

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1221/AV5 DEL 30/10/2014

Oggetto: Approvazione atti relativi alla verifica dell'incarico di direzione della S.C. "Servizio Legale" affidato alla Dott.ssa Patrizia Viozzi.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO, il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

1. di recepire, come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'accluso documento istruttorio e per gli effetti, approvare gli atti relativi alla verifica effettuata dall'apposito Collegio Tecnico in data 15.10.2014, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 ter, comma 5 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche, così come richiamato dall'art. 26 del CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA quadriennio 2002/2005 stipulato il 13.11.2005, sulle attività professionali svolte e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Servizio Legale", ricoperto dalla Dott.ssa Patrizia Viozzi dal 31.01.2008 al 30.01.2013;
2. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Direttore Area Vasta n. 5
(Dott. Massimo Del Moro)

La presente determina consta di n. 3 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa di riferimento**

- Artt. 25 e seguenti CCNL Dirigenza SPTA sottoscritto il 3.11.2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e successivo anni 2006/2009;
- D.G.R.M. n. 909 del 31.07.2006 concernente “Linee guida sui sistemi di controllo interno o di valutazione del personale dirigenziale del S.S.R.”;
- Regolamento del Dipartimento Amministrativo, Tecnico ed Economico Finanziario dell’Azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto approvato con delibera n. 74 dell’01.02.2000;

□ **Motivazione:**

Con determina n. 270/DZ del 09.03.2009 l’ex Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto (ora denominata Area Vasta n. 5) ha confermato la titolarità, per la durata di anni cinque, della struttura complessa “Servizio Legale” alla Dott.ssa Patrizia Viozzi dal 31.01.2008 al 30.01.2013.

Stante la scadenza dello stesso intervenuta in data 30.01.2013, in merito a quanto sopra disposto, con e-mail del 09.05.2014, è stata richiesta alla Dott.ssa Patrizia Viozzi una relazione contenente ogni utile elemento in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati, alla professionalità espressa ed alle criticità rilevate e, comunque, tutti gli elementi contenuti nell’art. 28 del CCNL sottoscritto il 3.11.2005; ciò per consentire la valutazione professionale di prima istanza da sottoporre al Collegio Tecnico.

La Dott.ssa Patrizia Viozzi con nota prot. ID:445173 del 19.05.2014 ha presentato la relazione come sopra richiesta.

Il Direttore di Area Vasta Dott. Massimo Del Moro in data 06.08.2014, preso atto della relazione della Dott.ssa Patrizia Viozzi, ha redatto apposita scheda di valutazione di prima istanza da sottoporre all’esame del Collegio Tecnico presto alla valutazione di seconda istanza.

Con determina n. 1.042 dell’01.10.2014 è stato costituito il Collegio Tecnico, previsto dall’art. 26 del CCNL dell’Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale ed Amministrativa quadriennio 2002/2005 stipulato il 13.11.2005, preposto alla verifica delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dal Dirigente Analista, Dott. ssa Patrizia Viozzi, nell’ambito dell’incarico di Struttura Complessa “Servizio Legale”.

Il suddetto Collegio Tecnico, in data 15.10.2014, in base alla D.G.R.M. n. 909 del 31.07.2006 concernente “Linee guida sui sistemi di controllo interno o di valutazione del personale dirigenziale del S.S.R.” ed a quanto stabilito dal Regolamento del Dipartimento Amministrativo, Tecnico ed Economico Finanziario dell’Azienda U.S.L. n. 12 approvato con delibera n. 74 dell’01.02.2000, esaminata la scheda di valutazione di prima istanza e preso atto dei risultati raggiunti in merito agli obiettivi di budget annuali, ha espresso nei confronti del Dirigente Avvocato Dott. Patrizia Viozzi una valutazione positiva.

Per quanto sopra esposto e motivato;

SI PROPONE:

1. di recepire, come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'accluso documento istruttorio e, per gli effetti, approvare gli atti relativi alla verifica effettuata dall'apposito Collegio Tecnico in data 15.10.2014, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 ter, comma 5 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche, così come richiamato dall'art. 26 del CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA quadriennio 2002/2005 stipulato il 13.11.2005, sulle attività professionali svolte e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Servizio Legale", ricoperto dalla Dott.ssa Patrizia Viozzi dal 31.01.2008 al 30.01.2013;
2. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

L'addetto alla fase istruttoria

(Sig.ra Debora Innamorati)

Il Dirigente Amministrativo

U.O.C. Gestione Risorse Umane

(Dott. Silvio Maria Liberati)

Per il parere infrascritto Ragioneria, Bilancio e Controllo di Gestione

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si dichiara che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio d'esercizio di questa Area Vasta.

Il Dirigente f.f. dell' U.O.C.

Attività Economiche e Finanziarie

(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

Nessun allegato