

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 516/AV5 DEL 29/04/2013**

Oggetto: Congedo di maternità dr.ssa C.T. Dirigente Medico a tempo indeterminato

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

1. di prendere atto del provvedimento prot. n. 2775 del 16/01/2013 con cui l'Unità Operativa Complessa Attività Territoriali Area Vasta n. 5 sede di Ascoli Piceno dispone l'interdizione anticipata dal lavoro dal 12/01/2013 fino all'astensione obbligatoria della dipendente dr.ssa C.T. Dirigente Medico a tempo indeterminato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, 2° comma, lettera a) del Decreto Legislativo n. 151 del 26/3/2001 e dell'art. 15 D.L. 9/2/2012, n. 5. Nel periodo di astensione dal servizio (congedo di maternità) alla dipendente spettano l'intero trattamento economico per stipendio pensionabile e le indennità non connesse all'effettiva presenza in servizio. I periodi di astensione dal servizio devono essere computati nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla 13° mensilità ed alle ferie.
2. Di dare atto che il dispositivo dell'Unità Operativa Complessa Attività Territoriali nonché la domanda della dipendente ed il certificato medico specialistico sono depositati agli atti del servizio.
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

5. Di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
6. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE DELL'U.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Silvio Maria Liberati**

La presente determina consta di n. 4 pagine e di n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

- SETTORE TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE -

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 17 – 2° comma lett. A) D.leg.vo 26/03/2001, n. 151
- Art. 15 D.L. 9/2/2012, n. 5

□ **Motivazione:**

Atteso che, ai sensi della normativa vigente, il provvedimento dell'Unità Operativa Complessa Attività Territoriali è condizione essenziale per l'astensione dal lavoro che decorrerà dalla data indicata dal provvedimento stesso;

il dispositivo del'U.O.C. Attività Territoriali Area Vasta n. 5 sede di Ascoli Piceno nonché la domanda della dipendente ed il certificato medico specialistico sono depositati agli atti del servizio;

SI PROPONE

1. di prendere atto del provvedimento prot. n. 2775 del 16/01/2013 con cui l'Unità Operativa Complessa Attività Territoriali Area Vasta n. 5 sede di Ascoli Piceno dispone l'interdizione anticipata dal lavoro dal 12/01/2013 fino all'astensione obbligatoria della dipendente dr.ssa C.T. Dirigente Medico a tempo indeterminato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, 2° comma, lettera a) del Decreto Legislativo n. 151 del 26/3/2001 e dell'art. 15 D.L. 9/2/2012, n. 5. Nel periodo di astensione dal servizio (congedo di maternità) alla dipendente spettano l'intero trattamento economico per stipendio pensionabile e le indennità non connesse all'effettiva presenza in servizio. I periodi di astensione dal servizio devono essere computati nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla 13° mensilità ed alle ferie.
2. Di dare atto che il dispositivo dell'Unità Operativa Complessa Attività Territoriali nonché la domanda della dipendente ed il certificato medico specialistico sono depositati agli atti del servizio.
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

5. Di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n.5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
6. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i..

***Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Giovanna Iacovoni***

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA F.F.

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget del personale dipendente.

p.Il Dirigente f.f. dell'U.O. Economico Finanziaria
il funzionario delegato
Sig.ra Bruna Pelliccioni

- ALLEGATI -

Nessun allegato.