

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 967/AV5 DEL 07/08/2013

Oggetto: Accoglimento richiesta dipendente Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, Sig.ra Lauri Tiziana concernente la variazione dell'articolazione dell'orario di lavoro a part-time da n.27 a n.30 ore settimanali, dal 1° Agosto 2013.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

- Di accogliere, a decorrere dal 1° Agosto 2013 e, comunque non oltre il 31.12.2013, previa stipula di contratto, la richiesta della dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo (Cat.C), Sig.ra Lauri Tiziana, intesa ad ottenere la variazione dell'articolazione oraria del proprio rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ex art.4 del citato Regolamento in Area Vasta, per complessive n. 30 ore settimanali (percentuale del 83,33% della prestazione lavorativa), con aumento dell'orario di lavoro, da n.27 a n.30 ore settimanali, articolate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.
- Di precisare che il trattamento economico, anche accessorio, del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, ivi compresa l'indennità integrativa speciale, l'eventuale retribuzione individuale di anzianità e le indennità professionali specifiche ove spettanti, corrisposte al personale con rapporto a tempo pieno appartenente alla stessa posizione economica e profilo professionale.
- Di dare atto che la l'onere derivante dal presente atto previsto in presunti € 822,80, presunti € 219,52 e presunti € 69,94 trova capienza ai rispettivi conti 05.15.01.01, 05.15.01.02 e 05.15.01.03 del Budget 2013; si dichiara che il costo derivante dall'adozione del presente atto ha comunque l'effettiva disponibilità economica all'interno del Budget per come provvisoriamente assegnato all'AV5 con determina ASUR/DG n.275/13.

- Di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m., stante la decorrenza della suddetta variazione oraria.

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)**

ALBO PRETORIO

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

- SETTORE TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE DIPENDENTE -

□ **Normativa ed atti di riferimento**

- Legge 23 Dicembre 1996, n.662 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Art.6 D.L.28.3.1997, n.79 convertito con Legge 28.5.1997, n.140;
- D.L.vo 25..2.2000, n.61 (G.U. n.66 del 20.3.2000);
- D.L.vo 26..2.2001, n.100 (G.U. n.80 del 5.4.2001);
- C.C.N.L. Integrativo del 20.9.2001 del Personale del Comparto Sanità;
- Art.73 D.L.25.6.2008, n.112 convertito con Legge 6.8.2008, n.133.
- Legge n.183 del 4.11.2010;
- Determina n.578/ZT12DZONA del 23.05.2011;
- Determina n.530/AV5 del 30.12.2011;
- Determina n.1524/AV5 del 24.10.2012.
- Determina n.328/AV5 del 15.03.2013;
- Determina n.687/AV5 del 7.06.2013.

□ **Motivazione**

Con determina n.1524/AV5 del 24.10.2012, è stato approvato e recepito il Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del Comparto, sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale (RSU di Area Vasta e OO.SS. dell'Area del Comparto) in data 10.10.2012;

Con determine nn.578/ZT12DZONA del 23.05.2011, 530/AV5 del 30.12.2011, 328/AV5 del 15.3.2013 e 687/AV5 del 7.6.2013 sono state confermate provvisoriamente fino al 31.12.2013 tutte le tipologie di part-time autorizzate e tutt'ora in essere presso l'Area Vasta n.5 – Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto;

Con nota prot.n. 31098/AAGG del 28.06.2013, la dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo (Cat.C), Sig.ra Lauri Tiziana, chiede la modifica del proprio rapporto di lavoro a part-time di tipo orizzontale, con aumento dell'orario di lavoro, da n.27 a n.30 ore settimanali, articolate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00;

La tipologia di part-time concesso alla dipendente e confermato alla medesima sino al 31.12.2013, come sopra riportato, è di tipo orizzontale, per n.27 ore settimanali distribuite su cinque giorni lavorativi, dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 14,00 ed il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30;

Il citato Regolamento per la gestione dei part-time, approvato e recepito con la suindicata determina n.1524/2012, all'articolo 13 prevede che le richieste di variazione della tipologia di part-time e/o di variazione dell'articolazione dell'orario di lavoro e delle percentuali come previste dall'art.4 del medesimo regolamento, possono essere prodotte in qualsiasi periodo dell'anno, mantenendo comunque la naturale scadenza del part-time originariamente concesso;

Il Direttore di Struttura Complessa dell'U.O. Assistenza Farmaceutica in data 10.07.2013 ed in calce alla predetta istanza ha espresso parere favorevole;

E' stato accertato che, sulla base della documentazione acquisita agli atti ed in coerenza con quanto previsto nel Regolamento per la gestione del part-time in Area Vasta, di cui alla determina n.1524/AV5 del 24.10.2012, ricorrono gli estremi per la variazione dell'articolazione dell'orario di lavoro a part-time dell'Assistente Amministrativa Sig.ra Lauri Tiziana;

Si ritiene dunque, di poter accogliere, con decorrenza 1° Agosto 2013 e, comunque non oltre il 31.12.2013, previa stipula di contratto, la richiesta della dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativa (Cat.C), Sig.ra Lauri Tiziana, intesa ad ottenere la variazione dell'articolazione oraria del proprio rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ex art.4 del citato Regolamento in Area Vasta, per complessive n. 30 ore settimanali (percentuale del 83,33% della prestazione lavorativa), con aumento dell'orario di lavoro, da n.27 a n.30 ore settimanali, articolate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

SI PROPONE

Di accogliere, a decorrere dal 1° Agosto 2013 e, comunque non oltre il 31.12.2013, previa stipula di contratto, la richiesta della dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativa (Cat.C), Sig.ra Lauri Tiziana, intesa ad ottenere la variazione dell'articolazione oraria del proprio rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ex art.4 del citato Regolamento in Area Vasta, per complessive n. 30 ore settimanali (percentuale del 83,33% della prestazione lavorativa), con aumento dell'orario di lavoro, da n.27 a n.30 ore settimanali, articolate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Di precisare che il trattamento economico, anche accessorio, del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, ivi compresa l'indennità integrativa speciale, l'eventuale retribuzione individuale di anzianità e le indennità professionali specifiche ove spettanti, corrisposte al personale con rapporto a tempo pieno appartenente alla stessa posizione economica e profilo professionale.

Di dare atto che la l'onere derivante dal presente atto previsto in presunti € 822,80, presunti € 219,52 e presunti € 69,94 trova capienza ai rispettivi conti 05.15.01.01, 05.15.01.02 e 05.15.01.03 del Budget 2013; si dichiara che il costo derivante dall'adozione del presente atto ha comunque l'effettiva disponibilità economica all'interno del Budget per come provvisoriamente assegnato all'AV5 con determina ASUR/DG n.275/13.

Di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m..

Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m., stante la decorrenza della suddetta variazione oraria.

Il Responsabile del Procedimento
- Cristina Cocci Grifoni -

**ATTESTAZIONE DEI DIRIGENTI DELLE UU.OO. ECONOMICO FINANZIARIA
E CONTROLLO DI GESTIONE**

I sottoscritti, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

attestano

che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta n.5 con determina ASUR/DG n.275/2013.

**Il Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione
(Dott. Milco Coacci)**

**p. Il Dirigente f.f. dell'U.O. Economico Finanziaria
Il funzionario delegato
(Sig.ra Bruna Pelliccioni)**

- ALLEGATI -

Nessun allegato.
Determine/D-005