

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1380/AV5 DEL 12/12/2013**

**Oggetto: Approvazione piano di formazione Area Vasta n. 5 - anno 2013.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**RITENUTO** di doversi comunque procedere all'adozione del presente atto stante l'assoluta necessità e l'indifferibilità della decisione proposta, pur in considerazione dei rilievi evidenziati nel parere infrascritto relativamente alla spesa;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare il Piano, relativo all'attività di formazione ed aggiornamento professionale per il personale dipendente dell'Area Vasta n. 5 - per l'anno 2013, che viene accluso alla presente determina di cui forma parte integrante, formale e sostanziale;
2. di affidare la docenza dei corsi a personale di comprovata esperienza proposto dai relativi Responsabili Scientifici, nel rispetto della normativa citata nel documento istruttorio;
3. di liquidare i relativi impegni di spesa dell'anno 2013 (docenze, comprese quelle dei corsi per i quali c'è un incasso aziendale, iscrizioni per comandi finalizzati, rimborsi spese, abbonamenti scientifici cartacei e on line, materiale didattico, coffee break se previsti, ect) sulle autorizzazioni di assegnazione del budget 2013;
4. di dare atto che il costo complessivo, derivante dall'adozione del presente atto, corrispondente ad € **130.207,07** rientra nell'ambito del budget provvisorio 2013 per l'attività di formazione e sarà registrato, relativamente alle sedi di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, rispettivamente nei seguenti conti di pertinenza :

**U.O.C. FORMAZIONE AV5 sede di Ascoli Piceno**

- conto n. 0509030201 Compensi oneri e IRAP ai docenti esterni (AUT. 1/SUB 2)

- conto n. 0509030205 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale (AUT.2/SUB 2)
- conto n. 0516010701 Rimborsi spese personale dipendente per formazione (AUT. 3/ SUB 2)
- conto n. 0516010501 Compensi docenti interni (AUT. 4)

**U.O.C. FORMAZIONE AV5 sede di San Benedetto del Tronto**

- conto n. 0509030201 Compensi oneri e IRAP ai docenti esterni (AUT. 1/SUB 1)
- conto n. 0509030205 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale (AUT.2/SUB 1)
- conto n. 0516010701 Rimborsi spese personale dipendente per formazione (AUT. 3/ SUB 1)
- conto n. 0516010501 Compensi docenti interni (AUT. 4/ SUB 1)

5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di dare atto che il presente atto diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA N. 5**  
Dott. Giovanni Stroppa

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Formazione**

**Normativa di riferimento:**

- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (artt. 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- Decreto Legislativo 229/99 (artt. 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16 quinquies)
- CCNNLL area comparto e CCNNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti
- PSR 2012-2014;
- del. G.R. n. 2673/2000 avente per oggetto “Linee guida alle Aziende Sanitarie Ospedaliere INRCA ed ARPAM per la gestione delle attività di formazione;
- L.R. n. 17/2010;
- D.G.R. n. 1704/2005 (modalità di esercizio delle funzioni dell’ASUR);
- DGR n. 229/2005 con la quale sono stati definiti gli obiettivi formativi di interesse regionale, quale riferimento unico per la progettazione delle attività formative da parte del sistema pubblico del servizio sanitario regionale;
- Accordo Stato – Regioni del 1° Agosto 2007;
- Accordo Stato – Regioni del 5 Novembre 2009, in materia di “Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina);
- Accordo Stato Regioni 19 aprile 2012 sul nuovo sistema di formazione continua in medicina;
- Analisi Fabbisogno Formativo ID n. 324571/13-12-2012/APFORM e ID n.324176/12-12-2012/SBTFORM;
- Determina n. 88/DG del 25/01/2010
- Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 1798 del 28/12/2012 ad oggetto: “L.R. n. 13 del 20/06/2003 – Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l’anno 2013”
- Determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 ad oggetto: “DGRM 1798/12 e DGRM 456/13 – Determinazioni”
- Determina del Direttore AV5 n. 1179 del 17/10/2013 ad oggetto “Approvazione nuovo regolamento Formazione AV5 Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto”.

**Motivazione:**

Visti gli articoli 16, 16-bis, 16-ter, 16-quater e 16-quinquies del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 recante: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Visti gli articoli 16-bis, 16-ter, 16-quater, 16-quinquies e 16-sexies del Decreto Legislativo 229/99 recante: “Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale”;

Visti i CCNNLL area Comparto ed i CCNNLL area Dirigenza Medica e SPTA vigenti;

Vista la determina n. 88/DG del 25/01/2010 ad oggetto: “Manuale per la gestione delle assenze del personale del Servizio Sanitario Regionale e Regolamento ASUR Marche per la disciplina del Trattamento di Missione e Rimborso Spese del Personale: approvazione”, che regola i citati istituti al fine di garantirne l’uniforme applicazione in tutte le Zone Territoriali costituenti l’Azienda;

Considerato che questa Area Vasta, per l’anno 2013, deve attivare una formazione finalizzata a:

- consentire ai lavoratori di adempiere all’obbligo di acquisire i crediti richiesti dal programma per l’Educazione Continua in Medicina (ECM), nell’ottica di favorire lo sviluppo di buone pratiche cliniche e qualificare l’offerta sanitaria;
- favorire la qualificazione professionale, consentendo la valorizzazione delle capacità ed attitudini professionali e promuovendo l’impegno di quanti si rendono disponibili ad un percorso di crescita professionale in armonia con le strategie di sistema;

Vista, inoltre, la Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 1798 del 28/12/2012 ad oggetto: “L.R. n. 13 del 20/06/2003 – Autorizzazione alle aziende ed enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l’anno 2013”, che dispone di autorizzare gli Enti del SSR alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi 2013 per lo svolgimento delle sole attività istituzionali e prevede, nello specifico, a favore dell’ASUR, l’assegnazione di uno stanziamento provvisorio complessivo, di cui all’allegato A della predetta Deliberazione, da ripartirsi tra gli aggregati di costo;

Vista, ancora, la determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 ad oggetto: “DGRM 1798/12 e DGRM 456/13 – Determinazioni”, che dispone l’assegnazione del budget provvisorio 2013 e la determinazione dei tetti di spesa per ciascuna delle Aree Vaste dell’ASUR;

Vista, altresì, la nota del Direttore dell’Area Vasta n. 5 del 01.07.2013, prot. n. 31522/P, agli atti di questo ufficio, con cui, coerentemente alle indicazioni ed ai tetti economici definiti dall’ASUR per l’Area Vasta n. 5 con la suddetta Determina ASUR/DG n. 275/2013, ed in perfetta aderenza con i medesimi, vengono trasmessi, a ciascuno degli Uffici Autorizzativi, i tetti di spesa ordinari di rispettiva assegnazione;

Vista la nota del 11.09.2013, prot. n. 382549, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Formazione dell'Area Vasta n. 5 trasmette al Direttore di Area Vasta la proposta di Piano di Formazione 2013, revisionata in linea con i tetti di spesa indicati nella succitata nota prot. n. 31522/P;

Vista, altresì, la successiva mail del 01.10.2013, con la quale il suddetto Piano, rimodulato secondo i sopraindicati limiti di spesa, viene trasmesso, altresì, all'Ufficio Relazioni Sindacali dell'Area Vasta n. 5 al fine della relativa sottoposizione all'attenzione delle Organizzazioni Sindacali;

Preso atto, pertanto, che le somme assegnate nell'ambito del budget provvisorio 2013 per l'attività di formazione del personale dell'Area Vasta n. 5 (sedi di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto) sono pari ad €256.364,00 di cui :

- € 122.707,00- per la sede di Ascoli Piceno, come da suddetta nota del Direttore di Area Vasta n. 5 del 01.07.2013, prot. n. 31522/P;
- € 133.657,00- per la sede di San Benedetto del Tronto, come da predetta medesima nota;

Dichiarato che, per quanto riguarda la sede di San Benedetto del Tronto, la rilevazione del fabbisogno formativo totale, per l'anno in corso, ammonta ad € 133.657,00- di cui € 39.683,00- sono già stati autorizzati, in via straordinaria, con appositi provvedimenti per particolari esigenze legate alla programmazione;

Rilevata l'esigenza di formalizzare la restante programmazione formativa per un costo residuo stimato in € 93.974,00- per la sede di San Benedetto del Tronto;

Dichiarato che, per quanto riguarda la sede di Ascoli Piceno, la rilevazione del fabbisogno formativo totale, per l'anno in corso, ammonta ad € 122.707- di cui € 86.473,93- sono già stati autorizzati, in via straordinaria, con appositi provvedimenti per particolari esigenze legate alla programmazione;

Rilevata l'esigenza di formalizzare la restante programmazione formativa per un costo residuo stimato in € 36.233,07 per la sede di Ascoli Piceno;

Dichiarato che tali somme trovano al momento disponibilità nello stanziamento riconosciuto all'attività formativa;

Valutato, pertanto, di approvare il sopraindicato piano di formazione;

**SI PROPONE**

1. di approvare il Piano, relativo all'attività di formazione ed aggiornamento professionale per il personale dipendente dell'Area Vasta n. 5 - per l'anno 2013, che viene accluso alla presente determina di cui forma parte integrante, formale e sostanziale;
2. di affidare la docenza dei corsi a personale di comprovata esperienza proposto dai relativi Responsabili Scientifici, nel rispetto della normativa citata nel documento istruttorio;
3. di liquidare i relativi impegni di spesa dell'anno 2013 (docenze, comprese quelle dei corsi per i quali c'è un incasso aziendale, iscrizioni per comandi finalizzati, rimborsi spese, abbonamenti scientifici cartacei e on line, materiale didattico, coffee break se previsti, ect) sulle autorizzazioni di assegnazione del budget 2013;
4. di dare atto che il costo complessivo, derivante dall'adozione del presente atto, corrispondente ad € **130.207,07** rientra nell'ambito del budget provvisorio 2013 per l'attività di formazione e sarà registrato, relativamente alle sedi di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, rispettivamente nei seguenti conti di pertinenza:

**U.O.C. FORMAZIONE AV5 sede di Ascoli Piceno**

- conto n. 0509030201 Compensi oneri e IRAP ai docenti esterni (AUT. 1/SUB 2)
- conto n. 0509030205 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale (AUT.2/ SUB 2)
- conto n. 0516010701 Rimborsi spese personale dipendente per formazione (AUT. 3/ SUB 2)
- conto n. 0516010501 Compensi docenti interni (AUT. 4)

**U.O.C. FORMAZIONE AV5 sede di San Benedetto del Tronto**

- conto n. 0509030201 Compensi oneri e IRAP ai docenti esterni (AUT. 1/ SUB 1)
- conto n. 0509030205 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale (AUT.2/ SUB 1)
- conto n. 0516010701 Rimborsi spese personale dipendente per formazione (AUT. 3/ SUB 1)
- conto n. 0516010501 Compensi docenti interni (AUT. 4/ SUB 1)

5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di dare atto che il presente atto diverrà esecutivo in conformità a quanto disposto dall'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
Dott.ssa Luciana Passaretti

**Il Dirigente**  
Dott.ssa Anna G. Mandolini

**PER IL PARERE INFRASCritto DEL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA E DEL CONTROLLO DI GESTIONE**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri e rilevato, nondimeno, il quadro economico di carenza complessiva, il costo indicato nel presente atto viene imputato all'Aut. AV5 FORM n. 1, 2, 3 e 4 e relativi Sub per l'anno 2013. Si demanda, pertanto, alla Direzione di Area Vasta la valutazione e conseguente decisione in merito all'adozione del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**  
(Dott. Milco Coacci)

**Il Dirigente**  
**U.O.C. Att. Economiche e Finanziarie (AP)**  
Dott. Maurizi Pietrino

**Per Il Dirigente**  
**U.O. Gestione Economico Finanziaria (SBT)**  
**Il Funzionario Delegato**  
Bruna Pelliccioni

**- ALLEGATI -**

**Piano di formazione Area Vasta n. 5 – anno 2013**

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 1 allegato che forma parte integrante della stessa.