

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 426/AV5 DEL 14/04/2014

Oggetto: Approvazione graduatoria avviso pubblico, a titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato, di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Legale.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. Di riconoscere la regolarità degli atti trasmessi dalla Commissione interna, riunitasi in data 8.4.2014 e depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane e di approvare la graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, indetto con determina n. 1421/AV5 del 24.12.2013, per l'assunzione, a tempo determinato, di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Legale, che presenta le seguenti risultanze:

GRADUATORIA FINALE				
ordine	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI (max punti 20)	PROVA ORALE (max punti 20)	TOTALE (max punti 40)
1°	LUCADEI PIERLUIGI	4,713	20	24,713
2°	CECCARELLI GIULIA	5,274	18	23,274

2. Di stabilire che la suindicata graduatoria sarà utilizzata, durante il periodo di validità della stessa, pari ad 1 anno dalla data di esecutività del presente atto, per eventuali assunzioni a tempo

determinato, relative alle necessità urgenti ed inderogabili dell'Area Vasta n. 5 – Presidi di Ascoli Piceno e di San Benedetto del Tronto.

3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Direttore
- Dott. Massimo Del Moro -

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA F.F.

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

attesta

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

Per il Dirigente dell'U.O. Economico-Finanziaria f.f.
- Dott. Pietrino Maurizi -

La presente determina consta di n. 5 pagine e di n. 1 allegato composto complessivamente da n. 16 pagine, depositato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- D.P.R. 10.12.1997, n. 483;
- D. Lgs. 165/2001;
- D.Lgs 368/2001
- D.M. Sanità 30.1.1998;
- Art. 10 - comma 4 – D.L.vo 6.9.2001, n. 368;
- Art. 21 e 49 della Legge n. 133 del 6.8.2008;
- CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti.

□ **Motivazione:**

Con determina n. 1421/AV5 del 24.12.2013 è stato disposto di emanare avviso pubblico, per titoli e colloquio, preordinato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato, di Dirigenti Medici della disciplina di Medicina Legale, ai sensi dell'art. 10, comma 4, del D.L.vo 6/9/2001, n. 368

Il bando del predetto avviso pubblico è stato pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5 in data 15.01.2014 e recava come termine ultimo di scadenza il giorno 11.02.2014.

Con determina n. 317/AV5 del 26.03.2014 si è provveduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione ed all'individuazione dell'apposita Commissione interna, avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli prodotti dai singoli candidati e dell'esame-colloquio e contestualmente alla determinazione della graduatoria di merito;

La succitata Commissione ha portato a termine i propri lavori, nella seduta dell'8.4.2014 ed ha trasmesso a questa Area Vasta il verbale concernente le risultanze della valutazione dei titoli e dell'esame-colloquio ed ha contestualmente formulato la graduatoria di merito;

Si ritiene di riconoscere la regolarità degli atti predisposti dalla citata Commissione e di doverli approvare;

Si ritiene, altresì, la graduatoria redatta sulla base dei titoli prodotti dal candidato, che forniscono le seguenti risultanze, così come risulta dal verbale depositato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

GRADUATORIA FINALE				
ordine	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI (max punti 20)	PROVA ORALE (max punti 20)	TOTALE (max punti 40)
1°	LUCADEI PIERLUIGI	4,713	20	24,713
2°	CECCARELLI GIULIA	5,274	18	23,274

SI PROPONE

Di riconoscere la regolarità degli atti trasmessi dalla Commissione interna, riunitasi in data 8.4.2014 e depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane e di approvare la graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, indetto con determina n. 1421/AV5 del 24.12.2013, per l'assunzione, a tempo determinato, di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Legale, che presenta le seguenti risultanze:

GRADUATORIA FINALE				
ordine	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI (max punti 20)	PROVA ORALE (max punti 20)	TOTALE (max punti 40)
1°	LUCADEI PIERLUIGI	4,713	20	24,713
2°	CECCARELLI GIULIA	5,274	18	23,274

Di stabilire che la suindicata graduatoria sarà utilizzata, durante il periodo di validità della stessa, pari ad 1 anno dalla data di esecutività del presente atto, per eventuali assunzioni a tempo determinato, relative alle necessità urgenti ed inderogabili dell'Area Vasta n. 5 – Presidi di Ascoli Piceno e di San Benedetto del Tronto.

Di dare atto che la determina non comporta impegno di spesa.

Di trasmettere la determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Lorella Corvaro

- ALLEGATI -

N. 1 verbale composto da n. 16 pagine che è depositato presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane.