

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 923/AV5 DEL 02/08/2013

Oggetto: Indizione avviso pubblico preordinato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, dal 01.10.2013 al 31.03.2014, nell'ambito del Servizio di Continuità Assistenziale/Guardia Medica Turistica dell'AV 5.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente f.f. dell'U.O. Economico Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di indire, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il pubblico avviso preordinato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, dal 01.10.2013 al 31.03.2014, nell'ambito del Servizio di Continuità Assistenziale/Guardia Medica turistica dell'Area Vasta n.5 – Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
2. di approvare il bando di avviso allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso, redatto secondo i criteri statuiti nell'A.C.N. di categoria, nell'A.I.R. di cui alla D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007, nella nota prot. n.50016/S04 della Regione Marche e nella D.G.R.M. n.268 del 09.02.2010;
3. di dare atto che, in relazione a quanto disposto dall'art.34, comma 6 integrato dalla disposizione finale n.9, comma 7 dell'Accordo Integrativo Regionale di cui alla D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007, gli incarichi provvisori, oggetto del presente provvedimento, potranno essere conferiti per non più di tre mesi;
4. di precisare che i predetti incarichi potranno cessare anticipatamente, rispetto alla data di scadenza prevista in sede di prima assegnazione, al rientro anticipato del medico titolare dell'incarico a tempo indeterminato o qualora si verifichi il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato al medico avente diritto;

5. di dare atto che dall'adozione del presente atto di natura infraprocedimentale, non deriva alcun onere a carico del bilancio corrente esercizio e che, a conclusione del procedimento, la spesa per le conseguenti assunzioni a tempo determinato verrà quantificata con l'atto di conferimento dei relativi incarichi provvisori;
6. di trasmettere il presente atto ai Servizi Amministrativi e Sanitari dell'Area Vasta n.5 – Sede di San Benedetto del Tronto;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale dell'Area Vasta n.5;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dare al presente provvedimento, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, immediata esecutività a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5

(Dr. Giovanni Stroppa)

La presente determina consta di n.15 pagine di cui n.10 pagine di allegati in forma cartacea che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Direzione Amministrativa Territoriale – Ascoli Piceno

□ **Normativa e atti di riferimento:**

- Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del 29.07.2009;
- D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007: “Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale in attuazione dell’A.C.N. 2005”;
- D.G.R.M. n.268 del 09.02.2010: “D.G.R. n.751/2007 – Norma Finale n.9 – Modifica delle modalità di redazione della graduatoria per le sostituzioni di Continuità Assistenziale”;
- Note ASUR/DG prot. n.22873 del 28.10.2011 e prot. n.25193 del 01.12.2011 “Modalità operative in Area Vasta”.

□ **Motivazione:**

La copertura dei turni nelle postazioni di Continuità Assistenziale è garantita, in relazione alle disposizioni normative vigenti, mediante medici convenzionati a tempo indeterminato.

In presenza di incarichi vacanti o richieste di coperture causate da assenze, guardie aggiuntive o postazioni non coperte da specifiche carenze, al fine di poter assicurare la piena e regolare operatività del servizio, stante il carattere di essenzialità e infungibilità, l’Amministrazione può ricorrere all’assegnazione di incarichi temporanei.

L’art.70, comma 4 dell’A.C.N. per la Medicina Generale del 29.07.2009 prevede, per sostituzioni superiori a nove giorni, il conferimento di incarichi di cui sopra secondo l’ordine della graduatoria aziendale di disponibilità, prevista dall’art.15, comma 12 o in mancanza, della graduatoria regionale di settore vigente, con priorità per i medici residenti nel territorio dell’Azienda.

I criteri per la redazione della suddetta graduatoria, redatta almeno due volte l’anno, sono contemplati nell’A.I.R. di cui alla D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007 integrato con la D.G.R.M. n.268 del 09.02.2010;

Per quanto sopra riportato si ritiene necessario procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico preordinato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, dal 01.10.2013 al 31.03.2014, nell’ambito del Servizio di Continuità Assistenziale/Guardia Medica Turistica dell’Area Vasta n.5.

Si dichiara che la proposta del presente provvedimento è conforme alle vigenti normative e che dalla sua adozione non derivano oneri diretti di spesa in quanto trattasi di atto di natura infraprocedurale.

Si ritiene, nella considerazione di concludere quanto prima l’iter procedimentale di selezione ed assegnare eventuali incarichi che si renderanno necessari, di dare immediata esecutività al presente provvedimento.

Per quanto sopra esposto:

SI PROPONE

1. di indire, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il pubblico avviso preordinato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, dal 01.10.2013 al 31.03.2014, nell'ambito del Servizio di Continuità Assistenziale/Guardia Medica Turistica dell'Area Vasta n.5 – Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
2. di approvare il bando di avviso allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso, redatto secondo i criteri stabiliti nell'A.C.N. di categoria, nell'A.I.R. di cui alla D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007, nella nota prot. n.50016/S04 della Regione Marche e nella D.G.R.M. n.268 del 09.02.2010;
3. di dare atto che, in relazione a quanto disposto dall'art.34, comma 6 integrato dalla disposizione finale n.9, comma 7 dell'Accordo Integrativo Regionale di cui alla D.G.R.M. n.751 del 02.07.2007, gli incarichi provvisori, oggetto del presente provvedimento, potranno essere conferiti per non più di tre mesi;
4. di precisare che i predetti incarichi potranno cessare anticipatamente, rispetto alla data di scadenza prevista in sede di prima assegnazione, al rientro anticipato del medico titolare dell'incarico a tempo indeterminato o qualora si verifichi il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato al medico avente diritto;
5. di dare atto che dall'adozione del presente atto di natura infraprocedimentale, non deriva alcun onere a carico del bilancio corrente esercizio e che, a conclusione del procedimento, la spesa per le conseguenti assunzioni a tempo determinato verrà quantificata con l'atto di conferimento dei relativi incarichi provvisori;
6. di trasmettere il presente atto ai Servizi Amministrativi e Sanitari dell'Area Vasta n.5 – Sede di San Benedetto del Tronto;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale dell'Area Vasta n.5;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dare al presente provvedimento, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, immediata esecutività a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento

(Sig. Antonio Mazzocchi)

Il Dirigente U.O.C. D.A.T.

(Dr.ssa Adriana Compieta)

Visto del Dirigente f.f. UOC Attività Economiche e Finanziarie

Il Dirigente f.f.
UOC Attività Economiche e Finanziarie
(Dr. Pietrino Maurizi)

ALBO PRETORIO

- ALLEGATI -

Allegato in forma cartacea: Avviso Pubblico.