

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1037/AV5 DEL 25/09/2014

Oggetto: Progetto in Area Vasta per l'effettuazione di sedute dialitiche a favore di turisti per l'anno 2014.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

- di approvare il Progetto in Area Vasta per l'effettuazione di sedute dialitiche a favore di turisti per l'anno 2014, trasmesso con nota prot. n.440091/02/05/2014/AAGG, che si allega in copia al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di individuare, per quanto attiene gli aspetti operativi e organizzativi, come Responsabile del Progetto il Dott. Francesco Bruni, Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi;
- di precisare che alla realizzazione del Progetto in parola partecipa, su adesione volontaria, il personale Medico e Infermieristico, attraverso l'erogazione delle suddette sedute, secondo le modalità indicate nel citato allegato, programmate dal Direttore dell'U.O.C. al di fuori dell'orario di servizio destinato all'attività istituzionale;
- di attestare che i criteri e le modalità di attribuzione dei compensi al personale per l'effettuazione di sedute dialitiche a favore di turisti per l'anno 2014, concordati all'interno dell'équipe, sono quelli disposti dal Dott. Remo Appignanesi, Direttore Medico del P.O. "Madonna del Soccorso", nella nota prot. n. 456370/01/07/2014/SBDMO che si allega e costituisce parte integrante del presente

provvedimento e sono stati sottoposti, nel rispetto delle previsioni dei CCNNLL, alle rappresentanze sindacali;

- di dare atto che la spesa presunta sopra determinata è prevista nel Budget provvisorio assegnato per l'anno 2014 e che di pari importo è la previsione dei ricavi, derivanti dalla valorizzazione delle tariffe relative alle prestazioni erogate e che saranno introiettati dall'Area Vasta n.5, con i tempi e le modalità di compensazione della mobilità attiva sanitaria extra regionale;
- di imputare i costi derivanti dal presente provvedimento, ed ammontanti a presunti Euro 70.000,00, come di seguito dettagliato:
 - sul conto economico n. 05.16.01.03.01 del personale della Dirigenza Medica
 - sul conto economico n. 05.16.01.03.05 - IRAP Medici
 - sul conto economico n. 05.16.01.03.03 del personale del Comparto
 - sul conto economico n. 05.16.01.03.04 – oneri Comparto
 - sul conto economico n. 05.16.01.03.05 – IRAP Comparto
 - sul conto economico n. 05.01.10.01.01 per i costi relativi ai materiali di consumo, del bilancio economico per il corrente anno che dovrà garantirne l'idonea disponibilità;
- di trasmettere il presente atto al Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi, Dott. Francesco Bruni, al Direttore Medico del P.O. "Madonna del Soccorso " e al Direttore del P.O. "Mazzoni", nonché ai competenti Uffici delle UU.OO. Gestione Risorse Umane ed Economico Finanziario, ciascuno per gli adempimenti conseguenti e necessari di propria competenza;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Direttore di Area Vasta
(Dott. Massimo Del Moro)

La presente determina consta di n.11 pagine di cui n.4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Direzione Amministrativa Ospedaliera

- Normativa di riferimento:
 - D.Lgs. 229/99, art. 15 quinquies, comma 2, lettera D
 - D.P.C.M. del 27 marzo 2000, art.8: "Atto d'indirizzo e coordinamento per l'attività libero professionale intramuraria"
 - C.C.N.L. del 8.6.2000 della Dirigenza Medica, art.55. comma 1, lettera D
 - C.C.N.L. del 3.11.2005 della Dirigenza Medica, art.14, comma 6.

Il Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi, Dott. Francesco Bruni, sulla scorta di analoghe iniziative adottate negli anni precedenti, nell'evidenziare la connotazione turistica del territorio di San Benedetto del Tronto, con nota prot. n. 440091/02/05/2014/AAGG, ha sottoposto all'attenzione del Direttore di Area Vasta, una proposta di Progetto, finalizzato all'erogazione, nel corso dell'anno 2014, di prestazioni emodialitiche in favore di pazienti-turisti che, come ogni anno, soggiornano nell'ambito territoriale di questa Amministrazione;

Le suddette attività, che rientrano fra le tipologie salvavita e, pertanto, in nessun modo differibili o derogabili, saranno realizzate mediante orari supplementari e vedranno coinvolto, su base volontaria, il personale Medico e Infermieristico dell'U.O.C. di Nefrologia e Dialisi del P.O. "Madonna del Soccorso" e del P.O. "Mazzoni", secondo le modalità riportate nell'allegato Progetto che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Si precisa che per le attività assistenziali in parola non sono previsti le indennità e il rimborso spese di missione relativi al trasferimento del personale dal P.O. "Madonna del Soccorso" al Presidio Ospedaliero "Mazzoni" e viceversa, in quanto tali compensi sono compresi nel progetto;

Al fine di procedere alla remunerazione delle prestazioni necessarie a garantire le attività assistenziali in parola, si precisa che la copertura economica di tale attività è assicurata all'Amministrazione dai flussi di mobilità sanitaria indotti dall'erogazione di prestazioni dialitiche a turisti non residenti nella Regione Marche;

Con nota prot. n. 456370/01/07/2014/SBDMO, che si allega e costituisce parte integrante del presente provvedimento, il Dott. Remo Appignanesi, Direttore Medico del P.O. "Madonna del Soccorso" ha disposto che *"in merito all'avvio dell'attività di dialisi estiva e alle modalità di attivazione si conferma il parere favorevole,*

precisando che il ricorso ad attività aggiuntiva potrà essere riservata al personale del comparto (con quota uniforme) mentre per il personale medico si procederà alla definizione di adeguato progetto strategico della Direzione. L'organizzazione dei turni per il riconoscimento dell'orario aggiuntivo sarà rapportata all'attività richiesta per l'assistenza dei turisti, stante il tetto delle risorse assegnate senza margini di incremento e successiva validazione del dato inserito nel file C.”;

Sull'attivazione del progetto è stato, inoltre, espresso parere favorevole da parte del Dott. Remo Appignanesi, Direttore del Presidio Ospedaliero “Madonna del Soccorso”, come risulta dalla nota suddetta;

Il Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi, nella citata nota prot. n. 440091/02/05/2014/AAGG, ha formalizzato la previsione di spesa per la realizzazione del progetto in parola, relativamente alle prestazioni da effettuare per l'anno 2014;

Per la realizzazione del progetto si confermano, inoltre, le seguenti attività di raccordo, già individuate nell'ambito del progetto 2013, ai fini, sia della definizione amministrativa e sanitaria del progetto, sia della corretta implementazione dei percorsi organizzativi:

- a) predisposizione da parte della **U.O.C. Nefrologia e Dialisi** di un documento recante la modalità di reclutamento dei pazienti, procedure di accesso, di organizzazione dei turni aggiuntivi (orari delle sedute, tipologia e numero di personale coinvolto), adesione volontaria del personale dell'équipe, modalità e criteri di remunerazione, nonché ripartizione del Fondo Regionale;
- b) individuazione da parte del **Controllo di Gestione** (con il supporto della U.O. Farmacia), sulla base della lista del materiale utilizzato per tipologia e per singola seduta di dialisi redatta dal Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi, dei costi analitici (materiale per emodialisi, farmaci e materiale sanitario) sostenuti dall'Area Vasta per l'erogazione delle sedute dialitiche, a fronte delle tariffe delle prestazioni indicate dal Nomenclatore Tariffario, verificando i margini di bilancio a disposizione per la remunerazione del personale;
- c) verifica e convalida delle procedure sopra individuate da parte delle **Direzioni Mediche dei Presidi Ospedalieri**, per gli adempimenti di competenza e anche al fine di verificarne l'impatto e la coerenza con l'organizzazione complessiva dei due Presidi Ospedalieri;

- d) gestione da parte della **U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera** delle procedure amministrative indispensabili a garantire la cura dell'aspetto economico, con particolare riguardo alla raccolta differenziata delle relative impegnative e al loro corretto ed esaustivo inserimento nel File C, presupposto essenziale per garantire la loro remunerazione in sede di compensazione della mobilità attiva sanitaria extra regionale;
- e) raccordo operativo con l'**U.O.C. Gestione Risorse Umane** per consentire di procedere alla liquidazione dei singoli operatori che hanno prestato attività aggiuntiva.

Per quanto sopra espresso e motivato,

SI PROPONE

di approvare il Progetto in Area Vasta per l'effettuazione di sedute dialitiche a favore di turisti per l'anno 2014 trasmesso con nota prot. n. 440091/02/05/2014/AAGG, che si allega in copia al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

di individuare, per quanto attiene gli aspetti operativi e organizzativi, come Responsabile del Progetto il Dott. Francesco Bruni, Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi;

di precisare che alla realizzazione del Progetto in parola partecipa, su adesione volontaria, il personale Medico e Infermieristico, attraverso l'erogazione delle suddette sedute, secondo le modalità indicate nel citato allegato, programmate dal Direttore dell'U.O.C. al di fuori dell'orario di servizio destinato all'attività istituzionale;

di attestare che i criteri e le modalità di attribuzione dei compensi al personale per l'effettuazione di sedute dialitiche a favore di turisti per l'anno 2014, concordati all'interno dell'équipe, sono quelli disposti dal Dott. Remo Appignanesi, Direttore Medico del P.O. "Madonna del Soccorso", nella nota prot. n. 456370/01/07/2014/SBDMO che si allega e costituisce parte integrante del presente provvedimento e sono stati sottoposti, nel rispetto delle previsioni dei CCNNLL, alle rappresentanze sindacali;

di dare atto che la spesa presunta sopra determinata è prevista nel Budget provvisorio assegnato per l'anno 2014 e che di pari importo è la previsione dei ricavi, derivanti dalla valorizzazione delle tariffe relative alle

prestazioni erogate e che saranno introiettati dall'Area Vasta n.5, con i tempi e le modalità di compensazione della mobilità attiva sanitaria extra regionale;

di imputare i costi derivanti dal presente provvedimento, ed ammontanti a presunti Euro 70.000, come di seguito dettagliato:

- sul conto economico n.05.16.01.03.01 del personale della Dirigenza Medica
- sul conto economico n.05.16.01.03.05.- IRAP Medici
- sul conto economico n.05.16.01.03.03 del personale del Comparto
- sul conto economico n. 05.16.01.03.04 – oneri Comparto
- sul conto economico n. 05.16.01.03.05 – IRAP Comparto
- sul conto economico n. 05.01.10.01.01 per i costi relativi ai materiali di consumo, del bilancio economico per il corrente anno che dovrà garantirne l'idonea disponibilità;

di trasmettere il presente atto al Direttore dell'U.O.C. Nefrologia e Dialisi, Dott. Francesco Bruni, al Direttore Medico del P.O."Madonna del Soccorso", al Direttore Medico del P.O. "Mazzoni", nonché ai competenti Uffici delle UU.OO. Gestione Risorse Umane ed Economico Finanziario, ciascuno per gli adempimenti conseguenti e necessari di propria competenza;

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Direttore Amministrativo Ospedaliero
(Dott. Cesare Milani)

ATTESTAZIONE DEI DIRIGENTI /RESPONSABILI DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA E DEL CONTROLLO DI GESTIONE.

Vista la dichiarazione espressa nel documento istruttorio, si attesta che i costi derivanti dal presente atto saranno rilevati dai conti economici indicati nel medesimo documento, Autorizzazione AV/5-Pers1 dell'Esercizio 2014.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott. Alessandro Ianiello)

Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

Nota prot. n. 440091/02/05/2014/AAGG

Nota prot. n. 456370/01/07/2014/SBDMO

ALBO PRETORIO

ID: 440091 | 02/05/2014 | AAGG



Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto

Presidio Ospedaliero "Madonna del Soccorso" San Benedetto del Tronto

U.O. C. NEFROLOGIA e DIALISI

Direttore: Dr. Francesco Bruni

Tel.: 0735 793290 (Medici), 793391 (Ambulatorio), 793393 - 395 - 291 (Emodialisi),
793394-399 (Amb. Peritoneodialisi), 793567 (Amb. Trapiantati) 793392 (Caposala), FAX: 793392

Al Dott. Massimo del Moro
Direttore di Area Vasta n° 5

Al Dr. Remo Appignanesi
Direttore Medico P.O. "Madonna del Soccorso"

Alla Dr.ssa Diana Sansoni
Direttore Medico P.O. C. e G. Mazzoni

Oggetto: proposta di progetto per l'effettuazione di sedute emodialitiche a favore di Turisti per l'anno 2014 come prestazioni aggiuntive.

Il giorno 16 aprile 2014 alle ore 19 si è svolta una riunione con il personale medico ed infermieristico dell'U.O.C. di Nefrologia e Dialisi del P.O. C. e G. Mazzoni di Ascoli Piceno per valutare la possibilità di effettuare le emodialisi a Turisti per l'anno 2014 come prestazioni aggiuntive.

Alcuni degli infermieri presenti, il Dr Giuseppe Fioravanti e la Dr.ssa Virginia Boni hanno dato la disponibilità di effettuare tali prestazioni, la riunione si è conclusa con l'impegno di raccogliere le adesioni scritte sia dei presenti che degli assenti, al progetto.

Medici ed infermieri dell'U.O.C. di Nefrologia e Dialisi appartenenti al P.O. Madonna del Soccorso avevano già espresso già all'inizio del 2014 la disponibilità a partecipare come negli anni precedenti.

Il progetto si riferisce alle prestazioni dialitiche rivolte a turisti che vengono ospitati presso questa U.O.C. nei due P.O. Madonna del Soccorso e C. e G. Mazzoni durante tutto l'anno.

PROGETTO IN AREA VASTA PER L'EFFETTUAZIONE DI SEDUTE DIALITICHE A FAVORE DI TURISTI PER L'ANNO 2014 CON PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

CONTENUTO

Il progetto si prefigge di offrire, nel corso di tutto l'anno 2014, accoglienza ai turisti che desiderano usufruire di prestazioni dialitiche presso i P.O. Madonna del Soccorso e C. e G. Mazzone ; le attività previste dal progetto potranno essere svolte soltanto al di fuori dell'orario di servizio istituzionale.

La partecipazione al progetto è volontaria.

La partecipazione prevede l'obbligo di assicurare la copertura dei turni concordati ed organizzati, mediante opportuna turnazione.

I prezzi per le prestazioni offerte comprendenti visita nefrologica breve, stesura del piano di trattamento e trattamento dialitico, sono quelli definiti dal Tariffario Prestazioni ambulatoriali, sono determinati come segue:

Bicarbonato dialisi e prestazioni accessorie: Totale tariffa: 191,61 euro

quota per i medici + quota personale di supporto diretto: 110 euro (55 euro all'equipe medica che partecipa al progetto e 55 euro all'equipe infermieristica che partecipa al progetto)

Quota Coordinatore infermieristico: 2,3 euro

Quota per l'Azienda: 79,31 euro

Emodiafiltrazione e prestazioni accessorie: Totale tariffa: 284,57 euro

quota per i medici + quota personale di supporto diretto: 150 euro (75 euro all'equipe medica che partecipa al progetto e 75 euro all'equipe infermieristica che partecipa al progetto)

Quota Coordinatore infermieristico: 2,3 euro

Costi Azienda: 132,27 euro

REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Il pagamento del personale medico, infermieristico e coordinatore avverrà, mediante la conversione in orario delle prestazioni effettuate come prestazioni aggiuntive (vedi quote per il personale medico, infermieristico e coordinatore del precedente paragrafo) nella misura già definita, da accordi nazionali e da intese locali per prestazioni analoghe, con le seguenti tariffe orarie, al netto degli oneri a carico dell'Ente:

- Personale Medico - € 65,1
- Personale Infermieristico - € 39,69
- Coordinatore personale infermieristico - € 45

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Per il personale infermieristico l'orario aggiuntivo per le attività diurne e notturne, dovrà essere convalidata dal coordinatore e approvata dal Direttore dell'U.O.

Per il personale medico l'orario aggiuntivo per le attività diurne e serali notturne, dovrà essere concordato fra i Dirigenti dell'U.O. ed approvato dal Direttore dell'U.O.

Verrà considerato orario utile ogni prolungamento di orario oltre quello istituzionale

CONSUNTIVO ANNUALE E LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

A fine anno il Direttore dell'U.O. Nefrologia-Dialisi ed i Coordinatori Infermieristici dovranno trasmettere alla Direzione Medica ed Amministrativa del Presidio Ospedaliero, una relazione consuntiva dell'attività svolta con i relativi impegni orari del personale medico, infermieristico e caposala al fine della liquidazione dei compensi dovuti.

L'Azienda tramite il personale di supporto indiretto curerà l'aspetto economico, secondo le attuali normative, con le Regioni o gli Stati di provenienza.

Il materiale utilizzato per ogni singola seduta sarà registrato ed il suo dettagliato elenco sarà consegnato agli Uffici indicati dalla Direzione di Zona, affinché i costi della dialisi vengano scorporati dal budget istituzionale del centro dialisi.

La realizzazione del presente progetto e la sua remunerazione, prescinde dall'eventuale riconoscimento di finanziamenti regionali, assegnati a titolo di incentivo al personale per l'adesione ai diversi modelli organizzativi definiti dalle aziende sanitarie/zone territoriali, per il potenziamento delle attività dialitiche .

PREVISIONE DI SPESA

Ai fini di una previsione di spesa, si fa riferimento ai consuntivi delle attività aggiuntive svolte negli anni 2010, 2011, 2012 e 2013 ed alle richieste che stanno giungendo alla U.O. di Nefrologia e Dialisi dell'Area Vasta n° 5:

n. 376 ore personale dirigente medico = € 24.500,00

n. 617 ore personale infermieristico = € 24.500,00

n. 22 ore coordinatore infermieristico = € 1.000,00

Totale circa € 50.000,00

a cui vanno aggiunti i costi del materiale di consumo farmaci pari a circa € 20.000

Potrà, comunque, essere previsto un incremento marginale di accessi alle prestazioni dialitiche da parte di turisti, nella misura massima del 5%.

Tutti gli oneri derivanti dal presente progetto sono, comunque, coperti dalla valorizzazione delle prestazioni erogate ad utenti provenienti da fuori del territorio regionale, e computati come mobilità attiva.

Li 29/4/2014

Grazie dell'attenzione

Dr. Francesco Bruni





Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto

Direzione medica di presidio – Ospedale Madonna del Soccorso – San Benedetto del Tronto

Prot. 456370|01/07/2014|SBDMO

Al Direttore amm. di presidio
Sede

e pc Direttore UO Nefrologia
Direzione medica - Mazzoni
LLSS

Oggetto: attività di dialisi estiva.

In merito all'avvio dell'attività di dialisi estiva e alle modalità di attivazione si conferma il parere favorevole, precisando che il ricorso ad attività aggiuntiva potrà essere riservata al personale del comparto (con quota oraria-uniforme), mentre per il personale medico si procederà alla definizione di adeguato progetto strategico della Direzione.

L'organizzazione dei turni per il riconoscimento dell'orario aggiuntivo sarà rapportata all'attività richiesta per l'assistenza dei turisti, stante il tetto delle risorse assegnate senza margini di incremento e successiva validazione del dato inserito nel file C.

Si ricorda la necessità di procedere ad apposita informativa sindacale prima dell'adozione dell'atto.

Nel rimanere a disposizione per quanto ritenuto necessario, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Medico
(Dott. Remo Appignanesi)