

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1445/AV3 DEL 05/12/2018**

**Oggetto: ASSISTITI NEFROPATICI CRONICI - LIQUIDAZIONE 3° TRIMESTRE 2018
DISTRETTO DI CIVITANOVA MARCHE.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- 1. Di riconoscere e liquidare** agli assistiti nefropatici cronici che si sono sottoposti a trattamento dialitico - nel **3° trimestre 2018** - ai sensi della D.G.R.M. n. 716/2017 - i rimborsi spettanti secondo quanto di competenza e nella forma di rimessa da ognuno indicata, per un importo totale di € **8.583,03**, tutto come riportato in dettaglio negli allegati parte integrante e sostanziale del presente atto: **Allegato n. 1** – *prospetto generale di liquidazione*, **Allegato n. 2** – *prospetto con modalità di pagamento per bonifico*, **Allegato n. 3** – *prospetto con modalità di pagamento per cassa*;
- 2. Di stabilire** che i prospetti allegati di cui al punto 1), contenenti dati sensibili, sono sottratti alla pubblicazione e devono essere separatamente trattati, rispetto alla determina principale, ogni qualvolta le norme sul diritto di riservatezza lo prescrivano;
- 3. Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € **8.583,03** è prevista all'interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 09/08/2018, registrata al Conto Economico n. 0508010301 al Centro di Costo 082299901 – **Autorizzazione AV3TERR 2018 n. 32 sub 1**;
- 4. Di dare atto**, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- 5. Di trasmettere** il presente atto:
 - a) alla U.O.C. Contabilità e Bilancio per il versamento agli interessati delle somme liquidate;

- b) al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- c) alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale;
6. **Di dare atto**, infine, che ai fini della repertoriatura su atti web la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 09/08/2018.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 11 (undici) pagine di cui n. 7 (sette) pagine di allegati che formano parte integrante della stessa ma che vengono sottratti dalla pubblicazione in quanto contenenti dati sensibili e da trattare separatamente ogni qualvolta le norme sul diritto di riservatezza lo prescrivano.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

Normativa di riferimento:

- D.G.R.M. n. 716 del 26/06/2017;

Motivazione

La DGRM n. 716 del 26/06/2017, di recepimento dell'art. 55 del DPCM del 12/01/2017 che ha inserito nei LEA il rimborso delle spese di trasporto dal domicilio al centro dialisi per soggetti nefropatici cronici in trattamento dialitico, ha disposto quanto segue:

“agli assistiti nefropatici cronici che per recarsi ai centri dialisi si avvalgono di mezzi propri o pubblici sia riconosciuto il rimborso delle spese di trasporto come di seguito specificato:

1. qualora si avvalgano di mezzi pubblici (autobus o treno), il rimborso della spesa sostenuta;
2. qualora si avvalgano di mezzo proprio o di terzi, un contributo pari a 1/5 del costo della benzina per Km. percorso dal domicilio al centro dialisi e ritorno, nonché eventuali spese per pedaggi autostradali documentati;
3. qualora il trasporto venga espletato in forma singola da terzi (familiare convivente, addetti all’assistenza personale – badanti – volontari etc.) il contributo chilometrico, di cui al punto 2., può essere corrisposto per i viaggi di andata e ritorno effettuati dall’accompagnatore, due volte nella stessa giornata (4 spostamenti/die), fino ad un massimo di 100 Km;
4. qualora il trasporto venga organizzato in forma collettiva dal Centro dialisi, con la collaborazione della Centrale Coordinamento Trasporti (CCT) e delle associazioni di volontariato, sarà riconosciuto al vettore delegato dai pazienti interessati, il contributo di cui al punto 2. calcolato sulla base della distanza percorsa per il trasporto del paziente più distante dal Centro dialisi. A tale contributo sarà aggiunta una quota supplementare, pari al 20% dello stesso, per ogni ulteriore paziente trasportato.

I rimborsi/contributi non spettano quando l’assistito necessita di trasporto di carattere sanitario disciplinato dalla DGRM n. 301 del 29/03/2017.”

Questo Distretto si è organizzato per erogare tale contributo con cadenza trimestrale ai soggetti residenti che, affetti da tale patologia, abbiano fatto domanda, una-tantum, al momento dell’ammissione al trattamento.

I servizi dialisi ove tali soggetti sono stati presi in carico ed hanno ricevuto le prestazioni trasmettono mensilmente le attestazioni degli accessi effettuati da ogni singolo assistito; nel caso in specie quelle relative al **3° trimestre 2018**.

Il Direttore di Distretto, con la sottoscrizione del presente provvedimento, dichiara che la spesa è prevista all’interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 09/08/2018.

Il Responsabile del procedimento e Dirigente, nella duplice funzione, dichiara la conformità alle normative in vigore, la legittimità procedurale amministrativa, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento.

Esito dell’istruttoria

Ogni domanda è stata esaminata ed è stato predisposto uno schema di liquidazione delle somme spettanti in base alla normativa richiamata; tale prospetto viene allegato all’atto.

Per quanto sopra esposto

si propone

1. **Di riconoscere e liquidare** agli assistiti nefropatici cronici che si sono sottoposti a trattamento dialitico - nel **3° trimestre 2018** - ai sensi della D.G.R.M. n. 716/2017 - i rimborsi spettanti secondo quanto di competenza e nella forma di rimessa da ognuno indicata, per un importo totale di € **8.583,03**, tutto come riportato in dettaglio negli allegati parte integrante e sostanziale del presente atto: **Allegato n. 1** – *prospetto generale di liquidazione*, **Allegato n. 2** – *prospetto con modalità di pagamento per bonifico*, **Allegato n. 3** – *prospetto con modalità di pagamento per cassa*;
2. **Di stabilire** che i prospetti allegati di cui al punto 1), contenenti dati sensibili, sono sottratti alla pubblicazione e devono essere separatamente trattati, rispetto alla determina principale, ogni qualvolta le norme sul diritto di riservatezza lo prescrivano;
3. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € **8.583,03** è prevista all’interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina

ASURDG n. 460 del 09/08/2018, registrata al Conto Economico n. 0508010301 al Centro di Costo 082299901 – **Autorizzazione AV3TERR 2018 n. 32 sub 1**;

4. **Di dare atto**, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
5. **Di trasmettere** il presente atto:
 - a) alla U.O.C. Contabilità e Bilancio per il versamento agli interessati delle somme liquidate;
 - b) al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 - c) alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale;
6. **Di dare atto**, infine, che ai fini della repertoriazione su atti web la presente determina rientra nei casi “altre tipologie”.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
DI CIVITANOVA MARCHE**

Dr. Gianni Turchetti

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA
TERRITORIALE
IL DIRIGENTE**

Dr. Alberto Carelli

Il funzionario istruttore
Floriana Marzetti

- ALLEGATI -

Allegato n. 1 - *prospetto generale di liquidazione*;

Allegato n. 2 – *prospetto con modalità di pagamento per bonifico*;

Allegato n. 3 – *prospetto con modalità di pagamento per cassa*.

Allegati sottratti alla pubblicazione per motivi di privacy ai sensi del D. Lgs n. 196/2003.