

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1107/AV5 DEL 08/10/2014

Oggetto: Approvazione e recepimento del Contratto Integrativo per la Retribuzione di Risultato Area Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa, anno 2013.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di recepire e adottare l'allegato Contratto collettivo integrativo di lavoro per la Retribuzione di Risultato Area Dirigenza SPTA, anno 2013, sottoscritto dalla delegazione trattante di parte pubblica e parte sindacale in data 30.09.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che il Collegio Sindacale ha esaminato positivamente l'ipotesi di accordo nella seduta del 24.09.2014;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'adozione degli adempimenti di competenza;
4. di procedere con la pubblicazione del Contratto integrativo sul sito internet secondo la normativa vigente;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(DOTT. MASSIMO DEL MORO)**

La presente determina consta di n.21 pagine di cui n.17 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- Normativa, provvedimenti e disposizioni di riferimento

D. LGS. 165/2011, art. 40 bis
Art. 52 CCNL 8.06.2000 dell' Area Dirigenza SPTA
CCNL 3.11.2005 artt. 51 e 52
Art. 11 CCNL 5.07.2006
Art. 4, 27 CCNL 17.10.2008
Art. 10 CCNL 6.05.2010 biennio economico
L.R. n. 13/2003 e s.m.i.
L. n. 122/2010
DGRM n. 1156 del 29.07.2013

- Motivazione:

La Delegazione Trattante dell' Area della Dirigenza SPTA – di parte pubblica e di parte sindacale – dell' Area Vasta n. 5, nel corso dell' incontro del 14.04.2014 giungeva alla definizione dei contenuti dell' Ipotesi di Accordo integrativo per la Retribuzione di Risultato e Premio per la qualità della prestazione individuale per i dirigenti dell' Area Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa, e conseguentemente, procedeva alla sottoscrizione della medesima ipotesi.

Con nota ns. prot. n. 20571 del 16.04.2014 la Direzione di Area Vasta trasmetteva l' Ipotesi di Accordo suindicato unitamente alla Relazione Illustrativa ed alla Relazione Tecnico – finanziaria, alla Direzione Generale Asur per il successivo invio al Collegio Sindacale per il relativo controllo ai sensi dell' art. 5 del CCNL 2002/2005 sottoscritto il 3/11/2005 e dell' art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001.

Con nota prot. n. 19355 del 12.09.2014 il Dirigente dell' Area Politiche del Personale Asur comunicava al Direttore di Area Vasta che il Collegio Sindacale nella seduta del 10.09.2014 in riferimento all' Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di Area Vasta Retribuzione di Risultato dell' Area SPTA per l' anno 2013 aveva espresso il seguente parere: *“Non risultano rispettate le previsioni di cui agli artt.10 11 co. 2 e art. 14 co. 6 del D.Lgs. 150/2009. Pertanto la distribuzione del fondo relativo alla retribuzione di risultato dell' anno 2013 non è attuabile in mancanza del Piano della*

Performance, del Programma per la trasparenza e l'integrità, nonché per l'assenza della validazione da parte dell'OIV."

In riscontro alla predetta nota, il Direttore di Area Vasta chiariva e specificava al Collegio, con nota prot. n. 51497 del 22.09.2014, che l'Ipotesi di contratto –sebbene il sistema della Performance per l'anno 2013 non fosse stato ancora formalizzato – aveva previsto: “- *L'assegnazione formale degli obiettivi assegnati a tutte le UU.OO. tramite la scheda di budget coerenti con gli obiettivi affidati dall'Asur; - L'assegnazione formale degli obiettivi assegnati al personale dirigente e non dirigente nel momento della “Conferenza Organizzativa” di cui viene redatto apposito verbale; - La misurazione e valutazione individuale effettuata attraverso lo strumento della “Scheda Individuale” che per i dirigenti con incarichi gestionali prevedono la prevalenza di obiettivi di carattere gestionale rispetto agli altri incarichi per i quali ha prevalenza la valutazione professionale/comportamentale, mentre il personale del comparto prevede schede per tutto il personale compresi i titolari di Posizione Organizzativa e Coordinamento; - Il pagamento dei compensi previa valutazione prima del superiore gerarchico (valutazione di prima istanza) e da ultimo a livello Aziendale (valutazione di seconda istanza da parte del Nucleo di Valutazione)”*. Ne derivava pertanto che il percorso di misurazione e valutazione della performance, ancorchè non formalizzato in alcun atto amministrativo generale e riepilogativo, risultava, comunque, organizzativamente previsto ed effettivamente espletato.

Il Collegio Sindacale nella seduta del 24 settembre 2014 prendeva atto di quanto chiarito con la nota sopraindicata ed esprimeva parere favorevole, evidenziando la necessità di subordinare l'erogazione delle quote alla positiva ratifica del Nucleo di Valutazione Aziendale.

In data 30.09.2014 pertanto veniva convocata una nuova riunione con la delegazione Trattante dell'Area della Dirigenza SPTA e si procedeva alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo per la Retribuzione di Risultato per i dirigenti dell'Area SPTA anno 2013.

Per quanto sopra premesso si ritiene di dover recepire ed adottare il Contratto Integrativo in parola sottoscritto con le OO.SS. in data 30/09/2014 al fine di procedere all'applicazione degli istituti sopra indicati.

In data 2.10.2014 si è provveduto a trasmettere l'Accordo Integrativo in parola all'ARAN, come disposto dall'art. 40 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Si ritiene di dover procedere alla pubblicazione dell'Accordo sul sito internet dell'Area Vasta e sul sito “Amministrazione Trasparente” dell'Asur Marche, come previsto dalla normativa vigente.

Per quanto sopra premesso

SI PROPONE:

1. di recepire e adottare l'allegato Contratto collettivo integrativo di lavoro per la Retribuzione di Risultato Area Dirigenza SPTA, anno 2013, sottoscritto dalla delegazione trattante di parte pubblica e parte sindacale in data 30.09.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che il Collegio Sindacale ha esaminato positivamente l'ipotesi di accordo nella seduta del 24.09.2014;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'adozione degli adempimenti di competenza;
4. di procedere alla pubblicazione del Contratto Integrativo secondo la normativa vigente sul sito internet;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Cristiana Gandini)

Il Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane

(Dott. Silvio Maria Liberati)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' U.O. ATTIVITA' ECONOMICHE E FINANZIARIE:

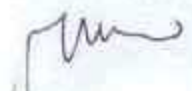
Il Dirigente dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie attesta l'assenza di costi dall'adozione del presente atto.

Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

All. n. 1: Contratto Integrativo

Dott. Mazzoni Isidoro
Dott.ssa Resta Anna Maria



SDS-SNABI

Dott. Quagliarini Luciano
Dott. Pulcini Bruno



A.U.P.I.

Dott. Alessandrini Vinicio
Dott.ssa Lauri Simonetta

UIL-FP

Martini Mauro

CGIL-FP

Sig. Calvaresi Maria
Dott.ssa Mandolini Anna G.
Dott.ssa Falcioni Isa



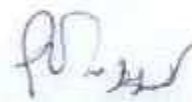
FEDIR SANITA'

Dott. Massimo Esposito
Dott. Maurizi Pietrino
Ing. Carlini Luigi

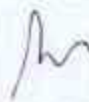


CISL-FP

Sig. Donati Giuseppe
Avv. Viozzi Patrizia



ALBO
PRETORIO



Residui

L'erogazione di eventuali somme residue derivanti dall'applicazione degli altri fondi contrattuali sarà oggetto di specifico Accordo con le OO.SS. della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

NORMA TRANSITORIA FINALE

-Il presente accordo potrà essere oggetto di integrazioni e/o modifiche in relazione alle indicazioni e disposizioni regionali di propria competenza, che interverranno successivamente alla stipula del presente Accordo.

-Le parti concordano sulla necessità di informazione e confronto al tavolo sindacale di ogni altro progetto finalizzato (fondi vincolati, progetti regionali, etc.) riguardante il personale dell'Area della Dirigenza Professionale Tecnico Amministrativa, sia in ordine alle attività progettuali che alle risorse collegate.

- Le parti concordano che l'istituzione di nuovi ruoli e figure determinerà la sottoscrizione di un accordo sulle specifiche modalità valutative ad un livello che verrà determinato dal tipo di figura.

Letto, approvato e siglato

Ascoli Piceno 30.09.2014

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA:

Dott. Massimo Del Moro, Direttore di Area Vasta n. 5

Dr. Silvio Maria Liberati, Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dr.ssa Maria Teresa Nespeca, Direttore di Distretto

Dr. Vincenzo Calvaresi, Direttore Dipartimento di Prevenzione

Dr. Remo Appignanesi, Direttore Medico PO

Dr. Elio Capecci, Dirigente Professioni Sanitarie



Handwritten signatures of the public delegation members, corresponding to the names listed on the left. There are five distinct signatures, each written over a horizontal line.

DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

Si.Na.FO

Dott.ssa Rafaiani Stefania Maria

Ai fini delle verifiche da parte del Nucleo di Valutazione e delle relative liquidazioni a saldo delle competenze spettanti, il Dirigente Responsabile dovrà presentare alla Direzione, per stato di avanzamento ed a conclusione del progetto, una relazione consuntiva sulla realizzazione dello stesso, con allegate le schede di valutazione individuale dei dirigenti che vi hanno partecipato.

Il Dirigente dovrà, contestualmente alla trasmissione delle schede di valutazione individuali dei dirigenti che hanno partecipato al progetto, informare ciascun dirigente della valutazione complessiva attribuita, consegnando all'interessato copia della scheda.

Il dipendente, entro 15 gg. dalla data di informazione, potrà presentare opposizione, in forma scritta, contro la valutazione negativa, al Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Il Nucleo dovrà valutare ed esprimere il proprio giudizio sull'opposizione presentata dal dirigente, entro e non oltre 90 gg. dalla presentazione del ricorso.

In caso di parziale o mancata realizzazione del progetto da parte dell'Unità Operativa prima che la valutazione negativa diventi esecutiva, il Direttore dell'U.O. potrà chiedere una audizione in contraddittorio ai fini di un riesame da parte del Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Qualora il giudizio negativo venisse confermato, le somme spettanti a titolo di assegnazione verranno proporzionalmente ridotte, in relazione alla differenza tra il pieno raggiungimento dell'obiettivo (100%) e l'effettivo risultato.

In caso di assegnazione ad una U.O. di più progetti - obiettivo, ai fini della valutazione si terrà conto della eventuale diversa valorizzazione percentuale degli stessi; qualora tale differenziazione non fosse stata già predeterminata in sede di approvazione dei progetti stessi la loro valorizzazione sarà in pari misura.

L'Amministrazione provvederà, coerentemente con le prescrizioni del CCNL 5/7/06 confermate dall'art. 26 comma 3 del CCNL 17.10.08, per l'anno di vigenza del presente accordo, all'erogazione dell'acconto nella misura del 50% rispetto all'importo teorico complessivo dovuto per il periodo di riferimento, sulla base della valutazione di prima istanza effettuata dal responsabile dell'U.O. secondo lo stato di avanzamento delle attività, salvo conguaglio attivo o passivo che dovrà essere effettuato successivamente in sede di verifica finale.

La corresponsione dell'acconto avverrà, entro il mese successivo alla sottoscrizione della presente Intesa, in coerenza, comunque con le indicazioni della Direzione Generale ASUR in materia.

La liquidazione a saldo di tutto lo spettante avverrà entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di riferimento e, comunque, previa acquisizione delle risultanze del processo di valutazione da parte nel Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Art. 11

Clausola di salvaguardia

L'erogazione degli emolumenti riconosciuti per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e siglati in calce nella scheda di budget di ciascuna U.O., avverrà nella seguente misura:

Per intero se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale => di 90%

Per il 90% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 80% e 89%

Per il 80% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 70% e 79%

Per il 70% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 60% e 69%

Per il 60% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 50% e 59%

Nessun compenso se l'obiettivo ha raggiunto una valutazione minore del 50%

Art. 12

Handwritten signatures and initials: MS, Alex, PV, Bertini, etc.

quota "B" riservata alla Direzione di Area Vasta per la valutazione circa il raggiungimento di risultati particolarmente significativi in relazione a progetti e strategie, non finanziata per l'anno 2013, corrispondente allo 0% del Fondo;

quota "C" a disposizione per la valutazione collegata alla performance individuale di cui al D.Lgs 150/2009 corrispondente al 5% del Fondo.

Art. 6

Determinazione delle quote

Il numero delle quote totali da utilizzare per la ripartizione del fondo tra le varie UU.OO. viene calcolato sulla base dei dipendenti a tempo indeterminato presenti in servizio al 1/1/2013, suddivisi per incarico, moltiplicato il valore unitario attribuito in base al seguente criterio:

Dirigente con incarico professionale di base (ex art. 27 le. D): quote	n. 1,00
Dirigente con incarico oltre cinque anni (ex art. 27 lett. C): quote	n. 1,20
Dirigente con incarico di struttura semplice (ex artt. 27 lett. B): quote	n. 1,40
Dirigente di struttura semplice dipartimentale (ex art. 27 lett. B): quote	n. 1,60
Dirigente di struttura complessa (ex art. 27 lett. A): quote	n. 1,80

Art. 7

Valore unitario della quota

Il valore della quota è determinato dall'importo complessivo del Fondo diviso il numero totale delle quote che, moltiplicata per la singola quota prevista per ogni incarico rivestito, costituisce il valore unitario da attribuire ad ogni singolo incarico, come di seguito specificato:

Dirigente con incarico professionale di base (ex art. 27 le. D):	€ 3.744,48
Dirigente con incarico oltre cinque anni (ex art. 27 lett. C):	€ 4.493,37
Dirigente con incarico di struttura semplice (ex artt. 27 lett. B):	€ 5.242,27
Dirigente di struttura semplice dipartimentale (ex art. 27 lett. B):	€ 5.991,17
Dirigente di struttura complessa (ex art. 27 lett. A):	€ 6.740,06

Art. 8

Utilizzo quota B) del fondo di risultato a disposizione della Direzione di Area Vasta
La quota, di cui alla lettera B) del 1° comma dell'art. 5 sopra richiamato per l'anno 2013 non verrà utilizzata.

Art. 9

Valutazione individuale legata al grado di partecipazione nel conseguimento degli obiettivi e della performance individuale

Per l'anno 2013 e 2012 verrà utilizzata la scheda di valutazione individuale provvisoria allegata al presente accordo, predisposta per misurare il grado di partecipazione individuale al raggiungimento degli obiettivi di budget.

Art. 10

Verifica e liquidazione

La verifica e la liquidazione dei compensi avverrà per stati di avanzamento ed a consuntivo. A tale scopo, si stabiliscono quale termine di verifica la scadenza finale del 31 dicembre 2013.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

- Progetti di rilevanza strategica che, sulla base di indirizzi di carattere generale proposti dalla Direzione, vengono formulati, anche a livello dipartimentale, dalle strutture.

Qualora nel corso dell'anno si verificano situazioni od eventi che rendano impossibile la realizzazione del progetto preventivato, ciascun dirigente interessato dovrà darne necessaria e tempestiva informazione al Dirigente Responsabile.

Il Dirigente, a sua volta, dovrà comunicare tempestivamente alla Direzione gli eventuali impedimenti alla realizzazione del progetto, indicando eventuali correttivi o progetti alternativi.

Art. 3 Informazione

Ciascun Dirigente Responsabile di U.O. dovrà informare, entro 20 gg. dall'approvazione dei progetti, tutti i Dirigenti appartenenti all'U.O. da lui diretta sul contenuto del progetto assegnato in sede di accordo, sulle modalità di realizzazione e di partecipazione dei singoli collaboratori. Di tale informazione dovrà essere redatto apposito verbale, con assegnazione degli obiettivi contenente l'indicazione della data, dei presenti, degli assenti, delle motivazioni di assenza, nonché per i soli progetti di Quota B, anche il numero quote per equipe; detto verbale, sottoscritto da tutti i presenti, dovrà essere inviato al Servizio Personale entro un mese dalla data di redazione dello stesso.

In caso di mancata informazione, al Dirigente Responsabile inadempiente, i compensi relativi all'istituto della produttività verranno decurtati di una quota pari al 50%; non potrà essere effettuata alcuna decurtazione al Dirigente in caso di mancata informazione da parte del Dirigente Responsabile dell'U.O.

Art. 4 Beneficiari

Concorrono alla ripartizione del fondo per la retribuzione di tutti i dirigenti assunti a tempo indeterminato, ovvero a tempo determinato con durata di almeno 6 mesi.

Nel caso di personale trasferito in corso d'anno da un'unità operativa ad un'altra, allo stesso competono le quote previste nell'unità di assegnazione solo con effetto dal semestre successivo.

Per i dipendenti in servizio ad orario ridotto l'erogazione avviene in proporzione all'orario effettuato.

Con riferimento all'incidenza delle assenze dal servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione collettiva, si richiamano le indicazioni fornite dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 8 del 19/07/2010 che, ribadendo i principi in materia di premialità, precisa che le assenze dal servizio per malattia non concorrono alla decurtazione delle risorse finalizzate all'attribuzione di premi di produttività, di risultato e/o incentivi.

Art. 5 Ripartizione del fondo

Il fondo, che viene confermato, in via provvisoria ed in attesa della rideterminazione in applicazione del nuovo CCNL, nell'ammontare di cui all' art.1 comma 1, viene suddiviso in: quota "A" per la valutazione individuale, legata al grado di partecipazione nel conseguimento degli obiettivi, corrispondente al 95% del Fondo;

- la razionalizzazione della spesa per consumi sanitari e farmaceutici anche attraverso l'adozione di adeguati protocolli clinici, diagnostici e terapeutici;
- il miglioramento dei livelli qualitativi di intervento di sanità collettiva negli ambienti di vita e di lavoro;
- la razionalizzazione, la personalizzazione ed umanizzazione della funzione ospedaliera anche attraverso l'individuazione di forme alternative, quali la spedalizzazione o l'assistenza a domicilio, nonché l'incentivazione delle prestazioni e dei trattamenti deospedalizzanti e delle attività di ospedale diurno;
- la realizzazione di modelli organizzativi innovativi per le attività delle articolazioni aziendali;
- l'avvio di tecniche per il controllo di gestione;

..... Omissis.....

Con L.R. n. 17 del 1/8/2011 la Regione Marche a modifica delle Leggi Regionali n. 26 del 17/7/96, n. 13 del 20/6/2003 e n. 17 del 22/11/2010, ha stabilito, in sede di riorganizzazione del SSR, l'articolazione dell'ASUR in Aree Vaste a cui compete tra l'altro la negoziazione con le OO.SS. sulla base degli indirizzi aziendali; la contrattazione collettiva è effettuata dalla delegazione trattante di Area Vasta.

Art. 1

Determinazione del fondo

Il Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa per l'anno 2013, determinato in via provvisoria ai sensi dell'art. 9 comma 2 bis del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, ammonta ad Euro 101.100,92, come previsto nella Determina n. 479 DEL 12/04/2013, e verrà assegnato senza vincolo per gli anni successivi, con le modalità stabilite nei successivi articoli.

Art. 2

Progetti-obiettivo

Per l'anno 2013, la Direzione di Area Vasta, previa negoziazione con i Dirigenti Responsabili, individua ed approva i progetti da assegnare a tutte le UU.OO., per il conseguimento di obiettivi prestabiliti e ritenuti qualificanti dalla Direzione stessa.

Per quanto riguarda la definizione dei progetti obiettivo alla cui realizzazione vengono destinate le risorse economiche dell'istituto contrattuale in oggetto, si stabilisce che essi siano finalizzati alla prosecuzione e consolidamento degli obiettivi di:

- miglioramento dell'appropriatezza di utilizzo dei vari livelli di erogazione dell'attività;
- ottimizzazione delle prestazioni erogate al fine di evitare maggiori costi;
- contenimento dei tempi d'attesa;

Pertanto, vengano determinati secondo due tipologie:

- Progetti relativi agli obiettivi di budget che la Direzione di Area Vasta, previa negoziazione con i Dirigenti Responsabili, individua ed assegna a tutte le UU.OO.;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Il giorno 30 del mese di SETTEMBRE dell'anno 2014 alle ore 15.00 presso la Sede Amministrativa dell'Area Vasta n. 5 - Ascoli Piceno, sita in via degli Iris - Ascoli Piceno, ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
E
LA DELEGAZIONE SINDACALE

Al termine, le parti convengono di stipulare la seguente ipotesi di Contratto Integrativo di Area Vasta - retribuzione di risultato Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa con valenza dal 1° Gennaio al 31 Dicembre 2013.

CONTRATTO INTEGRATIVO DI AREA VASTA RELATIVO ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE PER I DIRIGENTI PROFESSIONALI, TECNICI ED AMMINISTRATIVI ANNO 2013

Premesso che:

1. a norma dell'art. 52 del CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. (anni 1998/01), le risorse finanziarie per la retribuzione di risultato "sono annualmente destinate e costituire una componente retributiva correlata ai risultati raggiunti e finalizzata anche a costituire un premio per il conseguimento di livelli di particolare qualità della prestazione dei dirigenti".
2. in base a quanto previsto nell'art. 65 del precedente CCNL, non disapplicato, che viene di seguito in parte richiamato:
 - al comma 1, " la retribuzione di risultato dei dirigenti di I e II livello è strettamente correlata alla realizzazione dei programmi e progetti aventi come obiettivo il raggiungimento dei risultati prestazionali prefissati e il rispetto della disponibilità complessiva di spesa assegnata alle singole strutture;
 - al comma 2, " il fondo di cui all'art. 63 è pertanto destinato a promuovere il miglioramento organizzativo e l'erogazione dei servizi per la realizzazione degli obiettivi generali dell'azienda o dell'ente, finalizzati al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, di efficacia e di economicità dei servizi istituzionali, tra i quali, sono particolarmente qualificanti:
 - il miglioramento degli indici di rendimento legati alla degenza;
 - l'ottimizzazione delle condizioni di fruibilità delle prestazioni sanitarie ed ospedaliere con il pieno utilizzo e valorizzazione dei servizi sanitari pubblici anche attraverso l'ampliamento degli orari di apertura al pubblico e un maggiore orientamento all'utenza;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Parte II

**RETRIBUZIONE DI RISULTATO
DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA ED
AMMINISTRATIVA**

anno 2013

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

NORMA TRANSITORIA FINALE

-Il presente accordo potrà essere oggetto di integrazioni e/o modifiche in relazione alle indicazioni e disposizioni regionali di propria competenza, che interverranno successivamente alla stipula del presente Accordo.

-Le parti concordano sulla necessità di informazione e confronto al tavolo sindacale di ogni altro progetto finalizzato (fondi vincolati, progetti regionali, etc.) riguardante il personale dell'Area della Dirigenza Sanitaria e delle Professioni infermieristiche, sia in ordine alle attività progettuali che alle risorse collegate.

- Le parti concordano che l'istituzione di nuovi ruoli e figure determinerà la sottoscrizione di un accordo sulle specifiche modalità valutative ad un livello che verrà determinato dal tipo di figura.

Letto, approvato e siglato

Ascoli Piceno 30.09.2014

ALBO PRETORIO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il Dirigente dovrà, contestualmente alla trasmissione delle schede di valutazione individuali dei dirigenti che hanno partecipato al progetto, informare ciascun dirigente della valutazione complessiva attribuita, consegnando all'interessato copia della scheda.

Il dipendente, entro 15 gg. dalla data di informazione, potrà presentare opposizione, in forma scritta, contro la valutazione negativa, al Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Il Nucleo dovrà valutare ed esprimere il proprio giudizio sull'opposizione presentata dal dirigente, entro e non oltre 90 gg. dalla presentazione del ricorso.

In caso di parziale o mancata realizzazione del progetto da parte dell'Unità Operativa prima che la valutazione negativa diventi esecutiva, il Direttore dell'U.O. potrà chiedere una audizione in contraddittorio ai fini di un riesame da parte del Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Qualora il giudizio negativo venisse confermato, le somme spettanti a titolo di assegnazione verranno proporzionalmente ridotte, in relazione alla differenza tra il pieno raggiungimento dell'obiettivo (100%) e l'effettivo risultato.

In caso di assegnazione ad una U.O. di più progetti - obiettivo, ai fini della valutazione si terrà conto della eventuale diversa valorizzazione percentuale degli stessi; qualora tale differenziazione non fosse stata già predeterminata in sede di approvazione dei progetti stessi la loro valorizzazione sarà in pari misura.

L'Amministrazione provvederà, coerentemente con le prescrizioni del CCNL 5/7/06 confermate dall'art. 26 comma 3 del CCNL 17.10.08, per l'anno di vigenza del presente accordo, all'erogazione dell'acconto nella misura del 50% rispetto all'importo teorico complessivo dovuto per il periodo di riferimento, sulla base della valutazione di prima istanza effettuata dal responsabile dell'U.O. secondo lo stato di avanzamento delle attività, salvo conguaglio attivo o passivo che dovrà essere effettuato successivamente in sede di verifica finale.

La corresponsione dell'acconto avverrà, entro il mese successivo alla sottoscrizione della presente Intesa, in coerenza, comunque con le indicazioni della Direzione Generale ASUR in materia.

La liquidazione a saldo di tutto lo spettante avverrà entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di riferimento e, comunque, previa acquisizione delle risultanze del processo di valutazione da parte nel Nucleo di Valutazione di Area Vasta.

Art. 11

Clausola di salvaguardia

L'erogazione degli emolumenti riconosciuti per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e siglati in calce nella scheda di budget di ciascuna U.O., avverrà nella seguente misura:

Per intero se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale => di 90%

Per il 90% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 80% e 89%

Per l' 80% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 70% e 79%

Per il 70% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 60% e 69%

Per il 60% se l'obiettivo è stato raggiunto in percentuale tra 50% e 59%

Nessun compenso se l'obiettivo ha raggiunto una valutazione minore del 50%

Art. 12

Residui

L'erogazione di eventuali somme residue derivanti dall'applicazione degli altri fondi contrattuali sarà oggetto di specifico Accordo con le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria e della Dirigenza delle Professioni Infermieristiche.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Art. 6

Determinazione delle quote

Il numero delle quote totali da utilizzare per la ripartizione del fondo tra le varie UU.OO. viene calcolato sulla base dei dipendenti a tempo indeterminato presenti in servizio al 1/1/2013, suddivisi per incarico, moltiplicato il valore unitario attribuito in base al seguente criterio:

Dirigente con incarico professionale di base (ex art. 27 le. D):	n. 1,00 quote
Dirigente con incarico oltre cinque anni (ex art. 27 lett. C): quote	n. 1,20
Dirigente con incarico di struttura semplice (ex artt. 27 lett. B): quote	n. 1,40
Dirigente di struttura semplice dipartimentale (ex art. 27 lett. B): quote	n. 1,60
Dirigente di struttura complessa (ex art. 27 lett. A): quote	n. 1,80

Art. 7

Valore unitario della quota

Il valore della quota è determinato dall'importo complessivo del Fondo diviso il numero totale delle quote che, moltiplicata per la singola quota prevista per ogni incarico rivestito, costituisce il valore unitario da attribuire ad ogni singolo incarico, come di seguito specificato:

Dirigente con incarico professionale di base (ex art. 27 le. D):	€ 2.960,75
Dirigente con incarico oltre cinque anni (ex art. 27 lett. C):	€ 3.552,90
Dirigente con incarico di struttura semplice (ex artt. 27 lett. B):	€ 4.145,05
Dirigente di struttura semplice dipartimentale (ex art. 27 lett. B):	€ 4.737,20
Dirigente di struttura complessa (ex art. 27 lett. A):	€ 5.329,35

Art. 8

Utilizzo quota B) del fondo di risultato a disposizione della Direzione di Area Vasta La quota, di cui alla lettera B) del 1° comma dell'art. 5 sopra richiamato per l'anno 2013 non verrà utilizzata.

Art. 9

Valutazione individuale legata al grado di partecipazione nel conseguimento degli obiettivi e della performance individuale

Per l'anno 2013 e 2012 verrà utilizzata la scheda di valutazione individuale provvisoria allegata al presente accordo, predisposta per misurare il grado di partecipazione individuale al raggiungimento degli obiettivi di budget.

Art. 10

Verifica e liquidazione

La verifica e la liquidazione dei compensi avverrà per stati di avanzamento ed a consuntivo. A tale scopo, si stabiliscono quale termine di verifica la scadenza finale del 31 dicembre 2013. Ai fini delle verifiche da parte del Nucleo di Valutazione e delle relative liquidazioni a saldo delle competenze spettanti, il Dirigente Responsabile dovrà presentare alla Direzione, per stato di avanzamento ed a conclusione del progetto, una relazione consuntiva sulla realizzazione dello stesso, con allegate le schede di valutazione individuale dei dirigenti che vi hanno partecipato.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Qualora nel corso dell'anno si verificano situazioni od eventi che rendano impossibile la realizzazione del progetto preventivato, ciascun dirigente interessato dovrà darne necessaria e tempestiva informazione al Dirigente Responsabile.

Il Dirigente, a sua volta, dovrà comunicare tempestivamente alla Direzione gli eventuali impedimenti alla realizzazione del progetto, indicando eventuali correttivi o progetti alternativi.

Art. 3

Informazione

Ciascun Dirigente Responsabile di U.O. dovrà informare, entro 20 gg. dall'approvazione dei progetti, tutti i Dirigenti appartenenti all'U.O. da lui diretta sul contenuto del progetto assegnato in sede di accordo, sulle modalità di realizzazione e di partecipazione dei singoli collaboratori. Di tale informazione dovrà essere redatto apposito verbale, con assegnazione degli obiettivi contenente l'indicazione della data, dei presenti, degli assenti, delle motivazioni di assenza, nonché per i soli progetti di Quota B, anche il numero quote per equipe; detto verbale, sottoscritto da tutti i presenti, dovrà essere inviato al Servizio Personale entro un mese dalla data di redazione dello stesso.

In caso di mancata informazione, al Dirigente Responsabile inadempiente, i compensi relativi all'istituto della produttività verranno decurtati di una quota pari al 50%; non potrà essere effettuata alcuna decurtazione al Dirigente in caso di mancata informazione da parte del Dirigente Responsabile dell'U.O.

Art. 4

Beneficiari

Concorrono alla ripartizione del fondo per la retribuzione di tutti i dirigenti assunti a tempo indeterminato, ovvero a tempo determinato con durata di almeno 6 mesi.

Nel caso di personale trasferito in corso d'anno da un'unità operativa ad un'altra, allo stesso competono le quote previste nell'unità di assegnazione solo con effetto dal semestre successivo.

Per i dipendenti in servizio ad orario ridotto l'erogazione avviene in proporzione all'orario effettuato.

Con riferimento all'incidenza delle assenze dal servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione collettiva, si richiamano le indicazioni fornite dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 8 del 19/07/2010 che, ribadendo i principi in materia di premialità, precisa che le assenze dal servizio per malattia non concorrono alla decurtazione delle risorse finalizzate all'attribuzione di premi di produttività, di risultato e/o incentivi.

Art. 5

Ripartizione del fondo

Il fondo, che viene confermato, in via provvisoria ed in attesa della rideterminazione in applicazione del nuovo CCNL, nell'ammontare di cui all' art.1 comma 1, viene suddiviso in:

quota "A" per la valutazione individuale, legata al grado di partecipazione nel conseguimento degli obiettivi, corrispondente al 95% del Fondo;

quota "B" riservata alla Direzione di Area Vasta per la valutazione circa il raggiungimento di risultati particolarmente significativi in relazione a progetti e strategie, non finanziata per l'anno 2013, corrispondente allo 0% del Fondo;

quota "C" a disposizione per la valutazione collegata alla performance individuale di cui al D.Lgs 150/2009 corrispondente al 5% del Fondo.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- il miglioramento dei livelli qualitativi di intervento di sanità collettiva negli ambienti di vita e di lavoro;
- la razionalizzazione, la personalizzazione ed umanizzazione della funzione ospedaliera anche attraverso l'individuazione di forme alternative, quali la spedalizzazione o l'assistenza a domicilio, nonché l'incentivazione delle prestazioni e dei trattamenti deospedalizzanti e delle attività di ospedale diurno;
- la realizzazione di modelli organizzativi innovativi per le attività delle articolazioni aziendali;
- l'avvio di tecniche per il controllo di gestione;

..... Omissis.....

Con L.R. n. 17 del 1/8/2011 la Regione Marche a modifica delle Leggi Regionali n. 26 del 17/7/96, n. 13 del 20/6/2003 e n. 17 del 22/11/2010, ha stabilito, in sede di riorganizzazione del SSR, l'articolazione dell'ASUR in Aree Vaste a cui compete tra l'altro la negoziazione con le OO.SS. sulla base degli indirizzi aziendali; la contrattazione collettiva è effettuata dalla delegazione trattante di Area Vasta.

Art. 1

Determinazione del fondo

Il Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale dell'Area della Dirigenza Sanitaria per l'anno 2013, determinato in via provvisoria ai sensi dell'art. 9 comma 2 bis del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, ammonta ad Euro 145.668,91, come previsto nella Determina n. 479 del 12/04/2013. Il fondo per il personale della dirigenza delle Professioni infermieristiche ammonta ad Euro 3.683,38.

Art. 2

Progetti-obiettivo

Per l'anno 2013, la Direzione di Area Vasta, previa negoziazione con i Dirigenti Responsabili, individua ed approva i progetti da assegnare a tutte le UU.OO., per il conseguimento di obiettivi prestabiliti e ritenuti qualificanti dalla Direzione stessa.

Per quanto riguarda la definizione dei progetti obiettivo alla cui realizzazione vengono destinate le risorse economiche dell'istituto contrattuale in oggetto, si stabilisce che essi siano finalizzati alla prosecuzione e consolidamento degli obiettivi di:

- miglioramento dell'appropriatezza di utilizzo dei vari livelli di erogazione dell'attività;
- ottimizzazione delle prestazioni erogate al fine di evitare maggiori costi;
- contenimento dei tempi d'attesa;

Pertanto, vengano determinati secondo due tipologie:

- Progetti relativi agli obiettivi di budget che la Direzione di Area Vasta, previa negoziazione con i Dirigenti Responsabili, individua ed assegna a tutte le UU.OO.;
- Progetti di rilevanza strategica che, sulla base di indirizzi di carattere generale proposti dalla Direzione, vengono formulati, anche a livello dipartimentale, dalle strutture.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Il giorno 30 del mese di SETTEMBRE dell'anno 2014 alle ore 15.00 presso la Sede Amministrativa dell'Area Vasta n. 5 - Ascoli Piceno, sita in via degli Iris - Ascoli Piceno, ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
E
LA DELEGAZIONE SINDACALE

Al termine, le parti convengono di stipulare la seguente ipotesi di Contratto Integrativo di Area Vasta - retribuzione di risultato Area Dirigenza Sanitaria e delle Professioni Infermieristiche: parte I° con valenza dal 1° Gennaio al 31 Dicembre 2013.

CONTRATTO INTEGRATIVO DI AREA VASTA RELATIVO ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE PER I DIRIGENTI SANITARI E DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE PER L'ANNO 2013

Premesso che:

1. a norma dell'art. 52 del CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. (anni 1998/01), le risorse finanziarie per la retribuzione di risultato "sono annualmente destinate e costituire una componente retributiva correlata ai risultati raggiunti e finalizzata anche a costituire un premio per il conseguimento di livelli di particolare qualità della prestazione dei dirigenti".
2. in base a quanto previsto nell'art. 65 del precedente CCNL, non disapplicato, che viene di seguito in parte richiamato:
 - al comma 1, " la retribuzione di risultato dei dirigenti di I e II livello è strettamente correlata alla realizzazione dei programmi e progetti aventi come obiettivo il raggiungimento dei risultati prestazionali prefissati e il rispetto della disponibilità complessiva di spesa assegnata alle singole strutture;
 - al comma 2, " il fondo di cui all'art. 63 è pertanto destinato a promuovere il miglioramento organizzativo e l'erogazione dei servizi per la realizzazione degli obiettivi generali dell'azienda o dell'ente, finalizzati al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, di efficacia e di economicità dei servizi istituzionali, tra i quali, sono particolarmente qualificanti:
 - il miglioramento degli indici di rendimento legati alla degenza;
 - l'ottimizzazione delle condizioni di fruibilità delle prestazioni sanitarie ed ospedaliere con il pieno utilizzo e valorizzazione dei servizi sanitari pubblici anche attraverso l'ampliamento degli orari di apertura al pubblico e un maggiore orientamento all'utenza;
 - la razionalizzazione della spesa per consumi sanitari e farmaceutici anche attraverso l'adozione di adeguati protocolli clinici, diagnostici e terapeutici;

pr
Alu *Alu*

aut
AS *m* *12*

PARTE I

RETRIBUZIONE DI RISULTATO

DIRIGENZA SANITARIA E DELLE PROFESSIONI

INTERMIEDISTICHE

Anno 2013

TRIBUNALE PRETORIO

[Handwritten signatures and initials]

PARTE PUBBLICA

Dott. Massimo Del Moro, Direttore di Area Vasta n. 5
Dr. Silvio Maria Liberati, Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Maria Teresa Nespeca, Direttore di Distretto
Dr. Vincenzo Calvaresi, Direttore Dipartimento di Prevenzione
Dr. Remo Appignanesi, Direttore Medico PO
Dr. Elio Capecchi, Dirigente Professioni Sanitarie








PARTE SINDACALE

Si.Na.FO

Dott.ssa Rafaiani Stefania Maria
Dott. Mazzoni Isidoro
Dott.ssa Resta Anna Maria

SDS-SNABI

Dott. Quagliarini Luciano
Dott. Pulcini Bruno

A.U.P.I.

Dott. Alessandroni Vinicio
Dott.ssa Lauri Simonetta

UIL-FP

Martini Mauro

CGIL-FP

Sig. Calvaresi Maria
Dott.ssa Mandolini Anna G.
Dott.ssa Falcioni Isa

FEDIR SANITA'

Dott. Massimo Esposito
Dott. Maurizi Pietrina
Ing. Carlini Luigi

CISL-FP

Sig. Donati Giuseppe
Avv. Viozzi Patrizia

ALBO PRETORIO



*Ascoli Piceno
San Benedetto del Tronto*

**CONTRATTO COLLETTIVO
INTEGRATIVO DI AREA VASTA**

**RETRIBUZIONE DI RISULTATO
DIRIGENZA
SANITARIA, PROFESSIONALE,
TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Anno 2013

SIGLATO IL 14.04.2014

SOTTOSCRITTO DEFINITIVAMENTE IL 30.09.2014