

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AV N. 5 – ASCOLI PICENO - SBT
N. 1213/AV5 DEL 28/10/2014**

Oggetto: Stipula convenzione, per lo svolgimento del corso di formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di OSS, tra l'ASUR Marche AV 5 e l'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE F.C.S. di Jesi (AN)

**IL DIRETTORE DELLA
AV N. 5 – ASCOLI PICENO - SBT**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Qualificazione OSS dell'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE F.C.S., con sede a Jesi (AN) in Via San Marino 13/A, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;
2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di dare atto che si autorizzano gli allievi del predetto Ente alla frequenza del tirocinio presso le strutture idonee dell'Area Vasta n. 5;
6. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
7. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 ;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DI AV 5

(Dott. Massimo Del Moro)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. FORMAZIONE

Con determinazioni n. 785/DG del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – regolamentazione provvisoria” e n. 254/DG del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga.” sono state determinate le funzioni di indirizzo e coordinamento attribuite al Direttore Generale quale organo di governo e quindi non delegabili e le funzioni attribuite direttamente ai Direttori di Zona dalla L.R. 13/03 nonché quelle afferenti all’attuazione degli indirizzi strategici elaborati dall’organo di vertice ed alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa delle risorse umane e strumentali di tale livello ai sensi della citata legge regionale, del D.Lgs. 165/2001, della DGRM 1704/05 e dell’Atto Aziendale.

Nella determina n. 785/2005 inoltre, si fa riferimento ad una futura regolamentazione specifica per quanto attiene le funzioni del personale dirigente.

Nelle more della regolamentazione in materia a cura della Direzione Generale ASUR, con determina n. 51 del 31/01/2011 del Direttore di Zona si è provveduto ad approvare, in via provvisoria, le disposizioni organizzative inerenti all’adozione delle determinate di competenza del Direttore di Zona e di competenza dirigenziale nell’ambito della Zona Territoriale n. 13.

Fra i provvedimenti che con il citato atto sono riconosciuti di competenza del Direttore di Zona rientra anche quello di cui alla presente.

❑ **Normativa di riferimento:**

- DGRM n. 666 del 20.05.2008 (Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore Socio Sanitario) e relativi allegati
- Determina del Direttore ZT 13 n. 21 del 24.01.2011 (Regolamento disciplinante la frequenza volontaria e le attività di tirocinio presso la struttura dell’azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 13)
- determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011
- “Indirizzi per la presentazione e gestione dei progetti formativi da autorizzare ai sensi del 2° comma dell’art. 10 della Legge Regionale 16/90 – Bando Autorizzati 2014-2015 Provincia di Ascoli Piceno (approvato con D.D. n.358 del 03/06/2014).

❑ **Motivazione:**

L’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE F.C.S., con sede a Jesi (AN) in Via San Marino 13/A, partita IVA/Codice fiscale 02389700424 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi della D.G.R. n. 62 del 17/01/2001 e n. 2164 dell’08/09/2001, per la macrotipologia Formazione Superiore, Formazione Continua con Decreto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n. 313 del 09/11/2010, ha chiesto la stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso OSS autorizzato con D. D. Serv. Formazione Provincia AP n. 557 /2014 - progetto n.187672, presso le strutture idonee di questa Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell’Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;

Considerato che:

1. La Legge 24 giugno 1997, n. 196, reca disposizioni in materia di promozione dell'occupazione ed in particolare l'art. 18 contiene disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
2. Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e la realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1°, lettera a), della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e dell'art. 2 del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998, n. 142 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della Legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
3. Le finalità degli stages in parola mirano a porre le basi per la creazione di una mentalità e di una sensibilità educativa indispensabile per il successivo sviluppo culturale e professionale degli allievi mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

Visto l'allegato schema di convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che con nota protocollo n. 0023827 del Direttore Generale dell'ASUR datata 14/11/2011 pervenuta al protocollo generale al n. 0041274 del 17/11/2011, sono confermate e pertanto pienamente operative in favore dei Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante gli atti di seguito indicati:

- 1) Determina 124/DG del 6/2/2009 relativa:
 - Alla stipula delle convenzioni ex art. 1 comma 3 della DGRM n. 666 del 20/05/2008 con gli enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi
 - Alla stipula delle convenzioni con gli enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage
- 2) Note prot. 17592 e 17602 del 7/8/2009 con le quali il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori di Zona per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto;

Dato atto inoltre che le deleghe sopra menzionate sono esercitabili dalle Direzioni di Area Vasta esclusivamente nei termini ed alle condizioni e limitazioni di cui agli atti richiamati ai punti 1) e 2) che precedono;

Ravvisato che la presente convenzione, ancorché stipulata dalla Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto, giusta delega confermata con nota prot. n. 0023827 del Direttore Generale dell'ASUR del 14.11.2011, ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e che la stessa ha pertanto validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta di inserimento all'attività di tirocinio formativo, da parte dell'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE F.C.S., con sede a Jesi (AN) in Via San Marino 13/A, per allievi frequentanti il suddetto Istituto;

Ritenuto pertanto di provvedere alla stipula di apposita convenzione ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008 con L'Ente di Formazione in oggetto;

Per quanto sopra esposto e motivato,

SI PROPONE:

1. di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Qualificazione OSS dell'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE F.C.S., con sede a Jesi (AN) in Via San Marino 13/A, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;
2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di dare atto che si autorizzano gli allievi del predetto Ente alla frequenza del tirocinio presso le strutture idonee dell'Area Vasta n. 5;
6. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
7. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 ;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luciana Passaretti

IL Direttore U.O.C. Formazione
Dott.ssa Anna Giuseppina Mandolini

Visto:

Il Direttore U.O. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

N. 1

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 allegato che forma parte integrante della stessa.

ALBO PRETORIO

CONVENZIONE TRA
I SOGGETTI INTERESSATI ALLO SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE
FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI
“OPERATORE SOCIO SANITARIO AMBITO DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO”
progetto 187770 Autorizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno con D.D. n. 557 del 08/09/2014
”

L'anno 2014 nel mese di _____ il giorno _____ in Ascoli Piceno nella sede dell'ASUR via _____

TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR), partita IVA/Codice fiscale 02175860424 con sede legale in Via Caduti del Lavoro n°40-60132 Ancona; Area Vasta n°5 nella persona del Legale Rappresentante Dott. Massimo Del Moro nato a Fermo (AP) il 01/01/1951 e domiciliato per la carica in _____, via _____ n. _____;

E

l'Ambito Territoriale Sociale n. 21 con sede in San Benedetto del Tronto, viale Alcide De Gasperi n°124, nella persona del Coordinatore d'Ambito dott. Antonio De Santis, nato a OFFIDA, Prov. AP, il 14/05/62 e domiciliato per la carica a SAN BENEDETTO TR via DE GASPERI n° 124;

E

L' Ente di Formazione Associazione F.C.S. in seguito denominato Ente Gestore, con sede a Jesi (An) in Via S. Marino 13/A, partita IVA/Codice fiscale 02389700424 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n. 62 del 17/01/2001 e n. 2164 dell'08/09/2001, per la macrotipologia Formazione Superiore, Formazione Continua con Decreto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n. 313 del 09/11/2010, nella persona del Sig. Marco Mennicucci nato a Torino (TO) il 29/06/1977 nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la carica a Jesi (An) via Via S. Marino 11.

PREMESSO

- che nella seduta del 22 febbraio 2001 è stato sancito un Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario, e per la disciplina provvisoria dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- che la deliberazione di Giunta Regionale n. 666 del 20/05/2008 ha recepito l'accordo sancito in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001 ed ha approvato il sistema organico per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario;
- che la medesima deliberazione individua, quale strumento indispensabile e qualificante dell'attività stessa, la gestione integrata delle azioni da parte dei diversi soggetti coinvolti;
- che in particolare la deliberazione di Giunta Regionale sopra citata prevede la stipula di una convenzione da parte degli Enti che daranno attuazione alle attività formative, sulla base di uno schema di convenzione che fissa vincoli e condizioni di collaborazione tra gli Enti stessi;

SI CONVIENE E SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1

Attuazione degli interventi

I sottoscrittori della presente convenzione si impegnano a programmare ed attuare congiuntamente, ognuno per le proprie competenze di seguito indicate, il corso di formazione per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" in conformità a quanto stabilito dalla delibera di Giunta Regionale n. 666 del 20/05/2008 sia per la parte teorica che per la parte di tirocinio/stage.

In conformità alle direttive regionali vigenti per la formazione professione, l'Ente Gestore, si impegna a presentare il progetto corredato della presente convenzione sottoscritta, alla Provincia di Ancona sulla base di quanto stabilito nell'Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 230 del 05/06/2012.

L'Ente Gestore si impegna altresì ad applicare le procedure amministrative e di rendicontazione previste dalle direttive regionali e provinciali vigenti.

Art. 2

Modalità attuative della convenzione.

I sottoscrittori danno attuazione agli impegni assunti nella presente convenzione, in conformità:

- a) agli "Standard formativi del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario" approvato con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- b) all' Ordinamento didattico del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario" approvato con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- c) alle "Linee guida per il riconoscimento dei crediti formativi all'interno dei percorsi formativi per Operatore Socio-sanitario" approvate con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- d) alle direttive regionali in materia di Formazione Professionale.

Art. 3

Obblighi dell'Ente Gestore

Ai fini della presente convenzione l'Ente Gestore si impegna:

- a) a presentare il progetto formativo presso la Provincia di Ancona per ottenerne l'autorizzazione allo svolgimento.
- b) a rappresentare unitamente i sottoscrittori della presente convenzione di fronte alla Provincia di Ancona di fronte ad ogni altro organismo istituzionale;
- c) a reperire il personale docente e non docente idoneo per lo svolgimento delle attività formative;
- d) ad individuare sedi formative e di tirocinio/stage idonee per lo svolgimento delle attività;
- e) a gestire e coordinare l'intero apparato organizzativo del corso di qualifica per "Operatore Socio Sanitario";

- f) a curare ogni rapporto istituzionale, con il personale docente e non docente, con gli utenti e con ogni soggetto esterno;
- g) a farsi carico di ogni vincolo amministrativo derivante da eventuali contributi finanziari, sollevando sin d'ora l'Azienda Sanitaria ed il Coordinatore d'Ambito da ogni responsabilità, anche di tipo finanziario;
- h) a segnalare tempestivamente al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario" ogni elemento di criticità, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione;
- i) garantire che il tirocinante usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che possono derivargli dal partecipare all'attività del Soggetto ospitante (convenzione INAIL per gli infortuni sul lavoro e assicurazione per la responsabilità civile). Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono indicati nel progetto formativo;
- j) a trasmettere informativa circa l'attivazione dei tirocini alla struttura provinciale del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per il territorio in materia di ispezione e alla provincia di Ancona.

Art. 4 Ruolo dell'ASUR

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa l'ASUR è garante della qualità degli esiti formativi di ambito sanitario.

In particolare si impegna :

- a) ad eseguire tempestivamente gli accertamenti sanitari e le vaccinazioni di cui all'art. 10 degli Standard formativi del percorso per conseguire la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario"
- b) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- c) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- d) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 5 Ruolo del coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa, il coordinatore d'Ambito è garante della qualità degli esiti formativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 4 del Regolamento Regionale 08 marzo 2004, n.1 emanato ai sensi della Legge Regionale 6 novembre 2002, n. 20 .

In particolare si impegna :

- a) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- b) a supportare l'ente gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;

- c) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 6
Decorrenza

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data di firma della medesima e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale.

La presente convenzione è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845 e verrà registrata in caso d'uso.

Per tutte le controversie derivanti dal presente atto è competente esclusivamente il foro di Ascoli Piceno.

Letto e sottoscritto in data ___/___/___

L'Ente Gestore
Associazione F.C.S.
Dott. Marco Mennicucci

ASUR
Il Direttore Generale
Dott. Massimo del Moro

Ambito Territoriale Sociale n. 21
Il Coordinatore d'Ambito
Dott. Antonio Di Santis



CONVENZIONE TRA
I SOGGETTI INTERESSATI ALLO SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE
FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI
“OPERATORE SOCIO SANITARIO AMBITO DI ASCOLI PICENO”
progetto 187672 Autorizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno con D.D. n. 557 del 08/09/2014

L'anno 2014 nel mese di OTTOBRE il giorno 1 in Ascoli Piceno nella sede dell'ASUR via _____

TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR), partita IVA/Codice fiscale 02175860424 con sede legale in Via Caduti del Lavoro n°40-60132 Ancona; Area Vasta n°5 nella persona del Legale Rappresentante Dott. Massimo Del Moro nato a Fermo (AP) il 01/01/1951 e domiciliato per la carica in _____, via _____ n. _____;
E

l'Ambito Territoriale Sociale n. 22 con sede in Ascoli Piceno, Via Giusti, 1, nella persona del Coordinatore d'Ambito dott. Cesare Rapagnani, nato a PENNA S. GIOVANNI, Prov. MC, il 19/10/1966 e domiciliato per la carica a ASCOLI PICENO via GIUSTI n° 1;
E

L'Ente di Formazione Associazione F.C.S. in seguito denominato Ente Gestore, con sede a Jesi (An) in Via S. Marino 13/A, partita IVA/Codice fiscale 02389700424 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n. 62 del 17/01/2001 e n. 2164 dell'08/09/2001, per la macrotipologia Formazione Superiore, Formazione Continua con Decreto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n. 313 del 09/11/2010, nella persona del Sig. Marco Mennicucci nato a Torino (TO) il 29/06/1977 nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la carica a Jesi (An) via Via S. Marino 11.

PREMESSO

- che nella seduta del 22 febbraio 2001 è stato sancito un Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario, e per la disciplina provvisoria dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- che la deliberazione di Giunta Regionale n. 666 del 20/05/2008 ha recepito l'accordo sancito in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001 ed ha approvato il sistema organico per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario;
- che la medesima deliberazione individua, quale strumento indispensabile e qualificante dell'attività stessa, la gestione integrata delle azioni da parte dei diversi soggetti coinvolti;
- che in particolare la deliberazione di Giunta Regionale sopra citata prevede la stipula di una convenzione da parte degli Enti che daranno attuazione alle attività formative, sulla base di uno schema di convenzione che fissa vincoli e condizioni di collaborazione tra gli Enti stessi;

h. I (01)

SI CONVIENE E SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1 Attuazione degli interventi

I sottoscrittori della presente convenzione si impegnano a programmare ed attuare congiuntamente, ognuno per le proprie competenze di seguito indicate, il corso di formazione per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" in conformità a quanto stabilito dalla delibera di Giunta Regionale n. 666 del 20/05/2008 sia per la parte teorica che per la parte di tirocinio/stage.

In conformità alle direttive regionali vigenti per la formazione professione, l'Ente Gestore, si impegna a presentare il progetto corredato della presente convenzione sottoscritta, alla Provincia di Ancona sulla base di quanto stabilito nell'Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 230 del 05/06/2012.

L'Ente Gestore si impegna altresì ad applicare le procedure amministrative e di rendicontazione previste dalle direttive regionali e provinciali vigenti.

Art. 2 Modalità attuative della convenzione.

I sottoscrittori danno attuazione agli impegni assunti nella presente convenzione, in conformità:

- a) agli "Standard formativi del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario" approvato con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- b) all' Ordinamento didattico del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario" approvato con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- c) alle "Linee guida per il riconoscimento dei crediti formativi all'interno dei percorsi formativi per Operatore Socio-sanitario" approvate con DGR n. 666 del 20/05/2008;
- d) alle direttive regionali in materia di Formazione Professionale.

Art. 3 Obblighi dell'Ente Gestore

Ai fini della presente convenzione l'Ente Gestore si impegna:

- a) a presentare il progetto formativo presso la Provincia di Ancona per ottenerne l'autorizzazione allo svolgimento.
- b) a rappresentare unitamente i sottoscrittori della presente convenzione di fronte alla Provincia di Ancona di fronte ad ogni altro organismo istituzionale;
- c) a reperire il personale docente e non docente idoneo per lo svolgimento delle attività formative;
- d) ad individuare sedi formative e di tirocinio/stage idonee per lo svolgimento delle attività;
- e) a gestire e coordinare l'intero apparato organizzativo del corso di qualifica per "Operatore Socio Sanitario";
- f) a curare ogni rapporto istituzionale, con il personale docente e non docente, con gli utenti

- e con ogni soggetto esterno;
- g) a farsi carico di ogni vincolo amministrativo derivante da eventuali contributi finanziari, sollevando sin d'ora l'Azienda Sanitaria ed il Coordinatore d'Ambito da ogni responsabilità, anche di tipo finanziario;
 - h) a segnalare tempestivamente al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario" ogni elemento di criticità, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione;
 - i) garantire che il tirocinante usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che possono derivargli dal partecipare all'attività del Soggetto ospitante (convenzione INAIL per gli infortuni sul lavoro e assicurazione per la responsabilità civile). Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono indicati nel progetto formativo;
 - j) a trasmettere informativa circa l'attivazione dei tirocini alla struttura provinciale del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per il territorio in materia di ispezione e alla provincia di Ancona.

Art. 4 Ruolo dell'ASUR

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa l'ASUR è garante della qualità degli esiti formativi di ambito sanitario.

In particolare si impegna :

- a) ad eseguire tempestivamente gli accertamenti sanitari e le vaccinazioni di cui all'art. 10 degli Standard formativi del percorso per conseguire la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario"
- b) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- c) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- d) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 5 Ruolo del coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa, il coordinatore d'Ambito è garante della qualità degli esiti formativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 4 del Regolamento Regionale 08 marzo 2004, n.1 emanato ai sensi della Legge Regionale 6 novembre 2002, n. 20 .

In particolare si impegna :

- a) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- b) a supportare l'ente gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- c) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e

controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 6
Decorrenza

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data di firma della medesima e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale.

La presente convenzione è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845 e verrà registrata in caso d'uso.

Per tutte le controversie derivanti dal presente atto è competente esclusivamente il foro di Ascoli Piceno.

Letto e sottoscritto in data ___/___/___

L'Ente Gestore
Associazione F.C.S.
Dott. Marco Mennicucci

ASUR
Il Direttore Generale
Dott. Massimo del Moro

Ambito Territoriale Sociale n. 22
Il Coordinatore d'Ambito
Dott. Cesare Rapagnani





