

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1413/AV5 DEL 24/12/2013**

**Oggetto: Richiesta di rientro a tempo pieno da parte della Sig.ra Giannetti Angela Pia, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario (Cat. D).**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

1. di accogliere, l'istanza presentata dalla dipendente Sig.ra Giannetti Angela Pia in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario, volta ad ottenere il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;
2. di autorizzare con effetto dal **01.01.2014** il rientro a tempo pieno su 36 ore settimanali della predetta dipendente;
3. di dare atto che, come indicato nel documento istruttorio, con l'interessata si andrà a sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro;
4. di attribuire alla stessa la retribuzione lorda prevista, per la categoria D – posizione economica D4 a tempo pieno, dal vigente CCNL Comparto Sanità ;
5. di dare atto che, il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento pari ad € 6.282,14 sarà reso compatibile con le disponibilità economiche dei budgets che saranno assegnati per l'anno 2014 e seguenti, ai conti economici n. 0512030101, n. 0512030201 n. 0512030301 e il relativo tetto di spesa;
6. di trasmettere copia del presente atto, per altro di competenza, al Responsabile della Struttura di appartenenza;
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dichiarare il presente provvedimento efficace dal giorno stesso della pubblicazione all'albo di questa Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Direttore dell'Area Vasta 5  
(Dr. Giovanni Stroppa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

Con determinazioni n. 785/DG del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – regolamentazione provvisoria” e n. 254/DG del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga.” sono state determinate le funzioni di indirizzo e coordinamento attribuite al Direttore Generale quale organo di governo e quindi non delegabili e le funzioni attribuite direttamente agli ex Direttori di Zona dalla L.R. 13/03 nonché quelle afferenti all’attuazione degli indirizzi strategici elaborati dall’organo di vertice ed alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa delle risorse umane e strumentali di tale livello ai sensi della citata legge regionale, del D.Lgs. 165/2001, della DGRM 1704/05 e dell’Atto Aziendale.

Nella determina n. 785/2005 inoltre, si fa riferimento ad una futura regolamentazione specifica per quanto attiene le funzioni del personale dirigente.

Nelle more della regolamentazione in materia a cura della Direzione Generale ASUR, con determina n. 1594 del 09.11.2012 del Direttore di Area Vasta n. 5 si è provveduto ad approvare, in via provvisoria, le disposizioni organizzative inerenti all’adozione delle determinate di competenza del Direttore e di competenza dirigenziale nell’ambito dell’Area Vasta n.

Fra i provvedimenti che con il citato atto sono riconosciuti di competenza del Direttore di Area Vasta rientra anche quello di cui alla presente

□ **Normativa di riferimento:**

- D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- Decreto Legge 28.03.1997, n. 79, convertito con modificazioni, nella Legge 28/05/1997, n. 140;
- Circolare del 19.02.1997, della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Circolari n. 3/97, n. 6/97 e n. 8/97 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica n. 331 dl 29.07.1997;
- artt. 23, 24 e 25 CCNL 07.04.1999 del Comparto del personale del SSN;
- D. Lgs n. 61 del 25.02.2000;
- D.Lgs n. 100 del 26.02.2001;
- art. 1, commi da 56 a 58, della legge 23 dicembre 1996 n. 662;
- art. 34 e 35 del CCNL 20.09.2001 del Comparto del personale del SSN;
- art. 73 della Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- L. 183/2010 cd. Collegato Lavoro.
- Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto, sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale (RSU) di Area Vasta e OO.SS.dell’Area del Comparto in data 10.10.2012.

□ **Motivazione:**

Premesso che:

Con la Deliberazione dell’ex USL n. 13 di Ascoli Piceno (ora Area Vasta n. 5) n. 1061 del 10.08.1998 è stato trasformato, tra l’altro, a seguito di istanza inoltrata dalla dipendente Sig.ra Giannetti Angela Pia, il rapporto di lavoro istaurato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario presso questa Amministrazione, da tempo pieno a tempo parziale, con decorrenza dal 15.09.1998 con prestazione lavorativa per n. 30 ore settimanali, con articolazione in forma orizzontale, per motivi familiari.

Con nota acquisita al protocollo generale al n. 42328 del 17.09.2013, la suddetta dipendente, essendo trascorso il biennio di permanenza nel rapporto di lavoro a tempo parziale, secondo quanto previsto

dall'art. 24 del CCNL del 7 Aprile 1999 e dal successivo art. 34 del CCNL Integrativo del 20.09.2001, ha chiesto il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno.

In calce alla suddetta nota, il Responsabile del Servizio S.I.S.P. nell'ambito del Dipartimento di Prevenzione, struttura ove attualmente risulta assegnata la Sig.ra Giannetti, ha espresso il proprio assenso in merito all'accoglimento dell'istanza presentata da parte della predetta dipendente.

In riferimento a quanto disposto dall'art. 9 "Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto", sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale (RSU) di Area Vasta e OO.SS.dell'Area del Comparto in data 10.10.2012, approvato con Determina n. 1524/AV5 del 24.10.2012.

Si dà atto il costo pari ad € 6.282,14, di cui al presente provvedimento sarà reso compatibile con le disponibilità economiche dei budgets che saranno assegnati per l'anno 2014 e seguenti, ai conti economici n. 0512030101, n. 0512030201 n. 0512030301 e il relativo tetto di spesa.

Si ritiene pertanto, in considerazione delle disposizioni sopra richiamate di non aver motivazioni tali da poter negare, ovvero differire nel tempo, l'accoglimento della richiesta di ripristino dell'orario a tempo pieno avanzata dalla dipendente Sig.ra Giannetti Angela Pia, nei termini sopra indicati ;

Con l'interessata si andrà a sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro;

Per quanto sopra esposto e motivato,

#### **SI PROPONE:**

1. di accogliere, l'istanza presentata dalla dipendente Sig.ra Giannetti Angela Pia in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario, volta ad ottenere il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;
2. di autorizzare con effetto dal **01.01.2014** il rientro a tempo pieno su 36 ore settimanali della predetta dipendente;
3. di dare atto che, come indicato in premessa, con l'interessata si andrà a sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro;
4. di attribuire alla stessa la retribuzione lorda prevista, per la categoria D – posizione economica D4 a tempo pieno, dal vigente CCNL Comparto Sanità ;
5. di dare atto che, il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento pari ad € 6.282,14 sarà reso compatibile con le disponibilità economiche dei budgets che saranno assegnati per l'anno 2014 e seguenti, ai conti economici n. 0512030101, n. 0512030201 n. 0512030301 e il relativo tetto di spesa;
6. di trasmettere copia del presente atto, per altro di competenza, al Responsabile della Struttura di appartenenza;
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dichiarare il presente provvedimento efficace dal giorno stesso della pubblicazione all'albo di questa Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile della Fase Istruttoria**  
**(Sig.ra Loredana Galanti)**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**( Dr.Silvio Maria Liberati)**

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri economici, si dichiara che il costo di cui al presente provvedimento sarà reso compatibile con le disponibilità economiche dei budgets che saranno assegnati per l'anno 2014 e seguenti, ai conti economici n. 0512030101, n. 0512030201 n. 0512030301 e il relativo tetto di spesa.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
Dr. Milco Coacci

Il Responsabile del Bilancio"  
Dr. Pietrino Maurizi

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.