

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 655/AV5 DEL 30/05/2013**

**Oggetto: Approvazione degli atti relativi alla verifica dell'attività svolta dal Dirigente Amministrativo, Dott. Giammarini Emanuele.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di recepire ed approvare il verbale, allegato all'originale cartaceo della determina e di cui ne forma parte integrante e sostanziale (all. n.1), delle operazioni di verifica effettuate dal Collegio Tecnico in data 23.5.2013, ai sensi dell'art. 25 e seguenti – del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa anni 2002/2005 e del Regolamento Aziendale approvato con determina n.1079/AV5 del 6.7.2012 e di dare atto del giudizio finale globale positivo sull'attività professionale svolta dal Dott. Emanuele Giammarini dall'1.1.2009.
2. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.
3. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Direttore Area Vasta  
- Dott. Giovanni Stroppa -**

*La presente determina consta di n. 3 pagine e di n. 1 allegato composto da n. 3 pagine.*

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

□ **Normative ed atti di riferimento:**

- CCNL dell'area della dirigenza s.p.t.a. 8.6.2000;
- CCNL dell'area della dirigenza s.p.t.a. – II° biennio economico 2000-2001;
- CCNL dell'area della dirigenza s.p.t.a. quadriennio 2002-2005;
- Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa approvato con determina n. 1079/AV5 del 16.7.2012.

□ **Motivazione:**

L'ASUR Marche con determina del Direttore Generale n. 757 del 3.10.2008 ha disposto di assumere, a tempo indeterminato, mediante stipula di un contratto individuale di lavoro, il Dott. Emanuele Giammarini, a copertura di un posto di Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Affari Istituzionali dall'1.1.2009.

L'art. 29, comma 3, del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa anni 2002-2005 detta disposizione per le verifiche dei Dirigenti;

Con determina n.1079/AV5 del 6.7.2012, è stato approvato il *Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa* con il quale si è provveduto alla rideterminazione della composizione dei Collegi Tecnici per l'area della dirigenza di riferimento;

Con determina n. 1817/AV5 del 28.12.2012 è stato costituito il Collegio Tecnico, preposto alla valutazione dell'attività svolta, dal succitato Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Affari Istituzionali, Dott. Emanuele Giammarini, dall'1.9.2009;

Il predetto Collegio si è riunito in data 23.5.2013 ed ha portato a conclusione i lavori redigendo apposito verbale (allegato n. 1 accluso all'originale cartaceo della determina).

Dal verbale rimesso dal richiamato Collegio Tecnico, costituito dal Dott. Alberto Carelli, Direttore Amministrativo dell'ASUR Marche, dal Dott. Bruno Valentini e dalla Dott.ssa Oriana Andrenacci, Dirigenti Amministrativi di U.O.C. rispettivamente dell'Area Vasta n. 3 di Fermo e dell'Area Vasta n.2 di Fabriano, si rileva che la verifica dell'attività svolta dall'1.1.2009 dal Dirigente Amministrativo Dott. Emanuele Giammarini, ha dato il seguente esito: "Giudizio finale globale positivo";

## SI PROPONE

Di recepire ed approvare il verbale, allegato all'originale cartaceo della determina e di cui ne forma parte integrante e sostanziale (all. n.1), delle operazioni di verifica effettuate dal Collegio Tecnico in data 23.5.2013, ai sensi dell'art. 25 e seguenti – del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa anni 2002/2005 e del Regolamento Aziendale approvato con determina n.1079/AV5 del 6.7.2012 e di dare atto del giudizio finale globale positivo sull'attività professionale svolta dal Dott. Emanuele Giammarini dall'1.1.2009.

Di dare atto che la determina non comporta impegno di spesa.

Di trasmettere la determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Responsabile del Procedimento**  
(*Lorella Corvaro*)

**Il Dirigente U.O.C.**  
**Gestione Risorse Umane**  
(*Dott. Silvio Maria Liberati*)

### ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

**attesta**

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

**Per il Direttore dell'U.O. Economico Finanziaria f.f.**  
**Il funzionario delegato**  
(*Sig.ra Bruna Pelliccioni*)

**- ALLEGATI -**

N. 1 verbale composto da n. 3 pagine (allegato all'originale cartaceo della determina)