

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 445/AV5 DEL 05/04/2013**

Oggetto: Collocamento a riposo della dipendente sociologa dirigente Dott.ssa Marcheggiani Maria.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

1. di prendere atto che, con decorrenza 01 ottobre 2013, la dipendente dott.ssa Marcheggiani Maria, nata a San Benedetto del Tronto (AP) il 21/10/53, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica sociologa dirigente, sarà collocata a riposo con un'anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 05 e giorni 13;
2. di prendere altresì atto della richiesta della dipendente stessa di deroga del termine di preavviso e che non esistono allo stato impedimenti legali atti al rigetto della predetta istanza di recesso ;
3. di demandare all'ufficio previdenza gli incombeni necessari per il conseguimento da parte dell'interessata del trattamento di quiescenza e previdenza maturato;

4. di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Dirigente del Servizio
Amministrazione del Personale
(Dott.ssa Adriana Compia)

ALBO PRETORIO

La presente determina consta di n. ___5___ pagine

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Disciplina di riferimento:

- Legge 8 agosto 1995 n. 335;
- CCNL Comparto sanità 01/01/1995.
- Legge 27 dicembre 1997 n. 449;
- Legge 23 agosto 2004, n. 243;
- Legge 24 dicembre 2007, n. 247;
- Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- Legge 15 luglio 2011 n. 111;
- Legge 14 settembre 2011 n. 148;
- Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
- Legge 24 febbraio 2012 n. 14;
- Circolare INPDAP n. 7 del 13 maggio 2008;
- Circolare INPDAP n.18 del 08 ottobre 2010;
- Nota operativa INPDAP n. 56 22/12/2010;
- Nota operativa INPDAP n. 27 21/07/2011;
- Circolare Funzione Pubblica n. 2 del 08/03/2011;
- Circolare INPS n. 37 del 14/03/2012

La dipendente Dott.ssa Marcheggiani Maria, nata a San Benedetto del Tronto (AP) il 21/10/53, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica sociologa dirigente, con domanda del 15/01/2013 presso patronato INCA, ha rassegnato le proprie dimissioni dall'impiego con effetto 01/10/2013 richiedendo con pari decorrenza il collocamento a riposo.

L'art. 24 della Legge 214/2011 commi 3 e 14 stabilisce che i dipendenti con i requisiti maturati per il pensionamento entro il 31 dicembre 2011 rimangono soggetti a regime previgente per l'accesso e per la decorrenza del trattamento pensionistico di vecchiaia e di anzianità.

In base agli atti d'ufficio, alla data dell'effettivo collocamento a riposo, la dipendente Dr.ssa Marcheggiani Maria, avrà maturato, salvo ulteriori risultanze, i seguenti periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza.

Stante la salvaguardia dei diritti acquisiti al 31 dicembre 2011 prevista dal richiamato art. 1, comma 3, della Legge n. 243/2004, nel caso di specie sussistono i requisiti previsti dall'art. 59 della Legge n. 447/97 e, pertanto, il collocamento a riposo potrà avvenire con la decorrenza richiesta del 01/10/2013.

L'art. 37 del C.C.N.L. del comparto siglato il 01/01/1995, prevede come causa di estinzione del rapporto di lavoro il recesso del dipendente.

L'art. 38 del contratto medesimo, obbliga il dipendente a comunicare il recesso per iscritto all'azienda nel rispetto dei termini del preavviso, che in base al successivo art. 39 è fissato in tre mesi.

A carico dell'interessata non vi sono provvedimenti disciplinari in atto.

Per i motivi indicati

SI PROPONE

6. di prendere atto che, con decorrenza 01 ottobre 2013, la dipendente Dott.ssa Marcheggiani Maria, nata a San Benedetto del Tronto (AP) il 21/10/53, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica sociologa dirigente, sarà collocata a riposo con un'anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 05 e giorni 13;
7. di prendere altresì atto della richiesta della dipendente stessa di deroga del termine di preavviso e che non esistono allo stato impedimenti legali atti al rigetto della predetta istanza di recesso ;
8. di demandare all'ufficio previdenza gli incombenti necessari per il conseguimento da parte dell'interessata del trattamento di quiescenza e previdenza maturato;
9. di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Adriana Compieta)

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Dott. Marco Curzi)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELL' U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

Che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget zonale.

p. Il Dirigente f.f. dell' U.O. Economico Finanziaria
Il funzionario delegato
Sig.ra Bruna Pelliccioni

- ALLEGATI -

Nessun allegato.