

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5 – DAT DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
N. 699/AV5 DEL 26/06/2014**

Oggetto: Rimborso spese per parto a domicilio alla sig.ra A. J. - L.R. 27 luglio 1998, n. 22 – Anno 2014

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5 – DAT DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Gestione Economico – Finanziaria e del Dirigente della U.O. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio dell'esercizio 2014;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di rimborsare alla sig.ra A. J., nata a Porto San Giorgio e residente a Grottamare, la somma di € 1.200,00 per parto a domicilio, così come previsto dalla normativa citata nel documento istruttorio;
2. Di registrare la spesa, pari ad € 1.200,00, (Aut. 4, sub 1) sul conto n. 05.08.01.03.03, (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) del bilancio dell'esercizio 2014;
3. di trasmettere la presente Determina al Direttore della Area Vasta n. 5;
4. di trasmettere la presente Determina al Direttore Generale dell'ASUR a norma del punto 13, lett. d, della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005;
5. di trasmettere la presente Determina al Collegio Sindacale a norma del punto 13, lett. d, della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 e dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che il presente Provvedimento va pubblicato nella sezione zonale dell'Albo unico aziendale a norma del punto 14 della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005.

**Il Direttore del DAT
Dott.ssa Adriana Compieta**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIPARTIMENTO MACROSTRUTTURA SERVIZI TERRITORIALI – DISTRETTO

- Normativa di riferimento

Visto l'art. 4 della L.R. 22 del 27/7/98 ad oggetto: Diritti della partoriente, del nuovo nato e del bambino speditizzato;

Esaminata la delibera della G.R. n. 2440 MA/SAN del 4/10/99 con la quale il Servizio Salute della Regione Marche detta i criteri e le modalità attuative per il parto extra ospedaliero;

Visto l'art. 1 della L.R. 5 febbraio 2008, n. 2 ad oggetto: “ Modifiche alla Legge regionale 27 luglio 1998, n. 22: Diritti della partoriente del nuovo nato e del bambino speditizzato”;

- Motivazione:

Vista la richiesta di parto a domicilio inoltrata dalla sig.ra A. J. in data 27 gennaio 2014, assunta al protocollo con il n. 6007 del 31/01/2014, e la successiva richiesta del 17 aprile 2014, assunta al protocollo n. 26893 del 22/05/2014, intesa ad ottenere il contributo finanziario previsto;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione nella quale la suddetta A. J. ha dichiarato di aver partorito nel proprio domicilio in data 21/03/2014;

Vista la ricevuta di pagamento n. 02 del 17/04/2014 emessa dall'ostetrica Marzetti Irene ammontante ad € 1.200,00 per l'assistenza prestata alla sig.ra A. J.;

Considerato che il comma 1 dell'art. 1 della L.R. 5 febbraio 2008, n. 2 prevede il rimborso delle spese alle donne che hanno partorito a domicilio fino ad un massimo di € 1.200,00;

Riscontrato che l'istanza della sig.ra A. J. risulta conforme a quanto previsto dalle norme sopraccitate;

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE

1. di rimborsare alla sig.ra A. J., nata a Porto San Giorgio e residente a Grottamare, la somma di € 1.200,00 per parto a domicilio, così come previsto dalla normativa citata nel documento istruttorio;
2. Di registrare la spesa, pari ad € 1.200,00, (Aut. 4, sub 1) sul conto n. 05.08.01.03.03, (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) del bilancio dell'esercizio 2014;
3. di trasmettere la presente Determina al Direttore della Area Vasta n. 5;
4. di trasmettere la presente Determina al Direttore Generale dell'ASUR a norma del punto 13, lett. d, della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005;
5. di trasmettere la presente Determina al Collegio Sindacale a norma del punto 13, lett. d, della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 e dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che il presente Provvedimento va pubblicato nella sezione zonale dell'Albo unico aziendale a norma del punto 14 della Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marco Canaletti

PER IL PARERE INFRASCritto RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Come dichiarato nel documento istruttorio, il costo indicato nel presente atto per l'anno 2014 viene rilevato al conto economico 05.08.01.03.03 (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) (AV5TERR n. 49, sub 1) del Bilancio dell'esercizio 2014.

IL DIRIGENTE
DEL CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Alessandro Ianniello

Per IL DIRIGENTE U.O. Gestione Economico Finanziaria
IL FUNZIONARIO DELEGATO
Rag. Bruna Pelliccioni

- ALLEGATI -

Nessun allegato

ALBO PRETORIO