

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AV N. 5 – ASCOLI PICENO - SBT
N. 780/AV5 DEL 28/06/2013**

Oggetto: Stipula convenzione, per lo svolgimento del corso di Riqualficazione OSS, tra l'ASUR Marche AV 5 e l'Ente di Formazione Cons. FORMACOOOP MARCHE Soc. Coop. a r.l.

**IL DIRETTORE DELLA
AV N. 5 – ASCOLI PICENO - SBT**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Riqualficazione OSS dell'Ente di Formazione Cons. FARMACOOOP MARCHE Soc. Coop. a r.l., con sede in Macerata, Via Lorenzoni n. 18, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;
2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di dare atto che si autorizzano gli allievi del predetto Ente alla frequenza del tirocinio presso le strutture idonee dell'Area Vasta n. 5;
6. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
7. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 ;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE DI AV 5
(Dr. Giovanni Stroppa)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. FORMAZIONE

Con determinazioni n. 785/DG del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – regolamentazione provvisoria” e n. 254/DG del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga.” sono state determinate le funzioni di indirizzo e coordinamento attribuite al Direttore Generale quale organo di governo e quindi non delegabili e le funzioni attribuite direttamente ai Direttori di Zona dalla L.R. 13/03 nonché quelle afferenti all’attuazione degli indirizzi strategici elaborati dall’organo di vertice ed alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa delle risorse umane e strumentali di tale livello ai sensi della citata legge regionale, del D.Lgs. 165/2001, della DGRM 1704/05 e dell’Atto Aziendale.

Nella determina n. 785/2005 inoltre, si fa riferimento ad una futura regolamentazione specifica per quanto attiene le funzioni del personale dirigente.

Nelle more della regolamentazione in materia a cura della Direzione Generale ASUR, con determina n. 51 del 31/01/2011 del Direttore di Zona si è provveduto ad approvare, in via provvisoria, le disposizioni organizzative inerenti all’adozione delle determine di competenza del Direttore di Zona e di competenza dirigenziale nell’ambito della Zona Territoriale n. 13.

Fra i provvedimenti che con il citato atto sono riconosciuti di competenza del Direttore di Zona rientra anche quello di cui alla presente.

▣ **Normativa di riferimento:**

- DGRM n. 666 del 20.05.2008 (Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore Socio Sanitario) e relativi allegati
- “Indirizzi per la presentazione e gestione dei progetti formativi da autorizzare ai sensi del 2° comma dell’art. 10 della Legge Regionale 16/90 – Anno formativo 2012-2013 approvato con D.D. n.252 del 27 giugno 2012”.
- Determina del Direttore ZT 13 n. 21 del 24.01.2011 (Regolamento disciplinante la frequenza volontaria e le attività di tirocinio presso la struttura dell’azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 13)
- determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011

▣ **Motivazione:**

L’Ente di Formazione Cons. FARMACOOOP MARCHE Soc. Coop. a r.l., con sede in Macerata, Via Lorenzoni n. 18, accreditato presso la Regione Marche per la macrotipologia FORMAZIONE CONTINUA, ha chiesto la stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso Riqualficazione OSS autorizzato con D. D. Serv. Formazione Provincia AP n. 12 /2013 - Cod. Siform 163109, presso le strutture idonee di questa Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell’Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;

Considerato che:

1. La Legge 24 giugno 1997, n. 196, reca disposizioni in materia di promozione dell’occupazione ed in particolare l’art. 18 contiene disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;

2. Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e la realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1°, lettera a), della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e dell'art. 2 del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998, n. 142 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della Legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
3. Le finalità degli stages in parola mirano a porre le basi per la creazione di una mentalità e di una sensibilità educativa indispensabile per il successivo sviluppo culturale e professionale degli allievi mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

Visto l'allegato schema di convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che con nota protocollo n. 0023827 del Direttore Generale dell'ASUR datata 14/11/2011 pervenuta al protocollo generale al n. 0041274 del 17/11/2011, sono confermate e pertanto pienamente operative in favore dei Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante gli atti di seguito indicati:

- 1) Determina 124/DG del 6/2/2009 relativa:
 - Alla stipula delle convenzioni ex art. 1 comma 3 della DGRM n. 666 del 20/05/2008 con gli enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi
 - Alla stipula delle convenzioni con gli enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage
- 2) Note prot. 17592 e 17602 del 7/8/2009 con le quali il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori di Zona per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto;

Dato atto inoltre che le deleghe sopra menzionate sono esercitabili dalle Direzioni di Area Vasta esclusivamente nei termini ed alle condizioni e limitazioni di cui agli atti richiamati ai punti 1) e 2) che precedono;

Ravvisato che la presente convenzione, ancorché stipulata dalla Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto, giusta delega confermata con nota prot. n. 0023827 del Direttore Generale dell'ASUR del 14.11.2011, ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e che la stessa ha pertanto validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta di inserimento all'attività di tirocinio formativo, da parte dell'Ente di Formazione Cons. FARMACOOOP MARCHE Soc. Coop. a r.l., con sede in Macerata, Via Lorenzoni n. 18, per allievi frequentanti il suddetto Istituto;

Ritenuto pertanto di provvedere alla stipula di apposita convenzione ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008 con L'Ente di Formazione in oggetto;

Per quanto sopra esposto e motivato,

SI PROPONE:

1. di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Riqualficazione OSS dell'Ente di Formazione Cons. FARMACOOOP MARCHE Soc. Coop. a r.l., con sede in Macerata, Via Lorenzoni n. 18, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;
2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di dare atto che si autorizzano gli allievi del predetto Ente alla frequenza del tirocinio presso le strutture idonee dell'Area Vasta n. 5;
6. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
7. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 ;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Luciana Passaretti

IL Direttore U.O.C. Formazione
Dott.ssa Anna Giuseppina Mandolini

Visto:

Il Direttore U.O. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

N.1

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 allegato che formano parte integrante della stessa.

ALBO PRETORIO