

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1085/AV5 DEL 01/10/2014

Oggetto: Affidamento attività di palestra/piscina per gli utenti del Centro Diurno di Salute Mentale. Periodo: ottobre 2014 – Giugno 2015

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

Di affidare alla società SportSmile l'attività di corsi di nuoto e palestra per gli utenti del Centro Diurno del Dipartimento di Salute Mentale, per il periodo ottobre 2014 – giugno 2015, al costo mensile di € 444,00 + IVA alle seguenti condizioni:

- utilizzo di vasca natatoria ca. mt. 25x16,5 h.m.1,20 – 1,80 – temperatura 27°ca. e palestra
- n. 2 lezioni settimanali nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 11,00 con possibilità di accesso agli spogliatoi 15 minuti prima dell'inizio della lezione;
- durata lezioni: 50 minuti
- periodo: novembre 2012/giugno 2013
- utenti: n. 6 unità
- personale: n. 2 istruttori con qualifica della F.I.N e/o Ente di Promozione Sportiva con specializzazione nel settore diversamente abili e con autorizzazione al servizio di Assistenza Bagnanti e Pronto Soccorso
- accesso in acqua ed in palestra di n. 1 operatore del DSM durante la lezione

Di registrare la spesa complessiva di € 4.875,12 (IVA C.) a carico del conto al conto 0505080107 come segue:

- bilancio d'esercizio 2014: € 1.625,04 (IVA C.) quota ottobre novembre -dicembre 2014 (aut 28 AV5TERR /sub 2)
- bilancio d'esercizio 2015: € 3.250,08 (IVA C.) quota gennaio – giugno 2015

Di dare atto che il Servizio ex Assistenza Sanitaria provvederà alla liquidazione delle relative fatture.

Di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo ai sensi della L.R. n. 36 del 11/11/2013;

Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE AREA VASTA 5
Dott. Massimo Del Moro**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo 163 del 12/04/2006 e successive integrazioni e modificazioni “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”;
- Legge Regionale n. 13 del 20/06/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 26/96 s.i.m. “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina 785/2005ASURDG, 254/2006ASURDG e nota ASUR Prot. 6187 del 29/06/2006 concernenti la regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative, nelle quali si dispone una delega ai Direttori di Zona (ora di Area Vasta) per gli acquisti uguali o inferiori a 50 mila euro nelle more di apposito regolamento;
- Determina n. 573ASURDG del 04/08/2006 avente ad oggetto “Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione” che disciplina l’acquisto di beni e servizi in economia, sulla base di quanto disposto dall’art. 125 del D. Lgs. 163/2006, prevedendo la possibilità per ciascuna ex Zona Territoriale di effettuare singoli acquisti di beni e servizi per un importo massimo di euro 50.000,00 IVA esclusa;
- Decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria” convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111;
- Decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” convertito con modificazioni dalla Legge 6 Luglio 2012 n. 94 ;
- Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135
- Determina 742ASURDG del 28/09/2012 avente a oggetto “DL n. 94/2012 – DL n. 95/2012 e DGRM n. 1220/2012 : “Spending review” –Determinazioni”
- **DGRM n. 1750 del 27/12/2013**
- **Determina 103ASURDG del 26/02/2014**

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Il Responsabile del Centro Diurno, con la relazione prot. n. 477752 del 15/09/2014, illustrano la positiva esperienza dei corsi di nuoto e dell’attività motoria in palestra svolta nel semestre 2013/2014 e chiedono di poter proseguire, per il periodo ottobre 2014/giugno 2015, l’attività motoria attraverso corsi di nuoto e palestra per le seguenti motivazioni:

- miglioramento della cura di sé;
- potenziamento dell’equilibrio psico-fisico precario attraverso il contatto con l’acqua;
- diversificazione dell’attività motoria stessa.

In data 16.09.2014 sul sito aziendale <http://www.asurzona12.it/> è stato pubblicato l’avviso per una indagine di mercato avente ad oggetto l’affidamento diretto dell’attività di piscina/palestra in oggetto.

A seguito della pubblicazione è pervenuto il preventivo della soc. SPORT SMILE che di seguito si riassume:

- n. 2 lezioni settimanale di 50 minuti cad., nuoto/palestra, assistenza di n. 2 istruttori federali al costo utente/lezione nuoto di € 9,50 + IVA ed utente/palestra di € 9,00 + IVA

Si ritiene, pertanto, di procedere all’affidamento ai sensi dell’art. 125 comma 11 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. del servizio in oggetto alla società SportSmile, per una spesa mensile di € 444,00 + IVA, € 541,68 (IVA C.) per complessivi € 4.875,12 (IVA C.) da registrare a carico del conto al conto 0505080107 come segue:

- bilancio d’esercizio 2014: € 1.625,04 (IVA C.) quota ottobre -dicembre 2014 (aut 28 AV5TERR /sub 2)

- bilancio d'esercizio 2015: € 3.250,08 (IVA C.) quota gennaio – giugno 2015

Tanto sopra premesso, il Responsabile del Procedimento

PROPONE

Di affidare alla società SportSmile l'attività di corsi di nuoto e palestra per gli utenti del Centro Diurno del Dipartimento di Salute Mentale, per il periodo ottobre 2014 – giugno 2015, al costo mensile di € 444,00 + IVA alle seguenti condizioni:

- utilizzo di vasca natatoria ca. mt. 25x16,5 h.m.1,20 – 1,80 – temperatura 27°ca. e palestra
- n. 2 lezioni settimanali nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 11,00 con possibilità di accesso agli spogliatoi 15 minuti prima dell'inizio della lezione;
- durata lezioni: 50 minuti
- periodo: novembre 2012/giugno 2013
- utenti: n. 6 unità
- personale: n. 2 istruttori con qualifica della F.I.N e/o Ente di Promozione Sportiva con specializzazione nel settore diversamente abili e con autorizzazione al servizio di Assistenza Bagnanti e Pronto Soccorso
- accesso in acqua ed in palestra di n. 1 operatore del DSM durante la lezione

Di registrare la spesa complessiva di € 4.875,12 (IVA C.) a carico del conto al conto 0505080107 come segue:

- bilancio d'esercizio 2014: € 1.625,04 (IVA C.) quota ottobre novembre -dicembre 2014 (aut 28 AV5TERR /sub 2)
-
- bilancio d'esercizio 2015: € 3.250,08 (IVA C.) quota gennaio – giugno 2015

Di dare atto che il Servizio ex Assistenza Sanitaria provvederà alla liquidazione delle relative fatture.

Di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo ai sensi della L.R. n. 36 del 11/11/2013;

Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 l.r. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Vanna Vannucci

Il Direttore U.O.C Acquisti e Logistica
Dott. Pietrino Maurizi

Attestazione del Direttore f. f. dell'U.O. C. Economico-Finanziaria ed U.O. Controllo di Gestione

I sottoscritti, vista la dichiarazione espressa nel documento istruttorio

Attestano

La copertura della spesa in quanto nei limiti del budget provvisoriamente assegnato per l'esercizio 2014 di cui alla Determina 103ASURDG del 26/02/2014 – AUT 28 AV5TERR /sub 2)

per **Il Direttore ff. U.O.C Economico Finanziaria**
Il Funzionario delegato
Rag. Bruna Pelliccioni

Il Direttore U.O. Controllo di Gestione AV5
Dott. Alessandro Ianniello

- ALLEGATI -

Nessun allegato