

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1370/AV5 DEL 12/12/2013

Oggetto: Riordino della Commissione Farmaceutica di cui all'art. 28 della L.R. n. 7 del 03.03.1982 – Riorganizzazione dell'Attività in Area Vasta

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente/Responsabile della Ragioneria/Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- DETERMINA -

1. di riordinare la Commissione di cui all'art. 28 della L.R. n. 7 del 03/03/1982, in Area Vasta 5 - Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto, nel modo seguente:
Dr. ssa Laterza Vita Maria in qualità di Presidente (titolare);
Dr. Maria Stefania Rafaiani in qualità di Presidente (supplente);
Dr. Bruno Monaldi farmacista del ruolo regionale (titolare);
Dr.ssa Feliciani Denise Farmacista del ruolo regionale (supplente);
Dr. Corrado Mecuri in rappresentanza dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno (titolare);
Dr. D'Avella Pasquale in rappresentanza dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno (supplente);
Le funzioni di segreteria verranno assicurate per le farmacie del Distretto della ex Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto dal Dr. Canaletti Marco Coll.Amm.vo Esperto, responsabile amm.vo del SAUT sede di San Benedetto del Tronto, mentre le farmacie del

Distretto della ex Zona Territoriale n. 13 di Ascoli Piceno dalla Dott. ssa Cardarelli Fabrizia - Coll.re Amm.vo, responsabile amm.vo del Dipartimento Farmaceutico - (in caso di assenza o impedimento dei titolari - segretari verbalizzanti - le funzioni di segreteria verranno assicurate da altro personale amministrativo, indicato dal relativo Direttore);

2. di riconoscere ai soli componenti aventi diritto un'indennità di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione alla commissione di € 32,00, oltre oneri e IRAP a carico dell'Asur Marche AV5, nonché il rimborso delle spese di viaggio nella misura e con le modalità previste dalla vigente normativa (Regolamento Asur - Marche per la disciplina del trattamento di missione e rimborso spese del personale);
3. di dare atto gli importi relativi all'indennità di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione alla commissione di cui sopra saranno quantificati e liquidati con successivo e separato atto;
4. di considerare il documento istruttorio della presente determina parte integrante, formale e sostanziale, della determina medesima;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Assessorato alla Sanità della Regione Marche, al Servizio di Assistenza Farmaceutica dell'ARS Marche, ai componenti della Commissione di cui sopra, al Nucleo Interno Controllo Atti, alla U.O. Attività Economiche e Finanziarie;
8. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di pubblicazione.

IL DIRETTORE

(Dr. Stroppa Giovanni)

RAGIONERIA E BILANCIO:

VISTO

Il Responsabile del Bilancio

(Dr. Maurizi Pietrino)

La presente determina consta di n. 07 pagine che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Dipartimento Farmaceutico)

□ Normativa di riferimento

L.R. n. 17 del 22.10.2010 di modifica della Legge Regionale n. 13 del 20.06.2003 avente a oggetto "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale".

Delibera di D.G.R. n. 511 dell'08.05.2006 che istituisce le Aree Vaste quali articolazioni dell'ASUR Marche.

L.R. n. 7 del 03/03/1982

L.R. n. 20 del 02.08.1984

□ Motivazione:

Con determinazioni n. 785/DG del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative - regolamentazione provvisoria" e n. 254/DG del 27/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga." sono state determinate le funzioni di indirizzo e coordinamento attribuite al Direttore Generale quale organo di governo e quindi non delegabili e le funzioni attribuite direttamente ai Direttori di Zona dalla L.R. 13/03 nonché quelle afferenti all'attuazione degli indirizzi strategici elaborati dall'organo di vertice ed alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa delle risorse umane e strumentali di tale livello ai sensi della citata legge regionale, del D.Lgs. 165/2001, della DGRM 1704/05 e dell'Atto Aziendale.

Nella determina n. 785/2005 inoltre, si fa riferimento ad una futura regolamentazione specifica per quanto attiene le funzioni del personale dirigente. Nelle more della regolamentazione in materia a cura della Direzione Generale ASUR, con determina n. 51 del 31/01/2011 del Direttore di Zona si è provveduto ad approvare, in via provvisoria, le disposizioni organizzative inerenti all'adozione delle determinazioni di competenza del Direttore di Zona e di competenza dirigenziale nell'ambito della Zona Territoriale n. 13. Fra i provvedimenti che con il citato atto sono riconosciuti di competenza dell'U.O. diretta dal sottoscritto rientra anche quello di cui alla presente.

Ritenuto necessario ed urgente provvedere alla ricomposizione della Commissione di cui all'art. 28 della L.R. n. 7/1982, in Area Vasta n. 5 Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto, allo scopo di assicurare il regolare svolgimento delle attività ad essa deputate.

Visto l'art. 2 della L.R. n. 20 del 02.08.1984, che spetta ai componenti della commissione di vigilanza sulle farmacie (Art. 28 L.R. 7/1982) un'indennità di presenza pari ad euro 32.00;

Tenuto conto che nel corso di ciascun biennio tutti gli esercizi farmaceutici e le parafarmacie presenti nel territorio dell'Area Vasta 5 dovranno essere ispezionati.

Considerato che gli importi relativi all'indennità di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione, di ciascun componente, alla commissione di cui sopra, saranno quantificati e liquidati con successivo e separato atto, nonchè comunicati ogni bimestre al Servizio Gestione Risorse Umane;

Rilevata la necessità di concentrare l'attività della Commissione, sarà predisposta la programmazione del calendario delle attività per l'effettuazione delle ispezioni ordinarie programmate dal dipartimento farmaceutico, mentre per le ispezioni straordinarie (non programmabili anticipatamente) saranno concordate le uscite di volta in volta.

Ritenuto necessario e al fine di ottimizzare la programmazione del calendario ispettivo, prevedere che nel caso di assenza o impedimento ogni figura professionale, inserita nella Commissione in oggetto, possa essere sostituita.

Rilevato che l'attività di vigilanza prevede, oltre alle ispezioni ordinarie, ispezioni preventive e straordinarie;

Preso atto che l'attività di vigilanza sulle farmacie, sancita dal TULS e dal RD n. 1706/38, prevede che la commissione, proceda alla stesura di un verbale al fine di documentare quanto rilevato nel corso della visita ispettiva.

Considerato che con la deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 62 del 18/01/2010 sono stati approvati i verbali d'ispezione Allegato A "verbale d'ispezione alle farmacie convenzionate" ai sensi degli articoli 111 e 117 del Testo Unico delle Leggi Sanitarie e dell'art. 28 della L.R. n.7/82 e Allegato B "verbale di verifica agli esercizi commerciali autorizzati alla vendita di farmaci non soggetti a prescrizione medica" ai sensi della L.248/2006 e della DGR 1476/2006.

Considerato che il verbale dell'ispezione sarà inviato al Direttore dell'Area Vasta 5, in cui ha sede l'esercizio farmaceutico per l'adozione degli eventuali provvedimenti di competenza; inoltre, copia dello stesso verbale verrà inviata altresì al sindaco del Comune e all'Ordine dei Farmacisti in cui ha sede l'esercizio farmaceutico e al Servizio di Assistenza Farmaceutica della Regione Marche.

Considerato che l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno con nota del 15/11/2013 prot. 321, ha designato quali componenti in seno alla Commissione i cui sopra, i farmacisti Dr. Mercuri Corrado (titolare), Dr. D'Avella Pasquale (supplente).

Viste le determine n.1213/AV5 del 31.10.2013 a oggetto "*Sperimentazione del riassetto del Dipartimento Farmaceutico nell'Area Vasta 5*" - n. 1222 AV/5 del 06/11/2013 a oggetto "Rettifica per mero errore materiale della determina n. 1213 del 31/10/2013 - n. 1248/AV5 del 08/11/2013 a oggetto Piano attuativo di Area Vasta n. 5 Istituzione dei Dipartimenti funzionali ospedalieri e transmurali;

Visto che le funzioni di Presidente in seno alla Commissione Farmaceutica di cui all'art. 28 della L.R. 7/1982 sono state delegate alla Dott.ssa Vita Maria Laterza con nota del 25/11/2013 ID 399666;

Preso atto che tutti gli atti amministrativi sopra richiamati e le comunicazioni in merito alle sostituzioni dei membri della predetta Commissione sono depositati presso l'archivio cartaceo del Servizio Farmaceutico dell'Asur - Marche AV5 - sede di Ascoli Piceno;

Ravvisata, pertanto, la necessità di modificare i componenti della Commissione farmaceutica aziendale in ossequio alla disposizioni di legge;

Visto che il Direttore del Dipartimento Farmaceutico, Dott. Mazzoni Isidoro, su proposta del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, Dott.ssa Cardarelli Fabrizia, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento.

Per quanto sopra si ritiene:

1. di riordinare la Commissione di cui all'art. 28 della L.R. n. 7 del 03/03/1982, in Area Vasta 5 - Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto, nel modo seguente:
Dr. ssa Laterza Vita Maria in qualità di Presidente (titolare);
Dr. Maria Stefania Rafaiani in qualità di Presidente (supplente);
Dr. Bruno Monaldi farmacista del ruolo regionale (titolare);
Dr.ssa Feliciani Denise Farmacista del Ruolo regionale (supplente);
Dr. Corrado Mecuri in rappresentanza dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno (titolare);
Dr. D'Avella Pasquale in rappresentanza dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno (supplente);
Le funzioni di segreteria verranno assicurate per le farmacie del Distretto della ex Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto dal Dr. Canaletti Marco Coll.Amm.vo Esperto, responsabile amm.vo del SAUT sede di San Benedetto del Tronto, mentre le farmacie del Distretto della ex Zona Territoriale n. 13 di Ascoli Piceno dalla Dott. ssa Cardarelli Fabrizia - Coll.re Amm.vo, responsabile amm.vo del Dipartimento Farmaceutico - (in caso di assenza o impedimento dei titolari – segretari verbalizzanti - le funzioni di segreteria verranno assicurate da altro personale amministrativo, indicato dal relativo Direttore);
2. di riconoscere ai soli componenti aventi diritto un'indennità di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione alla commissione di € 32,00, oltre oneri e IRAP a carico dell'Asur Marche AV5, nonché il rimborso delle spese di viaggio nella misura e con le modalità previste dalla vigente normativa (Regolamento Asur - Marche per la disciplina del trattamento di missione e rimborso spese del personale);
3. di dare atto gli importi relativi all'indennità di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione alla commissione di cui sopra saranno quantificati e liquidati con successivo e separato atto;
4. di considerare il documento istruttorio della presente determina parte integrante, formale e sostanziale, della determina medesima;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. di trasmettere il presente provvedimento all'Assessorato alla Sanità della Regione Marche, al Servizio di Assistenza Farmaceutica dell'ARS Marche, ai componenti della Commissione di cui sopra, al Nucleo Interno Controllo Atti, alla U.O. Attività Economiche e Finanziarie;
8. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Cardarelli Fabrizia)

Il Dirigente

(Dr. Mazzoni Isidoro)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di zero allegati.