

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1227/AV5 DEL 04/11/2014

Oggetto: Det. DAV n. 911 del 07/08/2014. Approvazione atti procedura per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001, di un incarico prof.le di PSICOLOGO per progetto "Riabilitazione della comunicazione" presso DSM-AV5.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- DETERMINA -

1. di approvare, nei termini indicati nel documento istruttorio, gli atti della procedura richiamata in oggetto, indetta con determina del Direttore di Area Vasta n.911 del 07/08/2014, sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione preposta alla selezione di cui al verbale del 16/10/2014, in atti all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai quali ci si riporta integralmente;
2. di disporre, contestualmente, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, il conferimento, secondo lo schema contrattuale predisposto allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (**All.1**), del seguente incarico libero professionale:
 - **N. 1 PSICOLOGO nei confronti della Dr.ssa Morena Ciarrocchi** per la realizzazione del progetto "Riabilitazione alla comunicazione" presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'AV5, della durata di 12 mesi con accessi rapportati a n. 300 ore annue a fronte di un compenso pari ad € 9.894,00 onnicomprensivo.
3. di stabilire che l'incarico in parola decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per la durata di 12 mesi (dodici) con l'impegno orario come sopra specificato;
4. di precisare, altresì, che la suddetta incaricata dovrà svolgere la propria attività professionale sotto la responsabilità e supervisione del Direttore del DSM dell' Area Vasta n.5, Dr. Franco Guidotti;
5. di stabilire che il predetto incarico non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, ma rientra nella fattispecie dei contratti di opera regolati dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
6. di corrispondere all'incaricata un compenso forfettario, come sopra indicato, rapportato al valore economico previsto per incarichi analoghi affidati in precedenza e determinato in misura non superiore alla retribuzione del personale dipendente di profilo professionale assimilabile, complessivo ed onnicomprensivo, al lordo di tutte le ritenute di legge a carico dell'Amministrazione e dell'interessata, che sarà liquidato e pagato, a richiesta dell' interessata, in rate mensili di uguale

importo, a seguito di presentazione di relazione sulle prestazioni rese, vistata dal Responsabile della struttura interessata;

7. di dare atto che gli oneri per la realizzazione del suddetto progetto, come sopra quantificati, verranno interamente coperti dai correlativi ricavi, rappresentati dai fondi finalizzati per il Dipartimento di Salute Mentale di cui alla DGRM n. 857/2009, già introitati a bilancio;
8. di precisare che i costi scaturenti dal presente provvedimento saranno rilevati per la quota parte relativa all'anno 2014, nei conti economici n. 0517010301, n. 0517010305 e n. 0517010306 del bilancio 2014 mentre per la quota parte relativa all'anno 2015 nei corrispondenti conti economici del bilancio dell'esercizio 2015;
9. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
10. di trasmettere il presente atto al Direttore del Dipartimento Farmaceutico ed al Direttore U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie, ognuno per quanto di competenza;
11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
13. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5;

**Il Direttore di Area Vasta 5
(Dr. Massimo del Moro)**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE

Visto quanto indicato nel documento istruttorio in ordine agli oneri ed ai correlativi ricavi, si dichiara che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 9.894,00, trova copertura economica nel correlativo ricavo rappresentato dai fondi finalizzati per il dipartimento di Salute Mentale di cui alla DGRM n. 857/2009.

Il Dirigente del Controllo di Gestione

(Dr. Alessandro Ianniello)

**p. Il Dirigente f.f. U.O.C.
Attività Economiche e Finanziarie
(Sig.ra Bruna Pelliccioni)**

La presente determina consta di n. 12 pagine di cui n. 4 pagine di allegato.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA N. 5

□ **Normativa ed atti di riferimento**

D. Lgs n. 165/2001, art. 7 comma 6 e s.m.i. - *Circolare UPPA n. 2 del 11/03/2008*;

DGRM n. 1798 del 28/12/2012 “*L.R. n. 13 del 2003 – autorizzazione alle aziende ed Enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2013*”.

DGASUR n. 275 del 10/04/2013 *avente ad oggetto: “DGRM n. 1798/2012 e DGRM n. 456/2013- Determinazioni”* ;

DGASUR n. 103 del 26/02/2014 *avente ad oggetto: “DGRM n. 1750/2013- Determinazioni”*

□ **Motivazione**

In esecuzione della determina del Direttore di Area Vasta n. 911 del 07/08/2014 questa Amministrazione procedeva all’indizione di un avviso pubblico finalizzato al conferimento, secondo le modalità previste dall’art. 7, comma 6, D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., di un incarico professionale esterno e temporaneo a personale esperto e qualificato, ai fini della realizzazione con fondi finalizzati del progetto terapeutico–riabilitativo “*Riabilitazione alla comunicazione*” presso il Dipartimento di Salute Mentale dell’AV5, di seguito indicato:

- ❖ **N. 1 PSICOLOGO** con comprovata esperienza d’intervento nei luoghi del Dipartimento di Salute Mentale maturata nell’interesse di Aziende del SSN, per la durata di 12 mesi con accessi rapportati a n. 300 ore annue a fronte di un compenso pari ad € 9.894,00 omnicomprendivo.

In adempimento alla L.R. n.11/2001, alla D.G.R.M. n. 1640 del 17.7.2001 e, da ultimo, alla Direttiva ASUR n.28/2009, questa Amministrazione, contestualmente all’emissione dell’avviso in parola, con nota prot. n. 42510 del 08/08/2014, in atti, procedeva ad effettuare la verifica della disponibilità di professionalità adeguate allo scopo all’interno del Servizio Sanitario Regionale.

Nel termine previsto non perveniva alcuna comunicazione per cui viene dato atto che la suddetta verifica ha avuto esito negativo.

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, intervenuto il 25/08/2014 sono pervenute apposite istanze da parte dei seguenti candidati:

- Dr.ssa Bagalini Barbara (prot. gen. n. 44057 del 19/08/2014)
- Dr. Pacifici Sonia (prot. gen. n. 44537 del 21/08/2014)
- Dr.ssa Ciarrocchi Morena (prot. gen. n. 44967 del 25/08/2014)
- Dr. Caterina Susanna Cognigni (prot. gen. n.45075 del 25/08/2014)
- Dr.ssa Maltesi Francesca (prot. gen. n. 45058 del 25/08/2014)
- Dr. Cristina Tatullo (prot. gen. n. 44538 del 21/08/2014)
- Dr.ssa Ermanna Mazzoni (prot. gen. n. 44539 del 21/08/2014)
- Dr. Alberto Collazzoni (prot. gen. n. 45017 del 25/08/2014)

In data 16/10/2014 si è riunita la Commissione all’uopo preposta, nella composizione così come individuata dal Direttore di Area Vasta con nota prot. n. 50847 del 19/09/2014 per procedere alla valutazione dei curricula dei partecipanti alla selezione di che trattasi.

La Commissione, rilevata l'ammissibilità di tutte le domande presentate dai suddetti candidati per possesso di entrambi i requisiti generali e specifici previsti nel relativo bando sopra richiamati, procedeva all'esame dei relativi curricula.

All'esito della valutazione delle relative istanze la Commissione formulava la seguente graduatoria, ordinando in termini di apprezzamento e significatività degli stessi i relativi giudizi, sulla base delle motivazioni specificatamente indicate nel verbale dei lavori, in atti allo scrivente Servizio, al quale ci si riporta integralmente:

1) CIARROCCHI MORENA

2) MAZZONI ERMANNA

3) MALTESI FRANCESCA

4) BAGALINI BARBARA

5-6-7-8) Pacifici Sonia, Cognigni Caterina Susanna, Collazzoni Alberto, Tatullo Cristina

Alla fine dei lavori la Commissione dichiarava idonea al conferimento dell'incarico in parola la prima classificata, Dr.ssa Morena Ciarrocchi, stabilendo che, in caso di mancata accettazione dell'incarico da parte di detta candidata, si procederà all'utilizzo della graduatoria secondo l'ordine di posizione.

In data 23 ottobre 2014 veniva pubblicato l'esito della suddetta procedura nel sito internet aziendale a valere come notifica per gli interessati, così come previsto nel relativo bando.

La Direzione Generale Asur ha emanato nel corso degli anni specifiche direttive, nelle more del perfezionamento di un proprio regolamento aziendale, per il conferimento di incarichi professionali esterni con le note di seguito indicate:

- Direttiva n. 6 del 18/03/2008 "Disposizioni in materia di assunzione di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Direttiva n. 9 del 15/04/2008 "Integrazione alle disposizioni in tema di collaborazioni professionali esterne e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 18577 del 02/12/2008 "Incarichi professionali esterni";
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 2006 del 03.02.2009: "Precisazioni in ordine alle procedure preliminari al conferimento di incarichi professionali esterni";
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 23513 del 22.09.2010 "Disposizioni relative al ricorso a forme di lavoro ordinario e flessibile nei ruoli PTA";
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 801 del 10.01.2011 "Prime indicazioni per la programmazione 2011";

Con determina della Direzione Generale ASUR n. 103/2014, di recepimento della DGR n. 1750/2013, le Aziende e gli Enti del SSR sono autorizzati alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l'anno 2014, prevedendo una riduzione dei costi gestionali nella misura dell'1% della spesa sostenuta nell'anno 2013.

La spesa sostenuta nell'annualità 2013/14 per tale incarico è stata pari a € 10.530,00 annui mentre per l'annualità 2014-15 è stato previsto un costo lordo omnicomprensivo pari ad € 9.894,00 e, quindi, in linea con le indicazioni di cui alla richiamata DGR n. 1750/2013.

Gli oneri per la realizzazione del suddetto progetto, come sopra quantificati, verranno interamente coperti dai correlativi ricavi, rappresentati dai fondi finalizzati per il Dipartimento di Salute Mentale di cui alla DGRM n. 857/2009, già introitati a bilancio.

I costi scaturenti dal presente provvedimento saranno rilevati per la quota parte relativa all'anno 2014, nei conti economici n. 0517010301, n. 0517010305 e n. 0517010306 del bilancio 2014 mentre per la quota parte relativa all'anno 2015 nei corrispondenti conti economici del bilancio dell'esercizio 2015.

Si ritiene, pertanto, di dover approvare le risultanze e gli atti relativi all'espletamento della procedura in oggetto come da verbale della Commissione all'uopo preposta del 16/10/2014, in atti allo scrivente Servizio, al quale ci si riporta integralmente, procedendo, contestualmente, al conferimento, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, secondo lo schema contrattuale allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (All.1), del seguente incarico libero-professionale:

- ❖ **N. 1 PSICOLOGO nei confronti della Dr.ssa Morena Ciarrochi** per la realizzazione del progetto *“Riabilitazione alla comunicazione”* presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'AV5, della durata di 12 mesi con accessi rapportati a n. 300 ore annue a fronte di un compenso pari ad € 9.894,00 onnicomprensivo.

L'incarico in parola decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per la durata di 12 mesi (dodici) con l'impegno orario come sopra specificato.

La suddetta incaricata dovrà svolgere la propria attività professionale sotto la responsabilità e supervisione del Direttore del DSM dell'Area Vasta n.5, Dr. Franco Guidotti.

Il compenso da corrispondere all'incaricata, come sopra indicato, rapportato al valore economico previsto per incarichi analoghi affidati in precedenza e determinato in misura non superiore alla retribuzione del personale dipendente di profilo professionale assimilabile, complessivo ed onnicomprensivo, al lordo di tutte le ritenute di legge a carico dell'Amministrazione e dell'interessata, sarà liquidato e pagato, a richiesta dell'interessata in rate mensili di uguale importo, a seguito di presentazione di relazione sulle prestazioni rese, vistata dal Responsabile del progetto.

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE

1. di approvare, nei termini indicati nel documento istruttorio, gli atti della procedura richiamata in oggetto, indetta con determina del Direttore di Area Vasta n.911 del 07/08/2014, sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione preposta alla selezione di cui al verbale del 16/10/2014, in atti all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai quali ci si riporta integralmente;
2. di disporre, contestualmente, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, il conferimento, secondo lo schema contrattuale predisposto allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (All.1), del seguente incarico libero professionale:
 - **N. 1 PSICOLOGO nei confronti della Dr.ssa Morena Ciarrochi** per la realizzazione del progetto *“Riabilitazione alla comunicazione”* presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'AV5, della durata di 12 mesi con accessi rapportati a n. 300 ore annue a fronte di un compenso pari ad € 9.894,00 onnicomprensivo.

3. di stabilire che l'incarico in parola decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per la durata di 12 mesi (dodici) con l'impegno orario come sopra specificato;
4. di precisare, altresì, che la suddetta incaricata dovrà svolgere la propria attività professionale sotto la responsabilità e supervisione del Direttore del DSM dell'Area Vasta n.5, Dr. Franco Guidotti;
5. di stabilire che il predetto incarico non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, ma rientra nella fattispecie dei contratti di opera regolati dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
6. di corrispondere all'incaricata un compenso forfettario, come sopra indicato, rapportato al valore economico previsto per incarichi analoghi affidati in precedenza e determinato in misura non superiore alla retribuzione del personale dipendente di profilo professionale assimilabile, complessivo ed onnicomprensivo, al lordo di tutte le ritenute di legge a carico dell'Amministrazione e dell'interessata, che sarà liquidato e pagato, a richiesta dell'interessata, in rate mensili di uguale importo, a seguito di presentazione di relazione sulle prestazioni rese, vistata dal Responsabile della struttura interessata;
7. di dare atto che gli oneri per la realizzazione del suddetto progetto, come sopra quantificati, verranno interamente coperti dai correlativi ricavi, rappresentati dai fondi finalizzati per il Dipartimento di Salute Mentale di cui alla DGRM n. 857/2009, già introitati a bilancio;
8. di precisare che i costi scaturenti dal presente provvedimento saranno rilevati per la quota parte relativa all'anno 2014, nei conti economici n. 0517010301, n. 0517010305 e n. 0517010306 del bilancio 2014 mentre per la quota parte relativa all'anno 2015 nei corrispondenti conti economici del bilancio dell'esercizio 2015;
9. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
10. di trasmettere il presente atto al Direttore del Dipartimento Farmaceutico ed al Direttore U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie, ognuno per quanto di competenza;
11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
13. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5;

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dr.ssa Emidia Luciani)

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr. Silvio Maria Liberati)

- ALLEGATI -

All.1: schema contratto libero professionale.

**REGIONE MARCHE – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA n. 5 ASCOLI PICENO**

CONTRATTO LIBERO-PROFESSIONALE

Il giorno ____ del mese di _____ anno **2012** in **Ascoli Piceno**, via degli iris n. 1, presso la sede amministrativa dell'ASUR MARCHE – AREA VASTA n. 5 – Ascoli Piceno

TRA

L'Asur Marche – AREA VASTA N. 5, codice fiscale e partita IVA n. 02175860424 rappresentata dal Direttore di Area Vasta Dr. Massimo Del Moro, nato a Fermo (FM) il 01/01/1951, domiciliato per la carica presso la sede dell'ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, via degli iris n. 1 di Ascoli Piceno, di seguito per brevità denominato committente;

E

Il/La Sig. /Sig.ra /Dott./Dott.ssa _____, nato/ a _____ il
_____ residente a in Via _____ al n. _____ Codice Fiscale

PREMESSO

- che con Determina n. _____ del _____, l'Azienda ha deciso di affidare al Sig./Sig.ra/Dott./Dott.ssa _____ apposito incarico per l'espletamento di prestazioni di _____ a favore dell'U.O. di _____ ed in particolare per le seguenti attività _____;

- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto libero-professionale, senza vincolo di subordinazione ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile o dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali di opera e/o di natura intellettuale, con possibilità di prestare la attività all'interno della sede dell'Azienda/Zona Territoriale;

- che il Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa _____ ha accettato di espletare il precitato incarico il cui oggetto ed il cui compenso sono di seguito indicati;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione conferisce al Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa _____, che accetta, apposto incarico libero-professionale finalizzato all'espletamento delle attività relative al

art. 2

(rapporto di collaborazione e modalità di espletamento)

Il rapporto costituito tra la Azienda e il **collaboratore** per effetto della presente convenzione è regolato dall'art. 409, 3° punto del c.p.c. e art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001.

Rimane esclusa qualsiasi interpretazione delle condizioni o pattuizioni comunque connesse con detto incarico che, in qualsiasi modo, si riconduca a prestazioni con rapporto di pubblico impiego essendo l'incarico vincolato unicamente all'obbligo delle prestazioni senza vincolo di subordinazione gerarchica.

La prestazione lavorativa dedotta all'art. 1 è svolta in autonomia dal collaboratore presso il **Servizio /Struttura /U.O.** _____ sulla base del coordinamento tecnico funzionale (direttive tecnico-funzionali impartite) del **Dirigente/Responsabile del suddetto Settore.**

Il **collaboratore** per raggiungere l'obiettivo fissato dovrà garantire accessi settimanali per complessive _____ **ore annue.**

L'articolazione dell'orario su base settimanale è stabilita dal Responsabile della struttura committente e viene indicativamente prevista in _____ **ore settimanali.**

Il collaboratore gode di autonomia nella scelta dei tempi e delle modalità di espletamento delle prestazioni sia pur coerentemente con le esigenze organizzative e di risultato dell'Azienda/Zona Territoriale.

Il collaboratore deve altresì attenersi alle direttive ed alle indicazioni programmatiche di massima dell'Azienda/Zona Territoriale, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia tecnica di esecuzione delle prestazioni.

L'Azienda si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del collaboratore strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

Il collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il contratto, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività, con comunicazione all'Azienda/Zona Territoriale tramite autocertificazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti con il rapporto di collaborazione instaurato con l'Azienda medesima.

Il rapporto di collaborazione sarà risolto di diritto, ai sensi dell'Art.1456 del codice civile, nel caso in cui a seguito di verifica da parte dell'Azienda/Zona Territoriale, risulti che il collaboratore intrattiene altri rapporti di collaborazione o rapporti di lavoro dipendente incompatibili con l'attività oggetto del presente contratto.

Articolo 3 - Obblighi di riservatezza

Il collaboratore è tenuto a mantenere la riservatezza a proposito di fatti, informazioni e notizie di cui venga a conoscenza o sia informato nello svolgimento del presente incarico. Dette informazioni non possono essere in alcun modo cedute a terzi. Il rapporto di collaborazione sarà risolto di diritto, ai sensi dell'Articolo 1456 del codice civile nel caso in cui il collaboratore violi l'obbligo di riservatezza.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

Per l'attività oggetto del presente contratto si concorda la decorrenza dal _____ fino al _____ prevedendo **un impegno orario rapportato ad accessi settimanali per complessive _____ ore.**

L'eventuale proroga potrà essere disposta sulla base delle necessità effettive dell'Azienda/Zona Territoriale, con esclusione, quindi di proroghe tacite.

Articolo 5 - Referente

L'incaricato ha come referente aziendale/zonale il Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa _____ con il quale dovrà rapportarsi di volta in volta ai fini dell'espletamento della propria attività e con il quale andranno concordate le modalità e i tempi di erogazione delle prestazioni, coerentemente con le esigenze organizzative e di risultato dell'Azienda/Zona Territoriale.

Articolo 6 - Compenso (per soggetti con/senza partita IVA)

L'Amministrazione si impegna a corrispondere al dott./sig. per le prestazioni dedotte nel contratto un compenso di €..... **complessivo ed omnicomprensivo.**

Detto compenso sarà corrisposto dall'Azienda/Zona Territoriale previa necessaria dichiarazione del referente aziendale circa l'effettivo raggiungimento dei risultati in base all'attività programmata, nonché il rispetto dei tempi di esecuzione delle prestazioni concordate, essendo allo stesso demandata la funzione di concreta verifica di quanto sopra.

Il pagamento del compenso, potrà essere frazionato, anche tramite acconti mensili da corrispondersi con rate posticipate entro il giorno 20 del mese successivo a quello in cui è stata prestata la collaborazione. Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico. Le parti espressamente riconoscono che l'importo innanzi concordato è comprensivo di tutto quanto spettante al **collaboratore** il quale non potrà avere null'altro a pretendere, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione o causale estranea alla natura del rapporto di collaborazione.

Articolo 7 - IVA

Alle prestazioni di cui al presente contratto non si applica l'IVA, ai sensi dell'art. 10, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 26 ottobre 1972, in quanto trattasi di prestazioni sanitarie. (**Oppure si applica l'IVA**)

Articolo 8 - Recesso e risoluzione del contratto

L'Azienda ed il collaboratore possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del contratto con preavviso da comunicarsi per iscritto mediante raccomandata A/R.

In caso di mancato preavviso l'Azienda/Zona Territoriale e il collaboratore rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato al collaboratore per il periodo di preavviso non prestato.

In caso di recesso il collaboratore ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Azienda, anche prima della scadenza del termine previsto all'art. 4, qualora si verificano le seguenti condizioni:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art. 15 della legge n.55/90 e successive modificazioni (legge antimafia);
- danneggiamento dell'Azienda/Zona Territoriale o di terzi;
- furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti nel contratto, con particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 4 e dall'art. 5.
- impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico;
- disposizioni nazionali e/o regionali in materia di contenimento della spesa;

In particolare costituisce causa di recesso unilaterale da parte dell'Amministrazione la mancata acquisizione delle somme finalizzate al pagamento dell'incarico oggetto del presente contratto.

In caso di risoluzione il collaboratore ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, cioè delle fasi già realizzate consegnate al committente e dallo stesso approvate, fatto salvo il diritto del committente al risarcimento del danno per i casi di risoluzione imputabile a responsabilità del collaboratore.

art. 9

(maternità, malattia e infortunio)

La maternità, la malattia e l'infortunio del collaboratore non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del committente. Nelle ipotesi di maternità, malattia con ricovero ospedaliero ed infortunio il collaboratore maturerà il diritto al compenso nella misura stabilita dalla normativa vigente in materia di tutela previdenziale ed assicurativa, dietro sua presentazione di specifica ed idonea documentazione agli istituti competenti all'erogazione della prestazione (INPS gestione separata - INAIL). La sospensione del rapporto nelle cause indicate al primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue comunque alla scadenza. Resta inteso che il committente può comunque recedere dal contratto se la sospensione nelle ipotesi di malattia ed infortunio si protrae per un periodo superiore ad 1/6 della durata stabilita.

art. 10

(divieto di concorrenza)

Il collaboratore non deve svolgere attività in concorrenza con il committente, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di essi, né compiere in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il collaboratore dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti d'impiego con datori di lavoro pubblici o privati nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini istituzionali dell'Azienda.

Il collaboratore prende atto che, per tutta la durata dell'incarico, è inibito lo svolgimento di rapporti di lavoro come sopra indicato.

art. 11

(tutela in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro)

Nei confronti del collaboratore sono adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità a quanto disposto dal e successive modificazioni ed integrazioni.

art. 12

(studi ed applicazioni)

Il collaboratore si impegna a mantenere segreti eventuali studi e le applicazioni fatte nell'ambito dell'incarico affidatogli, studi ed applicazioni che, mediante il corrispettivo di cui all'art. 6 del presente contratto si intenderanno acquisiti dalla Azienda ed alla stessa appartenere in via esclusiva con possibilità di sfruttarli e/o cederli come meglio crederà.

articolo 13

(Privacy)

Il committente dichiara che i dati relativi al collaboratore verranno trattati al fine di adempiere a tutte le normative di legge, di contratto o di regolamento, comunque inerenti al rapporto di collaborazione.

Il collaboratore con l'apposizione della firma in calce al presente contratto acconsente ed autorizza il committente al trattamento dei dati forniti ai sensi della D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003.

Articolo 14 - Imposta di bollo e registrazione

Il presente contratto non è soggetto ad imposta di bollo - Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002 - ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della Parte Seconda della Tariffa del D.P.R. 26/4/1986 n. 131, con il relativo onere a carico della parte richiedente la registrazione.

art. 15 (norma di rinvio)

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

art. 16 (controversie)

Le parti si impegnano a risolvere di volta in volta eventuali problemi che dovessero emergere in merito alle modalità di gestione del rapporto di collaborazione.

Per ogni controversia il Foro competente è in via esclusiva quello di _____

Data e luogo di stipula

Letto, confermato e sottoscritto

per la Azienda

il Direttore di Area Vasta

(Dr. Massimo Del Moro)

il collaboratore

(.....)

Le parti di comune accordo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. dichiarano di accettare esplicitamente tutti gli adempimenti stabiliti dagli artt. 4, 5, 6, 7, 11 e 15 della presente convenzione

il collaboratore

(.....)