovo del rapporto convenzionale in parola.

Il compenso, come sopra determinato, dovrà essere versato direttamente all'ASUR – Area Vasta n.5, con le modalità di cui all'allegato schema di convenzione. Al dipendente interessato sarà corrisposta

dall'ASUR – Area Vasta n.5 la quota di spettanza nella misura stabilita dall'art.58 del CCNL della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del SSN dell'08.06.2000 e ss.mm.ii.

Ritenuto, pertanto, di poter procedere al rinnovo del rapporto convenzionale in precedenza sottoscritto con il Comune di Ascoli Piceno – Servizi sociali - sentito all'uopo il Dirigente del Comune di Ascoli Piceno – Servizi sociali (Dott. Paolo Ciccarelli) - al fine di poter garantire il completamento delle attività caratterizzanti la progettualità in parola alle medesime condizioni economico e disciplinari di cui alla convenzione approvata con Determina n.96AV5/2013 e successiva di proroga n.63AV5/2014, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'allegata convenzione e fino al termine di scadenza del 31/12/2015.

Per le considerazioni esposte in premessa

SI PROPONE

1. Di rinnovare il rapporto convenzionale in precedenza approvato con Determina DAV5 n.96 del 24/01/2013 e successivamente prorogato con Determina DAV5 n.63/2014 sottoscritto con il Comune di Ascoli Piceno al fine di garantire il completamento delle attività di cui al Progetto **“Ti do una mano”** funzionale a garantire la conduzione ed il coordinamento di incontri psicologici con Gruppi di auto mutuo aiuto in favore dei familiari dei pazienti colpiti dal Morbo di Alzheimer per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, alle medesime condizioni economico – disciplinari con decorrenza dalla data di relativa sottoscrizione e fino al 31/12/2015.
2. Di procedere all'approvazione dello schema convenzione da sottoscrivere con il Comune di Ascoli Piceno, che si allega al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (ALL.1).
3. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'ASUR – Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto.
4. Di demandare alla U.O. Direzione Amministrativa Ospedaliera di AV5 la corretta applicazione dei rapporti economico-disciplinari derivanti dal presente atto dando atto come non derivino oneri a carico del Bilancio dell'Area Vasta n.5 e che i compensi derivanti dall'attività in consulenza saranno introitati direttamente dalla ASUR – Area Vasta n.5 e successivamente corrisposti al dipendente interessato nella misura e con le modalità previste dalla vigente normativa in materia; nonché gli eventuali adempimenti conseguenti e necessari in materia di trasparenza previsti dal D.Lgs.n.33 del 14/03/2013.
5. Di incaricare il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale ed il Dirigente Amministrativo del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno di vigilare sullo svolgimento dell'attività in argomento affinché sia assicurata la compatibilità della consulenza con l'attività con l'attività istituzionale e rispettati i criteri di limitatezza e discontinuità dell'attività medesima.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento, per quanto di competenza, alle seguenti articolazioni organizzative dell'Area Vasta n.5 ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari:

Direzione Sanitaria P.O. Mazzoni, Direzione Amministrativa ospedaliera, Direttore del DSM, UOC Attività Economico – Finanziarie, Ufficio Controllo di Gestione.

7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. N.26/96 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

(Dott. Marco Tempera)

IL DIRETTORE U.O.C

SEGRETERIA DI DIREZIONE - ARCHIVIO PROTOCOLLO

(Dott. Marco Ojetti)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE UO ATTIVITA' ECONOMICO - FINANZIARIE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del Direttore della UOC, attesta che dall'adozione del presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico del Budget dell'Area Vasta n.5.

IL DIRIGENTE F.F. U.O.C

ATTIVITA' ECONOMICO - FINANZIARIE

(Dott. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

Allegato n.1: Schema convenzione con Comune di Ascoli Piceno – “Progetto Ti do una Mano” 2015.

Allegato N.1

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER
L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "TI DO UNA MANO"**

TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale – AREA VASTA N.5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto con sede amministrativa in Via degli Iris n.1 di Ascoli Piceno, C.F. e P.IVA 02175860424, nella persona del Direttore di Area Vasta, Dr. Massimo Del Moro, nato a _____ il _____, di seguito denominata per brevità "Area Vasta n.5"

E

IL COMUNE DI ASCOLI PICENO - Assessorato alle Politiche Sociali e Pari Opportunità, Codice Fiscale e Partita Iva N.00229010442, con sede in Via Giusti n.1 63100 - Ascoli Piceno, nella persona del Dirigente del Servizio Sociale, Dott. Piero Ciccarelli, nato a _____ il _____, di seguito denominato per brevità "Ente"

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Ascoli Piceno di concerto con la Direzione regionale INPS – ex Gestione Inpdap ha ideato il Progetto denominato "Ti do una mano", a sostegno dei pensionati e/o familiari di pensionati INDAP non autosufficienti, colpiti dal Morbo di Alzheimer. Il progetto ha quale obiettivo precipuo quello di alleviare e supportare le famiglie che quotidianamente si trovano a dover affrontare una complessa e delicata situazione assistenziale, sostenendo la domanda di assistenza per andare incontro alle famiglie aiutandole dal punto di vista economico, psicologico e formativo. Il progetto si articola in Servizi per assistiti e Servizi per *cargivers*: familiari e badanti. Nell'ambito dei Servizi per *cargivers* si prevede una serie di incontri psicologici di auto mutuo aiuto in favore dei familiari dei pazienti colpiti da morbo di Alzheimer.
- Con nota prot.n.23948/2015, il Comune di Ascoli Piceno - Assessorato alle Politiche Sociali e Pari Opportunità nella persona del Dirigente di Settore - Dott. Paolo Ciccarelli - chiedeva l'utilizzo del Dott. Adelmo Tancredi – Dirigente Psicologo del Dipartimento di Salute Mentale della ASUR – Area Vasta n.5, nell'ambito della suddetta progettualità, con il compito di condurre e coordinare una serie di incontri psicologici con Gruppi di sostegno ai familiari di pazienti con Alzheimer, con in media n.2 accessi mensili presso le strutture del Centro ADA di Ascoli Piceno, al di fuori del normale orario di lavoro istituzionalmente svolto dal suddetto dipendente, con proposta di un compenso orario lordo ed onnicomprensivo pari ad € 60,00 (sessanta/00).
- Con nota prot.n.36589 del 08/05/2015 il Dirigente Psicologo, Dott. Adelmo Tancredi, chiedeva l'autorizzazione all'espletamento della suddetta attività extraistituzionale, da regolamentarsi

previo accordo tra le Amministrazioni mediante definizione di un apposito rapporto convenzionale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 - OGGETTO

L'AREA VASTA n.5 s'impegna nei confronti del **COMUNE di ASCOLI PICENO** a prestare, tramite il proprio personale, che si individua con il presente atto nella persona del Dirigente Psicologo del Dipartimento di Salute Mentale di Area Vasta - Dott. Adelmo Tancredi - una collaborazione professionale finalizzata alla conduzione ed al coordinamento di una serie di incontri psicologici con gruppi di auto mutuo aiuto finalizzati al sostegno dei familiari di pazienti con morbo di Alzheimer.

ART. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

L'attività di collaborazione di cui all'art.1 sarà svolta dal suddetto Dirigente Psicologo del DSM di Area Vasta 5 a tal fine individuato al di fuori del normale orario di lavoro con in media n.2 accessi mensili della durata di circa n.3 (tre) ore cadauno **presso il Centro ADA (Associazione per i Diritti degli Anziani) sito in Via Lazio n.2 - 63100 Ascoli Piceno.**

ART. 3 - COMPENSO

A fronte dell'attività di cui all'art.1 il Comune di Ascoli Piceno corrisponderà alla ASUR – Area Vasta n.5 un compenso orario lordo ed onnicomprensivo quantificato in € 60.00 (sessanta/00).

Il compenso, come sopra determinato, dovrà essere versato direttamente alla ASUR – Area Vasta n.5, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura. Al dipendente interessato sarà corrisposta dalla ASUR – Area Vasta n.5 la quota di spettanza nella misura stabilita dall'art.58 del CCNL della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del SSN dell'08.06.2000 e ss.mm.ii.

ART. 5 – REGOLAZIONE E RAPPORTI ECONOMICI

Il Comune di Ascoli Piceno è tenuto ad inviare all'ASUR AREA VASTA n.5, entro il giorno 15 di ogni mese, il riepilogo degli accessi effettuati nel mese precedente, precisando per ciascuno di essi la data, la durata degli stessi. L'ASUR – Area Vasta n.5, sulla base del rendiconto ricevuto, emetterà regolare fattura. L'Area Vasta n.5, ad avvenuto versamento delle somme dovute da parte del Comune di Ascoli Piceno, effettuerà il pagamento della quota parte spettante al dipendente - individuato - unitamente agli emolumenti mensili spettanti - secondo quanto stabilito dall'art.58 del CCNL della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa sottoscritto in data 08/06/2000 e del Regolamento aziendale.

ART.6 – RESPONSABILITA' E NATURA DEL RAPPORTO

E' esclusa qualsiasi azione di rivalsa nei confronti della ASUR – AREA VASTA N.5 per danni subiti o arrecati dal Dirigente incaricato in occasione dell'attività di collaborazione. L'attività in oggetto è regolata solo dalla presente convenzione, con esclusione di ogni possibilità di accordi diretto tra il Comune di Ascoli Piceno ed il dipendente dell'ASUR – Area Vasta n.5 che espleta la collaborazione nell'ambito della suddetta progettualità.

ART. 7 - DURATA

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2015 fatto salvo

disdetta anticipata rispetto alla scadenza naturale da comunicarsi da una delle parti contraenti tramite raccomandata A.R. con almeno trenta (30) giorni di preavviso se ragioni organizzative e funzionali impediscono obiettivamente il mantenimento delle attività oggetto della presente convenzione. È escluso il rinnovo tacito della convenzione alla relativa scadenza.

ART. 8 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Per quanto non espressamente previsto, le Parti s'impegnano ad esaminare e risolvere di volta in volta, in conformità alle norme vigenti, i singoli problemi che dovessero emergere per il miglior funzionamento della consulenza

ART. 9 - PRIVACY

Le parti dichiarano di essere informate sui diritti sanciti dal Decreto Legislativo n.196 del 30.06.2003 in materia di Tutela della Privacy.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Si individua il Foro di Ascoli Piceno quale autorità giudiziaria esclusivamente competente per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti in merito alla interpretazione od alla esecuzione della presente convenzione.

ART.11 - REGISTRAZIONE

Il presente atto, ai sensi degli artt.5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Le relative spese sono a carico dell'Amministrazione che ne richiede la registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Ascoli Piceno lì _____

Per l'ASUR - AREA VASTA N.5
IL DIRETTORE AREA VASTA n.5
(Dr. _____)

Per il COMUNE DI ASCOLI PICENO
IL DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dott. _____)