

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 408/AV5 del 11/04/2014**

**Oggetto: manutenzione serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti, vetreria e porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche AREA VASTA N. 5 – Sede di Ascoli Piceno periodo dal 01/04/2014 al 31/03/2015. - CIG: ZDF0E15B14**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**DATO ATTO** che la spesa relativa all'affidamento del servizio di ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria, porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno, con l'impresa ADI Infissi Snc per il periodo dal 01/04/2014 al 31/03/2015 è pari ad € 33.359,17 iva compresa e troverà copertura a fronte di appositi stanziamenti dei Bilanci 2014 e 2015;

**- D E T E R M I N A -**

Di affidare alla Ditta ADI Infissi Snc Via Ivrea n. 13/A loc case di cocchia 63084 Folignano (AP), l'ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria, porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno, per un costo totale di € 27.343,58 + iva.

Di dare atto che il servizio oggetto di affidamento avrà durata mesi 12 (dodici) a decorrere dal 01/04/2014.

Di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente determina, quantificati per l'importo massimo complessivo di: € 27.343,58 + iva (€33.359,17 iva compresa), saranno così imputati:

- € 20507,69 + iva al budget di Area Vasta dell'esercizio 2014 sul conto 0510010107 AV5TECPAT tetto 11 sub. 3;
- € 6.835,89 + iva che saranno imputati al conto 0510010107 del budget di Area Vasta che verrà assegnato per l'esercizio 2015.

Di considerare il contratto perfezionato con la comunicazione formale dell'aggiudicazione alla Ditta come sopra risultata aggiudicatrice.

Di precisare che, nel caso del presente provvedimento, la competenza è del Direttore della Area Vasta n. 5, in

quanto trattasi di contratto di importo inferiore a € 50.000,00.

Di dare atto, sulla base delle attestazioni del Responsabile del Procedimento, che il presente provvedimento non è sottoposto, rispettivamente, per limite di valore economico, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche e integrazioni in tema di autorizzazione, né alla disciplina in tema di controllo di cui all'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e all'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni.

Di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni.

Di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1584/2003 e sue successive modificazioni, poiché l'importo del contratto è inferiore a € 50.000,00.

Di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5

(Dr. Massimo Del Moro)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**· U.O. ATTIVITÀ TECNICHE – AREA VASTA N. 5**

NORMATIVA NAZIONALE DI RIFERIMENTO - Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche e integrazioni;

NORMATIVA REGIONALE DI RIFERIMENTO - Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13;

DETERMINA n. 573 del 04.08.2006 con la quale il Direttore Generale ASUR ha approvato il regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia.

Premesso che si rende necessario attivare, un servizio di ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria, porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno, che al contrario della sede di San Benedetto, non ha personale interno in grado di eseguirla autonomamente, ciò in considerazione del fatto che tale servizio garantisce interventi di emergenza privilegiati rispetto alle chiamate ordinarie di riparazione, con minore impegno economico per quest'Amministrazione .

Stante quanto sopra e ritenuto necessario procedere alla stipulazione di un nuovo contratto, l'U.O. Attività Tecniche ha indetto una gara, con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento ASUR per gli acquisti di beni e servizi in economia approvato con determina del Direttore Generale ASUR n. 573 del 04.08.2006, disciplinante l'applicazione dell'art. 125 del D.Lgs 163/06

Preso atto che, con lettera Prot. n. 0007156 del 06/02/2014, l'U.O. Attività Tecniche ha invitato a presentare offerta, per il servizio di manutenzione, sopra citato, le imprese di seguito elencate:

- Impresa ADI Infissi Snc Via Ivrea n. 13/A loc case di cocchia 63084 Folignano (AP)
- Impresa D'ANGELO AGOSTINO Zona Industriale Marino del T. 63100 Ascoli Piceno
- Impresa CIARROCCHI SILVIO Via dei Giagioli n. 10 63100 Ascoli Piceno
- Impresa LA NUOVA METALLURGICA Srl 302<sup>ma</sup> Strada Zona industriale Campolungo 63100 Ascoli Piceno
- Impresa CM INFISSI Snc Trav. 1<sup>a</sup> di Via 354<sup>ma</sup> Zona Ind. Campolungo 63100 Ascoli Piceno

per importo complessivo a base d'asta di € 45.000,00 al netto dell'IVA e comprensivo dell'importo degli oneri della sicurezza pari a € 1.350,00 in ragione del 3% del valore a base d'asta.

Rilevato che entro il termine di presentazione delle offerte (ore 12.00 del 25/02/2014) sono pervenute le offerte delle seguenti ditte:

- ADI Infissi Snc
- D'ANGELO AGOSTINO
- CIARROCCHI SILVIO
- LA NUOVA METALLURGICA Srl

Il giorno 26/02/2014 la Commissione Aggiudicatrice ha valutato le n.4 offerte ricevute, non rilevando irregolarità, per cui sono state aperte le offerte economiche, riassunte nel seguente prospetto (come dal verbale allegato al presente atto):

DITTA	Offerta
ADI Infissi Snc	Ribasso 40,45%
D'ANGELO AGOSTINO	Ribasso 33,567%
CIARROCCHI SILVIO	Ribasso 23,50%
LA NUOVA METALLURGICA Srl	Ribasso 29,60%
CM INFISSI Snc	nessuna offerta

Da ciò risulta aggiudicataria la Ditta ADI Infissi Snc per l'importo complessivo relativo all'appalto, che ammonta a netti € 25.993,58 al netto del ribasso del 40,45% + gli oneri per la sicurezza ordinari e speciali, non soggetti a ribasso d'asta pari a netti € 1.350,00

Dato atto che il costo derivante dal presente affidamento comporta un risparmio superiore al 1% rispetto alla spesa storica sostenuta per le prestazioni in oggetto ed è in linea con le disposizioni di cui alla DGRM n. 1750 del 27/12/2013.

In tal senso, dandosi atto del valore economico del rapporto contrattuale oggetto della presente proposta, e tenuto conto dei contenuti della suddetta regolamentazione provvisoria Aziendale, si propone:

1. di affidare l'ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria, porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno per il periodo dal 01/04/2014 al 31/03/2015, all'impresa ADI Infissi Snc Via Ivrea n. 13/A loc case di coccia 63084 Folignano (AP) al canone annuo di € 27.343,58 + iva (€ 33.359,17 iva compresa) alle condizioni contrattuali specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente atto;
2. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente determina, quantificati per l'importo massimo complessivo di: € 27.343,58 + iva, saranno così imputati:
  - € 20507,69 + iva al budget di Area Vasta dell'esercizio 2014 sul conto 0510010107 AV5TECPAT tetto 11 sub. 3;
  - € 6.835,89 + iva che saranno imputati al conto 0510010107 del budget di Area Vasta che verrà assegnato per l'esercizio 2015.
3. di considerare il contratto perfezionato con la comunicazione formale dell'aggiudicazione alla Ditta come sopra risultata aggiudicatrice
4. di dare atto, sulla base delle attestazioni del Responsabile del Procedimento, che il presente provvedimento non è sottoposto, rispettivamente, per limite di valore economico, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche e integrazioni in tema di autorizzazione, né alla disciplina in tema di controllo di cui all'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e all'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche e integrazioni;

6. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1584/2003 e sue successive modificazioni, poiché l'importo del contratto è inferiore a € 50.000,00;
7. di dare atto, ai fini della repertori azione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(p.i. Giovanni Alberghina)

**IL DIRIGENTE**

**DIRETTORE U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE  
OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE  
(Ing. Paoloenrico SVAMPA)**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri relativamente alla quota dei costi gravanti sull'esercizio 2014 si attesta la compatibilità degli stessi con le disposizioni di cui al DGRM 1750/2013 e Determina DG ASUR n. 103 del 26/02/2014 di autorizzazione alla gestione provvisoria 2014, gli stessi saranno rilevati al C.E. 0510010107 autorizzazione 11/3.

Relativamente alla quota gravante sull'esercizio 2015 si dichiara che il costo sarà reso compatibile con le disponibilità economiche del budget che sarà assegnato per l'anno 2015 al Conto Economico 0510010107.

**IL DIRIGENTE**

**U.O. GESTIONE ECONOMICO / FINANZIARIA  
SEDE DI ASCOLI PICENO  
(Dott. Pietrino MAURIZI)**

**IL RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE**

(Dott. Milco COACCI)

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 19 pagine di cui n. 14 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

ALBO PRETORIO



**Ascoli Piceno  
San Benedetto del Tronto**

### **U.O. Attività Tecniche – Sede di Ascoli Piceno**

**Disciplinare per l'affidamento del servizio di ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria, porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno**

#### **Art. 1 oggetto dell'appalto ed oneri per partecipare**

Il presente disciplinare ha per oggetto l'esecuzione di lavori occorrenti per la il servizio di ordinaria manutenzione di serramenti, infissi in alluminio, sistemi oscuranti (esclusi quelli in legno), vetreria e porte metalliche (non REI) interventi riparativi in generale su armadietti, scrivanie scaffalature e scale metalliche presso le strutture dell'ASUR - Area Vasta n. 5, di competenza della sede di Ascoli Piceno.

L'affidamento del servizio di manutenzione deve intendersi quale contratto per l'esecuzione dei lavori in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi del D.Lgs 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii. I lavori devono eseguirsi nell'ambito delle strutture pubbliche di proprietà Aziendale della AREA VASTA N. 5 di pertinenza della sede di Ascoli Piceno di seguito elencate:

- P.O. Mazzoni (Ascoli Piceno, via degli iris n. 2)
- ex GIL (Ascoli Piceno, via Via Marcello Federici)
- RSA ex Luciani (Ascoli Piceno, via zepelle snc)
- RSA e Poliambulatorio Offida (Offida Via Garibaldi, n.3)
- RSA Paggese (Fraz. Paggese)
- Poliambulatorio (Comunanza, Via Giordano Bruno n. 2)

Eventuale manutenzione di tipo straordinario, verrà eseguita su autorizzazione dell'Ufficio Tecnico, previo invio di preventivo da valutare di volta in volta a cui sarà applicato il ribasso offerto in gara di cui al successivo art. 4.

I singoli lavori e prestazioni potranno essere anche di modestissima entità ed importo secondo le necessità dalla stazione appaltante. Quanto alle prestazioni previste si precisa che:

- gli interventi di manutenzione correttivi e/o riparativi vanno eseguiti secondo le indicazioni impartite dal responsabile Settore Manutenzioni dell'Ufficio Tecnico volta per volta.
- il servizio di manutenzione ordinaria è da rendere usualmente nei giorni feriali e prefestivi di tutto l'anno solare nel periodo dalle ore 7,00 alle ore 19,00.

#### **Art. 2 – designazione, modalità dei servizi e tempi d'intervento**

La manutenzione ordinaria (correttiva e riparativa) viene eseguita dall'appaltatore su chiamata del responsabile del Settore Manutenzioni dell'U.O. Attività Tecniche dell'AV5 o suo incaricato.

L'esecuzione dei lavori dovrà avvenire entro 1 (un) giorno dalla data dell'ordine telefonico o trasmesso tramite fax dall'Ufficio Tecnico dell'AV5.

In caso di lavori urgenti ed indifferibili gli stessi dovranno essere eseguiti entro 4 (quattro) ore dall'ordine telefonico dell'Ufficio Tecnico dell'AV5, o comunque in un tempo inferiore qualora la situazione di fatto stante l'urgenza, non permetta di differire l'esecuzione dell'intervento. A tal fine saranno considerati indifferibili gli interventi necessari a garantire l'incolumità pubblica e comunque quando l'immediata riparazione eviti il verificarsi di danni collaterali.

L'impresa durante l'esecuzione dei lavori dovrà provvedere autonomamente a tutti i presidi ed opere provvisorie conformi alle normative vigenti al momento, necessarie a garantire l'incolumità di persone o cose e degli operatori tecnici addetti ai lavori.

Il manutentore ha l'obbligo di informare preventivamente il responsabile degli impianti qualora rilevi un guasto considerato importante.

È compresa nella attività manutentiva la fornitura di materiali di consumo di limitato valore economico (es non esaustivo: fascette, viti, capicorda, stop, ecc) così come tutti i materiali necessari per lo svolgimento delle lavorazioni (es non esaustivo: sbloccanti, vernici, sigillanti, lubrificanti, ecc.).



La fornitura di parti di ricambio di valore superiore ad € 50,00 dovrà essere espressamente autorizzata dal referente del settore tecnico/responsabile degli impianti. Alcuni pezzi di ricambio possono essere reperiti presso il magazzino dell'UO Attività Tecniche al fine di ridurre i tempi di approvvigionamento.

I lavori devono essere eseguiti a regola d'arte nel rispetto dei principi tecnici delle suddette strutture, nel rispetto incondizionato delle norme vigenti in materia di cui all'art. 8.

La ditta deve raccordarsi con il responsabile del procedimento per adottare le cautele idonee ad evitare che gli interventi di manutenzione si ripercuotono negativamente sulla organizzazione del lavoro aziendale. In considerazione delle caratteristiche sanitarie delle strutture, la ditta affidataria è tenuta altresì ad adottare tutte le misure per contenere e limitare quanto più possibile i disagi all'utenza (polveri, rumori molesti etcc..) e al personale dipendente, raccordandosi con il referente del settore tecnico/responsabile del procedimento.

### **Art. 3- ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta a netti € 45.000,00 (diconsi euro quarantacinquemila,00) oltre l'IVA, l'importo degli oneri per la sicurezza ordinari e speciali, non soggetti a ribasso d'asta, è pari a € 1.350,00, oltre l'IVA, pari al 3%. Si precisa che detto importo costituisce un dato definitivo e che l'esecuzione dei lavori avverrà su richiesta dell'Ufficio Tecnico della AV 5 di Ascoli Piceno in ragione delle relative necessità.

### **Art. 4 - sistema di affidamento dei servizi**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso in percentuale. La ditta potrà effettuare un preliminare sopralluogo conoscitivo delle strutture oggetto di manutenzione, al fine di acquisire conoscenza delle complesse caratteristiche tecniche delle stesse, per essere immediatamente operative in modo autonomo a seguito dell'aggiudicazione.

### **Art. 5 – durata ed affidamento dell'appalto**

La durata del servizio sarà di 1 (uno) anno dalla data dalla lettera di formale aggiudicazione.

La ditta dovrà fornire un recapito telefonico e fax attivo h24

Gli interventi dovranno essere programmati ed eseguiti tenendo debito conto delle eventuali interferenze che si potranno verificare in considerazione:

- a) della presenza del personale sanitario e dei degenti e/o utenti;
- b) della necessità di garantire la funzionalità dei servizi esistenti ed operanti.

### **Art. 6 – pagamenti**

Ogni intervento correttivo/riparativo sarà contabilizzato a misura secondo la seguente modalità:

1. **Per il servizio di manutenzione, in oggetto al presente capitolato**, verrà corrisposto previa presentazione da parte della Ditta aggiudicataria, di fatture mensili di importo pari ad 1/12 del canone annuale decurtato del ribasso d'asta.
2. **Per eventuali lavori non compresi nella manutenzione ordinaria**, la contabilizzazione avverrà, secondo le seguenti modalità a scelta del RUP:
  - a) previa redazione di un computo metrico estimativo al quale saranno applicati i prezzi indicati nel Bollettino Ufficiale anno 2013 della Regione Marche, al netto del ribasso che la Ditta avrà formulato in sede di presentazione di offerta economica (esclusi gli oneri della sicurezza).
  - b) mediante produzione da parte della Ditta di una "Lista in economia" (con indicate le ore impiegate per l'esecuzione dei lavori e la posa in opera dei materiali installati) che dovrà essere vistato dal Responsabile degli impianti o suo incaricato, completo dell'eventuale bolla di consegna materiali e copia dell'ordine, allegato quindi alla fattura, applicando il costo orario della manodopera previsto dal prezario regionale, esclusi gli oneri della sicurezza, ribassato secondo l'offerta economica presentata ed aggiungendo il prezzo dei materiali forniti, quotati utilizzando i prezzi di listino a cui sarà applicato lo sconto offerto in gara.

Senza tali documenti non si procederà alla liquidazione della fattura stessa. Sono inoltre da considerarsi inclusi nel prezzo di listino scontato come sopra, tutti gli oneri di trasporto, immagazzinamento e consegna in cantiere dei materiali, compreso le ore del personale eventualmente impiegate per l'approvvigionamento.

Gli interventi non compresi nella manutenzione ordinaria, di cui al precedente Art. 1, verranno contabilizzati in economia. Al fine di valutare la congruità della spesa in base all'offerta presentata dall'appaltatore, la AV5 si riserva la facoltà di intraprendere un'indagine di mercato mediante



consultazione di altri operatori economici ed, eventualmente, di procedere all'affidamento delle prestazioni ad operatore diverso dall'appaltatore.

Nel caso in cui l'Impresa Appaltatrice non ottemperi agli obblighi assicurativi e contributivi, la Stazione Appaltante segnalerà tale situazione all'Impresa stessa e se del caso anche all'Ispettorato del Lavoro.

A seguito di tale situazione di inadempienza, la Stazione Appaltante procederà, in sede di emissione dei pagamenti in acconto, ad una detrazione pari al 20% (venti per cento) sui medesimi se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati.

Le somme così accantonate saranno destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa Appaltatrice delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando, dall'Ispettorato del Lavoro, non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

#### **Art. 7 - revisione dei prezzi**

La revisione dei prezzi non è ammessa in base all'art. 133 del D.L.gs n° 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 8 - norme da osservare**

L'appalto, oltre che dalle norme del presente Capitolato Speciale di Appalto e del capitolato Generale per l'appalto delle opere del Ministero Lavori Pubblici è regolato da tutte le leggi statali, relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti inerenti e conseguenti la materia di appalto e di esecuzione di opere pubbliche che l'Appaltatore dichiara di conoscere integralmente impegnandosi all'osservanza delle stesse.

Per quanto non espressamente enunciato si dovrà fare riferimento alla migliore regola tecnica dell'arte attualmente conosciuta.

#### **Art. 9 - conoscenza delle norme di appalto**

L'appalto, oltre che dalle norme del presente Capitolato Speciale di Appalto e del Capitolato Generale per l'appalto delle opere del Ministero Lavori Pubblici, approvato con D.M. n°145 del 19/04/2000, dal Regolamento di attuazione della Legge in materia di Lavori Pubblici DPR 207/2010 e dal D.L.vo n° 163 del 12/04/2006 è regolato da tutte le leggi statali, relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti inerenti e conseguenti la materia di appalto e di esecuzione di opere pubbliche che l'Appaltatore, dichiara di conoscere integralmente impegnandosi all'osservanza delle stesse.

#### **Art. 10 - osservanza delle leggi, regolamenti e norme in materia d'appalto**

La Ditta è tenuta ad osservare, oltre il presente Capitolato tutte le norme e le prescrizioni, anche Municipali, che comunque interessano le opere in oggetto, la Ditta assuntrice dovrà altresì sollevare l'Amministrazione di ogni responsabilità per l'inosservanza di tutte le disposizioni vigenti.

La Ditta è tenuta a:

- obbligo di osservare i contratti collettivi di lavoro e facoltà dell'Amministrazione di operare ritenute sui certificati;
- decadenza dell'Appaltatore dal compenso per i danni provocati da cause di forza maggiore nel caso in cui la relativa denuncia non sia fatta entro i cinque giorni da quello in cui i danni medesimi si sono verificati;
- facoltà dell'Amministrazione di ordinare alla Ditta di procedere all'esecuzione delle opere anche con lavoro notturno e in giorni festivi;
- facoltà dell'Amministrazione di far approvvigionare i materiali e le apparecchiature, offerti dalla Ditta aggiudicataria, anche in più riprese ed in tempi successivi, fortemente intervallati per le esigenze derivanti dai lavori e dal funzionamento delle strutture sanitarie.

Per tutto ciò che non è stato espresso nel presente Capitolato Speciale si rimanda a quanto stabilito negli articoli del Capitolato Generale per le Opere Pubbliche dello Stato.

#### **Art. 11 - denuncia agli enti previdenziali**

La documentazione di regolarità contributiva agli Enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, Enti Assicurativi ed Infortunistici, deve essere presentata entro 30 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione. L'Amministrazione appaltante ha la facoltà di richiedere in qualsiasi momento copia delle certificazioni di regolarità contributiva.

#### **Art. 12 - piano delle misure di sicurezza**

Per le attività da svolgere sulla base del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale coordinato con il D.U.V.R.I. fornito dalla Stazione Appaltante è obbligo della ditta produrre un Piano di sicurezza secondo le indicazioni del D.Lgs 81/08 e s.m. e i.

Entro 30 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà essere presentata copia del Piano Operativo di Sicurezza (POS).

### **Art. 13 - sub-appalto**

L'aggiudicatario può eseguire direttamente tutte le lavorazioni previste dall'appalto ed ha facoltà di subappaltarne il 30%.

Il subappalto è regolato ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n°163 del 12/04/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Art. 14 – personale dell'appaltatore**

Prima dell'inizio dei lavori la ditta dovrà consegnare all'AV5 l'elenco dei dipendenti e copia dei relativi libretti matricola.

L'appaltatore dovrà richiedere l'autorizzazione all'accesso, nelle strutture oggetto d'intervento, per i propri dipendenti, per i subappaltatori e per i mezzi d'opera, indicando in particolare le generalità del personale e la qualifica. In caso di variazioni, dovrà ogni volta fornire un elenco aggiornato in sostituzione di quello precedente. Il personale della ditta dovrà essere in possesso di un documento valido ove si riscontrino le generalità.

L'azienda ASUR effettuerà, con proprio personale, controlli a campione in cantiere in merito alla rispondenza fra il personale presente destinato al cantiere e quello riportato nel libro matricola.

Durante il servizio il personale alle dipendenze dell'appaltatore è tenuto ad osservare un contegno improntato alla massima riservatezza, correttezza e irreprensibilità. L'ASUR, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento e con decorrenza immediata la sostituzione del personale non gradito.

L'appaltatore è impegnato a rendere edotti i propri dipendenti e a garantire il rispetto dei seguenti divieti:

- è loro vietato introdursi in locali ed aree non interessate dal servizio da compiere;
- è loro vietato spostare apparecchiature o macchinario ubicati nei vari locali senza che tali necessità siano preventivamente fatte presenti al personale ASUR preposto. Le operazioni relative devono essere effettuate in presenza di detto personale;
- è loro vietato l'uso di tutte le apparecchiature telefoniche ed informatiche presenti nella struttura;

Nel caso che venga eseguito un lavoro correttivo o riparativo l'Appaltatore ha l'obbligo di tenere permanentemente sul cantiere un suo rappresentante con ampio mandato. I lavori devono essere ultimati entro il termine ultimo fissato dal responsabile degli impianti.

### **Art. 15 - oneri diversi e prescrizioni a carico dell'appaltatore**

Oltre a tutte le spese obbligatorie e prescritte dagli artt. 16, 17 e 18 del Capitolato Generale del Ministero dei LL.PP. ed a quanto specificato nel presente Capitolato Speciale di Appalto, sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri in appresso indicati che si intendono compensati nell'offerta a corpo:

- a) le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità agli operai, alle persone ed a terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, ogni responsabilità ricadrà pertanto sull'Appaltatore, con pieno sollievo tanto dell'Appaltante quanto del personale da essa preposto alla Direzione e Sorveglianza;
- b) la spesa per l'installazione ed il mantenimento in perfetto stato di agibilità e di nettezza di locali o baracche ad uso Ufficio per il personale dell'Appaltante, nel sito dei lavori secondo quanto sarà indicato all'atto dell'esecuzione, detti locali dovranno avere una superficie idonea al fine per cui sono destinati con un arredo adeguato;
- c) le spese occorrenti per mantenere e rendere sicuro il transito ed effettuare le segnalazioni di Legge, sia diurne che notturne, sulle strade in qualsiasi modo interessate dai lavori (secondo le vigenti normative sulla sicurezza nei cantieri);
- d) risarcimento danni di ogni genere, pagamento di indennità a quei proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione dei lavori;
- e) le occupazioni temporanee per l'occupazione del cantiere, baracche per l'alloggio di operai ed in genere per usi occorrenti all'Appaltatore per l'esecuzione dei lavori appaltati, a richiesta, dette occupazioni, purché riconosciute necessarie, potranno essere eseguite direttamente dall'Appaltante, ma le relative spese saranno a carico dell'Appaltatore;
- f) le spese per l'esecuzione e l'esercizio delle opere ed impianti provvisori, qualunque ne sia l'entità, che si rendessero necessarie per le opere da eseguire, il tutto sotto la propria responsabilità;

- g) l'onere per custodire e conservare qualsiasi materiale di proprietà dell'Appaltante, in attesa della posa in opera e quindi, ultimati i lavori, l'onere di trasportare i materiali residuati nei magazzini o nei depositi che saranno indicati dalla Amministrazione Appaltante;
- h) la manutenzione di tutte le opere eseguite, in dipendenza dell'appalto, nel periodo che sarà per trascorrere dalla loro ultimazione sino al collaudo definitivo. Tale manutenzione comprende tutti i lavori di riparazione e dei danni che si verificassero alle opere eseguite e quanto occorre per dare all'atto del collaudo le opere stesse in perfetto stato, rimanendo esclusi solamente i danni prodotti da forza maggiore e sempre che l'Appaltatore ne faccia regolare denuncia nei termini prescritti;
- i) la fornitura al Settore Tecnico della AV 5, entro i termini previsti dallo stesso, di tutte le notizie relative all'impiego della manodopera (libretto matricolare), notizie che dovranno pervenire in copia anche alla Amministrazione Appaltante. Richiedere autorizzazione di accesso (cartellino di riconoscimento), negli edifici oggetto d'intervento, per i subappaltatori e per i mezzi d'opera.
- j) gli oneri relativi ad assistenza e direzione tecnica.
- k) tutte le spese derivanti dal trasporto e dallo scarico dei rifiuti speciali e particolari alle discariche autorizzate secondo le vigenti Leggi nonché la redazione delle pratiche ed il versamento dei conseguenti oneri per il rilascio delle Autorizzazioni allo scarico da parte degli Enti preposti (Comune, ASUR, ecc.);
- l) tutte le misure ed i mezzi precauzionali da far adottare al personale lavorativo della Ditta in fase di demolizione, di carico, trasporto e scarico dei rifiuti speciali.
- m) l'appaltatore, nell'installazione di impianti, a propria cura e spese, deve dare corso anche alle opere edili necessarie ed ai relativi ripristini di intonaci, murature, tinteggiature, ecc.

La mancata ottemperanza dell'Appaltatore alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale;

Quando l'Appaltatore non adempia a tutti questi obblighi, l'Appaltante sarà in diritto (previo avviso dato per iscritto e restando questo senza effetto, entro il termine fissato della notifica) di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'Appaltatore, in caso di rifiuto o di ritardo di tali pagamenti da parte dell'Appaltatore, essi saranno fatti d'ufficio e l'Appaltante si rimborserà della spesa sostenuta sul prossimo acconto.

#### **Art. 17 - programma lavori**

L'Ente Appaltante si riserverà il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato lavoro entro un congruo termine perentorio e di modificare altresì lo sviluppo dei lavori nel modo che riterrà più opportuno in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione delle altre opere ed alla consegna delle forniture escluse dall'appalto senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi e farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

#### **Art. 18- penalità**

In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente capitolato ed ai patti contrattuali, verranno applicate penalità variabili a seconda dell'importanza della irregolarità del danno arrecato al normale funzionamento dei servizi, delle conseguenze più o meno dannose e del ripetersi delle manchevolezze.

Più specificatamente ed a titolo esemplificativo le manchevolezze che possono dar motivo a penalità sono:

- Ritardi per interventi urgenti e ordinari
- Ritardi per interventi di manutenzione programmata

La penale sarà addebitata in contabilità nella misura dell'1 per mille (0,1%) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto ai programmi e alle scadenze previste dagli ordini di servizio impartiti.

La Ditta dovrà inoltre rispondere direttamente di eventuali danni a persone, cose o disservizi che dovessero verificarsi, causati da imperizie o dolo o colpa del proprio personale.

Ulteriori irregolarità che potranno essere oggetto di assegnazione di penali sono:

- Modifiche agli impianti senza preventiva autorizzazione;
- Irregolarità nella conduzione di impianti oggetto dell'appalto;
- Mancato rispetto ed inosservanza delle norme di sicurezza e del Piano Operativo di Sicurezza;
- Qualsiasi altra inadempienza al presente Capitolato Speciale d'Appalto che comunque pregiudichi la regolare funzionalità dei servizi;

Le contestazioni d'irregolarità verranno comunicate alla Ditta in forma scritta e controfirmata.

La penale sarà addebitata in contabilità nella misura dell'1 per cento (1%) dell'ammontare netto contrattuale per ogni contestazione motivata ed accertata.

La contestazione di tre manchevolezze come sopra elencate è motivo di grave inadempimento e dà luogo alla risoluzione del contratto previa formale comunicazione.

### **Art. 19- danni di forza maggiore**

I danni riconosciuti esclusivamente di forza maggiore perché provocati da eventi eccezionali saranno compensati all'Appaltatore sempre che i lavori siano stati misurati ed iscritti a libretto.

### **Art. 20 - responsabilità dell'appaltatore**

Sarà obbligo dell'Appaltatore adottare nell'esecuzione dei lavori tutti i provvedimenti e le cautele necessari per garantire l'incolumità degli operai (D.Lgs 81/08 e s.m.e i.) e rimane stabilito che egli assumerà ogni ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevato il personale preposto alla Direzione e Sorveglianza.

### **Art. 21 – tracciabilità**

L'appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente, è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.i. e .m. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.i. e .m. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

### **Art. 22 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere le informazioni**

Ufficio Tecnico AV5 sede di Ascoli Piceno via degli Iris n.snc – tel 0736 / 358442 - 358586 fax. 0736/358829 e-mail: giovanni.alberghina@sanita.marche.it; valentino.fantuzi@sanita.marche.it

### **Art. 23 - Riserva di recesso anticipato**

L'Amministrazione si riserva di recedere in qualsiasi momento dal contratto dandone avviso al locatore, mediante lettera raccomandata, almeno un (1) mese prima dalla data in cui il recesso deve avere esecuzione. In tal caso sarà corrisposto alla Ditta il compenso spettante per i mesi nei quali le manutenzioni sono state effettuate.

L'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto, anche per i motivi citati nell'Art. 19.

### **Art. 24 - Altre Informazioni**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione previste dall'Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse alla partecipazione della gara le ATI.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo di procedere nel modo indicato dal D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii..

L'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere, rinviare o annullare il procedimento per l'affidamento del presente servizio di manutenzione, a suo insindacabile giudizio, senza che le Ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

### **Art. 25 - Clausole di salvaguardia**

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida ed operante per l'aggiudicatario, comportando il sorgere dell'obbligo di garantire il servizio oggetto del presente appalto. L'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo.

L'Amministrazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti stessi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida od accettabile una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, fatta salva anche in questo caso la riserva di non aggiudicare.

È comunque fatto salvo da parte dell'Amministrazione ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela, annullamento, revoca ed abrogazione che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano avanzare richieste di risarcimento o altro. La partecipazione alla gara pertanto implica l'incondizionata accettazione di tutte le condizioni poste dall'Amministrazione stessa.

#### **Art. 26 – Corrispettivi a carico dell'Amministrazione**

Il pagamento del corrispettivo dovuto alla Ditta aggiudicataria sarà effettuato in soluzioni mensili, su produzione a cura della Ditta, di fattura al termine di ogni mese d'adempimento del servizio e sarà eseguito, previa verifica di regolarità dell'espletamento dello stesso, mediante emissione di mandato da effettuarsi tramite il tesoriere dell'Azienda entro 60 gg. dalla data dell'accettazione.

Nel caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine, a partire dal 91° giorno di ritardo, senza bisogno di alcuna costituzione in mora sono dovuti al fornitore unicamente gli interessi pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno del calendario del semestre in questione. Trascorso il termine indicato, per i pagamenti effettuati oltre 180 gg. E fino a 360 gg. È dovuto il tasso di mora del 4,5%; per il periodo di ulteriore ritardo, è dovuto il tasso di mora del 6,5%. Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte della Ditta fornitore/i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

#### **Art. 27 - Trattamento dati ed informazioni**

Per quanto riguarda al trattamento dei dati personali forniti da codesta Spett.le Ditta si rimanda all'"Allegato C" - informazioni rese ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196".

Il Responsabile Settore Manutenzioni  
geom Valentino Fantuzi

Firma per accettazione

#### **Allegati:**

- Capitolato Generale (disponibile sul sito aziendale [www.asurzona13.marche.it](http://www.asurzona13.marche.it) - voce concorsi, aste e appalti)
- Allegato C Informativa sulla privacy (disponibile sul sito aziendale [www.asurzona13.marche.it](http://www.asurzona13.marche.it) - voce concorsi, aste e appalti)
- Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale – DUVRI