

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1128/AV5 DEL 17/11/2015**

**Oggetto: Procedimento disciplinare di cui alla contestazione addebiti del 27/07/2015 prot. 61271. Presa d'atto verbale UPD prot. 83161 del 28/10/2015.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**TENUTO CONTO**, che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio di previsione 2015;

**- D E T E R M I N A -**

- Di prendere atto del procedimento disciplinare di cui alla contestazione addebiti prot. 61271 del 27/07/2015, che ha inflitto al Dipendente Matr. n. 16653 (U.P.D. nota Prot. 83161 del 28/10/2015/DIR/P), la sanzione disciplinare della **sospensione dal servizio per 3 giorni** con privazione della retribuzione, prevista dall'art. 13, comma 6, lettera i) CCNL Personale Comparto Sanità del 19/04/2004, così come modificato dal CCNL del 10/04/2008, nonché ai sensi dell'art. 4 lett.i) del Regolamento per i procedimenti disciplinari dell'Area Comparto, approvato con determina ASUR n. 21/2015 e recepito da questa Area Vasta 5 con determina n. 135 del 20/02/2015;

- Di dare atto che la Dipendente Matr. n.16653 sarà sospesa dal servizio, con privazione della retribuzione per n. 3 giorni, nelle date da definire con la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Mazzoni di Ascoli Piceno, precisando che i suddetti giorni di sospensione non sono computabili ai fini dell'anzianità di servizio,

- Di demandare al Direttore Amministrativo di Presidio - la definizione di concerto con la Dipendente Matr. n. 16653 - del periodo di sospensione sanzionato, dandone comunicazione all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per porre in essere ogni adempimento conseguente e successivo;

- Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di notificare il presente provvedimento all'interessato ed al Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Mazzoni, nei modi di legge;
- Di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria dell'U.P.D. Area Vasta 5;
- Di rinviare a successivo atto, la decorrenza della irrogazione del procedimento disciplinare;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico della Area Vasta 5, ai sensi dell'art. 28 della L.r. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1) della L.r.n.36/2013.

IL DIRETTORE AREA VASTA 5  
(Avv. Giulietta Capocasa)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento:

CCNL Personale Comparto Sanità 19/04/2004 art. 13 comma 6) lett. i;

CCNL Personale Comparto Sanità 10/04/2008 art. 6 comma 2;

Art. 55 del D.Lgs. 165/2001;

Determina DG/ASUR n. 21/2015;

Determina AV5 n. 135/2015;

Premesso che:

Con Lettere ID: 585953/prot. 613 del 04/07/2015, prot. n. 612 del 03/07/2015 e prot. 53727 del 02/07/2015 il Direttore Medico del P.O. Mazzoni, Dr.ssa Diana Sansoni ha contestato alla dipendente: “una grave violazione dei doveri da parte della dipendente matr. 16653 (comportamento reiterato nella stessa notte del 1/2 Luglio 2015) che ha causato, in particolare, una gravissima situazione di rischio per l’utente coinvolta, non esitato in gravissimo danno solo grazie alla perizia del personale sanitario presente”.

Con successiva nota prot. 61271 del 27/07/2015 l’U.P.D. sulla base di quanto stabilito dall’ex art. 55 del D.Lgs 165/2001 ha contestato alla matr. n. 16653 gli addebiti segnalati con le suddette note ID: 585953/prot. 613 del 04/07/2015, prot. 612 del 03/07/2015 e prot. 53727 del 2/7/2015, dalle quali si ravvisano comportamenti riconducibili alla violazione dell’art. 13, comma 6 lett. i) CCNL Comparto Sanità 19/04/2004, come modificato ed integrato dall’art. 6) comma 2 CCNL Comparto Sanità 10/04/2008 e come riportato dall’art. 4), comma i) del Regolamento disciplinare comparto di cui alla Determina del Direttore Generale ASL n. 21/2015 recepita da determina Direttore AV5 n. 135/2015 e precisamente: “Violazione di doveri di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti da cui sia comunque derivato grave danno all’Azienda o Enti, agli Utenti o Terzi”.

Con successiva nota prot. 83161 del 28/10/2015 l’Ufficio Procedimenti Disciplinari ha disposto di irrogare la seguente sanzione prevista dall’art. 13 comma 6, lett. i) CCNL Personale Comparto Sanità del 19/04/2004 così come modificato dall’art. 6, comma 2, CCNL Personale Comparto Sanità del 10/04/2008, e richiamato dall’art. 4, lett. i) del Regolamento per i procedimenti disciplinari dell’Area Comparto approvato dall’ASUR con determina DG/ n. 21/2015:

**- sospensione dal servizio al Dipendente Matr. n. 16653 per giorni 3 con privazione della retribuzione.**

Pertanto, con il presente provvedimento si prende atto delle decisioni assunte dall’Ufficio Provvedimenti Disciplinari in merito alla comunicazione prot. 83161 del 28/10/2015, e si procede alla attivazione di tutti gli adempimenti preventivi, successivi e conseguenti finalizzati alla irrogazione della sanzione a carico della Dipendente Matr. n.16653.

Per quanto sopra esposto e motivato

**PROPONE:**

- Di prendere atto del procedimento disciplinare di cui alla contestazione addebiti prot. 61271 del 27/07/2015, che ha inflitto al Dipendente Matr. n. 16653 (U.P.D. nota Prot. 83161 del 28/10/2015/DIR/P), la sanzione disciplinare della **sospensione dal servizio per 3 giorni** con privazione della retribuzione, prevista dall'art. 13, comma 6, lettera i) CCNL Personale Comparto Sanità del 19/04/2004, così come modificato dal CCNL del 10/04/2008, nonché ai sensi dell'art. 4 lett.i) del Regolamento per i procedimenti disciplinari dell'Area Comparto, approvato con determina ASUR n. 21/2015 e recepito da questa Area Vasta 5 con determina n. 135 del 20/02/2015;
- Di dare atto che la Dipendente Matr. n.16653 sarà sospesa dal servizio, con privazione della retribuzione per n. 3 giorni, nelle date da definire con la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Mazzoni di Ascoli Piceno, precisando che i suddetti giorni di sospensione non sono computabili ai fini dell'anzianità di servizio,
- Di demandare al Direttore Amministrativo di Presidio - la definizione di concerto con la Dipendente Matr. n. 16653 - del periodo di sospensione sanzionato, dandone comunicazione all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per porre in essere ogni adempimento conseguente e successivo;
- Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di notificare il presente provvedimento all'interessato ed al Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Mazzoni, nei modi di legge;
- Di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria dell'U.P.D. Area Vasta 5;
- Di rinviare a successivo atto, la decorrenza della irrogazione del procedimento disciplinare;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico della Area Vasta 5, ai sensi dell'art. 28 della L.r. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1) della L.r.n.36/2013.

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
(Dr. Silvio Maria Liberati)

**VISTO:**

**Il Direttore f.f. U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie ff.f.**  
(Dr. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.

ALBO PRETORIO