

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 475/AV5 DEL 12/04/2013**

Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento professionale fuori sede da parte di personale dipendente dell'area del Comparto Sanità – anno 2013.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare la partecipazione al corso di formazione fuori sede dal titolo "Congresso nazionale AIORAO" da parte di personale dipendente afferente all'area del Comparto Sanità, in servizio presso l'U.O.C. di Oculistica dell'Area Vasta n. 5 – sede di San Benedetto del Tronto, così come specificato nel predetto documento istruttorio;
2. di dare atto che la spesa complessiva, prevista dal presente atto, corrispondente ad € 166,00-, sarà registrata, sui conti del bilancio, per l'esercizio 2013, che offre sufficiente disponibilità, rispettivamente relativi all'aggiornamento del personale dipendente (Aut. n. 2 Sub n. 1) ed al rimborso personale dipendente per formazione (Aut. n. 3 Sub. n. 1);
3. di dare atto, altresì, che la suddetta spesa trova relativa copertura nel fondo stanziato con Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1798 del 28.12.2012 concernente: "L.R. n. 13 del 20/06/2003 –

Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l'anno 2013”;

4. di trasmettere il presente atto al Direttore dell'Area Vasta n. 5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
5. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m..

Il Dirigente

Dott.ssa Anna Mandolini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Formazione-Educazione Sanitaria-U.R.P.

San Benedetto del Tronto

Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di formazione ed aggiornamento fuori sede da parte di personale dipendente dell'area del Comparto Sanità – anno 2013.

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (artt. 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- Decreto Legislativo 229/99 (artt. 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- CCNLL area comparto e CCNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti

- Determina n. 88/DG del 25/01/2010
- Determina n. 509/AV5 del 30/12/2011

Visti gli articoli 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16-quinquies del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 recante: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Visti gli articoli 16- bis, 16-ter, 16-quater, 16-quinquies e 16-sexies del Decreto Legislativo 229/99 recante: “Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale”;

Visti i CCNNLL area Comparto ed i CCNNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti;

Vista la determina n. 88/DG del 25/01/2010 ad oggetto: “Manuale per la gestione delle assenze del personale del Servizio Sanitario Regionale e Regolamento ASUR Marche per la disciplina del Trattamento di Missione e Rimborso Spese del Personale: approvazione”, che regola i citati istituti al fine di garantirne l’uniforme applicazione in tutte le Zone Territoriali costituenti l’Azienda;

Vista, inoltre, la Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 1798 del 28/12/2012 ad oggetto: “L.R. n. 13 del 20/06/2003 – Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l’anno 2013”, che dispone di autorizzare gli Enti del SSR alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi 2013 per lo svolgimento delle sole attività istituzionali e prevede, nello specifico, a favore dell’ASUR, lo stanziamento provvisorio complessivo di € 2.277.745.570,00- da ripartire tra gli aggregati di costo di cui all’allegato A della predetta Deliberazione;

Vista la nota del 21.03.2013, prot. n. 346220, agli atti di questo ufficio, con la quale il Direttore f.f. dell’U.O.C di Oculistica dell’Area Vasta n. 5, sede di San Benedetto del Tronto, Dott. Luca Cesari, nelle more di adozione del Piano di Formazione per il corrente anno 2013, chiede di poter fruire di un finanziamento anticipato, pari complessivamente ad € 166,00- di cui € 121,00- riferiti alla quota d’iscrizione, ed i restanti € 45,00- relativi alle spese connesse alla trasferta, di cui alla determina n. 88/DG del 25/01/2010 concernente assenze, missioni e rimborsi spese, per consentire alla Dott.ssa Silvana Bernardi, Ortottista in servizio presso la predetta U.O.C., di partecipare al “Congresso Nazionale AIORAO”, organizzato dall’Associazione Italiana Ortottisti Assistenti di Oftalmologia, con sede a Colli del Tronto (AP), della durata di tre giornate;

Rilevato che tale iniziativa di aggiornamento risulta inserita tra le proposte formative, prodotte per il corrente anno, nell'ambito della rilevazione formativa riferita al Dipartimento di Chirurgia;

Ritenuto di concedere l'autorizzazione richiesta, in considerazione dell'attinenza riscontrata nell'attività formativa in oggetto alle esigenze formative aziendali;

Visto, altresì, il parere favorevole, agli atti di questo ufficio, espresso in merito alla richiesta in esame dal Direttore di Area Vasta;

Per quanto espresso in premessa

SI PROPONE

- di autorizzare la partecipazione all'iniziativa di formazione ed aggiornamento professionale fuori sede dal titolo "Congresso Nazionale AIORAO" da parte di personale dipendente afferente all'area contrattuale del Comparto Sanità in servizio presso l'U.O.C. di Oculistica dell'Area Vasta n. 5 – sede di San Benedetto del Tronto - anno 2013, così come espresso in premessa e secondo i termini e le modalità nella stessa indicati;
- di dare atto che la spesa complessiva, prevista dal presente atto, ammontante ad € 166,00-, di cui € 121,00- relativi alla quota d'iscrizione all'attività formativa di cui in premessa, ed i restanti € 45,00- relativi alle spese connesse alla trasferta, verrà contabilizzata sui vari conti del bilancio esercizio corrente, che offre sufficiente disponibilità, rispettivamente relativi all'aggiornamento del personale dipendente (Aut. n. 2 Sub n. 1) ed al rimborso personale dipendente per formazione (Aut. n. 3 Sub. n. 1);
- di trasmettere copia del presente atto al Direttore dell'Area Vasta n. 5 e, per suo tramite, copia al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo, in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento

Rubina Pace

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto prende atto di quanto dichiarato dall'U.O. proponente nel documento istruttorio e attesta che l'onere che ne deriva dovrà trovare copertura economica nei relativi conti economici di pertinenza del budget provvisorio 2013 per € 121,00- (Aut. n. 2/ Sub n.1) e per € 45,00- (Aut. n. 3/ Sub n.1) Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 1798 del 28/12/2012.

Per **Il Dirigente F.F. U.O. Gestione Economico Finanziaria**

Il Funzionario Delegato

Bruna Pelliccioni

- ALLEGATI -

Nessun allegato