

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 877/AV5 DEL 17/07/2013

Oggetto: Risorse aggiuntive ex art. 42 L.R. n. 11/2001. Proroga per l'annualità 2013/14 del progetto: "Sportello Informativo" riservato ai dipendenti assegnati ai Servizi PSAL dell'AV5.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

-. . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

1. di disporre, sulla base delle indicazioni dell'Agenzia Regionale Sanitaria di cui alla nota prot. n. 1515 dell'11/02/2013 per l'utilizzo nell'anno 2013 dei fondi derivanti dalle sanzioni in materia di prevenzione nei luoghi di lavoro, la proroga, per la durata di 12 mesi (dodici), del progetto "Sportello informativo – promozione dell'attività di informazione ed assistenza ai soggetti previsti dal Testo Unico in materia di igiene e sicurezza sul lavoro", allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (All.n.1), che si intende autorizzato a far data del 16/01/2013 fino al 15/01/2014;
2. di dare atto che il progetto in parola verrà realizzato mediante lo svolgimento, da parte dei dipendenti assegnati ai Servizi PSAL di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto indicati nel documento istruttorio, di attività aggiuntive da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro per n. 16 ore mensili pro-capite, con le modalità e tariffe orarie indicate nell'allegata scheda progettuale;
3. di precisare che la disciplina contrattuale di riferimento per l'attività aggiuntiva del personale partecipante a progetti per la realizzazione di obiettivi aziendali è costituita dall'art. 30, comma 3, punto b) del CCNL 19/04/2004 per il personale di comparto e dagli artt. 14 comma 1 del CCNL 2002/2005 e art. 65 comma 3 del CCNL 1994/1997 per l'area della Dirigenza;
4. di stabilire che le risorse necessarie per il finanziamento di detto progetto, come sopra quantificate, vanno ad integrare, pertanto, per la quota parte e per il solo esercizio di competenza, il fondo di produttività di cui al richiamato art. 30 CCNL comparto 19/04/2004 ed il fondo della retribuzione di risultato di cui all'art. 65 CCNL Dirigenza 1994/1997.
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto viene interamente coperta dai correlativi ricavi rappresentati dagli introiti derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative in materia di sicurezza sul lavoro ex art. 42 L.R. n. 11 del 07/05/2001, tra quelli già contabilizzati nei rispettivi bilanci aziendali:

- **Progetto SPSAL di Ascoli Piceno costo totale € 71.585,28:** conto di ricavo n. 0406010108 “sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001 ” di cui alla scheda Progetto AV5-AP- 2013-67;
 - **Progetto SPSAL di San Benedetto del Tronto costo totale € 30.827,52:** conto di ricavo n. 0406010108 “sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001”;
6. di precisare che i costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013; pertanto la spesa derivante dall’adozione del presente atto ha l’effettiva disponibilità economica all’interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all’Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;
 7. di precisare che le suddette attività dovranno essere espletate al di fuori dell’orario di servizio e rilevate tramite procedura informatica attraverso l’utilizzo di un tasto dedicato.
 8. di dare mandato ai Responsabili del progetto, ognuno per quanto di competenza, di trasmettere all’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con cadenza trimestrale, una relazione sulle attività svolte nel periodo di riferimento e le ore aggiuntive rese da parte di ogni singolo dipendente partecipante al progetto, ed, al termine del progetto, la relazione finale per le liquidazioni collegate nei limiti complessivi delle risorse assegnate;
 9. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
 10. di trasmettere il presente atto ai Direttori dei Servizi PSAL Area Vasta n. 5 per l’esecuzione e quant’altro di competenza;
 11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Il Direttore di Area vasta 5
(Dr. Giovanni Stroppa)**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine alle precisazioni di spesa e tenuto conto dei correlativi ricavi, si attesta che l’onere derivante dall’adozione del presente atto ha l’effettiva disponibilità economica all’interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all’Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

**p. Il Dirigente dell’U.O. Economico Finanziaria
Area Vasta 5 San Benedetto del Tronto
Il funzionario Delegato
(Sig.ra Bruna Pelliccioni)**

**Il Responsabile del Bilancio
Area Vasta 5 Ascoli Piceno
(Dr. Pietrino Maurizi)**

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dr. Milco Coacci)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA VASTA N. 5

□ **Normativa ed atti di riferimento**

*L.R. 11 del 07/05/2001 (art. 42);
Circolare D.G. ASUR n. 13271 del 16/6/2011;
Nota D.G. ASUR n. 26727 del 22/12/2011
Nota D.G. ASUR n. 3776 del 20/02/2013
Nota Agenzia Regionale Sanitaria n.1515 del 11/02/2013*

□ **Motivazione:**

Con determina del Direttore di Area Vasta n. 654 del 04/05/2012 si autorizzava per l'annualità 2012/13 la realizzazione del progetto "Sportello informativo" da parte dei dipendenti assegnati ai Servizi PSAL dell'AV5, predisposto dai Direttori dei Servizi PSAL di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto sulla base di specifiche indicazioni da parte della Direzione Generale di cui alla nota prot. n. 26727 del 22/12/2011.

Tale progetto, finalizzato all'istituzione di sportelli informativi in materia di prevenzione degli infortuni presso i Servizi PSAL di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, è stato pienamente realizzato nella sua prima fase di avvio terminata il 15/01/2013, come da relazione finale dei Direttori SPSAL di cui alla nota prot. n. 327831 del 03/01/2013 in atti allo scrivente Servizio.

Con nota prot. n. 3776 del 20/02/2013 la Direzione Generale dell'ASUR Marche trasmetteva ai Direttori di Area Vasta le indicazioni per l'utilizzo nell'anno 2013 dei fondi derivanti dalla sanzioni in materia di prevenzione nei luoghi di lavoro, fornite dall'Agenzia Regionale Sanitaria con nota prot. n. 1515 dell'11/02/2013, nella quale vengono individuate alcune attività da avviare con carattere di priorità, tra le quali al *punto 1*) è previsto il consolidamento dell'apertura degli sportelli informativi presso i SPSAL.

Sulla base delle predette indicazioni regionali i Direttori dei Servizi PSAL di Ascoli Piceno e di San Benedetto del Tronto, con nota congiunta prot. n. 336865 del 11/02/2013 e successiva di integrazione prot. n. 351731 del 16/04/2013, trasmettevano alla Direzione di Area Vasta la proposta di proroga per l'annualità 2013/14 di detto progetto, allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (All.n. 1), unitamente a prospetto riepilogativo del personale coinvolto, dell'orario aggiuntivo previsto pro-capite e della valorizzazione economica complessiva del progetto, comprensiva degli oneri riflessi a carico dell'Azienda.

Si precisa che la proposta di proroga di detto progetto è stata oggetto di informazione preventiva alle OO.SS. interessate con mail del 19/02/2013.

Alcune sigle sindacali hanno formulato osservazioni in merito ad una diversa utilizzazione di dette risorse alle quali è stato dato opportuno riscontro con mail del 22/02/2013 a firma del Direttore del Dipartimento di Prevenzione e SPSAL dell'Area Vasta 5, Dr. Luigi Persiani.

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento delle attività si fa presente che:

- 1) l'apertura degli sportelli sarà assicurata dal lunedì al giovedì nella fascia oraria compresa dalle ore 14.30 alle 18.30 nelle rispettive sedi;
- 2) all'attività di sportello sarà affiancata un'azione di informazione sulle problematiche specifiche dei rischi in edilizia con n. 10 incontri informativi a cadenza mensile dedicati ai datori di lavoro, ai RSL ai consulenti ed ai coordinatori nel settore dell'edilizia;
- 3) la durata del progetto è di dodici mesi;

Gli operatori coinvolti sono:

- per servizio PSAL Area Vasta 5 – San Benedetto del Tronto:

- n. 4 Tecnici della Prevenzione: per apertura pomeridiana sportello informativo

- per servizio PSAL Area Vasta 5 – Ascoli Piceno

- n. 1 Dirigente Ingegnere: con compiti di monitoraggio, supervisione e verifica delle attività prestate per quanto attiene agli argomenti di tipo tecnico;
- n. 1 Dirigente Medico con compiti di monitoraggio, supervisione e verifica delle attività prestate per quanto attiene agli argomenti di tipo medico;
- n. 4 Tecnici della Prevenzione: per apertura pomeridiana sportello informativo
- n. 1 Ass. Sanitaria: alternanza con i Tecnici per apertura sportello ed assistenza per approfondimento di argomenti riguardanti la salute dei lavoratori;
- n. 1 Ass. amm.vo: con compiti di gestione delle prenotazioni, degli atti di comunicazione interna, attività di segreteria dello sportello.

L'impegno aggiuntivo previsto per ciascun operatore è pari a 16 ore mensili a fronte di un compenso pari a € 30,00/ora (oltre oneri ed irap) per il personale del comparto ed € 60/ora (oltre oneri) per la Dirigenza per un costo totale di realizzazione di circa € 102.412,80 così ripartito:

- € 71.585,28 per gli operatori di Ascoli Piceno
- € 30.827,52 per gli operatori di San Benedetto del Tronto.

Al termine del progetto l'amministrazione, sulla base di indicazioni Asur in materia, valuterà l'eventuale rinnovo del progetto in parola con esclusione, quindi, di proroghe tacite.

La disciplina contrattuale di riferimento per l'attività aggiuntiva del personale partecipante a progetti per la realizzazione di obiettivi aziendali è costituita dall'art. 30, comma 3, punto b) del CCNL 19/04/2004 per il personale di comparto e dagli artt. 14, comma 1, del CCNL 2002/2005 e art. 65, comma 3, del CCNL 1994/1997 per l'area della Dirigenza.

Le risorse per tale progetto, come sopra quantificate, vanno ad integrare, pertanto, per la quota parte e per il solo esercizio di competenza, il fondo di produttività di cui al richiamato art. 30 CCNL comparto 19/04/2004 ed il fondo della retribuzione di risultato di cui all'art. 65 CCNL Dirigenza 1994/1997.

La spesa derivante dal presente atto viene interamente coperta dai correlativi ricavi rappresentati dagli introiti derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative in materia di sicurezza sul lavoro ex art. 42 L.R. n. 11 del 07/05/2001, tra quelli già contabilizzati nei rispettivi bilanci aziendali:

- **Progetto SPSAL di Ascoli Piceno costo totale € 71.585,28**: conto di ricavo n. 0406010108 "sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001" di cui alla scheda Progetto AV5-AP- 2013-67;
- **Progetto SPSAL di San Benedetto del Tronto costo totale € 30.827,52**: conto di ricavo n. 0406010108 "sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001";

I costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013, pertanto, la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Si precisa che le suddette attività dovranno essere espletate al di fuori dell'orario di servizio e rilevate tramite procedura informatica attraverso l'utilizzo di un tasto dedicato.

I Responsabili del progetto, ognuno per quanto di competenza, dovranno trasmettere all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con cadenza trimestrale, una relazione sulle attività svolte nel periodo di riferimento e le ore aggiuntive rese da parte di ogni singolo dipendente partecipante al progetto, ed, al termine del progetto, la relazione finale per le liquidazioni collegate nei limiti complessivi delle risorse assegnate.

Sulla base di quanto sopra indicato e delle informative effettuate, la Direzione, ha dato mandato al Servizio proponente di predisporre l'atto di proroga del progetto in parola che si intende autorizzato a far data del 16/01/2013

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE

1. di disporre, sulla base delle indicazioni dell'Agenzia Regionale Sanitaria di cui alla nota prot. n. 1515 dell'11/02/2013 per l'utilizzo nell'anno 2013 dei fondi derivanti dalle sanzioni in materia di prevenzione nei luoghi di lavoro, la proroga, per la durata di 12 mesi (dodici), del progetto "*Sportello informativo – promozione dell'attività di informazione ed assistenza ai soggetti previsti dal Testo Unico in materia di igiene e sicurezza sul lavoro*", allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (All.n.1), che si intende autorizzato a far data del 16/01/2013 fino al 15/01/2014;
2. di dare atto che il progetto in parola verrà realizzato mediante lo svolgimento, da parte dei dipendenti assegnati ai Servizi PSAL di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto indicati nel documento istruttorio, di attività aggiuntive da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro per n. 16 ore mensili pro-capite, con le modalità e tariffe orarie indicate nell'allegata scheda progettuale;
3. di precisare che la disciplina contrattuale di riferimento per l'attività aggiuntiva del personale partecipante a progetti per la realizzazione di obiettivi aziendali è costituita dall'art. 30, comma 3, punto b) del CCNL 19/04/2004 per il personale di comparto e dagli artt. 14 comma 1 del CCNL 2002/2005 e art. 65 comma 3 del CCNL 1994/1997 per l'area della Dirigenza;
4. di stabilire che le risorse necessarie per il finanziamento di detto progetto, come sopra quantificate, vanno ad integrare, pertanto, per la quota parte e per il solo esercizio di competenza, il fondo di produttività di cui al richiamato art. 30 CCNL comparto 19/04/2004 ed il fondo della retribuzione di risultato di cui all'art. 65 CCNL Dirigenza 1994/1997.
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto viene interamente coperta dai correlativi ricavi rappresentati dagli introiti derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative in materia di sicurezza sul lavoro ex art. 42 L.R. n. 11 del 07/05/2001, tra quelli già contabilizzati nei rispettivi bilanci aziendali:
 - **Progetto SPSAL di Ascoli Piceno costo totale € 71.585,28:** conto di ricavo n. 0406010108 "*sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001*" di cui alla scheda Progetto AV5-AP- 2013-67;
 - **Progetto SPSAL di San Benedetto del Tronto costo totale € 30.827,52:** conto di ricavo n. 0406010108 "*sanzioni amministrative ex art. 42 L.R. n. 11/2001*";

6. di precisare che i costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013; pertanto la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;
7. di precisare che le suddette attività dovranno essere espletate al di fuori dell'orario di servizio e rilevate tramite procedura informatica attraverso l'utilizzo di un tasto dedicato.
8. di dare mandato ai Responsabili del progetto, ognuno per quanto di competenza, di trasmettere all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con cadenza trimestrale, una relazione sulle attività svolte nel periodo di riferimento e le ore aggiuntive rese da parte di ogni singolo dipendente partecipante al progetto, ed, al termine del progetto, la relazione finale per le liquidazioni collegate nei limiti complessivi delle risorse assegnate;
9. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
10. di trasmettere il presente atto ai Direttori dei Servizi PSAL Area Vasta n. 5 per l'esecuzione e quant'altro di competenza;
11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dr.ssa Emidia Luciani)

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr. Silvio Maria Liberati)**

- ALLEGATI -

All.n. 1: progetto Sportello informativo SPSAL Area Vasta 5 annualità 2013/2014.

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 1 pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.