

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 152/AV5 del 24/02/2015

Oggetto: Servizio di manutenzione gruppi elettrogeni

periodo 01/04/2015 - 31/03/2018

Lotto 1 CIG: 6087222680

Lotto 2 CIG: 608723620F

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DATO ATTO che la spesa relativa all'affidamento del servizio di manutenzione gruppi elettrogeni installati presso le strutture di competenza dell'ASUR - Area Vasta n. 5, con l'impresa RODILOSSI ENERGIE è pari ad € 57.706,00 iva compresa e troverà copertura nei fondi di parte corrente destinati ad investimenti come da D.LGS 118/11;

- D E T E R M I N A -

1. Di affidare alla Ditta RODILOSSI ENERGIE con sede in Via del Lavoro n. 16 - 63074 - San Benedetto del Tr. (AP) il servizio di manutenzione dei gruppi elettrogeni installati presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5 (alle condizioni contrattuali specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente atto) al canone triennale di € 47.300,00 +iva (€ 57.706,00 iva compresa) così suddiviso:
 - netti € 25.800,00 (€ 31.476,00 iva compresa), imputabili alla Sede di Ascoli Piceno (Lotto 1);
 - netti € 21.500,00 (€ 26.230,00 iva compresa) imputabili alla Sede di San Benedetto del Tr. (Lotto 2);
2. di dare atto che il servizio oggetto di affidamento avrà durata mesi 36 (trentasei) a decorrere dal 01/04/2015;
3. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente determina, suddivisi per lotti e quantificati per l'importo massimo complessivo di € 47.300,00 + iva (€ 57.706,00 iva compresa) saranno così imputati:

Lotto 1)

- € 5.733,3 + iva (€ 6.994,63 iva compresa), imputati al conto 0510030101 tetto 14 sub. 1 nelle more di adozione e sottoscrizione del budget di Area Vasta dell'esercizio 2015;
- € 20.066,7 + iva (€ 24.481,37 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 del budget di Area Vasta che verranno assegnati per gli esercizi 2016, 2017 e 2018;

Lotto 2)

- € 4.777,78 + iva (€ 5.828,89 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 tetto 14 sub. 1 nelle more di adozione e sottoscrizione del budget di Area Vasta dell'esercizio 2015;
 - € 16.722,22 + iva (€ 20.401,11 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 del budget di Area Vasta che verranno assegnati per gli esercizi 2016, 2017 e 2018;
4. di considerare il contratto perfezionato con la comunicazione formale dell'aggiudicazione alla Ditta come sopra risultata aggiudicatrice;
 5. di precisare che, nel caso del presente provvedimento, la competenza è del Direttore della Area Vasta n. 5, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore a € 50.000,00;
 6. di dare atto, sulla base delle attestazioni del Responsabile del Procedimento, che il presente provvedimento non è sottoposto, rispettivamente, per limite di valore economico, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche e integrazioni in tema di autorizzazione, né alla disciplina in tema di controllo di cui all'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e all'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;
 7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;
 8. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1584/2003 e sue successive modificazioni, poiché l'importo del contratto è inferiore a € 50.000,00;
 9. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
 10. di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi, per un importo contrattuale al netto di IVA di € 47.300,00;
 11. di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi;

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5

(Dr. Massimo Del Moro)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

· U.O. ATTIVITÀ TECNICHE – AREA VASTA N. 5

NORMATIVA NAZIONALE DI RIFERIMENTO - Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche e integrazioni;

NORMATIVA REGIONALE DI RIFERIMENTO - Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13;

DETERMINA n. 573 del 04.08.2006 con la quale il Direttore Generale ASUR ha approvato il regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia.

Premesso che si rende necessario l'avviamento di un servizio di manutenzione per i gruppi elettrogeni installati presso le strutture di competenza dell'ASUR - Area Vasta n. 5, ciò in considerazione del fatto che tale servizio garantisce interventi di emergenza privilegiati rispetto alle chiamate ordinarie di pronto intervento, e una maggiore sicurezza ed efficienza degli impianti in oggetto, con relativa tracciabilità degli interventi effettuati.

Stante quanto sopra e ritenuto necessario procedere all'affidamento del suddetto servizio, l'U.O. Attività Tecniche ha indetto una gara tramite MEPA, con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento ASUR per gli acquisti di beni e servizi in economia approvato con determina del Direttore Generale ASUR n. 573 del 04.08.2006, disciplinante l'applicazione dell'art. 125 del D.Lgs 163/06.

Preso atto che, mediante negoziazione sul MEPA (n. id 667885 del 13/01/2015), l'U.O. Attività Tecniche ha invitato a presentare offerta per la fornitura e posa in opera degli impianti in oggetto, le imprese di seguito elencate:

- Impresa ASCANI ENERGY Srl Via P. Togliatti, 43 - 63073 - Offida (AP);
- Impresa DESIDERI di Desideri Giuseppe & C. SNC Via Dino Angelini n.43/55 - 63100 - Ascoli Piceno (AP);
- Impresa RODILOSSI ENERGIE Via del Lavoro n. 16 - 63074 - San Benedetto del Tr. (AP)
- Impresa S.E.A. Società Elettrom. Ascolana Snc Via del Commercio n. 45 - 63100 - Ascoli Piceno (AP);
- Impresa SELET Srl Via del Terziario 2^a trav., 5 - 63076 - Montepandone (AP)
- Impresa TERMOIMPIANTI Srl Via dell'artigianato n. 4/1 - 63076 - Montepandone (AP)

per importo complessivo a base d'asta di € 49.000,00 al netto dell'IVA, suddiviso nei seguenti lotti:

- **Lotto1)** strutture ex Zona Territoriale 13: base d'asta netti € 26.000,00,
- **Lotto2)** strutture ex Zona Territoriale 12: base d'asta netti € 23.000,00,

Rilevato che entro il termine di presentazione (ore 09.00 del 11/02/2015) sono pervenute le offerte delle seguenti Ditte:

- **RODILOSSI ENERGIE**

Preso atto che, il giorno 11/02/2015 il RUP (ovvero il Punto Ordinante della negoziazione MEPA) p.i. Giovanni Alberghina, ha valutato l'unica offerta ricevuta, non rilevando nessuna anomalia o irregolarità, per cui è stata valutata l'offerta economica, riassunta nel seguente prospetto:

DITTA	LOTTO 1	LOTTO 2
RODILOSSI ENERGIE	€ 25.800,00 + iva	€ 21.500,00 + iva

Da ciò risulta aggiudicataria la Ditta RODILOSSI ENERGIE per l'importo complessivo relativo ai due lotti dell'appalto, che ammonta rispettivamente:

- **Lotto 1** pari a 25.800,00 + iva (€ 31.476,00 iva compresa).
- **Lotto 2** pari a € 21.500,00 + iva (€ 26.230 iva compresa).

In tal senso, dandosi atto del valore economico del rapporto contrattuale oggetto della presente proposta, vista la necessità di garantire la sicurezza degli impianti in oggetto, considerato il risparmio già ottenuto dal servizio di manutenzione idrosanitaria (pari al 19,74 %) e quello degli impianti elevatori (pari al 15,61 %) e tenuto conto dei contenuti della suddetta regolamentazione provvisoria Aziendale, si propone:

1. Di affidare alla Ditta RODILOSSI ENERGIE con sede in Via del Lavoro n. 16 - 63074 - San Benedetto del Tr. (AP) il servizio di manutenzione dei gruppi elettrogeni installati presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5 (alle condizioni contrattuali specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente atto) al canone triennale di € 47.300,00 +iva (€ 57.706,00 iva compresa) così suddiviso:
 - netti € 25.800,00 (€ 31.476,00 iva compresa), imputabili alla Sede di Ascoli Piceno (Lotto 1);
 - netti € 21.500,00 (€ 26.230,00 iva compresa) imputabili alla Sede di San Benedetto del Tr. (Lotto 2);
2. di dare atto che il servizio oggetto di affidamento avrà durata mesi 36 (trentasei) a decorrere dal 01/04/2015;
3. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente determina, suddivisi per lotti e quantificati per l'importo massimo complessivo di € 47.300,00 + iva (€ 57.706,00 iva compresa) saranno così imputati:
 - Lotto 1)**
 - € 5.733,3 + iva (€ 6.994,63 iva compresa), imputati al conto 0510030101 tetto 14 sub. 1 nelle more di adozione e sottoscrizione del budget di Area Vasta dell'esercizio 2015;
 - € 20.066,7 + iva (€ 24.481,37 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 del budget di Area Vasta che verranno assegnati per gli esercizi 2016, 2017 e 2018;
 - Lotto 2)**
 - € 4.777,78 + iva (€ 5.828,89 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 tetto 14 sub. 1 nelle more di adozione e sottoscrizione del budget di Area Vasta dell'esercizio 2015;
 - € 16.722,22 + iva (€ 20.401,11 iva compresa), che saranno imputati al conto 0510030101 del budget di Area Vasta che verranno assegnati per gli esercizi 2016, 2017 e 2018;
4. di considerare il contratto perfezionato con la comunicazione formale dell'aggiudicazione alla Ditta come sopra risultata aggiudicatrice;
5. di precisare che, nel caso del presente provvedimento, la competenza è del Direttore della Area Vasta n. 5, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore a € 50.000,00;
6. di dare atto, sulla base delle attestazioni del Responsabile del Procedimento, che il presente

provvedimento non è sottoposto, rispettivamente, per limite di valore economico, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche e integrazioni in tema di autorizzazione, né alla disciplina in tema di controllo di cui all'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e all'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;

7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;
8. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1584/2003 e sue successive modificazioni, poiché l'importo del contratto è inferiore a € 50.000,00;
9. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
10. di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi, per un importo contrattuale al netto di IVA di € 47.300,00;
11. di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(p.i. Giovanni Alberghina)

IL DIRIGENTE
U.O. ATTIVITÀ TECNICHE SEDE DI SAN
BENEDETTO DEL TR.
(Ing. Paoloenrico SVAMPA)

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri relativamente alla quota dei costi gravanti sull'esercizio 2015 si attesta che gli stessi saranno rilevati al Conto Economico 0510030101 autorizzazione 14/1 del budget 2015, e sono in linea con le disposizioni di cui alla DGRM 1440 del 22/12/2014 e quelli relativi alle quote gravanti sugli esercizi 2016, 2017 e 2018 si dichiara che il costo sarà reso compatibile con le disponibilità economiche del budget che saranno assegnati per gli anni 2016, 2017 e 2018 al Conto Economico 0510030101.

IL DIRIGENTE

U.O. GESTIONE ECONOMICO / FINANZIARIA
SEDE DI ASCOLI PICENO
(Dott. Pietrino MAURIZI)

IL TITOLARE P.O.

U.O. GESTIONE ECONOMICO / FINANZIARIA
SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TR.
(Rag. Bruna PELLICIONI)

IL RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE

(Dott. Alessandro IANNIELLO)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.



Ascoli Piceno
San Benedetto del Tronto

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione gruppi elettrogeni presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5.

Questa Amministrazione indice gara ai sensi dell'art. 7 del Regolamento ASUR per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con determina del Direttore Generale ASUR n. 573 del 04/08/2006, disciplinante l'applicazione dell'art. 125 del D.Lgs 163/06.

Al presente Capitolato Speciale di Appalto, ancorché non espressamente indicato, vengono comunque applicate le norme stabilite dal Decreto legislativo n° 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni e del DPR 207/2010.

Art. 1 - PREMESSA

Il presente Capitolato, parte integrante del Contratto, descrive le prescrizioni minime che la ditta vincitrice, di seguito denominata "Ditta Appaltatrice", deve rispettare nella conduzione del servizio in appalto.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la manutenzione, dei gruppi elettrogeni, raggruppati in due lotti (elencati negli **allegati A e B**), installati presso gli edifici, la cui manutenzione e gestione è di pertinenza dell'ASUR – AREA VASTA 5 di seguito indicata per brevità "AV5", adibiti alla alimentazione elettrica di sicurezza degli impianti ad essi collegati, effettuando le attività di seguito elencate:

1) Manutenzione Ordinaria Preventiva (programmata) comprendente:

- Servizio di controllo periodico
- Servizio di assistenza ai tecnici

2) Manutenzione Ordinaria Correttiva (non programmata) comprendente:

- Servizio di reperibilità
- Servizio di pronto intervento

3) Manutenzione Straordinaria

L'elenco delle attività e degli interventi di seguito riportati sono comunque indicativi in quanto devono intendersi compresi nel servizio anche tutte quelle operazioni di manutenzione che, anche se non espressamente indicate, si rendono necessarie per il corretto funzionamento degli impianti secondo le attuali norme di sicurezza. Tutte le operazioni di manutenzione dovranno essere svolte non solo nei periodi programmati ma anche in tutti i casi si rendano necessarie o vengano richieste dall'Ufficio Tecnico dell'AV5.

2.1 - Manutenzione Ordinaria Preventiva

La Ditta Appaltatrice dovrà svolgere le operazioni di **manutenzione ordinaria preventiva**, in maniera autonoma e pianificata, con la periodicità necessaria concordata con la AV5, in modo da garantire la perfetta efficienza, affidabilità, e sicurezza di tutti gli impianti oggetto dell'Appalto con le seguenti modalità:

a) Verifiche periodiche e prove quadrimestrali

Mediante visita di tecnici abilitati, dovranno essere annotate su un registro e dovranno garantire le seguenti prestazioni minime:

- Controllo Batterie di avviamento (esame visivo, livello e densità elettrolita, tensione).
- Controllo efficienza carica batteria su quadro.

- Controllo dello stato del quadro di scambio. Verificare che il quadro di scambio sia in posizione "IN AUTOMATICO".
- Controllo livello olio motore e livello liquido acqua di raffreddamento ed eventuale rabbocco.
- Controllo livello gasolio e verifica disponibilità riserva gasolio.
- Controllo perdite circuito di raffreddamento bordo macchina.
- Controllo perdite circuito e serbatoio di alimentazione.
- Controllo e pulizia filtro aria.
- Controllo perdite filtri olio.
- Controllo funzionamento e temperatura scaldiglie.
- Controllo pulizia radiatore e tappo.
- Controllo livello e rabbocco olio pompa iniezione.
- Controllo tensione cinghie.
- Controllo a vista giunti di accoppiamento motore/alternatore.
- Verifica e serraggio strutture.
- Controllo stato di usura/invecchiamento tubazioni e manicotti acqua.
- Controllo stato di usura/invecchiamento tubazioni alimentazione gasolio.
- Prova di funzionamento a vuoto.
- Verifica pulizia sala motori.
- Controllo velocità motore.
- Controllo ventola alternatore.
- Controllo dello stato del quadro di scambio (verificare che il quadro di scambio sia in posizione "in automatico" togliere tensione al quadro di scambio simulando la condizione di mancanza di rete).
- Togliere tensione al quadro di scambio simulando la condizione di mancanza di rete (secondo le modalità concordate con la D.LL.).
- Verifica del tempo e della regolarità della procedura di avviamento.
- Mantenere il gruppo sotto carico per almeno 45 minuti primi e comunque per un tempo sufficiente affinché la macchina raggiunga il regime termico delle sue parti.
- Verifica funzionamento galleggiante multilivello.
- Verifica regolare alimentazione gasolio durante la prova sotto carico.
- verifica regolare funzionamento della pompa rabbocco gasolio.
- Verifica del regolare funzionamento degli scarichi.
- Verifica valori di tensione e frequenza durante la prova sotto carico.
- Verifica della corrente erogata durante la prova sotto carico. Annotare il valore nelle note.
- Verifica pressione e temperatura olio motore durante la prova sotto carico. Annotare il valore nelle note.
- Verifica temperatura acqua di raffreddamento durante la prova sotto carico. Annotare il valore nelle note.
- Controllo funzionamento spie e segnalazioni durante la prova sotto carico. Eventuale sostituire le segnalazioni guaste.
- Verifica regolarità procedura di spegnimento.
- Lasciare il gruppo elettrogeno oggetto della prova in condizioni di ottimale funzionamento e predisposto per l'avvio "IN AUTOMATICO".
- Comunicare con celerità alla U.O. Manutenzione Impianti e alla D.LL. qualsiasi tipo di anomalia riscontrata anche apparentemente lieve.

La durata del funzionamento del gruppo elettrogeno in erogazione di corrente sul carico elettrico servito dovrà essere di almeno 45 minuti e comunque per un tempo sufficiente affinché la macchina raggiunga il regime termico delle sue parti.

b) Verifiche periodiche e prove annuali

Mediante visita di tecnici abilitati, dovranno essere annotate su un registro e dovranno garantire le seguenti prestazioni minime:

- Ispezione interna ed esterna se ubicati fuori terra e relativi interventi di ripristino.
- Controllo generale di tutta la macchina in ogni sua parte.
- Controllo degli accessori dei serbatoi: controllo e, se del caso, sostituzione della guarnizione del passo d'uomo.
- Cambio filtri e olio motore (anticipato se superiore a 500 ore di funzionamento).
- Cambio filtri gasolio.

- Pulizia filtri aria / eventuale sostituzione se necessario.
- Cambio filtri acqua.
- Controllo e pulizia del filtro di fondo e controllo della eventuale valvola di fondo.
- Controllo della reticella rompifiamma del tubo di sfiato.
- Controllo del limitatore di riempimento della tubazione di carico.
- Controllo efficienza della valvola automatica di intercettazione e della valvola a chiusura rapida.
- Controllo della tenuta delle tubazioni di alimentazione del bruciatore e di ritorno.
- Controllo dell'efficienza della valvola automatica di intercettazione e della valvola a chiusura rapida.
- Controllo dell'efficienza dell'eventuale indicatore di livello.
- Controllo dell'ermeticità all'acqua del pozzetto del passo d'uomo e del suo drenaggio.
- Controllo della tenuta del serbatoio al fine di individuare le eventuali perdite di combustibile.
- Controllo della tenuta dei vari attacchi sul coperchio del passo d'uomo.
- Controllo dell'efficienza della messa a terra.

Le attestazioni della effettuazione delle operazioni di cui ai punti precedenti (a e b) devono essere riportate in un certificato rilasciato dall'operatore che vi ha provveduto.

Le visite periodiche di cui sopra nonché tutte le manutenzioni dovranno essere concordate con il responsabile del Settore Manutenzioni dell'AV5 in modo da non arrecare malfunzionamenti al regolare svolgimento delle attività.

2.2 - Manutenzione Ordinaria Correttiva

Per gli interventi di **manutenzione ordinaria correttiva** dovrà essere garantito il **servizio di reperibilità e pronto intervento** tramite presidio telefonico per la ricezione della richiesta di intervento, e la reperibilità dei propri tecnici in grado di intervenire tempestivamente.

La reperibilità e l'intervento del personale si intendono compresi nel canone e non comportano quindi la corresponsione di alcun diritto di chiamata. Nessuna motivazione potrà essere adottata per sospendere la reperibilità e la pronta disponibilità, che devono essere garantite anche in caso di scioperi generali, di categoria o aziendali

a) Servizio di reperibilità e pronto intervento

Il servizio di reperibilità verrà fornito 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno, senza alcuna esclusione.

L'Ufficio Tecnico dell'AV5, previo sopralluogo in contraddittorio, verificherà il ripristino delle apparecchiature e se la ditta aggiudicataria non avesse ottemperato a quanto richiesto nel capitolato d'appalto l'AV5 potrà provvedere in proprio alla sistemazione delle varie anomalie, trattenendo l'importo dei lavori necessari sul canone triennale.

La ditta appaltatrice dovrà comunicare, preventivamente, il numero di telefono e fax a cui dovranno essere inoltrate le chiamate.

Gli interventi di pronto intervento dovranno essere eseguiti entro **entro 1 (uno) ora** dalla chiamata in tutte le 24 ore della giornata (compreso festivi e prefestivi), o comunque in un tempo inferiore qualora la situazione di fatto stante l'urgenza, non permetta di differire l'esecuzione dell'intervento. A tal fine saranno considerati indifferibili gli interventi necessari a garantire l'incolumità pubblica e comunque quando l'immediata riparazione eviti il verificarsi di danni collaterali.

Nel caso in cui l'intervento non avvenga entro i tempi prestabiliti, verrà applicata la penale prevista al successivo Art. 17.

L'intervento sarà volto, ove possibile, al ripristino delle funzionalità dell'impianto, con riserva di procedere ad eventuali necessari interventi di maggiore peso entro le successive 24 ore feriali.

Qualora non fosse possibile ripristinare le funzionalità dell'impianto, la ditta aggiudicatrice dovrà darne immediata comunicazione all'Ufficio Tecnico dell'AV5, precisando sede ed ubicazione dell'impianto ed il prevedibile tempo di fermo.

Per queste tipologie di intervento se causate dalla mancata manutenzione programmata, non sarà corrisposto dall'Ente Appaltante nessun compenso aggiuntivo.

2.3 - Lavori straordinari (esclusi dal canone)

Per i lavori straordinari, se ritenuti tali da essere inseriti in un programma di fattibilità, da svilupparsi nell'arco della durata contrattuale, la Ditta manutentrice potrà proporre gli interventi più idonei, dietro presentazione di relativo preventivo di spesa, utilizzando il prezzario della Regione Marche (ove le

lavorazione non fossero presenti in tale prezzario va prodotta adeguata analisi dei prezzi), al netto di un ribasso fisso del 35%.

La ditta appaltatrice dovrà inoltre essere in grado se necessario, di reperire per proprio conto (senza che le venga corrisposto nessun canone aggiuntivo) tutti gli schemi elettrici e meccanici degli impianti per far sì che possa svolgere il proprio compito manutentivo nel migliore dei modi senza ritardi giustificati da tale mancanza presso l'Ente.

Sarà compreso nel canone di manutenzione anche lo smaltimento di tutte le apparecchiature o parti delle stesse sostituite compresi i materiali esausti (es. olio motore grasso etc..)

Quanto alle prestazioni previste si precisa che:

- gli interventi di manutenzione correttivi e/o riparativi vanno eseguiti secondo le indicazioni impartite dai suindicati responsabili volta per volta.
- eventuale manutenzione di tipo straordinario di modesta entità economica avente carattere di urgenza, verrà eseguita su autorizzazione dei referenti dei due lotti, previo invio di preventivo (secondo le modalità sopra riportate) da valutare di volta in volta.

La Ditta Appaltatrice durante l'esecuzione dei lavori dovrà provvedere autonomamente a tutti i presidi ed opere provvisoriale conformi alle normative vigenti al momento, necessarie a garantire l'incolumità di persone o cose e degli operatori tecnici addetti ai lavori.

Il manutentore ha l'obbligo di informare preventivamente il responsabile degli impianti qualora rilevi un guasto considerato importante.

È compresa nella attività manutentiva la fornitura di materiali di consumo di limitato valore economico (es non esaustivo: fascette, viti, capicorda, stop, ecc) così come tutti i materiali necessari per lo svolgimento delle lavorazioni (es non esaustivo: sbloccanti, vernici, sigillanti, lubrificanti, ecc.), e la fornitura di olio motore, filtri (nafta, acqua, olio ed aria etc..), per ciascun gruppo elettrogeno necessari per tutto il periodo manutentivo.

I lavori devono essere eseguiti a regola d'arte nel rispetto dei principi tecnici dell'impianto attualmente esistente; nel rispetto incondizionato delle norme vigenti in materia di cui all'art. 8.

La ditta deve raccordarsi con il responsabile del procedimento per adottare le cautele idonee ad evitare che gli interventi di manutenzione si ripercuotono negativamente sulla organizzazione del lavoro aziendale. In considerazione delle caratteristiche sanitarie delle strutture, la ditta affidataria è tenuta altresì ad adottare tutte le misure per contenere e limitare quanto più possibile i disagi all'utenza (polveri, rumori molesti etc..) e al personale dipendente, raccordandosi con il referente del settore tecnico/responsabile del procedimento.

Art. 3- ammontare dell'appalto

L'importo complessivo dei due lotti dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta a netti € 49.000,00 (dicansi euro quaranovemila,00) oltre l'IVA così suddivisi:

- **Lotto 1 (Allegato A)** importo base d'asta € 26.000,00 iva esclusa (l'importo degli oneri per la sicurezza ordinari e speciali, non soggetti a ribasso d'asta, è pari a € 780,00, oltre l'IVA, pari al 3%)
- **Lotto 2 (Allegato B)** importo base d'asta € 23.000,00 iva esclusa (l'importo degli oneri per la sicurezza ordinari e speciali, non soggetti a ribasso d'asta, è pari a € 690,00, oltre l'IVA, pari al 3%)

Art. 4 - SISTEMA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso da applicarsi a uno o più lotti.

La ditta potrà effettuare un sopralluogo conoscitivo degli impianti oggetto di manutenzione, al fine di acquisire conoscenza delle complesse caratteristiche tecniche degli impianti, per essere immediatamente operative in modo autonomo a seguito dell'aggiudicazione.

Art. 5 – DURATA ED AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

La durata del servizio sarà di 3 (tre) anni dal 01/04/2015 al 31/03/2018 comunicato da lettera di formale aggiudicazione, a cui seguirà la presentazione del "POS" della Ditta risultata vincitrice.

La ditta dovrà inoltre fornire un recapito telefonico e fax attivo h24

Gli interventi dovranno essere programmati ed eseguiti tenendo debito conto delle eventuali interferenze che si potranno verificare in considerazione:

- a) della presenza del personale sanitario e dei degenti e/o utenti;

b) della necessità di garantire la funzionalità dei servizi esistenti ed operanti.

Art. 6 - PAGAMENTI

I pagamenti degli interventi saranno contabilizzati secondo le seguenti modalità:

1. **Per il servizio di manutenzione, in oggetto al presente capitolato**, verrà corrisposto previa presentazione da parte della Ditta aggiudicataria, di fatture quadrimestrali di importo pari ad 1/9 del canone triennale decurtato del ribasso d'asta
2. **Per eventuali lavori di manutenzione straordinaria**, la contabilizzazione avverrà, previa redazione di un computo metrico estimativo al quale saranno applicati i prezzi indicati nell'ultimo Bollettino Ufficiale della Regione Marche, (ove le lavorazioni o materiali non fossero presenti in tale prezzario va prodotta adeguata analisi dei prezzi) completo dell'eventuale bolla di consegna materiali e copia dell'ordine, allegato quindi alla fattura, applicando uno sconto del 35% (Art. 2.3).

Senza tali documenti non si procederà alla liquidazione della fattura stessa. Sono inoltre da considerarsi inclusi nel prezzo di listino tutti gli oneri di trasporto, immagazzinamento e consegna in cantiere dei materiali, compreso le ore del personale eventualmente impiegate per l'approvvigionamento.

Al fine di valutare la congruità della spesa in base all'offerta presentata dall'appaltatore, la AV5 si riserva la facoltà di intraprendere un'indagine di mercato mediante consultazione di altri operatori economici ed, eventualmente, di procedere all'affidamento delle prestazioni ad operatore diverso dall'appaltatore

Nel caso in cui la Ditta Appaltatrice non ottemperi agli obblighi assicurativi e contributivi, la Stazione Appaltante segnalerà tale situazione all'Impresa stessa e se del caso anche all'Ispettorato del Lavoro.

A seguito di tale situazione di inadempienza, la Stazione Appaltante procederà, in sede di emissione dei pagamenti in acconto, ad una detrazione pari al 20% (venti per cento) sui medesimi se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati.

Le somme così accantonate saranno destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento alla Ditta Appaltatrice delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando, dall'Ispettorato del Lavoro, non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Gli interventi non compresi nella manutenzione ordinaria, di cui al precedente Art. 2, verranno contabilizzati in economia.

Art. 7 - REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi non è ammessa in base all'art. 133 del D.Lgs n° 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 8 - NORME DA OSSERVARE

L'appalto, oltre che dalle norme del presente Capitolato Speciale di Appalto e del capitolato Generale per l'appalto delle opere del Ministero Lavori Pubblici è regolato da tutte le leggi statali, relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti inerenti e conseguenti la materia di appalto e di esecuzione di opere pubbliche che l'Appaltatore dichiara di conoscere integralmente impegnandosi all'osservanza delle stesse.

Per quanto non espressamente enunciato si dovrà fare riferimento alla migliore regola tecnica dell'arte attualmente conosciuta.

I materiali usati dovranno possedere marchi di qualità riconosciuti dalla Comunità Europea ed essere, se del caso, non propaganti l'incendio e resistenti al fuoco.

Art. 9 - CONOSCENZA DELLE NORME DI APPALTO

L'appalto, oltre che dalle norme del presente Capitolato Speciale di Appalto e del Capitolato Generale per l'appalto delle opere del Ministero Lavori Pubblici, approvato con D.M. n°145 del 19/04/2000, dal Regolamento di attuazione della Legge in materia di Lavori Pubblici DPR 207/2010 e dal D.L.vo n° 163 del 12/04/2006 è regolato da tutte le leggi statali, relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti inerenti e conseguenti la materia di appalto e di esecuzione di opere pubbliche che l'Appaltatore, dichiara di conoscere integralmente impegnandosi all'osservanza delle stesse.

Art. 10 - OSSERVANZA DELLE LEGGI, REGOLAMENTI E NORME IN MATERIA D'APPALTO

La Ditta è tenuta ad osservare, oltre il presente Capitolato tutte le norme e le prescrizioni, anche Municipali, che comunque interessano le opere in oggetto, la Ditta assuntrice dovrà altresì sollevare l'Amministrazione di ogni responsabilità per l'inosservanza di tutte le disposizioni vigenti.

La Ditta è tenuta a:

- obbligo di osservare i contratti collettivi di lavoro e facoltà dell'Amministrazione di operare ritenute sui certificati;
- decadenza dell'Appaltatore dal compenso per i danni provocati da cause di forza maggiore nel caso in cui la relativa denuncia non sia fatta entro i cinque giorni da quello in cui i danni medesimi si sono verificati;
- facoltà dell'Amministrazione di ordinare alla Ditta di procedere all'esecuzione delle opere anche con lavoro notturno e in giorni festivi;
- facoltà dell'Amministrazione di far approvvigionare i materiali e le apparecchiature, offerti dalla Ditta aggiudicataria, anche in più riprese ed in tempi successivi, fortemente intervallati per le esigenze derivanti dai lavori e dal funzionamento delle strutture sanitarie.

Per tutto ciò che non è stato espresso nel presente Capitolato Speciale si rimanda a quanto stabilito negli articoli del Capitolato Generale per le Opere Pubbliche dello Stato.

Art. 11 - DENUNCIA AGLI ENTI PREVIDENZIALI

La documentazione di regolarità contributiva agli Enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, Enti Assicurativi ed Infortunistici, deve essere presentata entro 30 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione. L'Amministrazione appaltante ha la facoltà di richiedere in qualsiasi momento copia delle certificazioni di regolarità contributiva.

Art. 12 - PIANO DELLE MISURE DI SICUREZZA

Per le attività da svolgere sulla base del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale coordinato con il D.U.V.R.I. fornito dalla Stazione Appaltante è obbligo della ditta produrre un Piano di sicurezza secondo le indicazioni del D.Lgs 81/08 e s.m. e i.

Entro 30 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà essere presentata copia del Piano Operativo di Sicurezza (POS).

Art. 13 - SUB-APPALTO

L'aggiudicatario dovrà eseguire direttamente tutte le lavorazioni previste dall'appalto in quanto non è previsto il subappalto

Art. 14 – PERSONALE DELL'APPALTATORE

Prima dell'inizio dei lavori la ditta dovrà consegnare all'AV5 l'elenco dei dipendenti e copia dei relativi libretti matricola.

L'appaltatore dovrà richiedere l'autorizzazione all'accesso, nelle strutture oggetto d'intervento, per i propri dipendenti, per i subappaltatori e per i mezzi d'opera, indicando in particolare le generalità del personale e la qualifica. In caso di variazioni, dovrà ogni volta fornire un elenco aggiornato in sostituzione di quello precedente. Il personale della ditta dovrà essere in possesso di un documento valido ove si riscontrino le generalità.

L'azienda ASUR potrà effettuare, con proprio personale, controlli a campione in cantiere in merito alla rispondenza fra il personale presente destinato al cantiere e quello riportato nel libro matricola.

Durante il servizio il personale alle dipendenze dell'appaltatore è tenuto ad osservare un contegno improntato alla massima riservatezza, correttezza e irreprensibilità. L'ASUR, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento e con decorrenza immediata la sostituzione del personale non gradito.

L'appaltatore è impegnato a rendere edotti i propri dipendenti e a garantire il rispetto dei seguenti divieti:

- è loro vietato introdursi in locali ed aree non interessate dal servizio da compiere;
- è loro vietato spostare apparecchiature o macchinario ubicati nei vari locali senza che tali necessità siano preventivamente fatte presenti al personale ASUR preposto. Le operazioni relative devono essere effettuate in presenza di detto personale;
- è loro vietato l'uso di tutte le apparecchiature telefoniche ed informatiche presenti nella struttura;

Nel caso che venga eseguito un lavoro correttivo o riparativo l'Appaltatore ha l'obbligo di tenere permanentemente sul cantiere un suo rappresentante con ampio mandato. I lavori devono essere ultimati entro il termine ultimo fissato dal responsabile degli impianti.

Art. 15 - ONERI DIVERSI E PRESCRIZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre a tutte le spese obbligatorie e prescritte dagli artt. 16, 17 e 18 del Capitolato Generale del Ministero dei LL.PP. ed a quanto specificato nel presente Capitolato Speciale di Appalto, sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri in appresso indicati che si intendono compensati nell'offerta a corpo:

- a) le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità agli operai, alle persone ed a terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, ogni responsabilità ricadrà pertanto sull'Appaltatore, con pieno sollievo tanto dell'Appaltante quanto del personale da essa preposto alla Direzione e Sorveglianza;
- b) la spesa per l'installazione ed il mantenimento in perfetto stato di agibilità e di nettezza di locali o baracche ad uso Ufficio per il personale dell'Appaltante, nel sito dei lavori secondo quanto sarà indicato all'atto dell'esecuzione, detti locali dovranno avere una superficie idonea al fine per cui sono destinati con un arredo adeguato;
- c) le spese occorrenti per mantenere e rendere sicuro il transito ed effettuare le segnalazioni di Legge, sia diurne che notturne, sulle strade in qualsiasi modo interessate dai lavori (secondo le vigenti normative sulla sicurezza nei cantieri);
- d) risarcimento danni di ogni genere, pagamento di indennità a quei proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione dei lavori;
- e) le occupazioni temporanee per l'occupazione del cantiere, baracche per l'alloggio di operai ed in genere per usi occorrenti all'Appaltatore per l'esecuzione dei lavori appaltati, a richiesta, dette occupazioni, purché riconosciute necessarie, potranno essere eseguite direttamente dall'Appaltante, ma le relative spese saranno a carico dell'Appaltatore;
- f) le spese per l'esecuzione e l'esercizio delle opere ed impianti provvisori, qualunque ne sia l'entità, che si rendessero necessarie per le opere da eseguire, il tutto sotto la propria responsabilità;
- g) l'onere per custodire e conservare qualsiasi materiale di proprietà dell'Appaltante, in attesa della posa in opera e quindi, ultimati i lavori, l'onere di trasportare i materiali residuati nei magazzini o nei depositi che saranno indicati dalla Amministrazione Appaltante;
- h) la manutenzione di tutte le opere eseguite, in dipendenza dell'appalto, nel periodo che sarà per trascorrere dalla loro ultimazione sino al collaudo definitivo. Tale manutenzione comprende tutti i lavori di riparazione e dei danni che si verificassero alle opere eseguite e quanto occorre per dare all'atto del collaudo le opere stesse in perfetto stato, rimanendo esclusi solamente i danni prodotti da forza maggiore e sempre che l'Appaltatore ne faccia regolare denuncia nei termini prescritti;
- i) la fornitura al Settore Tecnico della AV 5, entro i termini previsti dallo stesso, di tutte le notizie relative all'impiego della manodopera (libretto matricolare), notizie che dovranno pervenire in copia anche alla Amministrazione Appaltante. Richiedere autorizzazione di accesso (cartellino di riconoscimento), negli edifici oggetto d'intervento, per i subappaltatori e per i mezzi d'opera.
- j) gli oneri relativi ad assistenza e direzione tecnica.
- k) tutte le spese derivanti dal trasporto e dallo scarico dei rifiuti speciali e particolari alle discariche autorizzate secondo le vigenti Leggi nonché la redazione delle pratiche ed il versamento dei conseguenti oneri per il rilascio delle Autorizzazioni allo scarico da parte degli Enti preposti (Comune, ASUR, ecc.);
- l) tutte le misure ed i mezzi precauzionali da far adottare al personale lavorativo della Ditta in fase di demolizione, di carico, trasporto e scarico dei rifiuti speciali.
- m) l'appaltatore, nell'installazione di impianti, a propria cura e spese, deve dare corso anche alle opere edili necessarie ed ai relativi ripristini di intonaci, murature, tinteggiature, ecc.

La mancata ottemperanza dell'Appaltatore alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale;

Quando l'Appaltatore non adempia a tutti questi obblighi, l'Appaltante sarà in diritto (previo avviso dato per iscritto e restando questo senza effetto, entro il termine fissato della notifica) di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'Appaltatore, in caso di rifiuto o di ritardo di tali pagamenti da parte dell'Appaltatore, essi saranno fatti d'ufficio e l'Appaltante si rimborserà della spesa sostenuta sul prossimo acconto.

Art. 16 - PROGRAMMA LAVORI

L'Ente Appaltante si riserva il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato lavoro entro un congruo termine perentorio e di modificare altresì lo sviluppo dei lavori nel modo che riterrà più opportuno in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione delle altre opere ed alla consegna delle forniture escluse dall'appalto senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi e farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

Art. 17- PENALITÀ

In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente capitolato ed ai patti contrattuali, verranno applicate penalità variabili a seconda dell'importanza della irregolarità del danno arrecato al normale funzionamento dei servizi, delle conseguenze più o meno dannose e del ripetersi delle manchevolezze.

Più specificatamente ed a titolo esemplificativo le manchevolezze che possono dar motivo a penalità sono:

- Ritardi per interventi urgenti e ordinari
- Ritardi per interventi di manutenzione programmata

La penale sarà addebitata in contabilità nella misura dell'2 per cento (2 %) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto ai programmi e alle scadenze previste dagli ordini di servizio impartiti.

La Ditta dovrà inoltre rispondere direttamente di eventuali danni a persone, cose o disservizi che dovessero verificarsi, causati da imperizie o dolo o colpa del proprio personale.

Ulteriori irregolarità che potranno essere oggetto di assegnazione di penali sono:

- Modifiche agli impianti senza preventiva autorizzazione;
- Irregolarità nella conduzione di impianti oggetto dell'appalto;
- Mancato rispetto ed inosservanza delle norme di sicurezza e del Piano Operativo di Sicurezza;
- Qualsiasi altra inadempienza al presente Capitolato Speciale d'Appalto che comunque pregiudichi la regolare funzionalità dei servizi;

Le contestazioni d'irregolarità verranno comunicate alla Ditta in forma scritta e controfirmata.

La penale sarà addebitata in contabilità nella misura dell'2 per cento (2 %) dell'ammontare netto contrattuale per ogni contestazione motivata ed accertata.

La contestazione di tre manchevolezze come sopra elencate è motivo di grave inadempimento e dà luogo alla risoluzione del contratto previa formale comunicazione.

Art. 18- DANNI DI FORZA MAGGIORE

I danni riconosciuti esclusivamente di forza maggiore perché provocati da eventi eccezionali saranno compensati all'Appaltatore sempre che i lavori siano stati misurati ed iscritti a libretto.

Art. 19 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Sarà obbligo dell'Appaltatore adottare nell'esecuzione dei lavori tutti i provvedimenti e le cautele necessari per garantire l'incolumità degli operai (D.Lgs 81/08 e s.m.e i.) e rimane stabilito che egli assumerà ogni ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevato il personale preposto alla Direzione e Sorveglianza.

Art. 20 – TRACCIABILITÀ

L'appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente, è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.i. e .m. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.i. e .m. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

ART. 21 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LE INFORMAZIONI

Uffici Tecnici AV5:

- Ascoli Piceno (lotto 1) via degli Iris n.6– tel 0736 / 358442 - 358586 fax. 0736/358829 e-mail: giovanni.alberghina@sanita.marche.it; valentino.fantuzi@sanita.marche.it
- San Benedetto del Tronto (lotto 2) via Manara n. 3/7 tel 0735 / 793264 fax 0735 / 793329 e-mail: marco.filipponi@sanita.marche.it

ART. 22 - RISERVA DI RECESSO ANTICIPATO

L'Amministrazione si riserva di recedere in qualsiasi momento dal contratto dandone avviso al locatore, mediante lettera raccomandata, almeno un (1) mese prima dalla data in cui il recesso deve avere esecuzione. In tal caso sarà corrisposto alla Ditta il compenso spettante per le manutenzioni effettuate.

L'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto, anche per i motivi citati nell'Art. 17.

ART. 23 - ALTRE INFORMAZIONI

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione previste dall'Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse alla partecipazione della gara le ATI.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo di procedere nel modo indicato dal D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii..

L'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere, rinviare o annullare il procedimento per l'affidamento del presente servizio di manutenzione, a suo insindacabile giudizio, senza che le Ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

ART. 24 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida ed operante per l'aggiudicatario, comportando il sorgere dell'obbligo di garantire il servizio oggetto del presente appalto. L'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo.

L'Amministrazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti stessi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida od accettabile una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, fatta salva anche in questo caso la riserva di non aggiudicare.

È comunque fatto salvo da parte dell'Amministrazione ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela, annullamento, revoca ed abrogazione che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano avanzare richieste di risarcimento o altro. La partecipazione alla gara pertanto implica l'incondizionata accettazione di tutte le condizioni poste dall'Amministrazione stessa.

ART. 25 – CORRISPETTIVI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

Il pagamento del corrispettivo dovuto alla Ditta aggiudicataria sarà effettuato in soluzioni mensili, su produzione a cura della Ditta, di fattura al termine di ogni mese d'adempimento del servizio e sarà eseguito, previa verifica di regolarità dell'espletamento dello stesso, mediante emissione di mandato da effettuarsi tramite il tesoriere dell'Azienda entro 60 gg. dalla data dell'accettazione.

Nel caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine, a partire dal 91° giorno di ritardo, senza bisogno di alcuna costituzione in mora sono dovuti al fornitore unicamente gli interessi pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno del calendario del semestre in questione. Trascorso il termine indicato, per i pagamenti effettuati oltre 180 gg. E fino a 360 gg. È dovuto il tasso di mora del 4,5%; per il periodo di ulteriore ritardo, è dovuto il tasso di mora del 6,5%. Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte della Ditta fornitore/i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

ART. 26 - TRATTAMENTO DATI ED INFORMAZIONI

Per quanto riguarda al trattamento dei dati personali forniti da codesta Spett.le Ditta si rimanda all'"Allegato C" - informazioni rese ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196".

Il Responsabile del Procedimento
(p.i. Giovanni Alberghina)

Allegati:

- Allegato A
- Allegato B
- Capitolato Generale (disponibile sul sito aziendale www.asurzona13.marche.it - voce concorsi, aste e appalti)
- Allegato C Informativa sulla privacy (disponibile sul sito aziendale www.asurzona13.marche.it - voce concorsi, aste e appalti)
- Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale – DUVRI