

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 847/AV5 DEL 11/07/2013**

**Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento professionale da parte di personale dipendente dell'area della Dirigenza S.P.T.A. - anno 2013 – sede di San Benedetto del Tronto.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di autorizzare la partecipazione al programma formativo dal titolo "Protezione e cura del bambino, della donna e della famiglia" da parte di personale dipendente afferente all'area della Dirigenza S.P.T.A. operante nella Macrostruttura Servizi Territoriali-Distretto dell'Area Vasta n. 5 – sede di San Benedetto del Tronto, così come specificato nel predetto documento istruttorio;
2. di dare atto che la spesa complessiva, prevista dal presente atto, corrispondente ad € 366,00-, sarà registrata, sui conti del bilancio, per l'esercizio 2013, che offre sufficiente disponibilità, relativi rispettivamente all'aggiornamento del personale dipendente per € 180,00 (Aut. n. 2 Sub n. 1) ed al rimborso spese personale dipendente per € 186,00- (Aut. n. 3/ Sub n.1 );
3. di dare atto, altresì, che la suddetta spesa trova relativa copertura nel fondo stanziato con Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1798 del 28.12.2012 concernente: "L.R. n. 13 del 20/06/2003 –

Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l'anno 2013" e con successiva determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m..

II DIRETTORE AREA VASTA N. 5

Dott. Giovanni Stroppa

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
U.O.C. Formazione

**Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento professionale fuori sede da parte di personale dipendente dell'area della Dirigenza S.P.T.A. della Macrostruttura Servizi Territoriali – Distretto - anno 2013 – sede operativa di San Benedetto del Tronto.**

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (artt. 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- Decreto Legislativo 229/99 (artt. 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- CCNLL area comparto e CCNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti
- Determina n. 88/DG del 25/01/2010
- Determina n. 509/AV5 del 30/12/2011



Rilevato che tale iniziativa di aggiornamento risulta inserita tra le proposte, prodotte per il corrente anno, nell'ambito della programmazione formativa elaborata dalla Macroarea dei Servizi Territoriali – Distretto della sede di San Benedetto del Tronto;

Preso atto del parere favorevole, agli atti di questo ufficio, formulato, in merito a tale istanza di formazione, sia dal Direttore della U.O.C. Consultorio Familiare che dal Direttore della Macrostruttura Distretto;

Vista, altresì, l'ulteriore successiva nota prot. n. 359586, agli atti di questo ufficio, con cui il Direttore dell'U.O.C. Consultorio Familiare, Dott. Vincenzo Luciani, ad integrazione della suddetta precedente nota, chiede, per la medesima Dott.ssa Petrini, il rimborso di circa € 186,00- riferiti alla spesa totale presumibile che la stessa dovrà sostenere in relazione a detta trasferta, comprensiva di viaggio e vitto per le tre giornate in cui si articola l'attività formativa in esame;

Considerato, pertanto, che l'impegno totale da prevedere con il presente provvedimento ammonta ad € 366,00-;

Ritenuto, pertanto, di concedere l'autorizzazione richiesta, in considerazione della rispondenza, rilevata nell'attività formativa in oggetto, alle esigenze formative aziendali;

Riscontrato anche il parere favorevole, agli atti di questo ufficio, espresso in merito alle suddette istanze dal Direttore di Area Vasta;

Per quanto espresso in premessa

#### **SI PROPONE**

- di autorizzare la partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento professionale fuori sede da parte di personale dipendente afferente all'area della Dirigenza S.P.T.A. operante nella Macrostruttura Servizi Territoriali-Distretto dell'Area Vasta n. 5 – sede di San Benedetto del Tronto, così come meglio espresso in premessa e secondo i termini e le modalità nella stessa indicati;
- di dare atto che la spesa complessiva, prevista dal presente atto, ammontante ad € 366,00- , di cui € 180,00- relativi a n. 1 quota d'iscrizione all'attività formativa di cui in premessa, ed i restanti € 186,00- relativi alle spese connesse alla trasferta, verrà contabilizzata sui vari conti del bilancio esercizio corrente, che offre sufficiente disponibilità, rispettivamente relativi all'aggiornamento del personale dipendente per € 180,00-

(Aut. n. 2 Sub n. 1) ed al rimborso spese personale dipendente per formazione, per € 186,00- (Aut. n. 3 Sub n. 1);

- di dare atto, altresì, che la suddetta spesa trova relativa copertura nel fondo stanziato con Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1798 del 28.12.2012 concernente: “L.R. n. 13 del 20/06/2003 – Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l’anno 2013” e con successiva determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo, in conformità a quanto disposto dall’art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Direttore U.O.C. Formazione**

Dott.ssa Anna G. Mandolini

#### **ATTESTAZIONE DEI DIRIGENTI DELLE UU.OO. ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

- I sottoscritti, preso atto della dichiarazione del Responsabile del procedimento, attestano che la spesa derivante dall’adozione del presente atto ha l’effettiva disponibilità economica all’interno del budget per come provvisoriamente assegnato all’Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**

Dott. Milco Coacci

Per **Il Dirigente F.F. U.O. Gestione Economico Finanziaria**

**Il Funzionario Delegato**

Bruna Pelliccioni

**- ALLEGATI -**

**Nessun allegato**