

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 329/AV5 DEL 31/03/2014**

**Oggetto: Richiesta mobilità volontaria del Dirigente Amministrativo Dott. Emanuele Giammarini: rilascio nulla osta per trasferimento all'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona a decorrere dal 01.06.2014.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTO** il parere del Dirigente dell'U.O. Economico Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

1. di concedere, ex art. 20 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza SPTA, il nulla osta alla mobilità volontaria del Dott. Emanuele Giammarini nato il 25.08.1972 dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di Dirigente Amministrativo assegnato all'U.O.C. Segreteria di Direzione, Protocollo e Archivio e attualmente in utilizzo a tempo pieno presso la Direzione Generale dell'ASUR Marche con decorrenza 01.06.2014 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta n. 5 31.05.2014);
2. di dare atto che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio d'Esercizio 2014;
3. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, all'interessato, al Direttore Generale dell'A.O.U. Ospedali Riuniti "Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" e al Direttore Generale dell'ASUR;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28 – comma 6 – L.R. 26/96 così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno stesso della pubblicazione all'albo di questa Area Vasta;

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N.5**  
(Dott. Massimo Del Moro)

La presente copia consta di n. 3 pagine senza alcun allegato

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE Ascoli Piceno**

**Normativa di riferimento:**

- Art. 20 CCNL Area della Dirigenza Sanitaria, Tecnica ed Amministrativa 08/06/2000;

**Motivazione:**

Il Dott. Emanuele Giammarini nato a Fermo il 25/08/1972, dipendente a tempo indeterminato dell'Area Vasta n. 5 in qualità di Dirigente Amministrativo della U.O.C. Segreteria di Direzione, Protocollo e Archivio e attualmente in utilizzo a tempo pieno presso la Direzione Generale dell'ASUR Marche, con nota prot. 8960 del 14.02.2014 ha richiesto, ex art. 20 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza SPTA, la mobilità volontaria all'A.O.U. Ospedali Riuniti "Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" di Ancona.

La Direzione dell'A.O.U. Ospedali Riuniti "Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" di Ancona, con determina n. 98/DG del 14.02.2014, ha manifestato, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia, il proprio assenso al trasferimento del predetto dipendente.

Con nota prot. 11500 del 28/02/2014 il Dott. Emanuele Giammarini ha richiesto alla Direzione della scrivente Area Vasta e alla Direzione Generale dell'ASUR Marche, visto l'utilizzo del predetto a tempo pieno presso la sede centrale di Ancona, il rilascio del prescritto nulla osta.

L'istituto della mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del Comparto, disciplinato dal Capo IV - art. 20 del CCNL 08/06/2000, dispone che:

*"1. La mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 - anche di Regioni diverse – in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dirigente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso dell'azienda di destinazione e nel rispetto del ruolo ed - ove previsto - della disciplina di appartenenza del dirigente stesso.*

*2. Il nulla osta dell'azienda o ente di appartenenza, qualora non venga concesso entro dieci giorni dalla richiesta, è sostituito dal preavviso di tre mesi.*

*3. La mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro. Il fascicolo personale segue il dirigente trasferito e nel conferimento degli incarichi di cui all'art. 27, comma 1 lettere b), c) o d) per i dirigenti con meno di cinque anni di attività, l'azienda di destinazione tiene conto dell'insieme delle valutazioni riportate dal dirigente anche nelle precedenti amministrazioni. Qualora ne ricorrano le condizioni si applica l'art. 28 comma 5."*

Alla luce delle suddette considerazioni, su disposizione del Direttore Generale dell'ASUR Marche congiuntamente alla Direzione di questa Area Vasta, valutate le criticità di risorse di personale nel profilo in argomento al fine di non creare un precedente negativo per l'organizzazione dell'U.O. di appartenenza, si ritiene di poter concedere il nulla osta al trasferimento del Dott. Emanuele Giammarini presso dell'A.O.U. Ospedali Riuniti "Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" di Ancona a far data dall'01.06.2014 .

Si precisa che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico della scrivente Area Vasta.

Per quanto sopra esposto e motivato;

### SI PROPONE:

1. di concedere, ex art. 20 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza SPTA, il nulla osta alla mobilità volontaria del Dott. Emanuele Giammarini nato il 25.08.1972 dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di Dirigente Amministrativo assegnato all'U.O.C. Segreteria di Direzione, Protocollo e Archivio e attualmente in utilizzo a tempo pieno presso la Direzione Generale dell'ASUR Marche con decorrenza 01.06.2014 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta n. 5 31.05.2014);
2. di dare atto che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio d'Esercizio 2014;
3. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, all'interessato, al Direttore Generale dell'A.O.U. Ospedali Riuniti "Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" e al Direttore Generale dell'ASUR;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28 – comma 6 – L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta;

#### Il funzionario addetto alla fase istruttoria

(Sig.a Debora Innamorati)

#### Il Responsabile del Procedimento

(Lorella Corvaro)

#### ATTESTAZIONE DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il Sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento attesta che l'adozione del presente atto non comporta oneri a carico del Budget provvisorio del corrente esercizio.

Per il Dirigente  
U.O.C. Economico – Finanziaria  
Il Funzionario Delegato  
(Bruna Pelliccioni)

**- ALLEGATI -**

Nessuno