

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 575/AV4 DEL 09/08/2018**

Oggetto: Turni e ferie farmacie rurali convenzionate anno 2018. Turni e ferie farmacie urbane convenzionate anno 2018.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. approvare il piano ferie per le farmacie rurali della AV4 relativamente all'anno **2018** così come da prospetto **allegato "B1"** con annesso **allegato "B"** relativo ai turni e di stabilire che, nel caso eccezionale in cui il periodo di riposo coincida con il proprio turno, la farmacia, assumendosi ogni responsabilità, debba provvedere a che il servizio venga svolto da altra farmacia limitrofa onde evitare disagi alla popolazione informando tempestivamente chi di dovere;
2. approvare i turni ed i piani ferie delle farmacie urbane per l'anno **2018** come dai **allegati "C1-C2-C3-C4-C5-C6"**;
3. dare mandato al Servizio Farmaceutico per l'esecuzione del presente atto;
4. dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere copia del presente atto al collegio sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Firma Il Direttore UOC Farmacia
Dr. Massimo Fioretti

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. FARMACIA

L'art. n.25 della L.R. n. 7 del 03/03/1982 alla lettera g) pone a carico della Unità Sanitaria Locale il compito di adottare provvedimenti in ordine alla fissazione dei turni di servizio e delle ferie e alla disciplina dell'apertura e chiusura delle farmacie ;

Le Leggi Regionali n.9/1977 e n.9/1991e s.m. regolamentano la materia in oggetto;

La Legge Regionale n. 29 del 23/07/96 ha modificato le precedenti Leggi;

Il D.L. n.1/2012 convertito in L. n.27/2012 all'art.11, comma 8, dichiara: " i turni e gli orari di farmacia stabiliti dalle autorità competenti in base alla vigente normativa non impediscono l'apertura della farmacia in orari diversi da quelli obbligatori..."

La Commissione di cui all'art. 25 della Legge Regionale n. 7/82 rinnovata con Determina del Direttore della Area Vasta 4 – Fermo n°250/AV4 del 19/04/2016, riunitasi il **10//07/2018** si esprime in ordine ai punti riportati all'ordine del giorno come da verbale allegato e cioè approva il piano ferie ed i turni delle farmacie urbane 2018, il piano ferie ed i turni delle farmacie rurali 2018 (punti 1 e 2 del verbale).

L'Istruttoria eseguita dal Servizio Farmaceutico è stata riassunta nel prospetto **allegato "B1"** per le ferie delle farmacie rurali, **allegato "B"** per i turni delle farmacie rurali, **allegati "C1-C2-C3-C4-C5-C6"** per turni e ferie delle farmacie urbane.

Il presente atto non comporta impegno di spesa a carico dell'Azienda.

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore dell'U.O. Servizio Farmaceutico il seguente schema di determina:

1. approvare il piano ferie per le farmacie rurali della AV4 relativamente all'anno **2018** così come da prospetto **allegato "B1"** con annesso **allegato "B"** relativo ai turni e di stabilire che, nel caso eccezionale in cui il periodo di riposo coincida con il proprio turno, la farmacia , assumendosi ogni responsabilità, debba provvedere a che il servizio venga svolto da altra farmacia limitrofa onde evitare disagi alla popolazione informandotempestivamente chi di dovere;
2. approvare i turni ed i piani ferie delle farmacie urbane per l'anno **2018** come dai **allegati "C1-C2-C3-C4-C5-C6"**;
3. dare mandato al Servizio Farmaceutico per l'esecuzione del presente atto;
4. dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere copia del presente atto al collegio sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente/ Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Augusta Palmarocchi

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO GESTIONE

Vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore Area Dipartimentale
Contabilità Bilancio e Finanze
Coordinatore di A.V.
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amm.vo
U.O.S. Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Allegato "B", Allegato "B1", Allegati "C1-C2-C3-C4-C5-C6", verbale commissione art.25 L.R. 7/82 sono depositati presso il servizio farmaceutico.