

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 326/AV3 DEL 09/03/2018**

Oggetto: Incarichi vacanti per l'Assistenza Primaria al 01/09/2016 – iscrizione nell'elenco dei medici convenzionati del Distretto di Civitanova Marche da parte della Dott.ssa Rotoloni Lorenza.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- 1. Di conferire** alla Dott.ssa Rotoloni Lorenza un incarico a tempo indeterminato per l'Assistenza Primaria, con decorrenza 11/03/2018.
- 2. Di disporre**, sempre con decorrenza 11/03/2018, l'iscrizione della Dott.ssa Rotoloni nell'elenco dei medici per l'Assistenza Primaria, del Distretto di Civitanova Marche dell'Area Vasta n. 3 ambulatorio principale ubicato nel Comune di Civitanova Marche.
- 3. Di assegnare** alla Dott. Rotoloni la sede dell'E.T., così come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Ambulatorio Principale attività di A.P.	E.T.	Denominazione E.T.
Rotoloni	Lorenza	Civitanova Marche	1	Civitanova Marche

- 4. Di dare atto** che la spesa derivante dalla presente determina, il cui importo sarà rilevato con il pagamento delle competenze mensili, con imputazione al conto economico n. 0505020101 e successivi, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018.
- 5. Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 6. Di trasmettere** il presente atto:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96;

- alla Direzione Amministrativa Territoriale, per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 3

Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le specifiche previsioni di budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 5 (cinque) pagine ed è priva di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

Normativa di riferimento:

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, entrato in vigore il 29.07.2009 (seduta conferenza Stato-Regioni Rep. 93 del 29.07.2009).
- D.G.R.M. 751 del 02/07/2007 Accordo Integrativo Regionale (A.I.R.) per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, in attuazione dell'A.C.N.
- Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 *"Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53"*

Motivazione:

A seguito della pubblicazione delle carenze per l'Assistenza Primaria, rilevate alla data dell'1.09.2016 (B.U.R. n. 118 del 27/10/2016), nel Distretto di Civitanova Marche dell'Area Vasta n. 3, con nota prot. n°177576 del 10/11/2017, l'Ufficio Attività Regionali di M.G. e P.L.S. dell'Area Vasta n°2, incaricato per conto della Regione Marche, della redazione delle graduatorie e dell'affidamento degli incarichi, ha trasmesso a questa U.O.C.:

- L'accettazione dell'incarico, per graduatoria, da parte della Dott.ssa Rotoloni Lorenza;
- L'autocertificazione informativa (allegato L) relativa alle incompatibilità, nella quale il sanitario ha dichiarato che non ha incompatibilità in corso, salvo l'incarico nella Continuità Assistenziale presso l'Area Vasta n.2 (compatibile ai sensi dell'art. 65 ACN, fino alla concorrenza di un massimo di n. 650 scelte).

Questa UOC, con nota prot. n. 132671 del 29/11/2017 ha comunicato alla Dott.ssa Rotoloni, la ricezione della sua accettazione e gli adempimenti formali da compiere per l'iscrizione negli elenchi dell'Assistenza Primaria, ai sensi dell'art. 35, comma 3, dell'A.C.N., ovvero, il possesso dei requisiti e delle condizioni che seguono:

- Assenza di situazione di incompatibilità, accertata mediante dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato "L" dell'A.C.N.
- Accertamento del possesso dei titoli necessari al conferimento dell'incarico (Laurea in Medicina e Chirurgia, Abilitazione all'esercizio della professione medica, iscrizione all'Albo professionale).
- Entro 90, sempre a pena di decadenza:
 - apertura nel Comune indicato (Civitanova Marche), di uno studio professionale idoneo, secondo le prescrizioni, di cui all'art. 36 dell'A.C.N.
 - trasferimento della residenza, ovvero elezione del domicilio nella zona carente assegnata.
 - comunicazione dell'Ordine professionale provinciale al quale si è iscritti.

Con nota del 19/02/2018, il sanitario ha prodotto la certificazione probatoria richiesta, nonché:

- la volontà di apertura dell'ambulatorio principale nel Comune di Civitanova Marche, dove vi è stato eletto il proprio domicilio;
- l'insussistenza di situazioni di incompatibilità;
- la decorrenza dell'apertura dell'ambulatorio medico e la richiesta di iscrizione negli elenchi dell'Assistenza Primaria, con decorrenza 11/03/2018.

Il Direttore del Distretto di Civitanova Marche, Dott. Gianni Turchetti, ha dichiarato l'idoneità dell'ambulatorio, ai sensi dell'art. 36 dell'A.C.N., nonché la congruità dell'orario di apertura al pubblico.

Inoltre, poiché con determina n°270 del 16/11/2007, presso questo Distretto Territoriale, furono istituite n°4 Equipes Territoriali, in applicazione dell'art. 26 dell'A.C.N., la Dott.ssa Rotoloni Lorenza sarà assegnata alla Equipe Territoriale, così come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Ambulatorio Principale attività di A.P.	E.T.	Denominazione E.T.
Rotoloni	Lorenza	Civitanova Marche	1	Civitanova Marche

Può procedersi, quindi, al definitivo conferimento dell'incarico a tempo indeterminato, ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei medici per l'Assistenza Primaria e dell'autorizzazione ad acquisire le scelte degli assistiti, ai sensi dell'art. 35, comma 4, dell'A.C.N./2005, con decorrenza 11/03/2018.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

Esito dell'istruttoria

Per tutto quanto sopra argomentato, si propone di adottare la seguente determina:

- **Di conferire** alla Dott.ssa Rotoloni Lorenza un incarico a tempo indeterminato per l'Assistenza Primaria, con decorrenza 11/03/2018.
- **Di disporre**, sempre con decorrenza 11/03/2018, l'iscrizione della Dott.ssa Rotoloni nell'elenco dei medici per l'Assistenza Primaria, del Distretto di Civitanova Marche dell'Area Vasta n. 3 ambulatorio principale ubicato nel Comune di Civitanova Marche.
- **Di assegnare** alla Dott. Rotoloni la sede dell'E.T., così come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Ambulatorio Principale attività di A.P.	E.T.	Denominazione E.T.
Rotoloni	Lorenza	Civitanova Marche	1	Civitanova Marche

- **Di dare atto** che la spesa derivante dalla presente determina, il cui importo sarà rilevato con il pagamento delle competenze mensili, con imputazione al conto economico n. 0505020101 e successivi, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

- **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- **Di trasmettere** il presente atto:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96;
 - alla Direzione Amministrativa Territoriale, per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE DI DISTRETTO

Dott. Gianni Turchetti

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott. Alberto Carelli

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Eva Ceccotti

- ALLEGATI -

Atto privo di allegati.