

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 343/AV5 DEL 31/03/2014**

**Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento fuori sede per il personale dipendente afferente alla Dirigenza S.P.T.A. dell'Area Vasta n. 5 - anno 2014.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di autorizzare la partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento obbligatorio fuori sede, denominato "La gestione delle emergenze in Sanità (PEI e PEIMAF)", da parte di personale dipendente afferente all'area contrattuale della Dirigenza S.P.T.A. dell'Area Vasta n. 5, così come specificato nel predetto documento istruttorio;
2. di dare atto che il costo complessivo, derivante dall'adozione del presente atto, corrispondente ad € 223,30- ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget provvisorio 2014 e sarà registrato, sul conto del bilancio, per l'esercizio 2014, n. 0516010701, relativo ai rimborsi spese personale dipendente per formazione, per € 223,30- (Aut. n. 3, Sub n. 1);
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art.28, comma della L.R. 26/96 e s.m..

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5  
Dott. Massimo Del Moro

**PER IL PARERE INFRASCritto: ATTESTAZIONE DEI DIRIGENTI DELLE UU.OO. ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Come dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri, il costo indicato nel presente atto trova disponibilità nell' autorizzazione AV5 FORM N. 3, SUB 1, conto economico , n. 0516010701, anno 2014.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione** Per **Il Dirigente F.F. U.O. Gestione Economico Finanziaria**  
Dott. Milco Coacci

**Il Funzionario Delegato**

Bruna Pelliccioni

La presente determina consta di n. \_4\_ pagine di cui n. \_0\_ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Formazione**

**Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento fuori sede per il personale dipendente afferente alla Dirigenza S.P.T.A. dell'Area Vasta n. 5 – anno 2014.**

▣ Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (artt. 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- Decreto Legislativo 229/99 (artt. 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- CCNLL area comparto e CCNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti
- Determina n. 88/DG del 25/01/2010
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 103 del 26 febbraio 2014

Visti gli articoli 16, 16-bis, 16-ter e 16-quater e 16-quinquies del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 recante: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Visti gli articoli 16- bis, 16-ter, 16-quater, 16-quinquies e 16-sexies del Decreto Legislativo 229/99 recante: “Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale”;

Visti i CCNNLL area Comparto ed i CCNNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti;

Vista la determina n. 88/DG del 25/01/2010 ad oggetto: “Manuale per la gestione delle assenze del personale del Servizio Sanitario Regionale e Regolamento ASUR Marche per la disciplina del Trattamento di Missione e Rimborso Spese del Personale: approvazione”, che regola i citati istituti al fine di garantirne l’uniforme applicazione in tutte le Zone Territoriali costituenti l’Azienda;

Vista la Determina del Direttore Generale ASUR n. 103 del 26 febbraio 2014 ad oggetto: “DGRM 1750/13 – Determinazioni” di recepimento del contenuto della DGRM 1750 del 27 dicembre 2013, con la quale la Regione Marche ha autorizzato gli Enti del Servizio Sanitario Regionale e quindi anche l’ASUR alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi 2014 per lo svolgimento delle sole attività istituzionali;

Vista la nota del 03.03.2014, prot. n. 424298, agli atti di questo ufficio, con la quale il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell’Area Vasta n. 5, Dott.ssa Marta Ursini, nelle more di adozione del Piano di Formazione per il corrente anno 2014, chiede l’autorizzazione a fruire di un finanziamento anticipato, pari a complessivi € 223,30-, riferiti al rimborso delle spese connesse alla missione, di cui alla predetta determina DG ASUR n. 88 del 25/01/2010, per poter partecipare al Laboratorio didattico dal titolo “La gestione delle emergenze in Sanità (PEI e PEIMAF)”, organizzato dall’AIRESIPA (Associazione Italiana Responsabili e Addetti Servizi Prevenzione e Protezione in Ambiente Sanitario) in collaborazione con la FIASO (Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere), con sede a Bologna, della durata di n. 2 giornate;

Rilevato che tale richiesta di aggiornamento è prevista nell’ambito della programmazione formativa prodotta da Servizio Prevenzione e Protezione per l’anno in corso;

Ritenuto di concedere l'autorizzazione richiesta, in considerazione sia dell'attinenza riscontrata nell'attività formativa in oggetto alle esigenze aziendali che della necessità di ottemperare alle disposizioni impartite dal D.Lgs. 195/03;

Riscontrato anche il parere favorevole, agli atti di questo ufficio, espresso in merito alla suddetta istanza dal Direttore di Area Vasta;

Per quanto espresso in premessa

### **SI PROPONE**

- di autorizzare la partecipazione al corso fuori sede denominato "La gestione delle emergenze in Sanità (PEI e PEIMAF)", da parte di personale dipendente afferente all'area contrattuale della Dirigenza S.P.T.A. dell'Area Vasta n. 5, così come espresso in premessa e secondo i termini e le modalità nella stessa indicati;
- di dare atto che il costo complessivo, derivante dall'adozione del presente atto, corrispondente ad € 223,30- ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget provvisorio 2014 e sarà registrato, sul conto del bilancio, per l'esercizio 2014, n. 0516010701, relativo ai rimborsi spese personale dipendente per formazione, per € 223,30- (Aut. n. 3, Sub n. 1);
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i.

#### **Il Responsabile del Procedimento**

Rubina Pace

#### **Il Direttore U.O.C. Formazione**

Dott.ssa Anna G. Mandolini

**- ALLEGATI -**

**Nessun allegato**