

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 718/AV3 DEL 30/05/2018**

**Oggetto: PROGETTO D'INCREMENTO VOLUMI PRESTAZIONI AMBULATORIALI PER IL CONTENIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA, MEDIANTE UTILIZZO FONDO EX ART.1, COMMA 4, LETT. C), LEGGE 120/2007 (FONDO BALDUZZI). ANNO 2018.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- Di stabilire che il Fondo Balduzzi (di cui all'art.1, comma 4, lett. C, della Legge n.120/2007 e al D.L. n.158/2012 convertito con L.189/2012) relativo all'anno 2017, determinato in €.150.540,77, venga utilizzato nel corso dell'anno 2018, entro il tetto di spesa indicato, per l'attivazione di sedute aggiuntive autorizzate dal Direttore dell'AV3 e dal Responsabile Tempi d'Attesa AV3;
- Di autorizzare l'ulteriore utilizzo del Fondo Balduzzi anni 2016 e 2015, per l'erogazione delle prestazioni aggiuntive già autorizzate, residualmente a quanto già utilizzato e fino al raggiungimento dell'importo complessivo stanziato;
- Di dare atto che la spesa derivante dalle attività di cui ai suddetti punti (compensi, oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Azienda) trova copertura con gli accantonamenti effettuati al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero professionale specialistica", negli anni di rispettiva competenza;
- Di rilevare che l'attività di cui trattasi è finalizzata al contenimento dei Tempi d'Attesa, in particolare con riferimento a specifiche tipologie di prestazioni che registrino lunghe liste ed abbiano come obiettivo prioritario quello di incrementare l'offerta prestazionale in modo mirato ed atto ad incidere efficacemente sui tempi di erogazione delle prestazioni riferite ad alcune specialità;
- Di autorizzare, quali attività di cui al suddetto punto 4) da svolgersi nell'anno 2018, le attività così come riportate nell'Allegato 1) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale oltre ad ulteriori autorizzabili in corso d'anno;
- Di adottare:

- il “Protocollo operativo di utilizzo Fondo aziendale ex art 1. comma 4 lett. c) legge 120/2007 (Fondo Balduzzi), per finalità di contenimento delle liste di attesa.”, così come riportato nell’Allegato 2) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
- il “Progetto di incremento volumi prestazioni ambulatoriali finalizzato al contenimento delle liste di attesa - mediante utilizzo Fondo aziendale ex art 1. comma 4 lett. c) Legge 120/2007 (Fondo Balduzzi)”, così come riportato nell’Allegato 3) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
- i modelli “Riepiloghi attività aggiuntiva Fondo Balduzzi”, così come riportati nell’Allegato 4) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che la presente determina sarà oggetto di informativa alle OO.SS. a cura dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione all’Albo pretorio informatico aziendale, ai sensi dell’art.28 della L.R.26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013;
- Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i., al Direttore Generale dell’ASUR e all’U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Di dare atto che ai fini della repertoriatura su attiweb la presente determina rientra nei casi “altre tipologie”.

**IL DIRETTORE AREA VASTA**  
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:**

Si attesta che alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con gli accantonamenti effettuati nei bilanci di rispettiva competenza.

Il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dott.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n.14 pagine, di cui n.8 di allegati .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA**

**Normativa di riferimento**

- D Lgs. 502/92 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i.;
- D.P.C.M. 27.3.2000, “Atto di indirizzo e coordinamento concernente l’attività libero professionale intramuraria del personale della Dirigenza Sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale”;
- CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria e CCNL della Dirigenza Sanitaria dell’8.6.2000;
- Legge 3.8.2007, n.120, recante “Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria”;
- Decreto legge 13.9.2012 n.158, convertito nella Legge 8.11.2012 “Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria” e s.m.i.;
- Legge 30 ottobre 2014, n. 161 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione europea - Legge europea 2013-bis”;
- DGRM n.106 del 23.2.2015, linee d’indirizzo agli enti del SSR in materia di libera professione intramuraria del personale;
- Determina del Direttore di Area Vasta n.1200 del 28/10/2015 “Attività libero professionale intramuraria: regolamento di Area Vasta – Adeguamento a schema tipo ASUR”.
- Determina del Direttore AV3 n.605 del 1/6/2016 “Determinazione del Fondo aziendale ex art.1, comma 4, lettera c, Legge 120/2007, derivante dall’ALPI dei dirigenti medici e veterinari e dei dirigenti ruolo sanitario (area SPTA) area vasta n.3 – anno 2015”;
- Determina del Direttore AV3 n.671 del 19/5/2017 “Determinazione del Fondo aziendale ex art.1, comma 4, lettera c, Legge 120/2007, derivante dall’ALPI dei dirigenti medici e veterinari e dei dirigenti ruolo sanitario (area SPTA) area vasta n.3 – anno 2016”;
- Determina del Direttore AV3 n. 84 del 24/1/2018 “Progetto d’incremento volumi prestazioni ambulatoriali per il contenimento delle liste d’attesa, mediante utilizzo Fondo ex art.1, comma 4, lett. c), Legge 120/2007 (Fondo Balduzzi): prosecuzione utilizzo fondi anni precedenti.”;
- Determina del Direttore AV3 n.544 del 20/4/2018 “Determinazione del Fondo aziendale ex art.1, comma 4, lettera c, Legge 120/2007, derivante dall’ALPI dei dirigenti medici e veterinari e dei dirigenti ruolo sanitario (area SPTA) area vasta n.3 – Anno 2017”.
- Determina del Direttore AV3 n.591 del 5/5/2018 “Progetto d’incremento volumi prestazioni ambulatoriali per il contenimento delle liste d’attesa, mediante uso Fondo ex art 1, c.4, lett.c) Legge 120/2007: liquidazione competenze Gennaio–Marzo 2018”.

**Istruttoria**

L’art.1, comma 4, lett. C) della Legge 120/2007, nel testo novellato dal D. Legge 158/2012 convertito con Legge 189/2012, in tema di tariffe sulle prestazioni erogate in regime di attività libero professionale intramuraria prevede che “una somma pari al 5% del compenso del libero professionista venga trattenuta dal competente ente o azienda del Servizio Sanitario Nazionale per essere vincolata ad interventi di prevenzione ovvero volti alla riduzione delle liste di attesa”.

L’art.12, comma 4, delle linee d’indirizzo regionali per l’esercizio dell’attività libero professionale intramuraria, di cui all’allegato A) della DGRM n.106 del 23/2/2015 prevede che “Tali risorse e le eventuali eccedenze previste dall’art.11 saranno utilizzate dalle aziende per la riduzione dei tempi di

attesa sulla base di specifiche progettualità da definirsi in sede di contrattazione aziendale/di area vasta e potrà essere destinato anche all'acquisizione di prestazioni aggiuntive ai sensi dell'art.55, comma 2, del CCNL 8/6/2000 ad integrazione delle risorse aziendali/di area vasta già utilizzate per tale istituto".

Rilevato che il Fondo Balduzzi anno 2017, giusta Determina del Direttore AV3 n.544/AV3 del 20/4/2018 è stato determinato in €.150.540,77, si stabilisce che detto importo rappresenti il limite massimo da utilizzare per lo svolgimento di interventi finalizzati all'abbattimento dei Tempi di Attesa (TdA) da autorizzare nell'anno 2018, oltre alla quota residuale del Fondo Balduzzi anni 2016 e 2015. Tale budget generale è destinato all'attivazione di sedute aggiuntive con attività organizzata tenendo conto delle maggiori criticità in termini di tempi d'attesa e della disponibilità di adesione da parte dei professionisti interessati.

Si prende atto che la Direzione di AV3 ed il Responsabile TdA AV3, al fine di scongiurare l'eventuale ulteriore incremento delle liste di attesa e delle relative criticità, hanno sin da subito provveduto ad autorizzare, per i primi mesi dell'anno 2018, il prosieguo delle sedute aggiuntive già autorizzate nell'anno 2017 (Fondo 2016), giusta determina n.84/AV3 del 24/1/2018.

Il Direttore AV3 con nota ID1038891 del 19/12/2017 ha, infatti, autorizzato l'estensione temporale dal 1/1/2018 al 30/6/2018 delle autorizzazioni già in essere nell'anno 2017 dedicate alle prestazioni con tempi d'attesa superiori al previsto ed il conseguente ulteriore utilizzo del Fondo 2016 e anni precedenti.

In proposito, l'attività autorizzata e svolta nel periodo Gennaio-Marzo 2018 è stata liquidata con gli emolumenti del mese di Aprile u.s. (Determina n.591/AV3 del 5/5/2017) per un importo complessivo, per compensi ed oneri, pari ad €.49.920,80.

Si è provveduto poi a definire la programmazione dell'attività anno 2018, così come dettagliata nell'**Allegato 1**) del presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile TdA AV3, sulla base delle rilevazioni/verifiche effettuate e prevedendo l'attivazione prioritaria delle agende riferite alle specialità/ tipologie riportate nel "Progetto di incremento volumi prestazioni ambulatoriali finalizzato al contenimento delle liste di attesa" di cui all'**Allegato 2**) della presente determina, quale sua parte integrante e sostanziale.

La suddetta programmazione è la sintesi di quelle che sono le "Schede ambulatorio", organizzatorie dell'attività (debitamente sottoscritte dai Dirigenti interessati, dal Direttore AV3, dal Responsabile TdA e dal Direttore della Dizione Amministrativa Ospedaliera ed agli atti di quest'ultima).

Le attività autorizzate per l'anno 2018 (così come da **Allegato 1**) potranno essere, eventualmente, implementata da ulteriori Agende, garantite con prestazioni aggiuntive finanziate con il F. Balduzzi, autorizzabili dal Direttore AV3 e del Responsabile dei TdA AV3, tenuto conto delle liste d'attesa, delle esigenze aziendali e delle criticità rilevate.

Inoltre, per l'implementazione del follow-up per quattro delle specialità della D.G.R.M. n.808/2015 (cardiologia, oncologia, diabetologia e nefrologia) è stata prevista l'attivazione di sedute aggiuntive da garantire con il F. Balduzzi e, lo stesso, verrà impiegato per implementare la presa in carico nelle specialità che gestiscono il paziente oncologico cronico (Pneumologia e Ginecologia - Ospedale di Macerata, Ematologia – Ospedale di Civitanova e Urologia – Ospedali di Macerata e Civitanova Marche).

Qualora, a seguito del verificarsi di assunzioni/mobilità rispetto all'organico attualmente in essere, sopraggiungesse disponibilità di personale dirigente assegnato alle UU.OO. attualmente autorizzate allo svolgimento dell'attività aggiuntiva in oggetto, delle agende inizialmente create come attività di prestazioni aggiuntive ai sensi dell'art.55, comma 2, del CCNL 8/6/2000, verranno trasformate in sedute garantite con svolgimento di attività istituzionale.

L'Adesione ai piani di intervento e quindi alle prestazioni di orario aggiuntivo, avviene su base volontaria da parte di équipes di professionisti della disciplina interessata dalle singole prestazioni.

Di norma e salvo il ricorrere di speciali circostanze, l'orario aggiuntivo sarà ripartito in modo equo fra i dirigenti aderenti che hanno manifestato la propria disponibilità e proporzionale all'attività realmente svolta.

Gli interessati possono attivare la propedeutica procedura mediante puntuale compilazione e sottoscrizione del "Progetto di incremento volumi prestazioni ambulatoriali finalizzato al contenimento delle liste di attesa - mediante utilizzo Fondo aziendale ex art 1. comma 4 lett. c) Legge 120/2007 (Fondo Balduzzi)" - "Scheda ambulatorio", riportata all'**Allegato 3**) alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale, e l'inoltro della stessa alla Dr.ssa Giovanna Faccenda per la dovuta preventiva autorizzazione.

All'**Allegato 4**) della presente determina quale sua parte integrante e sostanziale, sono riportati i modelli che Dirigenti e Personale di supporto dovranno utilizzare per riepilogare l'attività svolta, tenendo conto del contributo individuale, al fine di consentire alla Direzione Amministrativa P.O.U., trimestralmente, di provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti.

Il presente atto sarà oggetto di informativa alle OO.SS a cura dell'UOC Gestione Risorse Umane.

Si dichiara la conformità alle normative vigenti, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e tanto premesso,

## PROPONE

- Di stabilire che il Fondo Balduzzi (di cui all'art.1, comma 4, lett. C, della Legge n.120/2007 e al D.L. n.158/2012 convertito con L.189/2012) relativo all'anno 2017, determinato in €.150.540,77, venga utilizzato nel corso dell'anno 2018, entro il tetto di spesa indicato, per l'attivazione di sedute aggiuntive autorizzate dal Direttore dell'AV3 e dal Responsabile Tempi d'Attesa AV3;
- Di autorizzare l'ulteriore utilizzo del Fondo Balduzzi anni 2016 e 2015, per l'erogazione delle prestazioni aggiuntive già autorizzate, residualmente a quanto già utilizzato e fino al raggiungimento dell'importo complessivo stanziato;
- Di dare atto che la spesa derivante dalle attività di cui ai suddetti punti (compensi, oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Azienda) trova copertura con gli accantonamenti effettuati al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero professionale specialistica", negli anni di rispettiva competenza;
- Di rilevare che l'attività di cui trattasi è finalizzata al contenimento dei Tempi d'Attesa, in particolare con riferimento a specifiche tipologie di prestazioni che registrino lunghe liste ed abbiano come obiettivo prioritario quello di incrementare l'offerta prestazionale in modo mirato ed atto ad incidere efficacemente sui tempi di erogazione delle prestazioni riferite ad alcune specialità;

- Di autorizzare, quali attività di cui al suddetto punto 4) da svolgersi nell'anno 2018, le attività così come riportate nell'Allegato 1) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale oltre ad ulteriori autorizzabili in corso d'anno;
- Di adottare:
  - il "Protocollo operativo di utilizzo Fondo aziendale ex art 1. comma 4 lett. c) legge 120/2007 (Fondo Balduzzi), per finalità di contenimento delle liste di attesa.", così come riportato nell'Allegato 2) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
  - il "Progetto di incremento volumi prestazioni ambulatoriali finalizzato al contenimento delle liste di attesa - mediante utilizzo Fondo aziendale ex art 1. comma 4 lett. c) Legge 120/2007 (Fondo Balduzzi)", così come riportato nell'Allegato 3) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
  - i modelli "Riepiloghi attività aggiuntiva Fondo Balduzzi", così come riportati nell'Allegato 4) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che la presente determina sarà oggetto di informativa alle OO.SS. a cura dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione all'Albo pretorio informatico aziendale, ai sensi dell'art.28 della L.R.26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i., al Direttore Generale dell'ASUR e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Di dare atto che ai fini della repertorizzazione su attiweb la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Angelica Callarelli

IL RESPONSABILE TEMPI D'ATTESA AV3  
Dr.ssa Giovanna Faccenda

IL DIRETTORE UOC DAO AV3  
Dott.ssa Loredana Riccio

**- ALLEGATI -**

**Allegato 1):** ANNO 2018: PRESTAZIONI AUTORIZZATE PER FINALITÀ DI CONTENIMENTO DELLE LISTE DI ATTESA, DEL FONDO EX ART.1, COMMA 4, LETT. C) LEGGE 120/2007 (FONDO BALDUZZI)";

**Allegato 2):** "PROTOCOLLO OPERATIVO DI UTILIZZO FONDO AZIENDALE EX ART 1. COMMA 4 LETT. C) LEGGE 120/2007 (FONDO BALDUZZI), PER FINALITÀ DI CONTENIMENTO DELLE LISTE DI ATTESA.".

**Allegato 3):** "PROGETTO D'INCREMENTO VOLUMI PRESTAZIONI AMBULATORIALI FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE LISTE DI ATTESA - MEDIANTE UTILIZZO FONDO AZIENDALE EX ART.2 DEL DECRETO LEGGE 158/2012 CONVERTITO CON LEGGE 189/2012 - SCHEDA AMBULATORIO";

**Allegato 4):** MODELLI "RIEPILOGHI ATTIVITÀ AGGIUNTIVA FONDO BALDUZZI".