

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 53/AV5 DEL 17/01/2014

**Oggetto: Concessione periodo di aspettativa senza retribuzione - dipendente
Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitaria a tempo indeterminato -
Sig.ra F.T., dal 15.01.2014 al 15.02.2014.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- Di concedere al Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitaria a tempo indeterminato Sig.ra F.T., un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per motivi personali, dal 15.01.2014 al 15.02.2014.
- Di dare atto che il tempo trascorso in aspettativa, non dà diritto ad alcuna retribuzione e non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio, della 13^a mensilità, del trattamento di quiescenza e previdenza e delle ferie.
- Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.
- Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi della dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del provvedimento.
- Di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m..

- Di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace dal giorno stesso della pubblicazione all'Albo così come indicato dalla GRM con nota prot. 762950 del 19/11/2013.

*Il Direttore Area Vasta 5
Dr. Giovanni Stroppa*

ALBO PRETORIO

La presente determina consta di n.4 pagine

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 12 CCNL Integrativo del Personale del Comparto Sanità del 20.9.2001.

□ **Motivazione:**

Con l'istanza prot.n. 57473/AAGG del 12.12.2013 il Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitaria a tempo indeterminato Sig.ra F.T. -, ha chiesto la concessione di un periodo di aspettativa senza retribuzione, per motivi personali dal 15.01.2014 al 15.02.2014;

L'art.12 – comma 1 – del C.C.N.L. Integrativo del personale del Comparto Sanità stipulato il 20 settembre 2001, dispone che:

“ Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio. “;

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, in calce alla predetta istanza ha espresso parere favorevole;

Il periodo di aspettativa richiesto per motivi personali non supera i dodici mesi complessivi concedibili in un triennio;

Secondo quanto sopra esposto, si ritiene di poter accogliere l'istanza del dipendente, accordando il periodo di aspettativa richiesto, senza retribuzione, per motivi personali, dal 15.01.2014 al 15.02.2014.

S I P R O P O N E

Di concedere al Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitaria a tempo indeterminato Sig.ra F.T., un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per motivi personali, dal 15.01.2014 al 15.02.2014.

Di dare atto che il tempo trascorso in aspettativa, non dà diritto ad alcuna retribuzione e non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio, della 13^a mensilità, del trattamento di quiescenza e previdenza e delle ferie.

Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.

Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi della dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del provvedimento.

Di trasmettere la determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m..

Di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace dal giorno stesso della pubblicazione all'Albo così come indicato dalla GRM con nota prot. 762950 del 19/11/2013.

Il Responsabile del Procedimento
- Cristina Cocci Grifoni -

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

attesta

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

**p. Il Dirigente f.f. dell'U.O. Economico Finanziaria
Il funzionario delegato
(Sig.ra Bruna Pelliccioni)**

- ALLEGATI -

All.n.1 Richiesta dipendente al solo formato cartaceo