

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 622/AV5 DEL 18/06/2014

Oggetto: Incarichi di posizioni organizzative ex art. 20 CCNL 7.4.99 Comparto Sanità - proroga al 31.10.2014.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RAVVISATA la necessità di prorogare, ora per allora, con decorrenza dalla data delle rispettive scadenze, l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzative scaduti, ciò nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta e comunque non oltre il 31.10.2014, e di confermare ai dipendenti incaricati i compiti ed i compensi al tempo determinati;

DATO ATTO che il finanziamento delle posizioni organizzative oggetto del presente provvedimento è contenuto nel fondo di cui all'art. 39 del CCNL Comparto Sanità 1998/2001, confermato dall'art. 31 CCNL 2002/2005 e dall'art. 10 CCNL 2006/2009 definito per l'Area Vasta n. 5 – Sede Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto ;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di provvedere alla proroga, ora per allora, con decorrenza dalla data di scadenza, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta e fino al 31.10.2014, dell'attribuzione degli incarichi di **posizioni organizzative afferenti le attività sanitarie – amministrative - tecniche dell'ex Zona Territoriale n. 13**, conferiti con determine n. 617 e 618 del 24.12.2010 scaduti il 24.12.2013, ricogniti con determina n. 528 del 25.11.2010, scaduti il 31.12.2011 e prorogati da ultimo con determine nn. 1709/AV5 del 07.12.2012, 455/AV5 del 05.04.2013, 686/AV5 del 07.06.2013 e 239/AV5 del 05.03.2014 , conferiti ai dipendenti di seguito indicati:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Salute Mentale	Marozzi Oliviero
2	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Emergenza Accettazione	Bastiani Neide
3	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Medico	La Rocca M. Rosa
4	Coordinatore Personale Tecnico Dipartimento Diagnostica per Immagini	Poloni Fausto
5	Coordinatore Personale Dipartimento Riabilitazione	Ciabattoni Giancarlo
6	Coordinatore Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Ascoli P.	Fabiani Rosanna

7	Dirigente Servizio Infermieristico in staff alla Direzione	Tommasi Marinella
8	Dirigente Ufficio Formazione e Aggiornamento in staff alla Direzione	Passaretti Luciana
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
9	U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Previdenziale Personale Dipendente	Marini Silvana
10	U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente	Lelli Simone
11	U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile del Coordinamento generale e gestione settore ricavi	Latini Ermelinda
12	U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile Gestione Settore Costi	Polini Luisa
13	U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Economato	Travaglini Antonio
14	U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Investimenti	Bachetti Loredana
15	U.O. Affari Istituzionali: Responsabile Ufficio Legale	Tomassetti Francesco
16	C.U.A.T.: Responsabile Ufficio Rapporti con Strutture Convenzionate	Tombesi Marina
17	Responsabile URP in staff alla Direzione	Mascetti Donatella
18	Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e Grandi Opere in staff alla Direzione	Bizzarri Remo
19	Ufficio Tecnico: Responsabile Settore Impiantistico, Idrotermosanitario e Manutenzioni	Fantuzzi Valentino
20	U.O. Servizio Informativo Aziendale: Responsabile Gestione della rete aziendale	Giannini Stefano

2. di provvedere alla proroga, ora per allora, con decorrenza dalla data di scadenza, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta e fino al 31.10.2014, dell'attribuzione degli incarichi di **posizioni organizzative afferenti le attività sanitarie-amministrative-tecniche dell'ex Zona Territoriale n. 12**, conferiti ai dipendenti di seguito indicati:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinamento Formazione e sviluppo organizzativo area inf.ca-ostetrica	Sorgi Claudio
2	Coordinatore dipartimento area chirurgica	Capriotti Fabiola
3	Coordinatore dipartimento materno-infantile	Ciotti Marisa
4	Coordinatore dipartimento salute mentale	Caucci Giancarlo
5	Coordinatore personale area riabilitativa	Massetti Massimo
6	Responsabile personale inf.co della macro area territorio	De Angelis Giuliana
7	Coordinatore dipartimento area tecnica-sanitaria	Sobrini Stefania
8	Coordinatore dipartimento emergenza	Manari Maria Sofia
9	Coordinatore personale area prevenzione	Latini Ruggero
10	Responsabile personale inf.co della macro area ospedale	Galluzzi Daniela
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		

N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
11	Accettazione Amministrativa Ospedaliera gestione prestazioni sanitarie	Carfagna Lina
12	Gestione sicurezza e riservatezza sistema informatico	Sciamanna Maria Grazia
13	Cup Zonale e Uffici Cassa	Gasparini Paola
14	Gestione Strutture Residenziali	Polidori Giancarlo
15	Settore Medicina Convenzionata di Base	Canaletti Marco
16	Settore Economato	Brandimarti Paride
17	Settore Trattamento Economico Personale Dipendente	Gidiucci Antonio
18	Settore Ricavi	Pelliccioni Bruna
19	Settore Trattamento Giuridico Personale Dipendente	Corvaro Lorella
20	Supporto Amministrativo al Dipartimento di Prevenzione	Agostini Antonio
21	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Lambertelli Arcangela
22	Gestione Cespiti	Giannetti Lucia
23	Gestione Flussi Documentali	Torresi Benedetto
24	Gestione Strutture Convenzionate	Capriotti Benedetta
25	Supporto Amministrativo alle Attività Tecniche	Partemi Mariano

3. di confermare ai dipendenti sopra indicati, titolari degli incarichi oggetto del presente provvedimento, i compiti ed i compensi al tempo determinati;
4. di precisare che la dipendente Sig.ra Silvana Marini – Collaboratore Amministrativo Professionale titolare della Posizione Organizzativa “*Gestione Trattamento Previdenziale Personale Dipendente*” - è stata collocata a riposo d’ufficio per limiti d’età e con anzianità massima contributiva dal 01.06.2014;
5. di dare atto che il finanziamento delle posizioni organizzative oggetto del presente provvedimento è contenuto nel fondo di cui all’art. 10 del CCNL Comparto Sanità 2006/2009 definito per l’Area Vasta n. 5 – Sede Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
6. di stabilire, in ordine agli oneri per gli incarichi di posizione organizzativa dell’Area Vasta n. 5 – Sedi Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, che il costo complessivo derivante dall’adozione del presente atto pari ad € 132.651,44 viene imputato (*compresi oneri riflessi*) nei conti economici di competenza e al correlato tetto di spesa del Bilancio d’Esercizio 2014;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(Dott. Massimo Del Moro)

La presente determina consta di n. 11 pagine senza alcun allegato.

PER IL PARERE INFRASCritto DEI DIRIGENTI/RESPONSABILI DELLE UU.OO. ECONOMICO FINANZIARIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri per gli incarichi di posizione organizzativa dell'Area Vasta n. 5 – Sedi Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, il costo complessivo derivante dall'adozione del presente atto pari ad Euro 132.651,44 viene imputato (*compresi oneri riflessi*) nei conti economici di competenza e al correlato tetto di spesa del Bilancio d'Esercizio 2014.

Il Responsabile
dell'U.O Controllo di Gestione
(Dott. Ianniello Alessandro)

Il Dirigente f.f.
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Pietrino Maurizi)

ALBO PRETORIO

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa di riferimento

- Artt. 20, 21 e 36 CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 4.7.99;
- Art. 10 del CCNL Comparto Sanità 2006/2009 sottoscritto il 10.04.2008;
- Art. 30 dell'Accordo Integrativo Aziendale dell'ex Zona Territoriale n. 13 Comparto Sanità quadriennio 1998/01 recepito con delibera n. 1508 del 31.12.01;
- C.C.I.A. dell'ex Zona Territoriale n.12 per gli anni 1998/2001;
- Determina n. 1381/ZT12DZONA del 24.11.2010 ad oggetto: "Recepimento intesa con la R.S.U. zonale del 15.11.2010 relativa alla ridefinizione delle posizioni organizzative ed indizione avvisi per conferimento incarichi, ai sensi degli artt. 20, 21 e 36 del CCNL personale Comparto Sanità 98/01".
- Determina n. 455/AV5 del 05.04.2013 avente ad oggetto "Incarichi di posizioni organizzative ex art. 20 CCNL 07.04.99 Comparto Sanità-proroga";
- Determina n. 686/AV5 del 05.04.2013 avente ad oggetto "Incarichi di posizioni organizzative ex art. 20 CCNL 07.04.99 Comparto Sanità-ulteriore proroga al 31.10.2013";
- Determina n. 239/AV5 del 05.03.2014 avente ad oggetto "Incarichi di posizioni organizzative ex art. 20 CCNL 07.04.99 Comparto Sanità-ulteriore proroga al 31.10.2014";

□ Motivazione

Con determina del Direttore Generale anche in funzione di Direttore della ex Zona Territoriale n. 13 n. 528 del 25.11.2010 è stato, tra l'altro, confermato il rinnovo dei sotto elencati **incarichi di posizione organizzativa attivati presso la ex Zona Territoriale n. 13**, in capo ai titolari individuati a seguito di emissione di bando interno di cui alla determina n. 149 del 18.8.2006, con decorrenza dall'1.1.2009 e per un periodo di tre anni, fatta salva la possibilità di revoca anticipata qualora una diversa organizzazione aziendale non dovesse più giustificare l'esistenza degli incarichi stessi:

RUOLO SANITARIO:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Salute Mentale | Sig. Marozzi Oliviero |
| 2. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Materno-Infantile | Sig.ra Di Claudio Graziella |
| 3. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Emergenza Accettazione | Dr.ssa Bastiani Neide |
| 4. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Chirurgico | Dr.ssa Capriotti Luigia |
| 5. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Medico | Dr.ssa La Rocca M. Rosa |
| 6. Coordinatore Personale Tecnico Dipartimento Diagnostica per Immagini | Sig. Poloni Fausto |
| 7. Coordinatore Personale Tecnico Dipartimento Patologia Clinica | Sig. Mazzocchi Giuseppe |
| 8. Coordinatore Personale Dipartimento Riabilitazione | Sig. Ciabattoni Giancarlo |
| 9. Coordinatore Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Ascoli P. | Dr.ssa Fabiani Rosanna |
| 10.Coordinatore Personale Infermieristico Servizi Territoriali | Dr.ssa Scarpetta Loredana |
| 11.Dirigente Servizio Infermieristico in staff alla Direzione di Zona | Dr.ssa Tommasi Marinella |
| 12.Dirigente Ufficio Formazione e Aggiornamento in staff alla Direzione di Zona | Dr.ssa Passaretti Luciana |

RUOLO AMMINISTRATIVO:

- 13.U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile del Coordinamento generale e gestione settore ricavi

14.U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile Gestione Settore Costi	Sig.ra Latini Ermelinda
15.U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Economato	Dr.ssa Polini Luisa
16.U.O. Affari Istituzionali: Responsabile Ufficio Legale	Sig. Travaglini Antonio
17.Dipartimento di Prevenzione: Responsabile Supporto Amministrativo	Dr. Tomassetti Francesco
18.C.U.A.T.: Responsabile Ufficio Rapporti con Strutture Convenzionate	Sig. Soderini Domenico
19.Direzione P.O.: Responsabile Accettazione Amm.va P.O. Mazzoni e CUP Zonale	Dr.ssa Tombesi Marina
20.Responsabile URP in staff alla Direzione	Sig. Frascarelli Augusto
	Sig.ra Mascetti Donatella

RUOLO TECNICO:

21.Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e Grandi Opere in staff alla Direzione di Zona	Sig. Bizzarri Remo
22.Ufficio Tecnico: Responsabile Settore Impianti Elettrici	Sig. Petrucci Virgilio
23.Ufficio Tecnico:Responsabile Settore Impiantistico,Idrotermosanitario e Manutenzioni	Sig.Fantuzzi Valentino
24.U.O. Servizio Informativo Aziendale: Responsabile Gestione della rete aziendale	Sig. Giannini Stefano

Con successive determinine del Direttore Generale anche in funzione di Direttore della ex Zona Territoriale n. 13 nn. 617 e 618 del 24.12.2010 sono stati conferiti , tra altro, i sottoelencati incarichi di posizione organizzativa attivati presso l'ex Zona Territoriale n. 13, in capo ai titolari individuati a seguito di emissione di bando interno di cui alla determina n. 528 del 25.11.2010, con decorrenza dal 24.12.2010, per un periodo di tre anni con scadenza 23.12.2013:

RUOLO AMMINISTRATIVO:

1. U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Previdenziale	Sig.ra Marini Silvana
2. U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Economico	Dott. Lelli Simone

Con determina del Direttore di Area Vasta n. 785 del 28.05.2012 e successiva n. 1709 del 07.12.2012, si è provveduto alla proroga delle attribuzioni degli incarichi di posizione organizzativa ricogniti con la determina sopra citata n. 528/2010 e scaduti il 31.12.2011; proroga disposta nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta, con decorrenza 01.01.sino al 31.12.2012, in capo ai dipendenti di seguito indicati, tenuto conto che nel frattempo si erano resi vacanti n. 5 incarichi in parola:

RUOLO SANITARIO:

1. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Salute Mentale	Sig. Marozzi Oliviero
2. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Materno-Infantile	Sig.ra Di Claudio Graziella
3. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Emergenza Accettazione	Dr.ssa Bastiani Neide
4. Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Medico	Dr.ssa La Rocca M. Rosa
5. Coordinatore Personale Tecnico Dipartimento Diagnostica per Immagini	Sig. Poloni Fausto
6. Coordinatore Personale Dipartimento Riabilitazione	Sig. Ciabattoni Giancarlo
7. Coordinatore Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Ascoli P.	Dr.ssa Fabiani Rosanna
8. Coordinatore Personale Infermieristico Servizi Territoriali	Dr.ssa Scarpetta Loredana
9. Dirigente Servizio Infermieristico in staff alla Direzione	Dr.ssa Tommasi Marinella
10.Dirigente Ufficio Formazione e Aggiornamento in staff alla Direzione	Dr.ssa Passaretti Luciana

RUOLO AMMINISTRATIVO:

1. U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile del Coordinamento generale e gestione settore ricavi	Sig.ra Latini Ermelinda
2. U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile Gestione Settore Costi	Dr.ssa Polini Luisa
3. U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Economato	Sig. Travaglini Antonio
4. U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Investimenti	Dr.ssa Bachetti Loredana

(posizione organizzativa riattivata con decorrenza 01.04.2012)

5. U.O. Affari Istituzionali: Responsabile Ufficio Legale
6. C.U.A.T.: Responsabile Ufficio Rapporti con Strutture Convenzionate
7. Responsabile URP in staff alla Direzione

Dr. Tomassetti Francesco
 Dr.ssa Tombesi Marina
 Sig.ra Mascetti Donatella

RUOLO TECNICO:

1. Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e Grandi Opere in staff alla Direzione Sig. Bizzarri Remo
2. Ufficio Tecnico: Responsabile Settore Impiantistico, Idrotermosanitario e Manutenzioni Sig. Fantuzzi Valentino
3. U.O. Servizio Informativo Aziendale: Responsabile Gestione della rete aziendale Sig. Giannini Stefano

Il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale di riferimento per il periodo 1998/2001, recepito con delibera n. 21 del 15.1.2001 ed integrato con accordo recepito con delibera n. 341 dell'1.10.2001, ha definito i criteri generali e le modalità per il conferimento degli **incarichi relativi alle posizioni organizzative della ex Zona Territoriale n. 12**, ai sensi degli artt. 20, 21 e 36 del CCNL del personale del Comparto Sanità quadriennio 1998/2001.

In data 15.11.2010 è stato sottoscritto il documento d'intesa tra il Direttore dell'ex Zona Territoriale n. 12 e la R.S.U. aziendale, con il quale sono state ridefinite tutte le posizioni organizzative dell'ex Zona Territoriale n. 12, specificati i contenuti e rivisti i pesi economici, ai sensi degli artt. 20, 21 e 36 del CCNL del personale del Comparto Sanità sottoscritto il 7.4.1999, confermato dall'art. 36 del CCNL 2002/2005.

Con determina n. 1381/ZT12DZONA del 24.11.2010 si è provveduto al Recepimento dell'intesa con la R.S.U. Zonale del 15.11.2010 relativa alla ridefinizione delle posizioni organizzative ed indizione avvisi per conferimento incarichi, ai sensi degli artt. 20, 21 e 36 del CCNL personale Comparto Sanità 98/01 ed è stato indetto, inoltre, l'avviso interno per il conferimento, ai sensi degli artt. 20, 21 e 36 del CCNL del personale del Comparto Sanità quadriennio 1998/2001, delle posizioni organizzative dell'area sanitaria e tecnico-amministrativa;

Con determinate del Direttore dell'ex Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto (ora Area Vasta n. 5) dal n. 1476 al n. 1496 del 20.12.2012 e dal n. 1525 al n. 1532 del 29.12.2010 sono state attribuite le posizioni organizzative come sotto indicato:

- dal 16.12.2010 al 15.12.2012 con possibilità di proroga nelle more della riassegnazione dell'incarico stesso:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinamento Formazione e sviluppo organizzativo area inf.ca-ostetrica	Sorgi Claudio
2	Coordinatore dipartimento area chirurgica	Capriotti Fabiola
3	Coordinatore dipartimento materno-infantile	Ciotti Marisa
4	Coordinatore dipartimento salute mentale	Caucci Giancarlo
5	Coordinatore personale area riabilitativa	Massetti Massimo
6	Responsabile personale inf.co della macro area territorio	De Angelis Giuliana
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
7	Accettazione Amministrativa Ospedaliera gestione prestazioni sanitarie	Carfagna Lina
8	Gestione sicurezza e riservatezza sistema informatico	Sciamanna Maria Grazia
9	Cup Zonale e Uffici Cassa	Gasparrini Paola

10	Gestione Strutture Residenziali	Polidori Giancarlo
11	Settore Medicina Convenzionata di Base	Canaletti Marco
12	Settore Costi	Gatti Roberta
13	Settore Economato	Brandimarti Paride
14	Settore Trattamento Economico Personale Dipendente	Gidiucci Antonio
15	Settore Ricavi	Pelliccioni Bruna
16	Settore Trattamento Giuridico Personale Dipendente	Corvaro Lorella
17	Supporto Amministrativo al Dipartimento di Prevenzione	Agostini Antonio
18	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Lambertelli Arcangela

- dal 30.12.2010 al 29.12.2012 con possibilità di proroga nelle more della riassegnazione dell'incarico stesso:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinatore dipartimento area tecnica-sanitaria	Sobrini Stefania
2	Coordinatore dipartimento emergenza	Manari Maria Sofia
3	Coordinatore personale area prevenzione	Latini Ruggero
4	Responsabile personale inf.co della macro area ospedale	Galluzzi Daniela
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
5	Gestione Cespiti	Giannetti Lucia
6	Gestione Flussi Documentali	Torresi Benedetto
7	Gestione Strutture Convenzionate	Capriotti Benedetta
8	Supporto Amministrativo alle Attività Tecniche	Partemi Mariano

Il Direttore di questa Area Vasta con determina nn. 455 del 05.04.2013, 686 del 07.06.2013 e 239 del 05.03.2014, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta in sede di definizione, ha provveduto alla proroga delle predette posizioni dapprima sino al 30.04.2013 e successivamente sino al 30.04.2014.

Nelle more della riorganizzazione attualmente in atto nel SSR e delle attività in Area Vasta, nonché dell'approvazione del nuovo Regolamento riguardante l'istituto contrattuale in questione, al fine di garantire una continuità gestionale, la Direzione di questa Area Vasta ritiene necessario provvedere alla proroga, ora per allora, dalla data della scadenza precedente e fino al 31.10.2014, delle attribuzioni degli incarichi di posizione organizzativa, conferite ai dipendenti come sopra indicati.

La Direzione di Area Vasta in data 27 Maggio c.a. ha inoltrato alle OO.SS. del Comparto e alla RSU informativa sindacale (*giusta nota prot. 27734*) in merito alla necessità di provvedere, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta, alla proroga degli incarichi di posizione organizzativa nei termini sopra riportati.

Alla luce di quanto sin ora espresso, in ordine agli oneri per gli incarichi di posizione organizzativa dell'Area Vasta n. 5 – Sedi Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, si precisa che il costo complessivo derivante

dall'adozione del presente atto pari ad € 132.651,44 viene imputato (*compresi oneri riflessi*) nei conti economici di competenza e verrà rilevata al correlato tetto di spesa del Bilancio d'Esercizio 2014.

Per quanto sopra premesso e precisato;

SI PROPONE:

1. di provvedere alla proroga, ora per allora, con decorrenza dalla data di scadenza, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta e fino al 31.10.2014, dell'attribuzione degli incarichi di **posizioni organizzative afferenti le attività sanitarie – amministrative - tecniche dell'ex Zona Territoriale n. 13**, conferiti con determine n. 617 e 618 del 24.12.2010 scaduti il 24.12.2013, ricogniti con determina n. 528 del 25.11.2010, scaduti il 31.12.2011 e prorogati da ultimo con determine nn. 1709/AV5 del 07.12.2012, 455/AV5 del 05.04.2013, 686/AV5 del 07.06.2013 e 239/AV5 del 05.03.2014, conferiti ai dipendenti di seguito indicati:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Salute Mentale	Marozzi Oliviero
2	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Emergenza Accettazione	Bastiani Neide
3	Coordinatore Personale Infermieristico Dipartimento Medico	La Rocca M. Rosa
4	Coordinatore Personale Tecnico Dipartimento Diagnostica per Immagini	Poloni Fausto
5	Coordinatore Personale Dipartimento Riabilitazione	Ciabattoni Giancarlo
6	Coordinatore Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Ascoli P.	Fabiani Rosanna
7	Dirigente Servizio Infermieristico in staff alla Direzione	Tommasi Marinella
8	Dirigente Ufficio Formazione e Aggiornamento in staff alla Direzione	Passaretti Luciana
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
9	U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Previdenziale Personale Dipendente	Marini Silvana
10	U.O. Gestione Risorse Umane: Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente	Lelli Simone
11	U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile del Coordinamento generale e gestione settore ricavi	Latini Ermelinda
12	U.O. Attività Economiche e Finanziarie: Responsabile Gestione Settore Costi	Polini Luisa
13	U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Economato	Travaglini Antonio
14	U.O. Approvvigionamento beni e servizi: Responsabile del Settore Investimenti	Bachetti Loredana
15	U.O. Affari Istituzionali: Responsabile Ufficio Legale	Tomassetti Francesco
16	C.U.A.T.: Responsabile Ufficio Rapporti con Strutture Convenzionate	Tombesi Marina
17	Responsabile URP in staff alla Direzione	Mascetti Donatella
18	Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e Grandi Opere in staff alla Direzione	Bizzarri Remo
19	Ufficio Tecnico: Responsabile Settore Impiantistico, Idrotermosanitario e Manutenzioni	Fantuzzi Valentino

20	U.O. Servizio Informativo Aziendale: Responsabile Gestione della rete aziendale	Giannini Stefano
----	---	------------------

2. di provvedere alla proroga, ora per allora, con decorrenza dalla data di scadenza, nelle more della riorganizzazione delle attività in Area Vasta e fino al 31.10.2014, dell'attribuzione degli incarichi di **posizioni organizzative afferenti le attività sanitarie-amministrative-tecniche dell'ex Zona Territoriale n. 12**, conferiti ai dipendenti di seguito indicati:

AREA SANITARIA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
1	Coordinamento Formazione e sviluppo organizzativo area inf.ca-ostetrica	Sorgi Claudio
2	Coordinatore dipartimento area chirurgica	Capriotti Fabiola
3	Coordinatore dipartimento materno-infantile	Ciotti Marisa
4	Coordinatore dipartimento salute mentale	Caucci Giancarlo
5	Coordinatore personale area riabilitativa	Massetti Massimo
6	Responsabile personale inf.co della macro area territorio	De Angelis Giuliana
7	Coordinatore dipartimento area tecnica-sanitaria	Sobrini Stefania
8	Coordinatore dipartimento emergenza	Manari Maria Sofia
9	Coordinatore personale area prevenzione	Latini Ruggero
10	Responsabile personale inf.co della macro area ospedale	Galluzzi Daniela
AREA AMMINISTRATIVA -TECNICA		
N°	Posizione Organizzativa	Cognome e Nome
11	Accettazione Amministrativa Ospedaliera gestione prestazioni sanitarie	Carfagna Lina
12	Gestione sicurezza e riservatezza sistema informatico	Sciamanna Maria Grazia
13	Cup Zonale e Uffici Cassa	Gasparini Paola
14	Gestione Strutture Residenziali	Polidori Giancarlo
15	Settore Medicina Convenzionata di Base	Canaletti Marco
16	Settore Economato	Brandimarti Paride
17	Settore Trattamento Economico Personale Dipendente	Gidiucci Antonio
18	Settore Ricavi	Pelliccioni Bruna
19	Settore Trattamento Giuridico Personale Dipendente	Corvaro Lorella
20	Supporto Amministrativo al Dipartimento di Prevenzione	Agostini Antonio
21	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Lambertelli Arcangela
22	Gestione Cespiti	Giannetti Lucia
23	Gestione Flussi Documentali	Torresi Benedetto
24	Gestione Strutture Convenzionate	Capriotti Benedetta
25	Supporto Amministrativo alle Attività Tecniche	Partemi Mariano

3. di confermare ai dipendenti sopra indicati, titolari degli incarichi oggetto del presente provvedimento, i compiti ed i compensi al tempo determinati;
4. di precisare che la dipendente Sig.ra Silvana Marini – Collaboratore Amministrativo Professionale titolare della Posizione Organizzativa “*Gestione Trattamento Previdenziale Personale Dipendente*” - è stata collocata a riposo d’ufficio per limiti d’età e con anzianità massima contributiva dal 01.06.2014;
5. di dare atto che il finanziamento delle posizioni organizzative oggetto del presente provvedimento è contenuto nel fondo di cui all’art. 10 del CCNL Comparto Sanità 2006/2009 definito per l’ Area Vasta n. 5 – Sede Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
6. di stabilire, in ordine agli oneri per gli incarichi di posizione organizzativa dell’Area Vasta n. 5 – Sedi Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, che il costo complessivo derivante dall’adozione del presente atto pari ad € 132.651,44 viene imputato (*compresi oneri riflessi*) nei conti economici di competenza e al correlato tetto di spesa del Bilancio d’Esercizio 2014;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96.

Il Funzionario addetto alla fase istruttoria

(Sig.ra Debora Innamorati)

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

- ALLEGATI -

nessun allegato.