

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1432/AV3 DEL 29/11/2018**

Oggetto: RECEPIMENTO DETERMINA ASUR N.597 DEL 19/10/2018 AD OGGETTO: "CONFERIMENTO DELEGA DI FUNZIONI EX ART.16-D.LGS N.81/2008 AI DIRETTORI DI AREA VASTA IN CONFORMITÀ DEL REGOLAMENTO AZIENDALE APPROVATO CON DETERMINA N.278/2012"."

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di recepire integralmente con il presente atto, la Determina n.597/DG del 19/10/2018 avente ad oggetto: " DET. N. 278/2012 - REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO - CONFERIMENTO DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 EX D.LGS. N. 81/2008 AI DIRETTORI DI AREA VASTA", congiuntamente agli allegati 1), 2) alla stessa uniti quale parte integrante e sostanziale e di seguito richiamati:

- ❑ Allegato 1 Schema di delega di funzioni ex art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii;
- ❑ Allegato 2 Schema di atto di recepimento della Determina di approvazione del Regolamento e accettazione della delega di funzioni;

2. di accettare espressamente e senza condizione alcuna la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale con la su richiamata Determina n.597/DG del 19/10/2018 ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., per l'adempimento delle misure di tutela e degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 c.c., provvedendo a tal fine, ad ogni consequenziale effetto, alla sottoscrizione, per accettazione, del relativo atto di delega;

3. di precisare di aver preso atto che sono riservate alla competenza del Direttore Generale le funzioni declinate dall'art. 17 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., nonché le funzioni tutte identificate nell'art 5 del

richiamato Regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;

4. di prendere e contestualmente dare atto che in relazione alle funzioni oggetto di delega, il sottoscritto delegato:

- ❑ provvede nel rispetto dei criteri e delle procedure di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
- ❑ è titolare di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, con ampia autonomia di iniziativa ed organizzazione e di riferimento di vertice in materia di gestione della sicurezza dei lavoratori e delle strutture di Area Vasta;
- ❑ è tenuto a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica, usando ogni diligenza professionale ed operando nell'interesse superiore dell'ASUR Marche;

5. di prendere e contestualmente dare atto che la presa in carico delle funzioni delegate e delle connesse responsabilità da parte del sottoscritto Dott. Alessandro Maccioni, è da intendersi senza soluzione di continuità rispetto alla data del 18 settembre 2018 di decorrenza dell'incarico quale Direttore della Area Vasta n. 3 di Macerata, quale è stabilita nel contratto di lavoro, avuto riguardo alla posizione di garanzia comunque rivestita sin da tale data ai sensi dell'art. 299 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003 ss.mm.ii;

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N.3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Vista la dichiarazione del responsabile del procedimento si attesta che dal presente atto non derivano oneri di spesa.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 28 pagine di cui n. 23 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SEGRETERIA DIREZIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii;
- DM 02-08-91
- D.Lgs. n. 230/95
- DM 10 marzo 1998
- D.Lgs. n. 241/2000
- D.Lgs. n. 195/2003
- D.Lgs. n. 66/03
- Legge n. 123/2007
- D.Lgs. n. 257/07
- D.Lgs. n. 165/01 ss.mm.ii;
- D.Lgs. n. 502/92 ss.mm.ii;
- Leggi Regionali n. 26 e 47/96 ss.mm.ii;
- Legge Regionale n. 13/03 ss.mm.ii;
- DETERMINA N. 597/AsurDG DEL 19.10.2018

Istruttoria:

La configurazione strutturale dell'ASUR a decorrere dal 1° gennaio 2006 ed il conseguente nuovo assetto delle responsabilità ha reso necessario garantire l'effettività della posizione di garanzia ai fini prevenzionali in capo al Direttore di Area Vasta senza soluzione di continuità rispetto all'assetto precedente.

In relazione all'entrata in vigore del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., si è reso necessario adeguare complessivamente l'assetto delle disposizioni a suo tempo impartite in materia.

Con Determina n. 278/ASURDG del 02/04/2012 il Direttore Generale dell'ASUR, in qualità di Datore di Lavoro, considerato l'elevato livello di complessità aziendale ha provveduto ad approvare il nuovo Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro.

Con Determina n. 597 del 19/10/2018 il Direttore Generale dell'ASUR ha provveduto a conferire ai Direttori delle Aree Vaste apposite delega di funzioni, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., per l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 c.c., dando atto che sono riservate al Direttore Generale le funzioni indicate all'art. 17 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., nonché le funzioni identificate nell'art 5 del richiamato Regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro e nei documenti cui nel medesimo art. 5 si fa rinvio;

Preso atto della determina n. 597/AsurDG del 19.10.2018 trasmessa a questa Area vasta con nota Asur n. 31074 del 6.11.2018 (acquisita al prot. AV3 al n. 116349 del 6.11.2018) contenente l'atto di delega debitamente sottoscritto dal Direttore dell'Area Vasta 3 in data 31.10.2018;

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta per l'approvazione, il seguente schema di Determina:

1. di recepire integralmente con il presente atto, la Determina n.597/DG del 19/10/2018 avente ad oggetto: " DET. N. 278/2012 - REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO - CONFERIMENTO DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 EX D.LGS. N. 81/2008 AI DIRETTORI DI AREA VASTA", congiuntamente agli allegati 1), 2) alla stessa uniti quale parte integrante e sostanziale e di seguito richiamati:

- ❑ Allegato 1 Schema di delega di funzioni ex art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii;
- ❑ Allegato 2 Schema di atto di recepimento della Determina di approvazione del Regolamento e accettazione della delega di funzioni;

2. di accettare espressamente e senza condizione alcuna la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale con la su richiamata Determina n.597/DG del 19/10/2018 ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., per l'adempimento delle misure di tutela e degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 c.c., provvedendo a tal fine, ad ogni consequenziale effetto, alla sottoscrizione, per accettazione, del relativo atto di delega;

3. di precisare di aver preso atto che sono riservate alla competenza del Direttore Generale le funzioni declinate dall'art. 17 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., nonché le funzioni tutte identificate nell'art 5 del richiamato Regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;

4. di prendere e contestualmente dare atto che in relazione alle funzioni oggetto di delega, il sottoscritto delegato:

- ❑ provvede nel rispetto dei criteri e delle procedure di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
- ❑ è titolare di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, con ampia autonomia di iniziativa ed organizzazione e di riferimento di vertice in materia di gestione della sicurezza dei lavoratori e delle strutture di Area Vasta;
- ❑ è tenuto a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica, usando ogni diligenza professionale ed operando nell'interesse superiore dell'ASUR Marche;

5. di prendere e contestualmente dare atto che la presa in carico delle funzioni delegate e delle connesse responsabilità da parte del sottoscritto Dott. Alessandro Maccioni, è da intendersi senza soluzione di continuità rispetto alla data del 18 settembre 2018 di decorrenza dell'incarico quale Direttore della Area Vasta n. 3 di Macerata, quale è stabilita nel contratto di lavoro, avuto riguardo alla

posizione di garanzia comunque rivestita sin da tale data ai sensi dell'art. 299 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003 ss.mm.ii;

U.O.C SEGRETERIA DIREZIONE
ARCHIVIO E PROTOCOLLO
IL DIRIGENTE F.F.
Dr. Fabrizio Trobbiani

- ALLEGATI -

1. Determina n.597/ASURDG del 19/10/2018 e relativi allegati.
2. Atto di delega di funzioni ex art.16 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii sottoscritto dal Direttore di AV3 (acquisito al protocollo AV3 al n. 116349 del 6.11.2018).