

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1005/AV5 DEL 12/09/2013**

**Oggetto: Determina del Direttore ex ZT 13 n. 1316 del 14/09/2012: provvedimenti conseguenti.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di disporre, la prosecuzione dell'incarico in essere con il Dr. Matteo Caioni, in qualità di collaboratore esperto in materia pensionistica, fino al 31/12/2013 al solo fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi progettuali, finalizzati alla riduzione delle criticità del settore pensionistico ed alla conclusione del processo di riorganizzazione di detto Settore in Area Vasta;
2. di stabilire che la prosecuzione dell'incarico in parola decorrerà dal 16/09/2013 fino al 31/12/2013 alle stesse condizioni dell'incarico attualmente in essere;
3. di stabilire che il predetto incarico non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, ma rientra nella fattispecie dei contratti di opera regolati dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
4. di dare atto che i costi connessi alla prosecuzione dell'incarico in parola, quantificati ai sensi delle ultime disposizioni in materia di contenimento della spesa del personale di cui alla DGRM n. 1750/2012, in € 7.700,00 complessivi ed omnicomprensivi, verranno interamente coperti dal correlativo ricavo di cui alla scheda progettuale AV5-AP-2013-68, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare, altresì, atto che i costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013; pertanto, la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;
6. di precisare che detti costi, come sopra quantificati, saranno rilevati nei conti economici per il personale amministrativo non dipendente nn. 0517010304, 0517010305, 0517010306 del tetto di spesa n. 128;
7. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28 L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii. per i motivi indicati nel documento istruttorio.

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
**(Dr. Giovanni Stroppa)**

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine alle precisazioni di spesa e tenuto conto dei correlativi ricavi, si attesta che l'onere derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

**Il Dirigente del Controllo di Gestione**  
**(Dr. Milco Coacci)**

**Il Dirigente f.f. U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**  
**(Dr. Pietrino Maurizi)**

La presente determina consta di n. 6 pagine senza alcun allegato.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA N. 5**

**Normativa ed atti di riferimento**

- *D. Lgs. 165/2001 – art. 7 comma 6*
- *DGRM n. 1750 del 22.12.2011;*
- *Circolare n. 2 del 11.03.2008.*

In esecuzione della determina del Direttore dell'ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, n. 583 del 20/07/2011, questa Amministrazione procedeva all'indizione di un avviso pubblico, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii, finalizzato al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa a n. 1 laureato/a in discipline giuridiche e/o economiche per la realizzazione del progetto di potenziamento del settore Previdenza e Quiescenza nell'Area Vasta n.5 della durata di 24 mesi (ventiquattro).

Con successiva determina del Direttore dell'ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, n. 698 del 06/09/2011, si procedeva all'approvazione degli atti relativi all'espletamento della procedura in parola e, contestualmente, al conferimento dell'incarico di co.co.co. nei confronti del Dr. Matteo Caioni, in qualità di collaboratore esperto in materia pensionistica, per un periodo di 12 mesi (dodici) al fine di verificare, alla conclusione di detto periodo, lo stato di avanzamento del progetto e, pertanto, la necessità della prosecuzione o meno dello stesso.

Con nota prot. n. 305716 del 12/09/2012/APGRU, in atti allo scrivente Servizio, il Responsabile del progetto in parola relazionava in merito allo stato avanzamento delle attività progettuali rappresentando la necessità di prosecuzione delle stesse al fine di portare a conclusione il processo di riorganizzazione del settore pensionistico in Area Vasta, già positivamente avviato nell'annualità 2011/12.

Con determina del Direttore dell'ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, n. 1316 del 14/09/2012, sulla base delle motivazioni di cui alla richiamata nota prot. 305716/2012 veniva disposta la proroga, per la stessa durata ed alle stesse condizioni del precedente incarico, del contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con il Dr. Matteo Caioni, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi progettuali inerenti la continuazione ed il completamento del processo di riorganizzazione del settore pensionistico in Area Vasta.

Detto incarico giungerà a scadenza il 15/09/2013.

Con nota prot. n. 382236 del 10/09/2013/APGRU, in atti allo scrivente Servizio, il Responsabile del progetto in parola relaziona in merito allo stato avanzamento delle attività progettuali rappresentando l'inderogabile necessità di continuare ad avvalersi di detta collaborazione fino alla fine del corrente anno *“in quanto risulta necessario terminare l'aggiornamento delle RIL e delle IPS dei trattamenti previdenziali relativi all'anno 2010 come più volte sollecitato dall'Ente previdenziale di riferimento”*.

La Direzione Generale ASUR ha emanato nel corso degli anni specifiche direttive, nelle more del perfezionamento di un proprio regolamento aziendale, per il conferimento di incarichi professionali esterni con le note di seguito indicate:

- Direttiva n. 6 del 18/03/2008 *“Disposizioni in materia di assunzione di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo”*;

- Direttiva n. 9 del 15/04/2008 “Integrazione alle disposizioni in tema di collaborazioni professionali esterne e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo”;
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 18577 del 02.12.2008 “Incarichi professionali esterni”;
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 2006 del 03.02.2009: “Precisioni in ordine alle procedure preliminari al conferimento di incarichi professionali esterni”;
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 23513 del 22.09.2010 “Disposizioni relative al ricorso a forme di lavoro ordinario e flessibile nei ruoli PTA”;
- Nota Direzione Generale ASUR prot. n. 801 del 10.01.2011.

La Direzione di Area Vasta, in considerazione delle succitate disposizioni, nonché delle motivazioni poste a sostegno della proposta in questione, ha dato mandato all’U.O. scrivente di predisporre atto di proroga, condividendo le motivazioni e la correlata istanza del Responsabile del Progetto.

Quanto precede, ai sensi delle disposizioni vigenti di cui all’art. 7 comma 6 e 6 bis D.Lgs n. 165/2001 ed alla circolare UPPA n. 2 del 11/03/2008, al solo fine di portare a conclusione l’originaria attività progettuale avviata con la richiamata determina del Direttore dell’ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, n. 698 del 06/09/2011 e, quindi, raggiungere lo scopo che l’Amministrazione si era prefissa rappresentato dalla riorganizzazione del settore pensionistico in Area Vasta non ancora completata per motivi non imputabili al collaboratore ma al processo di integrazione in Area Vasta avviato ma non ancora concluso.

Si ritiene, pertanto, al solo fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi progettuali, finalizzati alla riduzione delle criticità del settore pensionistico ed alla conclusione del processo di riorganizzazione di detto Settore in Area Vasta, di dover procedere alla proroga del contratto stipulato con il Dr. Matteo Caioni, in qualità di collaboratore esperto in materia pensionistica, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle attività progettuali, così come individuate dal Responsabile del progetto nella relazione di cui alla richiamata nota prot. 382236 del 10/09/2013/APGRU.

La prosecuzione dell’incarico in parola decorrerà dal 16/09/2013 fino al 31/12/2013 alle stesse condizioni dell’incarico attualmente in essere.

I costi connessi alla prosecuzione dell’incarico in parola quantificati, ai sensi delle ultime disposizioni in materia di contenimento della spesa del personale di cui alla DGRM n. 1750/2012, in € 7.700,00 complessivi ed omnicomprensivi, verranno interamente coperti dal correlativo ricavo di cui alla scheda progettuale AV5-AP-2013-68, che presenta la necessaria disponibilità.

Detti costi, come sopra quantificati, saranno rilevati nei conti economici per il personale amministrativo non dipendente nn. 0517010304, 0517010305, 0517010306 del tetto di spesa n. 128.

I costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013; si dichiara, pertanto, che la spesa derivante dall’adozione del presente atto ha l’effettiva disponibilità economica all’interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all’Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Per quanto sopra esposto, ritenendo di dover dare immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di garantire continuità alle attività progettuali vista la scadenza dell’incarico al 15/09/2013,

#### SI PROPONE

1. di disporre, la prosecuzione dell’incarico in essere con il Dr. Matteo Caioni, in qualità di collaboratore esperto in materia pensionistica, fino al 31/12/2013 al solo fine di garantire il

- raggiungimento degli obiettivi progettuali, finalizzati alla riduzione delle criticità del settore pensionistico ed alla conclusione del processo di riorganizzazione di detto Settore in Area Vasta;
2. di stabilire che la prosecuzione dell'incarico in parola decorrerà dal 16/09/2013 fino al 31/12/2013 alle stesse condizioni dell'incarico attualmente in essere;
  3. di stabilire che il predetto incarico non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, ma rientra nella fattispecie dei contratti di opera regolati dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
  4. di dare atto che i costi connessi alla prosecuzione dell'incarico in parola, quantificati ai sensi delle ultime disposizioni in materia di contenimento della spesa del personale di cui alla DGRM n. 1750/2012, in € 7.700,00 complessivi ed onnicomprensivi, verranno interamente coperti dal correlativo ricavo di cui alla scheda progettuale AV5-AP-2013-68, che presenta la necessaria disponibilità;
  5. di dare, altresì, atto che i costi scaturenti dal presente provvedimento rientrano nei limiti di compatibilità economica della spesa relativa al costo del personale anno 2013; pertanto, la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;
  6. di precisare che detti costi, come sopra quantificati, saranno rilevati nei conti economici per il personale amministrativo non dipendente nn. 0517010304, 0517010305, 0517010306 del tetto di spesa n. 128;
  7. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
  8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  10. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28 L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii. per i motivi indicati nel documento istruttorio.

**Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dr.ssa Emidia Luciani)**

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane  
(Dr. Silvio Maria Liberati)**

**- ALLEGATI -**

nessun allegato.