

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 148/AV4 DEL 28/02/2018**

**Oggetto: PROROGA N.1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DI OFTALMOLOGIA.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che nel P.O. 2018 sarà inserita la proroga di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Oftalmologia;
2. Di prorogare, per la durata di mesi dodici, subordinatamente al consenso dell'interessata e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, l'incarico di Dirigente Medico disciplina Oftalmologia, necessario a garantire i LEA, come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferito alla dipendente Dr.ssa CIABATTONI CRISTINA con determina n. 599/AV4 del 19/08/2016 e successivamente prorogato con determine n. 146/AV4 del 01/03/2017 e n. 620/AV4 del 31/08/2017, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (28/02/2018) ossia con decorrenza 01/03/2018;
3. Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto viene registrata nella contabilità generale come indicato nel seguente prospetto :

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2018</i>	<i>Esercizio 2019</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 45.447,70	€ 9.089,54
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.010203	€ 13.452,50	€ 2.690,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010303	€ 3.863,10	€ 772,62

4. Di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**

*Dr Licio Livini*

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto "Prime indicazioni per la programmazione 2011";

Con determina n. 599/AV4 del 19/08/2016 è stato conferito alla Dr.ssa Ciabattoni Cristina un incarico a tempo determinato di mesi sei di Dirigente Medico di Oftalmologia a decorrere dal 01/09/2016, successivamente prorogato fino al 28/02/2018, con determine n. 146/AV4 del 01/03/2017 e n. 620/AV4 del 31/08/2017.

Con nota prot. n. 10072 del 22/02/2018, il Direttore dell'UOC Oftalmologia Dr. Carlo Sprovieri ha chiesto, tenuto conto del carico di lavoro dell'unità operativa, la proroga del suddetto contratto, per ulteriori dodici mesi in quanto necessario a garantire la continuità assistenziale e i livelli essenziali di assistenza.

Con annotazione in calce alla suddetta nota il Direttore di Area Vasta ha espresso parere favorevole.

Con nota Prot. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l'altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendente a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si predispone provvedimento del Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

1. Di dare atto che nel P.O. 2018 sarà inserita la proroga di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Oftalmologia;
2. Di prorogare, per la durata di mesi dodici, subordinatamente al consenso dell'interessato e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, l'incarico di Dirigente Medico disciplina Oftalmologia, a titolo di straordinario, necessario a garantire i LEA, come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferito alla dipendente Dr.ssa CIABATTONI CRISTINA con determina n. 599/AV4 del 19/08/2016 e successivamente prorogato con determine n. 146/AV4 del 01/03/2017 e n. 620/AV4 del 31/08/2017, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (28/02/2018) ossia con decorrenza 01/03/2018;
3. Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto viene registrata nella contabilità generale come indicato nel seguente prospetto :

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2018</i>	<i>Esercizio 2019</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 45.447,70	€ 9.089,54
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.010203	€ 13.452,50	€ 2.690,50

IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010303	€ 3.863,10	€ 772,62
--	------------	----------

4. Di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Daniela Maté*

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.  
Supporto all'Area Politiche del Personale**  
*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto saranno resi compatibili con il P.O. 2018 e con i budget 2018/2019 quando assegnati e definiti.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa  
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza  
Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**  
*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.