

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 190/AV4 DEL 15/03/2018**

**Oggetto: Attività formativa dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanità. Università Politecnica delle Marche. Anno accademico 2015/2016. Liquidazione competenze.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di liquidare, per i motivi espressi nel documento istruttorio, ai dipendenti dell'Area Vasta 4 di cui all'allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto, gli importi (comprensivi di oneri) da corrispondere a titolo di retribuzione per l'attività formativa (docenza, tutoraggio ecc.) svolta in favore dei corsi professionalizzanti dell'area sanitaria per l'anno accademico 2015/2016, per un importo complessivo di € 25.614,56;
- 2) Di registrare i costi di cui al presente atto al conto 0516010501 "compensi ai docenti interni" e ai conti 051601502 e 0516010503 per i conseguenti oneri sociali e Irap della contabilità generale esercizio 2017;
- 3) Di dare atto che la spesa *de qua* trova copertura nel budget 2017 definito;
- 4) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo ai sensi dell'art. 4, legge 412/91 e dell'art. 28, L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
- 5) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17, L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

Normativa di riferimento:

- L. n 421 del 23 ottobre 1992;
- D. Lgs. 502 del 30 dicembre 1992 e ss.mm.ii.;
- L.R. n. 26 del 17 luglio 1996;
- DGR n. 357/2005;
- DGR n. 185/2006;
- DGR n. 211/2007.
- Decreto Regionale 12 del 10.07.2017

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive integrazioni e modificazioni, nel quale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6, comma 2, viene prevista la disciplina relativa ai rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università finalizzati a soddisfare le esigenze formative del personale appartenente al SSN;

Preso atto che ai sensi del citato decreto legislativo le Università e le Regioni, in totale collaborazione, hanno predisposto specifici protocolli d'intesa finalizzati all'attuazione di corsi professionalizzanti per il personale appartenente al Servizio Sanitario Nazionale;

Considerato che il modello formativo in argomento ha lo scopo di conciliare il patrimonio altamente qualificato del settore universitario con le esigenze professionali, di formazione ed operative del settore sanitario sia sotto il profilo scientifico che didattico;

Dato atto che tale obiettivo è realizzabile anche con la stipula di accordi tra l'Università ed il Servizio Sanitario Regionale;

Preso atto delle collaborazioni per l'attività formativa dei corsi di studio professionalizzanti dell'area sanitaria per l'anno accademico 2015/2016 da parte del personale in forza all'Area Vasta 4;

Preso atto della nota dell'Università Politecnica delle Marche datata 7 aprile 2017 ed acquisita agli atti dell'Area Vasta 4, con prot. n. 17891 del 10.04.2017 con la quale sono stati comunicati i nominativi dei dipendenti dell'Area Vasta 4, che hanno rivestito gli incarichi di Docente, Direttore ADP, Interlocutore unico di sede, Tutore di tirocinio, Guide di tirocinio, Guide di laboratorio nell'attività formativa dei corsi di studio professionalizzanti dell'area sanitaria, nell'anno accademico 2015/2016.;

Constatato che nella medesima nota sono state comunicate sia le ore di insegnamento che i relativi importi da corrispondere al personale dell'Area Vasta 4 per le attività svolte.

Considerata la necessità di provvedere al pagamento delle somme (comprehensive di oneri) da corrispondere a titolo di retribuzione per l'attività formativa (docenza, tutoraggio ecc.) dei corsi professionalizzanti dell'area sanitaria per l'anno accademico 2015-2016 di cui all'allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Stante quanto sopra si predispongono, per il Direttore di Area, su indicazione dello stesso, il seguente schema di determina:

1. Di liquidare, per i motivi espressi nel documento istruttorio, ai dipendenti dell'Area Vasta 4 di cui all'allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto, gli importi (comprensivi di oneri) da corrispondere a titolo di retribuzione per l'attività formativa (docenza, tutoraggio ecc.) svolta in favore dei corsi professionalizzanti dell'area sanitaria per l'anno accademico 2015/2016 per un importo complessivo di € 25.614,56;
2. Di registrare i costi di cui al presente atto al conto 0516010501 "compensi ai docenti interni" e ai conti 051601502 e 0516010503 per i conseguenti oneri sociali e Irap della contabilità generale esercizio 2017;
3. Di dare atto che la spesa *de qua* trova copertura nel budget 2017 definito;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo ai sensi dell'art. 4, legge 412/91 e dell'art. 28, L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17, L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.**  
**Supporto all'Area Politiche del Personale**  
*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si attesta che la spesa trova copertura nel budget 2017 definito.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**  
**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**  
**Coordinatore di Area Vasta**  
*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**  
*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

n. 1 allegato cartaceo – prospetto costi.