

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 32/AV5 DEL 13/01/2014**

**Oggetto: Discarico responsabilità agenti addetti riscossione entrate dirette Ufficio  
Cassa Ospedale Mazzoni per incasso banconote risultate false.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

-. - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

per le motivazioni di cui in documento istruttorio:

- di scaricare i dipendenti in istruttoria indicati dal debito a fianco di ciascuno parimenti in istruttoria indicato e, conseguentemente, gli stessi dal relativo versamento alla Tesoreria di questa Amministrazione;
- di trasmettere copia del presente atto, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, al Responsabile dell'U.O. Attività Economico Finanziarie, al Responsabile dell'Ufficio Cassa dell'Ospedale Mazzoni nonché al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m...

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA 5  
(Dr. Giovanni Stroppa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALE MAZZONI**

Con nota n. 322478 del 4.12.2012 la UO Attività economico finanziarie ha trasmesso la documentazione relativa alla situazione di valuta falsa al 30.11.2012 come dalla medesima UO rilevata;

Con i sottoindicati verbali di contestazione la Banca delle Marche filiale di Ascoli Piceno, hanno provveduto a trattenere le banconote a fianco di ciascun verbale; ciò stante il sospetto di falsità di tali banconote rilevato degli Istituti medesimi al momento del relativo versamento da parte dei dipendenti di questa Amministrazione addetti alla Cassa dell'Ospedale Mazzoni parimenti sottoindicati:

- verbale 29.10.2010	cassiere-esibitore Angeladea Crocetti	euro 20,00	serie s44244920418
- verbale 15.6.2011	cassiere-esibitore Angeladea Crocetti	euro 20,00	serie s90090030341
- verbale 21.2.2011	cassiere-esibitore Angeladea Crocetti	euro 100,00	serie s10847345179
- verbale 15.3.2010	cassiere-esibitore Angeladea Crocetti	euro 20,00	serie s90090030341
- verbale 19.7.2010	cassiere-esibitore Luigino Bellabarba	euro 50,00	serie s97429436520
- verbale 27.6.2012	cassiere-esibitore Daniela Tavoletti	euro 100,00	serie y20178504649
- verbale 13.5.2011	cassiere-esibitore Marco Ciriacci	euro 20,00	serie s90090030341.

Il Direttore della Banca di Italia Filiale Ascoli Piceno ha confermato che le suddette banconote sono state riconosciute false dalla segreteria della commissione tecnica della Banca stessa;

Dato atto che la ricezione delle banconote in parola, risultate poi essere false, è stata effettuata in buona fede dai sunnominati dipendenti cassieri nello svolgimento delle proprie mansioni presso l'Ufficio Accettazione e Cassa dell'Ospedale Mazzoni;

Ritenuto, pertanto, di proporre:

- di scaricare da ogni responsabilità relativa al suddetto debito i sunnominati dipendenti agenti addetti alla riscossione delle entrate dirette dell'Ufficio Cassa dell'Ospedale Mazzoni e, conseguentemente, gli stessi dal relativo versamento di euro 50,00 (Sig. Bellabarba con effetto dal 31.12.2011 a riposo per limite di età), di euro 160,00 (Sig.ra Crocetti), di euro 100,00 (Sig.ra Tavoletti) e di euro 20,00 (sig. Ciriacci) alla Tesoreria Area vasta 5 Asur;
- di trasmettere copia del presente atto, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, al Responsabile dell'U.O. Attività Economico Finanziarie, al Responsabile dell'Ufficio Cassa dell'Ospedale Mazzoni nonchè al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Per le considerazioni sopra esposte:

**SI PROPONE**

- di scaricare i dipendenti in istruttoria indicati dal debito a fianco di ciascuno parimenti in istruttoria indicato e, conseguentemente, gli stessi dal relativo versamento alla Tesoreria di questa Amministrazione;
- di trasmettere copia del presente atto, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, al Responsabile dell'U.O. Attività Economico Finanziarie, al Responsabile dell'Ufficio Cassa dell'Ospedale Mazzoni nonchè al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO P.O.**  
**(Dr. Cesare Milani)**

Visto:

IL RESPONSABILE U.O. ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE f. ff.  
(Dr. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

ALBO PRETORIO