

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1139/AV3 DEL 19/09/2018**

Oggetto: Fornitura di un noleggio di un sistema di tomografia computerizzata su mezzo mobile presso ASUR – AV3 – Presidio Ospedaliero di Civitanova Marche. Ammissione degli Offerenti e nomina Commissione Giudicatrice.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- 1) di approvare il documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del vigente regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico presentate in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, nella seguente composizione:

Funzione	Nome Cognome	Posizione funzionale
Presidente	Dott.ssa Carla Belleggia	Direttore U.O. di Diagnostica per Immagini Struttura Sanitaria di Civitanova Marche
Componente	Ing. Maria Costantino	Collaboratore Amministrativo Ingegneria Clinica AV3
Componente	Tecnico Sampaolesi David	Tecnico U.O. di Diagnostica per Immagini Struttura Sanitaria di Civitanova Marche

- 3) di notificare il presente atto di nomina ai membri della Commissione di cui al precedente punto 2;
- 4) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento di acquisire idonea dichiarazione resa dai commissari di cui al precedente punto n.2, attestante l'assenza di cause di conflitto di interessi, incompatibilità ed astensione previste dalla normativa vigente; nel rispetto dei modelli approvati unitamente al patto di integrità con determina n.697/ASURDG del 21 novembre 2016;
- 5) di disporre, ai sensi dell'art.29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento e dei "curricula" dei componenti della Commissione giudicatrice e sostituti, allegati alla presente determina, nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 33/2013, sulla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti";

- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
- 7) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
- 8) di trasmettere il presente atto:
 - al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
 - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Responsabile Unico del Procedimento dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA n. 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

"Si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa".

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Responsabile del Bilancio – Area Vasta 3
Dott.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA –AREA VASTA N. 3 MACERATA)

□ Normativa di riferimento

- ✓ **Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 s.i.m.** “Codice dei contratti pubblici” di seguito “codice”;
- ✓ **Legge n. 190/2012** recante ad oggetto: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- ✓ **Legge Regionale n. 13/2003 s.m.i.** “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- ✓ **L.R. n. 26/96 s.m.i.** “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- ✓ **Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012** rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)”;
- ✓ **Determina n. 663/ASURDG del 2/11/2016** rubricata “Schema di Regolamento per la nomina dei componenti della commissioni di aggiudicazione nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi di competenza dell’ASUR Marche”;
- ✓ **Determina n. 697/ASURDG del 21/11/2016** rubricata “Schema di patto di integrità in materia di contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi – Approvazione”;
- ✓ **Determina n. 1703/AV3 del 14/12/2017** rubricata “Determina a contrarre per la fornitura di due Portatili di Radioscopia per le esigenze dell’ASUR Area Vasta 3”;
- ✓ **Linee Guida n. 5 – Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici (G.U. n. 283 del 3 dicembre 2016).**

PREMESSE

Con determina n. 1048/AV3 del 14 Agosto 2018 l’ASUR AREA VASTA 3 di Macerata ha indetto una procedura di gara, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di un noleggio di un sistema TAC su mezzo mobile da destinare alla Struttura Sanitaria di Civitanova Marche, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economica più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (offerta tecnica: punti 70; offerta economica: punti 30), ai sensi dell’art. 95, comma 2. del Codice.

CONSIDERAZIONI DI FATTO E DI DIRITTO

Per tale procedura è stata indetta una procedura negoziata sotto soglia ed entro il termine prescritto dagli atti della procedura (ore 13:00 del giorno 13/09/2018) risultano pervenute le offerte da parte di 2 operatori economici:

- 1) FORA S.p.A. di Parma
- 2) IML International Medical for Life s.r.l. di Milano

In data 14/09/2018 si è svolta la seduta pubblica per l’esame della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente alla seduta pubblica il RUP ha provveduto alla verifica dell’acquisizione del Passoe tramite il sistema AVCpass ed in tale ambito si è avviata la verifica dei requisiti provvedendo ad acquisire il Durc, la visura della Camera di Commercio ed il certificato del Casellario.

Con nota prot. 0097406/18/09/2018/ASURAV3/MC PROV/P è stata trasmessa e pubblicata sul profilo committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” la comunicazione di ammissione al proseguo della procedura a favore degli operatori economici che hanno presentato offerta.

Tutto ciò premesso, in attuazione della citata determina n. 1048/AV3/2018, si rende necessario nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016, la Commissione Giudicatrice composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nelle specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC, di cui all'art. 78 del medesimo Codice, la commissione di cui si tratta continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.

Le linee guida ANAC n.5 approvate con delibera n.1190 del 16 novembre 2016, ad oggetto "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni", non hanno ad oggi superato suddetto periodo transitorio in quanto non è ancora stata adottata la delibera ANAC che dovrà dichiarare superato il periodo transitorio in questione, così come previsto al punto 5.2. delle linee guida stesse.

Il regolamento aziendale per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi di competenza dell'ASUR, approvato con determina n.663/ASURDG del 02/11/2016, prevede, tra l'altro, che:

- la Commissione è composta da un numero di componenti pari a tre o, qualora, la valutazione delle offerte richieda ulteriori professionalità ovvero risulti particolarmente complessa, pari a cinque;
- i componenti sono selezionati tra il personale dell'Asur e sono individuati:
 - il presidente, tra il personale dirigente;
 - i commissari diversi dal presidente, tra il personale appartenente almeno alla categoria C;
- la selezione dei componenti della commissione avviene, per quanto possibile, nel rispetto del principio di rotazione; a tal fine il dipendente selezionato quale commissario di gara non potrà ricoprire di regola, analogo incarico per procedura avente identico oggetto per un periodo di due anni dalla data relativa alla precedente nomina, a meno di casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche presenti in numero esiguo tra il personale dell'Asur;
- i componenti devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo.

Alla luce dell'oggetto della presente procedura di gara a lotto unico, appare opportuno prevedere, per la composizione della suddetta Commissione, l'apporto di professionalità distinte in relazione all'oggetto dell'appalto.

In coerenza con la struttura organizzativa aziendale e con quanto sopra indicato, si ritiene che la composizione della Commissione giudicatrice debba essere articolata secondo i seguenti criteri:

- la nomina dei componenti sarà effettuata tra personale dell'ASUR Area Vasta 3 di Macerata, garantendo l'apporto di professionalità distinte in relazione all'oggetto dell'appalto;
- la funzione di Presidenza potrà essere svolta da un Dirigente o Direttore di U.O.;
- i commissari diversi dal Presidente potranno essere scelti tra diverse figure professionali dotate di esperienza nella materia oggetto di appalto, purché almeno di categoria C;
- tutti i componenti della Commissione e sostituti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art.77, commi 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016 e, a tal fine, prima dell'insediamento della commissione devono rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle suddette clausole.

Alla commissione giudicatrice, in coerenza con il regolamento aziendale di cui alla determina n.663/ASURDG del 02/11/2016 e con la determina n.1048/AV3 del 14/08/2018 di indizione dell'appalto per la "Fornitura di un noleggio di un sistema TAC su mezzo mobile ASUR – AV3 da destinare al Presidio Ospedaliero di Civitanova Marche", sopra indicata, spettano i compiti di:

- valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, per il lotto da aggiudicarsi con l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

Con determina n. 697/ASURDG del 21/11/2016 è stato approvato il patto di integrità che dispone, tra l'altro, all'art. 3, che l'ASUR si impegna ad adottare misure adeguate per prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interessi, compresa l'acquisizione di idonea dichiarazione resa dai commissari interni o esterni della Commissione giudicatrice.

SI PROPONE

- 1) di approvare il documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del vigente regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico presentate in relazione alla procedura di affidamento in oggetto;
- 3) di notificare il presente atto di nomina ai membri della Commissione di cui al precedente punto 2 e 3;
- 4) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento di acquisire idonea dichiarazione resa dai commissari di cui al precedente punto n.2, attestante l'assenza di cause di conflitto di interessi, incompatibilità ed astensione previste dalla normativa vigente, nel rispetto dei modelli approvati unitamente al patto di integrità con determina n.697/ASURDG del 21 novembre 2016;
- 5) di disporre, ai sensi dell'art.29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento e dei "curricula" dei componenti della Commissione giudicatrice e sostituti, allegati alla presente determina, nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 33/2013, sulla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
- 7) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
- 8) di trasmettere il presente atto:
 - al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
 - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Responsabile Unico del Procedimento dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Elisabetta Carpineti

Il Direttore Area Dipartimentale di Supporto Acquisti e Logistica AV3.

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area vasta 3.

Il Direttore Area Dipartimentale di Supporto Acquisti e Logistica AV3
Dott.ssa Zelinda Giannini

- ALLEGATI -

<i>Allegato A:</i>	<i>Curriculum vitae Presidente Dott.ssa Carla Belleggia</i>	
<i>Allegato B:</i>	<i>Curriculum vitae Componente Ing. Maria Costantino</i>	
<i>Allegato C:</i>	<i>Curriculum vitae Componente Tecnico Sampaolesi David</i>	